

Manual de Prendas

(Prenda Normal y Prenda Especial – por Instrucción Electrónica)

Julio 2022

Documento preparado por Depósito Central de Valores, julio 2022

 Av. Apoquindo 4001, Piso 12, Las Condes, Santiago, Chile.
 Tel.: (56 2) 2393 9001
 www.dcv.cl



Table de contenidos

1. Introducción.....	4
2. Instrucción de prenda.....	4
2.1. Ingresar instrucción de prenda.....	4
2.1.1. Detalles de la prenda	5
2.1.1.1. Detalles de la prenda.....	6
2.1.1.2. Detalles del instrumento prendado.....	10
2.1.2. Otros detalles	13
2.1.3. Confirmar instrucción de registro de prenda	20
2.1.4. Efectos del registro de prenda.....	23
2.2. Ingresar instrucción alzamiento de prenda	26
2.2.1. Seleccionar prenda e ingresar instrucción de alzamiento.....	26
2.2.2. Detalles de la prenda	28
2.2.3. Otros detalles	29
2.2.4. Confirmar instrucción de alzamiento de prenda	32
2.2.5. Efectos de un alzamiento de prenda.....	35
2.3. Ingresar instrucción modificación de prenda.....	37
2.3.1. Seleccionar prenda e ingresar Instrucción de modificación	38
2.3.2. Detalles de la prenda	40
2.3.3. Otros detalles	41
2.3.4. Confirmar instrucción modificación de prenda.....	48
2.3.5. Efectos de una modificación de prenda.....	50
2.4. Ingresar instrucción transferencia o cesión de prenda	52
2.4.1. Seleccionar prenda e ingresar instrucción de transferencia	52
2.4.2. Detalles de la prenda	54
2.4.3. Otros detalles	55
2.4.4. Confirmar instrucción transferencia de prenda.....	58
2.4.5. Efectos de una transferencia de prenda.....	61
2.4.5.1. Vínculo entre prenda registrada y prenda transferida	63
2.5. Ingresar instrucción ejecución de prenda.....	65
2.5.1. Seleccionar prenda e ingresar instrucción de ejecución	66
2.5.2. Detalles de la prenda	67
2.5.3. Otros detalles	70



2.5.4.	Confirmar instrucción de ejecución de prenda.....	71
2.5.5.	Efectos de una ejecución de prenda.....	73
3.	Cancelar instrucciones de prenda.....	74
3.1.	Efectos de la cancelación de una operación de prenda	77
4.	Consultar instrucciones de prendas	77
5.	Consulta instrucciones de prenda especial – Banco Central	83
6.	Administración de consultas	87
6.1.	Agregar filtros de búsqueda adicionales.....	87
6.2.	Eliminar filtros de búsqueda adicionales	90
6.3.	Cambiar orden tabla de resultado de consulta	91
6.4.	Exportar resultado de la consulta	92



1. Introducción

En el presente manual se describen las pantallas y funcionalidades relacionadas con la **Prenda Normal** y la **Prenda Especial**, tanto para valores nacionales como internacionales mantenidos por el Servicio de Custodia Internacional.

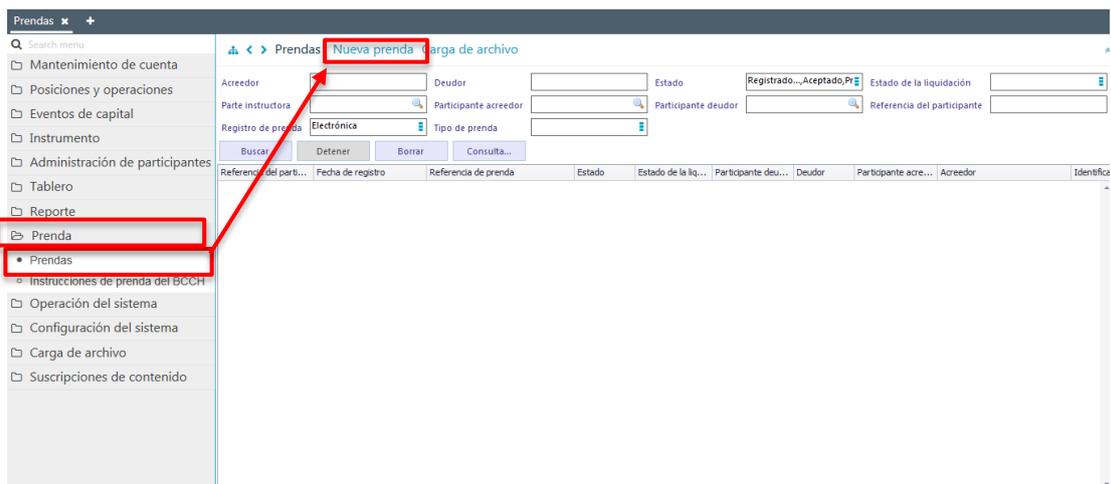
2. Instrucción de prenda

El depositante podrá realizar el ingreso de instrucciones de prenda, pudiendo corresponder estas a prendas del tipo normal o especial. El registro de las instrucciones de prenda puede ser realizada a través de la Plataforma DCVe (DCVe) o mediante archivo, siendo el primero descrito en este documento y el segundo en el **“Manual Importador de Operaciones – Carga de Archivo”**.

