

Guía de Operación Certificado de Posición Electrónico

Fecha: Junio / 2012

Índice

1. Objetivos.....	3
2. Antecedentes legales.....	3
2.1 Firma Electrónica.....	3
3. Descripción de nuevas funciones.....	3
3.1 Uso de Certificados y Firma Digital	3
3.2 Generación del Certificado Electrónico	3
3.3 Verificación de copias impresas de Certificados Electrónicos	4
3.4 Obtención de duplicados de Certificados Electrónicos.....	5
3.5 Actualizaciones de Perfiles Estándar DCV	5
4. Manual de operación.....	6
4.1 Registro de solicitudes de certificados de posición electrónicos.....	6
4.2 Recuperación de certificados de posición electrónicos desde Casillas Web	11
4.3 Obtención de duplicados de certificados electrónicos.....	14
4.4 Verificación de copias impresas de certificados de posición electrónicos	19
4.5 Validación de firmas DCV en certificado de posición electrónico.....	24

1. Objetivos

Este documento describe las características y funcionalidades implementadas en el sistema DCV por el nuevo servicio, el cual permite que los Depositantes soliciten y obtengan en línea Certificados de Posición de la custodia nacional en formato electrónico suscritos con Firma Electrónica Avanzada (FEA).

2. Antecedentes legales

2.1 Firma Electrónica

Considerando que la ley N° 19.799¹ establece las regulaciones sobre documentos electrónicos, firma electrónica y la certificación de dicha firma, en Chile se reconocen los siguientes tipos de firma electrónica:

- **Firma Electrónica Simple**, es aquella que ante la ley tiene la misma validez que una firma manuscrita en un documento impreso. Se puede utilizar un certificado electrónico auto-generado.
- **Firma Electrónica Avanzada**, es aquella que ante la ley tiene un nivel de seguridad mayor que una firma manuscrita en un documento impreso. Se necesita comprar un certificado de firma electrónica emitido por una institución autorizada.

El DCV opto por utilizar Firma Electrónica Avanzada ya que permite, en relación al documento electrónico firmado:

- Detectar cualquier modificación posterior a su firma
- Verificar la identidad del o los firmantes lo cual impide que se desconozca la integridad del documento y su autoría.

3. Descripción de nuevas funciones

3.1 Uso de Certificados y Firma Digital

A objeto de proveer mayor seguridad a la operación con DCV, los Operadores sólo podrán acceder a las aplicaciones del servicio si cuentan con un certificado digital de firma electrónica avanzada otorgada por un proveedor actualmente reconocido (E-Certchile, CNC-Once, Acepta.com, Certinet).

Las aplicaciones del servicio que exigen certificado digital son las siguientes:

- Certificados de Posición (formato impreso, electrónico y plano)
- Certificados de Posición, posiciones parciales (formato impreso o electrónico)
- Duplicado de Certificados Electrónicos

3.2 Generación del Certificado Electrónico

3.2.1 Identificación del Certificado Electrónico

Los certificados emitidos en formato electrónico están identificados con un folio único y una clave de verificación aleatoria y única de 16 caracteres alfanuméricos, ambos elementos

¹ Ley N° 19.799 sobre documento electrónicos, firma electrónica y servicios de certificación de dicha firma publicada en Diario Oficial de 12 de Abril 2002

asignados automáticamente por el sistema, los cuales son necesarios para verificar las copias impresas de certificados electrónicos emitidos por DCV. Tanto el Folio como la Clave de Verificación se encuentran visibles en el formato del certificado electrónico.

3.2.2 Nombre del Documento Electrónico

Los certificados de posición, una vez que son emitidos y firmados electrónicamente por el servicio quedan depositados en la casilla electrónica web del sistema DCV que el usuario registro en la solicitud.

Para facilitar al usuario la búsqueda del documento electrónico en su casilla web el sistema lo identifica como sigue:

L026N_coddep_AAAAMMDD_99999999.zip

- L026N, texto fijo
- coddep, código DCV del depositante
- AAAAMMDD, fecha de generación del certificado
- 99999999, número de folio del certificado

3.2.3 Información a los Depositantes

Cuando un depositante registra exitosamente una solicitud de certificados en formato Electrónico, el sistema informa el número de Folio que le fue asignado para su posterior identificación como una ayuda para:

- Ubicarlo más fácilmente en casilla web si esta en formato electrónico
- Indicarlo como referencia para retirarlo desde oficinas DCV de Huérfanos si fue solicitado en formato impreso.

3.3 Verificación de copias impresas de Certificados Electrónicos

Los certificados emitidos y firmados con formato y firma electrónica constituyen para efectos de la ley un documento electrónico que podrá ser presentado en juicio. En el evento que se hagan valer como medio de prueba se aplican reglas específicas dependiendo del tipo de firma que tengan suscrita (firma electrónica simple o firma electrónica avanzada).

No obstante lo anterior y para efectos de tramitación de este tipo de documentos con alguna contraparte Acreedora, por ejemplo para efectos de constitución de garantías de la forma notarial, los tenedores de estos certificados podrán imprimir el documento electrónico y entregarlo al Acreedor sólo como un manera de “visualización” del documento original, este último siempre debiera exigirle que además le sea entregado por un medio electrónico el certificado de posición original.

Entonces, como una forma de mitigar el riesgo de fraude al que pudiera exponerse cualquier persona sea o no depositante al recibir una impresión de un certificado de posición de origen electrónico emitido por el DCV, se provee una función en el sitio www.dcv.cl que permite verificar las copias impresas de certificados electrónicos.

Los datos que son exigibles para verificar una copia impresa de certificado son los siguientes:

- Número de folio
- Clave de verificación
- Fecha de emisión

El mecanismo de verificación será visual y la información de esta funcionalidad se encuentra incluida en los certificados electrónicos como un texto fijo que informa respecto de este tema.

3.4 Obtención de duplicados de Certificados Electrónicos

Ante la eventualidad que un Depositante hubiere extraviado un documento electrónico original y por necesidades de asuntos legales o de negocio requiere un duplicado del original, podrá solicitarlo por una aplicación web que les permite solicitar el documento indicando su folio y/o fecha de emisión.

Una vez encontrado el certificado el sistema le desplegara información de la primera página a objeto que pueda confirmar la solicitud del duplicado ingresando o seleccionando además una casilla electrónica provista por DCV para su empresa y registrar la solicitud. El sistema deposita en la casilla seleccionada la versión original del documento electrónico y replica la base de cobro efectuada al Depositante en la fecha de generación del documento original.

La entrega de duplicados al Depositante, no modifica en modo alguno el plazo que DCV otorga para efectuar la verificación del documento electrónico.

3.5 Actualizaciones de Perfiles Estándar DCV

La nueva función creada para obtener duplicados de Certificados Electrónicos y que se denomina *Obtener Duplicado de Certificado de Posición Electrónico* está incluida en el perfil estándar “Operador de Informes de Custodia”.

4. Manual de operación

A continuación se detalla paso a paso como un operador del DCV puede acceder a estas nuevas funcionalidades.

4.1 Registro de solicitudes de certificados de posición electrónicos

Paso 1: Se podrán solicitar certificados de posición electrónicos en la carpeta “Informes” del Sitio del Depositante seleccionando cualquiera de las dos opciones “Certificado de Posición” o “Certificado de Posición, posiciones parciales”.

Sitio del Depositante
Sitio desarrollado para instituciones suscriptoras del Contrato de Depósito, que permite acceder a los registros de valores mantenidos en depósito en Cuenta de Posición

MENU CONTEXTUAL
Custodia de Valores / Sitio Depositante

Menú Temático

- Clientes :
 - Mandantes
- Custodia :
 - Cuentas
 - Saldos
 - Movimientos
 - Operaciones
- Tesorería :
 - Cuentas
 - Operaciones
 - Instrucciones de Cobro
- Importador :
 - Operaciones
- Informes :
 - Cartola de Movimientos de Posición
 - Certificado de Posición**
 - Certificado de Posición, posiciones parciales**
 - Duplicado de Certificados Electrónicos
 - Informe de Posición
 - Informe de Operaciones de Custodia
 - Administrador de Casillas

Paso 2: En “Formato” se selecciona opción Electrónico el cual sólo permitirá que la opción de Destino sea Casilla. En opción Casilla el sistema carga todas las casillas que el operador tiene disponibles pudiendo así seleccionar cualquiera de estas.

DCV
BANCO DE LA PLAZA
ISABEL

04/06/2012 13:56 hrs
Cuenta de Posición
Informes

Permite registrar la información para solicitar la generación del Certificado. ?

INFORMES- FILTRO VIGENTE

Clasificación: **A solicitud** Identificación: **Certificado de Posición Electrónico, posiciones parciales**

INFORMES - INSTRUCCIONES DE GENERACIÓN

Información General

Formato: Electrónico ▼
Destino: Casilla ▼
Casilla: 1-ISABEL ▼

Información Incluida

Fecha a Certificar: 07/05/2012 [icon]
Tipo de Posición: Posición disponible y bloqueada ▼
Tipo de Cuenta: Valores Propios ▼

Información Instrumentos

Seleccionar					Posición Disponible		Posición Bloqueada
	Cuenta	Instrumento	Tipo	Moneda	Depositada	Para Certificar	Depositada
○	▼						

| [Agregar Instrumento](#) | [Modificar Instrumento](#) | [Eliminar Instrumento](#) | [Registrar Solicitud](#) | [Volver](#) |

CP_INF_CERTP_FIL

[Servicios](#) [Menú](#) [Ayuda](#) [Cerrar Sesión](#)

Paso 3: Una vez que haya ingresado toda la información que desea incluir en el Certificado y estando conforme con los datos registrados, debe confirmar la solicitud seleccionando link 'Registrar Solicitud'.

DCV
BANCO DE LA PLAZA
ISABEL

04/06/2012 14:52 hrs
Cuenta de Posición
Informes

Permite registrar la información para solicitar la generación del Certificado. ?

INFORMES- FILTRO VIGENTE

Clasificación: **A solicitud** Identificación: **Certificado de Posición Electrónico, posiciones parciales**

INFORMES - INSTRUCCIONES DE GENERACIÓN

Información General

Formato: Electrónico ▼
Destino: Casilla ▼
Casilla: 1-ISABEL ▼

Información Incluida

Fecha a Certificar: 07/05/2012 ■
Tipo de Posición: Posición disponible y bloqueada ▼
Tipo de Cuenta: Valores Propios ▼

Información Instrumentos

Seleccionar	Cuenta	Instrumento	Tipo	Moneda	Posición Disponible		Posición Bloqueada
					Depositada	Para Certificar	
<input type="radio"/>	1001000 - Sin Descri	FNCHI-260912	DEPOSITO A PLAZO FIJO	PESOS	13.538.043.879,0000	1.000.000,0000	0,0000
<input type="radio"/>	1001000 - Sin Descri	CHI3520105	LETRA HIPOTECARIA	UNIDAD DE FOMENTO	125.430,0000	125.430,0000	0,0000
<input checked="" type="radio"/>	1001000 - Sin Descri ▼	ENDESA	ACCIONES	Unidades	1.599.999.976.314,0000	1.000.000,0000	7,0000

| [Agregar Instrumento](#) | [Modificar Instrumento](#) | [Eliminar Instrumento](#) | Registrar Solicitud | [Volver](#) |

CP_INF_CERTP_FIL

Servicios Menú Ayuda Cerrar Sesión

Paso 4: Posteriormente, el sistema presenta los datos ingresados en la solicitud solicitando que sea confirmada. Al confirmar la solicitud el sistema efectúa consultas para utilizar firma electrónica del operador.

DCV
BANCO DE LA PLAZA
ISABEL

04/06/2012 14:52 hrs
Cuenta de Posicion
Informes

Muestra la solicitud por confirmar. ?

INFORMES- FILTRO VIGENTE

Clasificacion: A solicitud Identificacion: Certificado de Posicion Electronico, posiciones parciales

INFORMES - INSTRUCCIONES DE GENERACION

Informacion General

Formato: Electronico
Destino: Casilla
Casilla: 1-ISABEL

Informacion Incluida

Fecha Certificacion: 07/05/2012
Tipo de Posicion: Posicion disponible y bloqueada
Tipo de Cuenta: Valores Propios

Informacion Instrumentos

Cuenta	Instrumento	Tipo	Moneda	Posicion a Certificar	
				Disponible	Bloqueada
1001000 - Sin Descri	FNCHI-260912	DEPOSITO A PLAZO FIJO	PESOS	1.000.000,0000	0,0000
1001000 - Sin Descri	CHI3520105	LETRA HIPOTECARIA	UNIDAD DE FOMENTO	125.430,0000	0,0000
1001000 - Sin Descri	ENDESA	ACCIONES	Unidades	1.000.000,0000	7,0000

| Confirmar Solicitud | Volver |

CP_INF_CERTP_FIRM

[Servicios](#) [Menu](#) [Ayuda](#) [Cerrar Sesion](#)

Paso 5: Una vez aplicada la firma electrónica, el sistema informa que el registro de la solicitud resultó exitoso y además entrega el número de folio que se asignó al certificado de posición.

Para volver a la pantalla inicial debe seleccionar “Continuar”.

04/06/2012 14:52 hrs
Cuenta de Posición Informes

Muestra el resultado del registro de la solicitud. ?

INFORMES- FILTRO VIGENTE

Clasificación: A solicitud Identificación: Certificado de Posición Electrónico, posiciones parciales

INFORMES - INSTRUCCIONES DE GENERACIÓN

Información General

Formato: Electrónico
Destino: Casilla
Casilla: 1-ISABEL

Información Incluida

Fecha Certificación: 07/05/2012
Tipo de Posición: Posición disponible y bloqueada
Tipo de Cuenta: Valores Propios

Información Instrumentos

Cuenta	Instrumento	Tipo	Moneda	Posición a Certificar	
				Disponible	Bloqueada
1001000 - Sin Descri	FNCHI-260912	DEPOSITO A PLAZO FIJO	PESOS	1.000.000,0000	0,0000
1001000 - Sin Descri	CHI3520105	LETRA HIPOTECARIA	UNIDAD DE FOMENTO	125.430,0000	0,0000
1001000 - Sin Descri	ENDESA	ACCIONES	Unidades	1.000.000,0000	7,0000

INFORMES - INFORMACIÓN DEL SISTEMA

La solicitud del informe ha quedado registrada exitosamente y el folio asignado a su certificado es el siguiente: **178242**

[Continuar](#)

CP_INF_CERTP_CONF

Servicios Menú Ayuda Cerrar Sesión

4.2 Recuperación de certificados de posición electrónicos desde Casillas Web

Paso 1: Se podrán recuperar certificados de posición electrónicos en la carpeta “Informes” del Sitio del Depositante seleccionando opción Administrador de Casillas.

Sitio del Depositante

Sitio desarrollado para instituciones suscriptoras del Contrato de Depósito, que permite acceder a los registros de valores mantenidos en depósito en Cuenta de Posición

MENU CONTEXTUAL

Custodia de Valores / Sitio Depositante

Menú Temático

- Clientes :
 - Mandantes
- Custodia :
 - Cuentas
 - Saldos
 - Movimientos
 - Operaciones
- Tesorería :
 - Cuentas
 - Operaciones
 - Instrucciones de Cobro
- Importador :
 - Operaciones
- Informes :
 - Cartola de Movimientos de Posición
 - Certificado de Posición
 - Certificado de Posición, posiciones parciales
 - Duplicado de Certificados Electrónicos
 - Informe de Posición
 - Informe de Operaciones de Custodia
 - Administrador de Casillas**

Paso 2: Se presenta la lista de los documentos que se encuentran depositados en la casilla seleccionada y entre ellos encontrará el Certificado solicitado el cual puede reconocer por su nombre en este caso el que tiene folio **178242**

DCV
Banco De La Plaza

04/06/2012 15:29:37
Administrador de Casillas
Casillas

Muestra el listado de archivos contenidos en la casilla seleccionada.

Filtro Vigente

Código de partícipe : 1001
 Razón social : Banco De La Plaza
 Identificación de casilla : 1-ISABEL

ARCHIVOS - RESULTADO DE LA BÚSQUEDA

	Nombre físico	Descripción	Originador	Tamaño (KB)	Fecha creación	Fecha expiración
<input type="checkbox"/>	Certificado de Posicion Parcial Electronico-1334846511659_signed.zip	-	ISABEL	129.56	25/05/2012 12:30:25	01/06/2012 12:30:25
<input type="checkbox"/>	Certificado de Posicion Parcial Electronico-1335971986044_signed.zip	-	ISABEL	129.51	30/05/2012 13:03:18	06/06/2012 13:03:18
<input type="checkbox"/>	L026N_1001_20120530_177294.zip	Informe Certificado de Dominio de Posicion	ISABEL	129.77	30/05/2012 13:28:52	06/06/2012 13:28:52
<input type="checkbox"/>	L026N_1001_20120530_177295.zip	Informe Certificado de Dominio de Posicion	ISABEL	128.28	30/05/2012 13:34:20	06/06/2012 13:34:20
<input type="checkbox"/>	L026N_1001_20120604_178242.zip	Informe Certificado de Dominio de Posicion	ISABEL	129.8	04/06/2012 15:16:26	11/06/2012 15:16:26

[| Descargar Archivo](#) | [| Eliminar Archivos](#) | [| Papelera](#) | [| Volver](#) |

CC_CAS_LIS

[| Menú](#) | [| Servicios](#) | [| Cerrar Sesión](#) | [| Ayuda](#) |

Paso 3: Se selecciona informe de la lista y se presiona opción Descargar Archivo la cual permite el documento sea Abierto directamente desde la casilla o Guardado en un directorio de su PC para su posterior revisión

DCV 04/06/2012 15:29:37
 Banco De La Plaza Administrador de Casillas
Casillas

Muestra el listado de archivos contenidos en la casilla seleccionada. ?

Filtro Vigente

Código de partícipe : 1001
 Razón social : Banco De La Plaza
 Identificación de casilla : 1-ISABEL

ARCHIVOS - RESULTADO DE LA BÚSQUEDA

	Nombre físico	Fecha de creación	Fecha de expiración
<input type="checkbox"/>	Certificado de Posición 1334846511659_sig	05/06/2012 10:25	01/06/2012 12:30:25
<input type="checkbox"/>	Certificado de Posición 1335971986044_sig	05/06/2012 08:18	06/06/2012 13:03:18
<input type="checkbox"/>	L026N_1001_20120604_178242	05/06/2012 08:52	06/06/2012 13:28:52
<input type="checkbox"/>	L026N_1001_20120604_178242	05/06/2012 08:20	06/06/2012 13:34:20
<input checked="" type="checkbox"/>	L026N_1001_20120604_178242.zip	05/06/2012 15:16:26	11/06/2012 15:16:26

[Descargar Archivo](#) | [Eliminar Archivos](#) | [Papelera](#) | [Volver](#)

CC_CAS_LIS

[Menú](#) | [Servicios](#) | [Cerrar Sesión](#) | [Ayuda](#)

Descarga de archivos ✕

¿Desea abrir o guardar este archivo?

Nombre: L026N_1001_20120604_178242.zip
 Tipo: IZArc ZIP Archive
 De: sade.aceptacion.dcv.cl

Aunque los archivos procedentes de Internet pueden ser útiles, algunos archivos pueden llegar a dañar el equipo. Si no confía en el origen, no abra ni guarde este archivo. [¿Cuál es el riesgo?](#)

4.3 Obtención de duplicados de certificados electrónicos

Paso 1: Se podrán solicitar duplicados de certificados de posición electrónicos en la carpeta "Informes" del Sitio del Depositante seleccionando opción "Duplicados de Certificados Electrónicos".



Sitio del Depositante

Sitio desarrollado para instituciones suscriptoras del Contrato de Depósito, que permite acceder a los registros de valores mantenidos en depósito en Cuenta de Posición

MENU CONTEXTUAL

Custodia de Valores / Sitio Depositante

Menú Temático

- Clientes :
 - Mandantes
- Custodia :
 - Cuentas
 - Saldos
 - Movimientos
 - Operaciones
- Tesorería :
 - Cuentas
 - Operaciones
 - Instrucciones de Cobro
- Importador :
 - Operaciones
- Informes :
 - Cartola de Movimientos de Posición
 - Certificado de Posición
 - Certificado de Posición, posiciones parciales
 - Duplicado de Certificados Electrónicos**
 - Informe de Posición
- Informe de Operaciones de Custodia
- Administrador de Casillas

Paso 2: Se presenta la página que solicita información del certificado que se desea obtener. Se debe ingresar folio, fecha de emisión y seleccionar link Buscar.

DCV 11/06/2012 12:22:57
Banco De La Plaza Cuenta Posición Informes
Maria Isabel Fernandez Hidalgo

Permite registrar la información para solicitar el duplicado de un informe.

DUPLICADO DE CERTIFICADOS ELECTRÓNICOS - INSTRUCCIONES DE SOLICITUD

Folio de Certificado:
Fecha de Emisión:

| Buscar | Volver |

CP_CPE_FIL

| Menú | Servicios | Cerrar Sesión | Ayuda |

Paso 3: Cuando el certificado existe el sistema comienza a descargarlo en forma local informando lo siguiente:

DCV 11/06/2012 14:01:28
Banco De La Plaza Cuenta Posición Informes

Permite que seleccione la casilla donde quedará el Certificado y efectúe la solicitud.

DUPLICADO DE CERTIFICADO - FILTRO VIGENTE

Folio de Certificado: 177302
Fecha de Emisión: 30/05/2012
Casilla:

| Solicitar Certificado | Volver |

CP_CPE_SOL

| Menú | Servicios | Cerrar Sesión | Ayuda |

Descargando Archivo...

Paso 4: Una vez que termina la descarga podrá Abrirlo o Guardarlo en su PC, el objetivo de esta opción es que usted pueda corroborar o verificar que el duplicado de certificado que esta solicitando es el correcto.

DCV 11/06/2012 14:02:33
 Banco De La Plaza Cuenta Posición Informes

Permite que seleccione la casilla donde quedará el Certificado y efectúe la solicitud.

DUPLICADO DE CERTIFICADO - FILTRO VIGENTE

Folio de Certificado: 177302
 Fecha de Emisión: 30/05/2012
 Casilla: 1-ISABEL

| Solicitar Certificado | Volver |

CP_CPE_SOL

Descarga de archivos

¿Desea abrir o guardar este archivo?

Nombre: L026N_1001_20120530_177302.PDF
 Tipo: Adobe Acrobat Document, 317 KB
 De: sade-ca.aceptacion.dcv.cl

Aunque los archivos procedentes de Internet pueden ser útiles, algunos archivos pueden llegar a dañar el equipo. Si no confía en el origen, no abra ni guarde este archivo. [¿Cuál es el riesgo?](#)

Paso 5: Cuando selecciona opción “Abrir” se muestra el contenido de la primera página del certificado solicitado.

CERTIFICADO DE POSICION N° 177302

Fecha : 30-05-2012
Página : 1 de 2

Depósito Central de Valores S.A. Depósito de Valores, certifica que BANCO DE LA PLAZA, Rut 97.004.000-5 registraba a las 15:37 hrs. del día 07/05/2012 las siguientes posiciones en depósito :

Secuencia	Cuenta	Instrumento	Tipo	Moneda	Posición disponible	Posición bloqueada	Beneficiario posición bloqueada
00000001	100100-0	BCU0301013	BCU	UF	500,0000	500,0000 80.537.000-9	PEREZ & PEREZ CORR. DE BOLS/
						500,0000 80.537.000-9	PEREZ & PEREZ CORR. DE BOLS/
						500,0000 80.537.000-9	PEREZ & PEREZ CORR. DE BOLS/
						500,0000 80.537.000-9	PEREZ & PEREZ CORR. DE BOLS/
						500,0000 80.537.000-9	PEREZ & PEREZ CORR. DE BOLS/
						500,0000 80.537.000-9	PEREZ & PEREZ CORR. DE BOLS/
00000002	100100-0	ENDESA	ACCION	Unidades	100,0000	7,0000 97.004.000-5	BANCO DE LA PLAZA
00000003	100100-0	FNCHI-080912	DPF	PESOS	10,0000		
00000004	100100-0	FNCHI-090113	DPF	PESOS	10,0000		
00000005	100100-0	FNCHI-260912	DPF	PESOS	10,0000		
00000006	100100-0	FNCHI-211112	DPF	PESOS	10,0000		
00000007	100100-0	BCP0800015	BCP	PESOS	10,0000		
00000008	100100-0	BCU0301015	BCU	UF	500,0000		
00000009	100100-0	BCU0309413	BCU	UF	500,0000		
00000010	100100-0	BCU0301018	BCU	UF	500,0000		
00000011	100100-0	CHI3520105	LH	UF	10,0000		
00000012	100100-0	BCU0300412	BCU	UF	500,0000		
00000013	100100-0	PRC-7D0402	PRC	UF	10,000,0000		
00000014	100100-0	PRC-6D1099	PRC	UF	10,000,0000		
00000015	100100-0	DES7200109	LH	UF	10,0000		

Total página posiciones	22,670,0000	3,007,0000
Total anterior posiciones	0,0000	0,0000
Total acumulado posiciones	22,670,0000	3,007,0000

Paso 6: Si después de haber confirmado visualmente que el certificado encontrado por el sistema coincide con el que usted desea obtener, debe seleccionar una de las casillas que tiene asignadas y seleccionar link “Solicitar Certificado”.

DCV Banco De La Plaza 11/06/2012 14:02:33 Cuenta Posición Informes

Permite que seleccione la casilla donde quedará el Certificado y efectúe la solicitud.

DUPLICADO DE CERTIFICADO - FILTRO VIGENTE

Folio de Certificado: 177302
Fecha de Emisión: 30/05/2012
Casilla: 1-ISABEL

| Solicitar Certificado | Volver |

CP_CPE_SOL | Menú | Servicios | Cerrar Sesión | Ayuda |

Paso 7: Se presenta página para que usted firme con firma electrónica avanzada la solicitud del duplicado para lo cual deberá seleccionar link “Firmar Solicitud Certificado”.

DCV Banco De La Plaza 11/06/2012 14:00:22 Cuenta de Posición Informe

Permite firmar la solicitud del certificado detallado en el filtro.

DUPLICADO DE CERTIFICADO - FILTRO VIGENTE

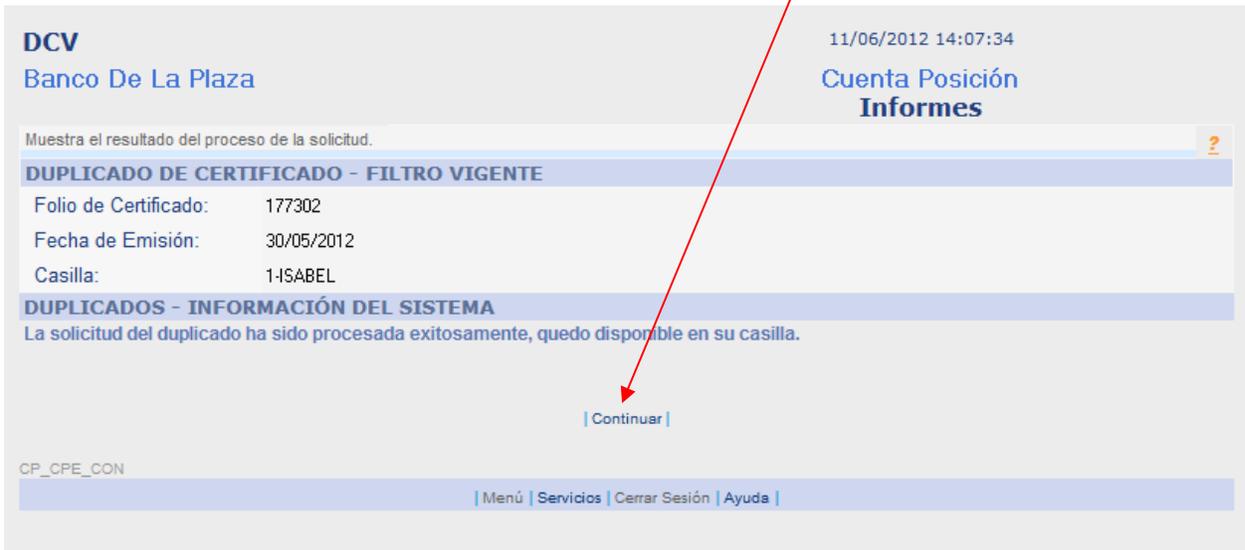
Folio de Certificado: 177302
Fecha de Emisión: 30/05/2012
Casilla: 1-ISABEL

| Firmar Solicitud | Volver |

CP_CPE_FIRM | Menú | Servicios | Cerrar Sesión | Ayuda |

Paso 8: Después de que usted firmo la página, el sistema deposita en la casilla seleccionada el duplicado del certificado solicitado y presenta página con resultado del proceso. Para volver a la pantalla inicial de obtención de duplicados debe seleccionar link “Continuar”.

Para recuperar el duplicado emitido desde su casilla electrónica siga las instrucciones detalladas en capítulo **Rescatar certificados de posición electrónicos desde Casillas** de este mismo documento.



DCV
Banco De La Plaza

11/06/2012 14:07:34
Cuenta Posición
Informes

Muestra el resultado del proceso de la solicitud.

DUPLICADO DE CERTIFICADO - FILTRO VIGENTE

Folio de Certificado: 177302
Fecha de Emisión: 30/05/2012
Casilla: 1-ISABEL

DUPLICADOS - INFORMACIÓN DEL SISTEMA
La solicitud del duplicado ha sido procesada exitosamente, quedo disponible en su casilla.

[| Continuar |](#)

CP_CPE_CON

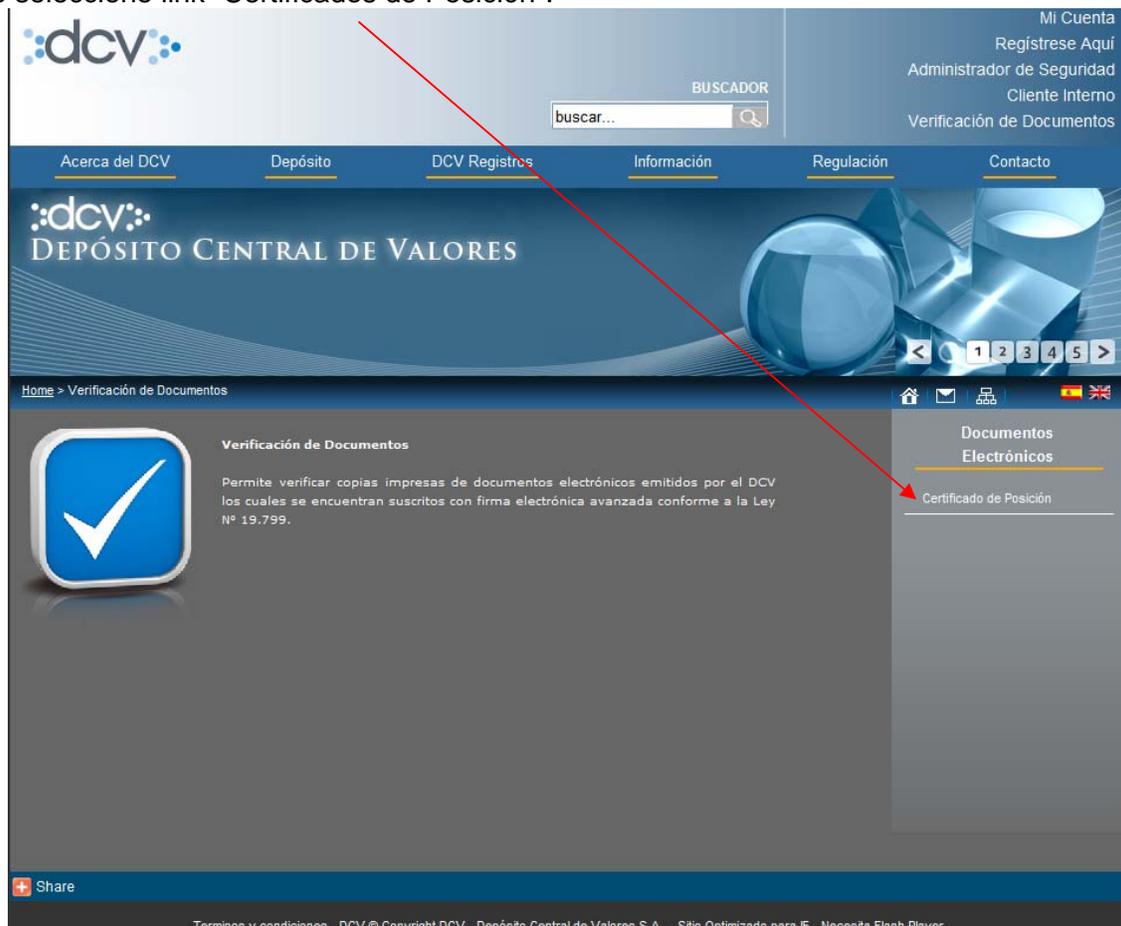
[| Menú | Servicios | Cerrar Sesión | Ayuda |](#)

4.4 Verificación de copias impresas de certificados de posición electrónicos

Paso 1: Se accede a esta funcionalidad directamente en la página www.dcv.cl seleccionando link “Verificación de Documentos”.



Paso 2: Se presenta la siguiente página en la cual se explica en lo que consiste la verificación de documentos y se detalla lista de documentos electrónicos que se pueden verificar. En este caso seleccione link “Certificados de Posición”.



Paso 3: Debe completar la información solicitada por el sistema, al seleccionar opción ? Ayuda se presenta un bosquejo del documento, en el cual están señalados la ubicación de los datos solicitados en la copia impresa del certificado de posición.

MI Cuenta
Regístrate Aquí
Administrador de Seguridad
Cliente Interno
Verificación de Documentos

BUSCADOR
buscar...

Acerca del DCV Depósito DCV Registros Información Regulación Contacto

... CUENTA DE MANDANTE INDIVIDUAL
• OPERACIONES E INFORMACIÓN DE CARTERA DE INVERSIONES EN LÍNEA
• REGISTRE UNA O MÁS CUENTAS DE MANDANTES INDIVIDUALES DE FORMA RÁPIDA, ÁGIL Y SEGURA

Certificado de Posición
Todos los campos son obligatorios

? Ayuda

Certificado de posición N° :

Fecha de emisión : 28

Código de verificación :

Ingrese los caracteres de la imagen :

Buscar

Para el correcto funcionamiento de esta aplicación solicitamos pueda usted tener instalado adobe acrobat y tener acceso desde su computador a Google



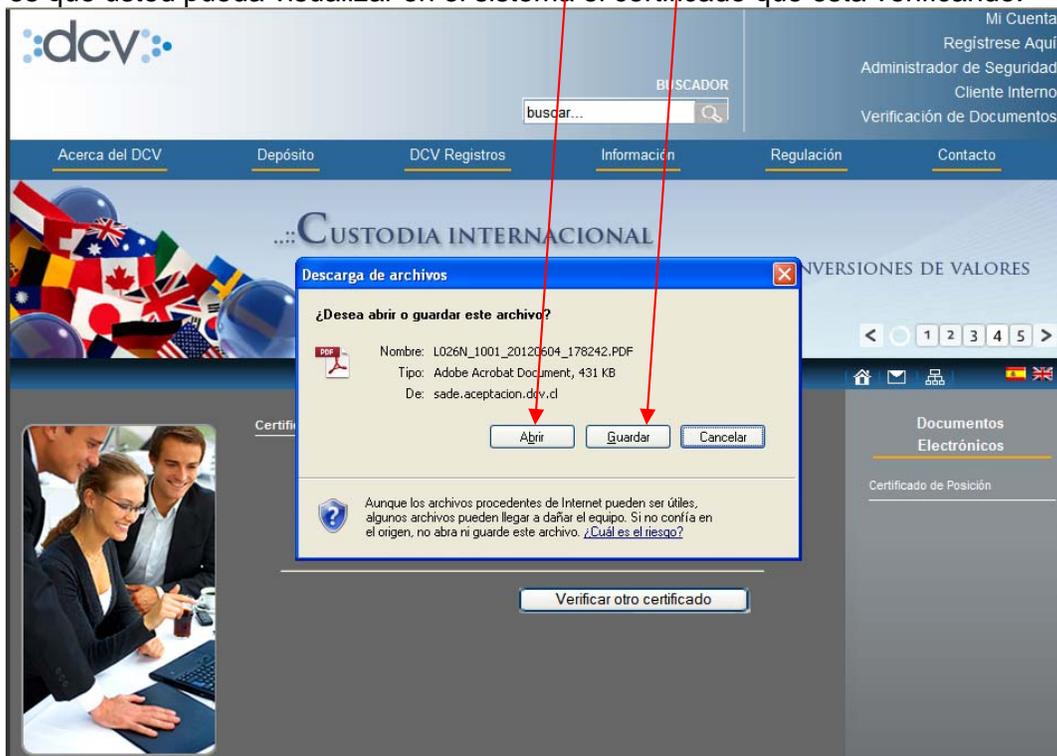
Paso 4: Una vez ingresados todos los datos obligatorios y que corresponden al certificado impreso que se desea verificar los cuales son: número del certificado, fecha de emisión, código de verificación y caracteres de la imagen presentada en pantalla usted debe seleccionar opción Buscar.

Usted puede cambiar los caracteres de la imagen presionando opción  las veces que lo estime conveniente hasta visualizar una imagen de caracteres que le resulte clara.

Paso 5: El sistema comienza a buscar el certificado presentando la siguiente página.



Paso 6: Cuando lo encuentra usted podrá Abrirlo o Guardarlo en su PC, el objetivo de esta opción es que usted pueda visualizar en el sistema el certificado que esta verificando.



Paso 7: Cuando selecciona opción “Abrir” se muestra el contenido del certificado a objeto que usted coteje visualmente los datos de la copia impresa del certificado que esta verificando con los datos del certificado que DCV tiene almacenado en sus sistemas.

CERTIFICADO DE POSICION N° 178242

Fecha : 04-06-2012
Página : 1 de 1

Depósito Central de Valores S.A. Depósito de Valores, certifica que BANCO DE LA PLAZA, Rut 97.004.000-5 registraba a las 15:16 hrs. del día 07/05/2012 las siguientes posiciones en depósito:

Secuencia	Cuenta	Instrumento	Tipo	Moneda	Posición disponible	Posición bloqueada	Beneficiario posición bloqueada
00000001	100100-0	FNCHI-260912	DPF	PESOS	1.000.000.0000		
00000002	100100-0	CHI3520105	LH	UF	125.430.0000		
00000003	100100-0	ENDESA	ACCION	Unidades	1.000.000.0000	7,0000	97.004.000-5 BANCO DE LA PLAZA

Total página posiciones	:	2.125.430.0000	7,0000
Total anterior posiciones	:	0,0000	0,0000
Total acumulado posiciones	:	2.125.430.0000	7,0000

Este certificado es nominativo, intransferible y no negociable, se emite en conformidad a los artículos 13 y 14 de la Ley N° 18.876 y suscribe mediante firma electrónica avanzada conforme la Ley N° 19.799.

Para los efectos de este certificado se entenderá por:

- Instrumento** : Aquél que permite individualizar valores homogéneos conforme se indica y describe en la Circular 1.085 de la Superintendencia, o en su defecto, de conformidad a su código de transacción bursátil.
- Posición** : Saldo que el Depositante registra en su cuenta para cada uno de los valores que componen su cartera y que refleja además, el estado de disponibilidad de los mismos.
- Posición Bloqueada** : Corresponde a aquellas posiciones que por haber sido dadas en garantía, afectadas por embargos, medidas prejudiciales o precautorias, órdenes de no pago, gravámenes, prendas u otros derechos reales, o se trate de retenciones efectuadas de conformidad a lo dispuesto en el Contrato de Depósito, no pueden ser objeto de una operación de retiro.
- Posición Disponible** : Corresponde a aquellas posiciones que el Depositante puede transar y disponer libremente.
- Código de Verificación** : b0ee986fd1aed674

La vigencia de la firma electrónica así como la integridad y autenticidad del certificado, deben ser verificados en www.dcv.cl, en el plazo máximo de 3 años contados desde su fecha de emisión. Este plazo podrá ser acortado si ocurren cambios en la tecnología que pudieren afectar la invulnerabilidad del sitio y del documento.
La impresión física de este certificado es sólo una copia simple del original.

Paso 8: Si desea verificar otro certificado seleccione opción “Verificar otro certificado”

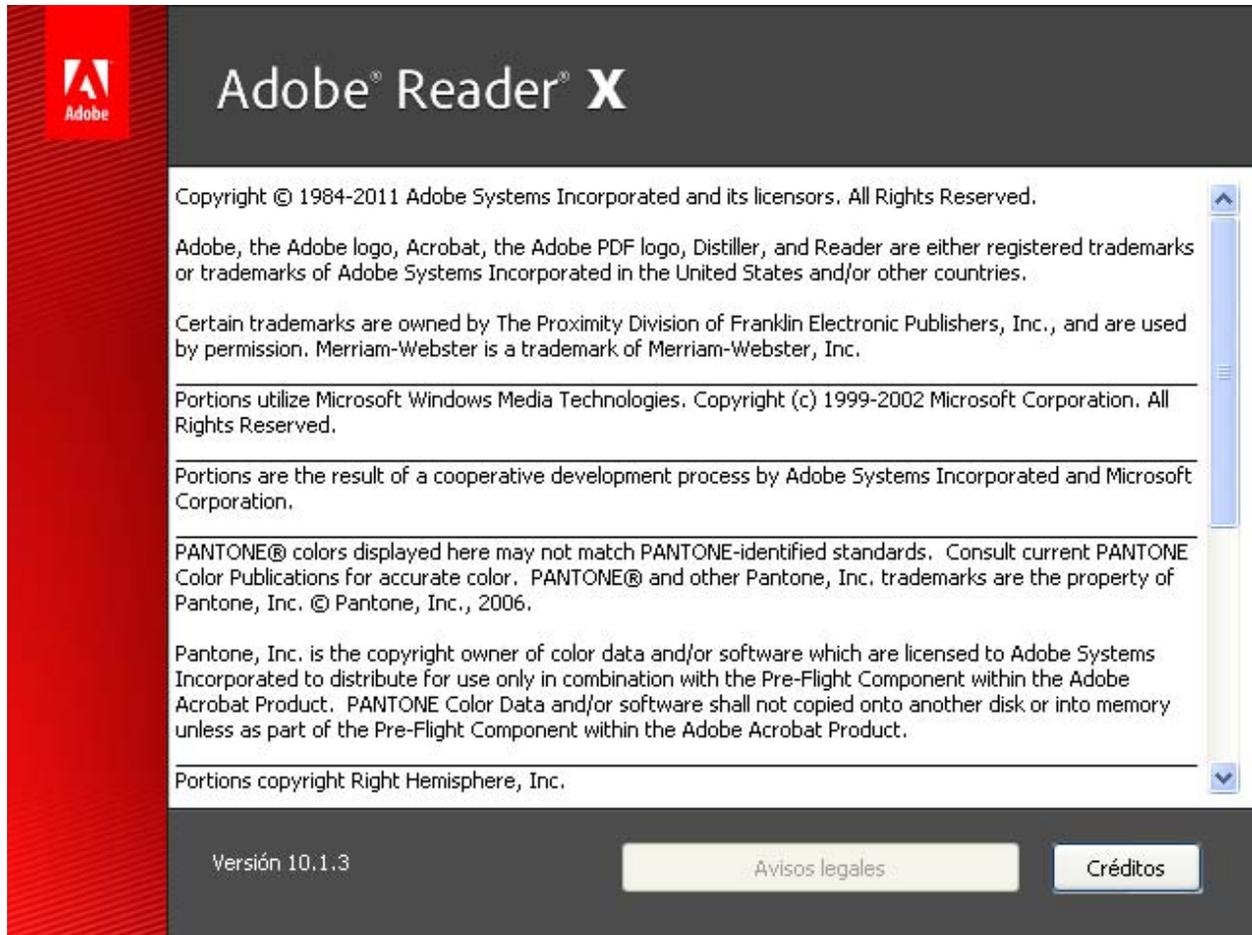
The screenshot shows the DCV website interface. At the top, there is a search bar and navigation links. The main content area displays the details of a certificate of position. A red arrow points to a button labeled "Verificar otro certificado" (Verify another certificate).

4.5 Validación de firmas DCV en certificado de posición electrónico

Para que pueda validar correctamente que un certificado de posición electrónico no ha sido modificado en forma posterior a su firma y que las firmas de los apoderados son válidas, debe ejecutar las siguientes actividades:

4.5.1 Instalación lector de PDF

Debe tener instalado en su PC la siguiente versión del lector de pdf:



The screenshot shows the Adobe Reader X interface with a red vertical bar on the left containing the Adobe logo. The main content area displays several paragraphs of legal notices. At the bottom, there is a dark grey bar with the text 'Versión 10.1.3', a button labeled 'Avisos legales', and a button labeled 'Créditos'.

Adobe® Reader® X

Copyright © 1984-2011 Adobe Systems Incorporated and its licensors. All Rights Reserved.

Adobe, the Adobe logo, Acrobat, the Adobe PDF logo, Distiller, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

Certain trademarks are owned by The Proximity Division of Franklin Electronic Publishers, Inc., and are used by permission. Merriam-Webster is a trademark of Merriam-Webster, Inc.

Portions utilize Microsoft Windows Media Technologies. Copyright (c) 1999-2002 Microsoft Corporation. All Rights Reserved.

Portions are the result of a cooperative development process by Adobe Systems Incorporated and Microsoft Corporation.

PANTONE® colors displayed here may not match PANTONE-identified standards. Consult current PANTONE Color Publications for accurate color. PANTONE® and other Pantone, Inc. trademarks are the property of Pantone, Inc. © Pantone, Inc., 2006.

Pantone, Inc. is the copyright owner of color data and/or software which are licensed to Adobe Systems Incorporated to distribute for use only in combination with the Pre-Flight Component within the Adobe Acrobat Product. PANTONE Color Data and/or software shall not copied onto another disk or into memory unless as part of the Pre-Flight Component within the Adobe Acrobat Product.

Portions copyright Right Hemisphere, Inc.

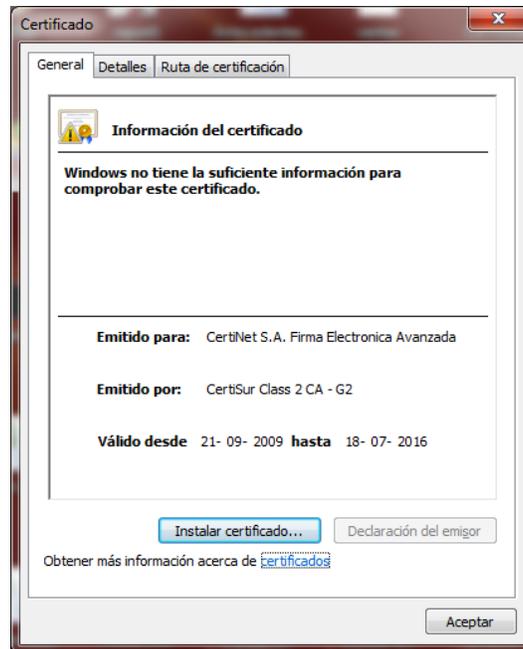
Versión 10.1.3 Avisos legales Créditos

Si tiene otra versión de lector pdf ingrese a <http://get.adobe.com/es/reader/> y siga los pasos ahí descritos para actualizar su versión.

4.5.2 Instalación de certificado de confianza Certinet

Paso 1: Descomprimir el archivo adjunto CA Firmas.zip que fue enviado con este documento

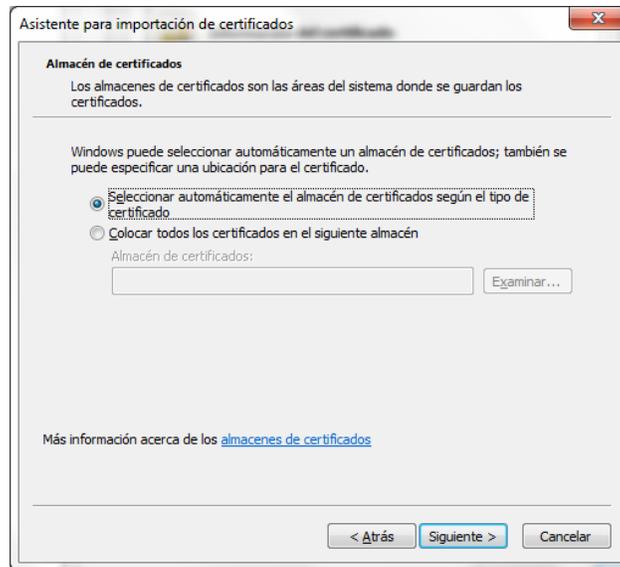
Paso 2: Hacer doble click sobre el archivo “CA Firmas.cer” y hacer click en “Instalar Certificado”



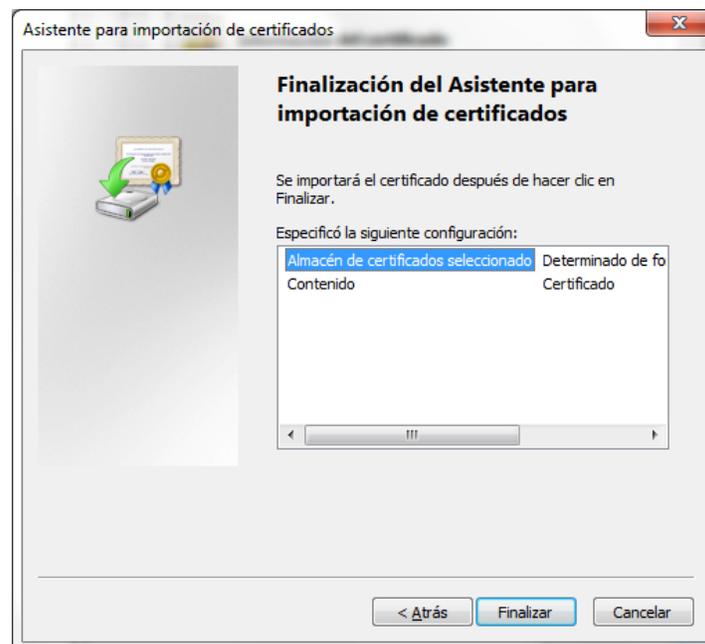
Paso 3: Hacer click en “Siguiente”



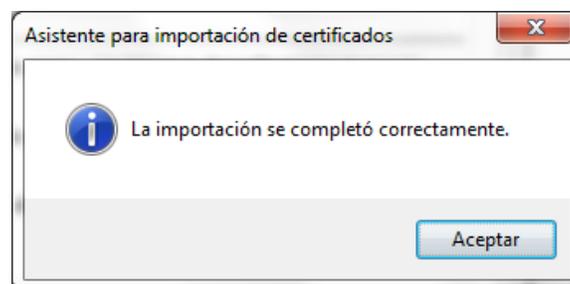
Paso 4: Indicar que seleccione automáticamente el almacén de certificados



Paso 5: Dar click en Finalizar



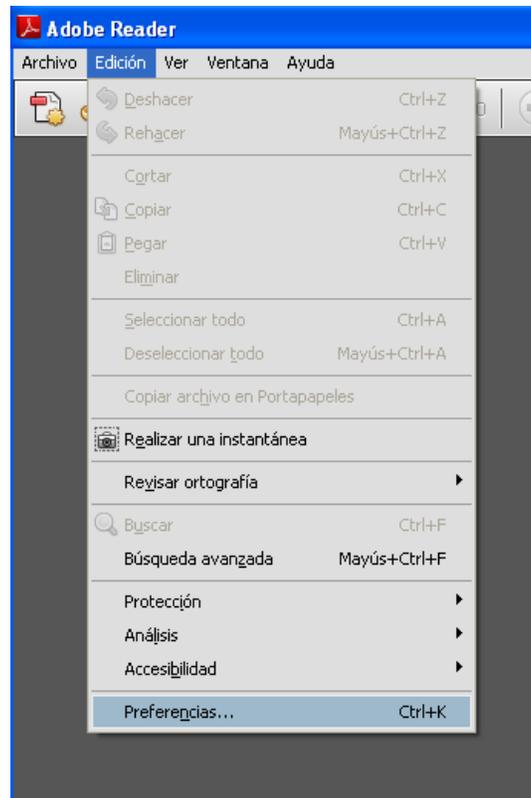
Paso 6: Dar click en Aceptar para concluir proceso



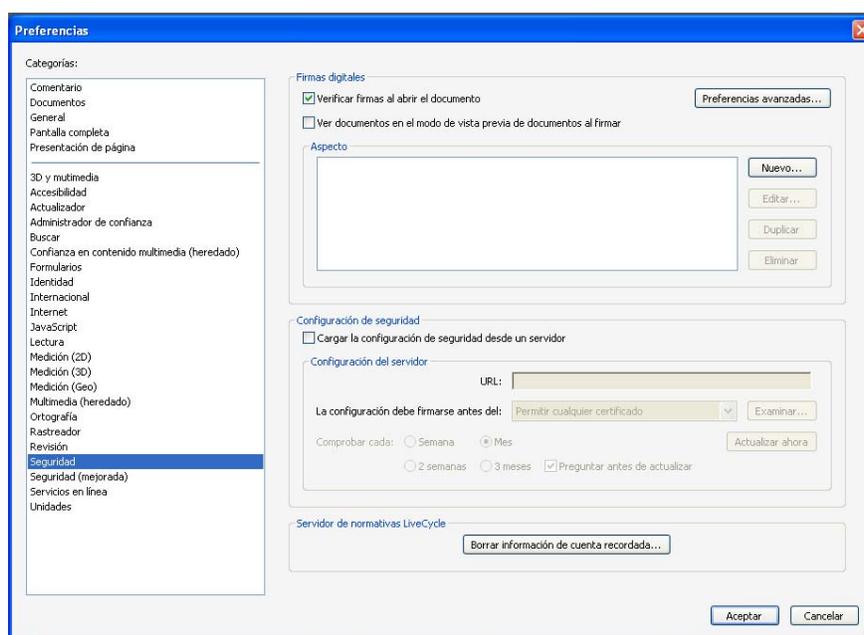
4.5.3 Integración de *Adobe Reader* a certificados de Windows

Los pasos para configurar la aplicación “*Adobe Reader*” para que se integre con los certificados de Windows son los siguientes:

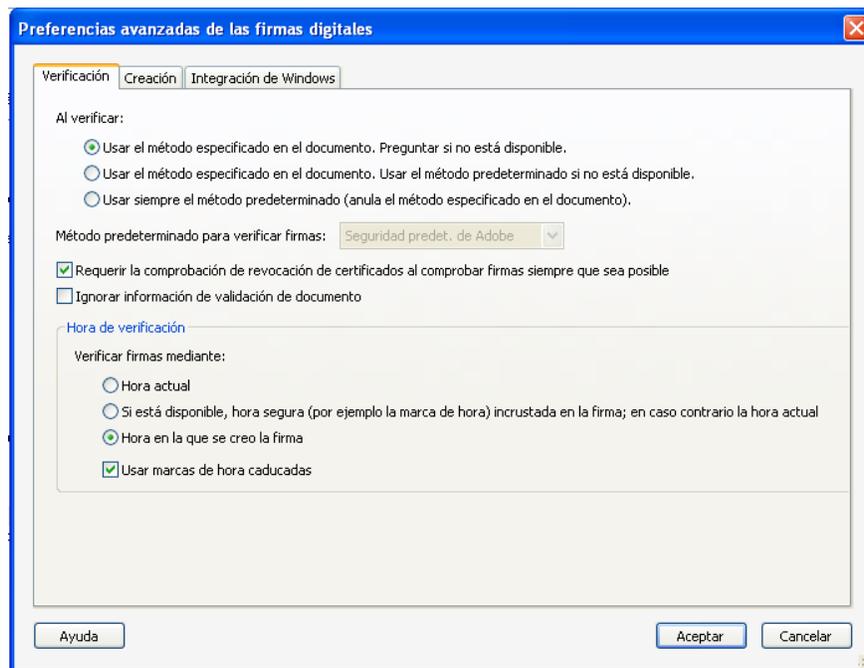
Paso 1: Abrir aplicación Adobe Reader X seleccionar opción Edición y después Preferencias.



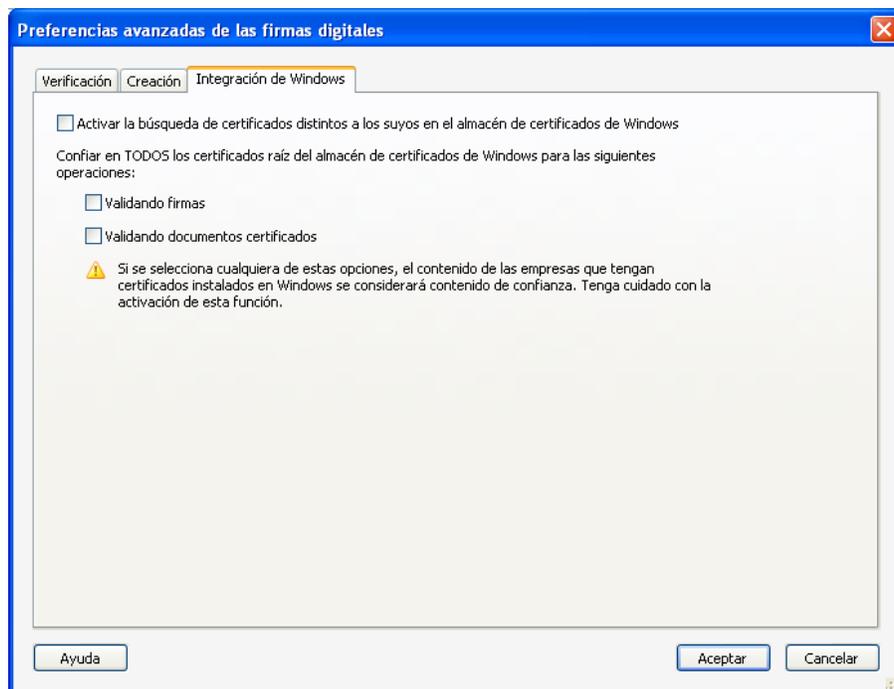
Paso 2: Ir a la sección Seguridad.



Paso 3: Ir a preferencias Avanzadas



Paso 4: Ir a la viñeta “Integración de Windows”



Paso 5: Marcar la opción “Validando Firmas” luego Aceptar

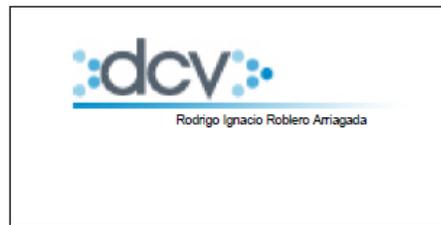
Paso 6: Cerrar el programa.

4.5.4 Validación de firmas en pdf

Ahora se encuentra en condiciones de verificar autenticidad de las firmas de apoderados del DCV y constatar además que el documento no ha sido modificado desde que éste fue firmado.

Paso 1: Abra el certificado electrónico en pdf y en sección de firmas posicione cursor sobre cualquiera de los firmantes.

Este certificado es nominativo, intransferible y no negociable, se emite a conformidad de reglamentos 13 y 14 de la ley N° 18.876 y suscribe mediante firma electrónica avanzada.



Para los efectos de este certificado se entenderá por:

Instrumento	: Aquel que permite individualizar valores homogéneos conforme se indica y describe en Circular 1.085 de la Superintendencia, o en su defecto, de conformidad a su código de transacción bursátil.
-------------	--

Paso 2: Se debe presentar el siguiente mensaje:



Paso 3: Al seleccionar opción “Propiedades de la firma” podrá acceder a más detalle de las firmas si lo requiere.

&&&