2.1. Ingresar instrucción de prenda

El registro de una instrucción de prenda puede ser realizada de manera unilateral tanto por el deudor como por el acreedor prendario, no requiriendo la confirmación de la contraparte o de manera bilateral tanto por el deudor como el acreedor prendario, requiriéndose en este caso la confirmación de la contraparte. Lo antes indicado aplica tanto para una **Prenda Normal** como para una **Prenda Especial**.

Para ingresar una instrucción de prenda ya sea ésta del tipo **Prenda Normal** o **Prenda Especial** el usuario del depositante debe acceder a la siguiente ruta en la Plataforma DCVe: **Prenda – > Prendas**

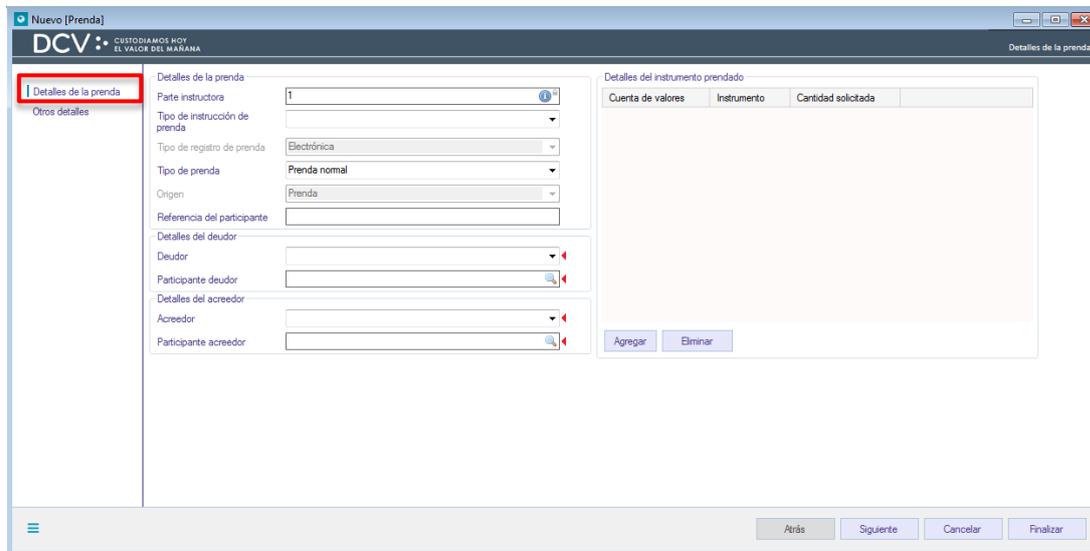


En la pantalla anterior el usuario, mediante la selección de la opción **Nueva prenda**, inicia el ingreso de una instrucción de prenda a través de diversas pantallas, las cuales se describen a continuación:



2.1.1. Detalles de la prenda

En la pantalla *Detalles de la prenda* se inicia el ingreso de la prenda mediante el registro de los detalles asociados a la prenda, en base a la información requerida.



El Usuario debe realizar el ingreso de la instrucción de prenda, debiendo para ello ingresar la información en base a los siguientes ítems.

- ✓ Detalles de la prenda
- ✓ Detalles del instrumento preñado



2.1.1.1. Detalles de la prenda

Detalles de la prenda	
Parte instructora	1 
Tipo de instrucción de prenda	<input type="text"/> 
Tipo de registro de prenda	Electrónica 
Tipo de prenda	Prenda normal 
Origen	Prenda 
Referencia del participante	<input type="text"/>
Detalles del deudor	
Deudor	Grupal 
Participante deudor	<input type="text"/>  
Tipo de identificador del deudor	Taxpayer identifier 
Identificador del deudor	<input type="text"/> 
Nombre del deudor	<input type="text"/> 
Detalles del acreedor	
Acreedor	Grupal 
Participante acreedor	<input type="text"/>  
Tipo de identificador del acreedor	Taxpayer identifier 
Identificador del acreedor	<input type="text"/> 
Nombre del acreedor	<input type="text"/> 



Pantalla con prendas con acreedor COMDER:

Detalles de la prenda

Parte instructora	<input type="text" value="1"/>
Tipo de instrucción de prenda	<input type="text"/>
Tipo de registro de prenda	<input type="text" value="Electrónica"/>
Tipo de prenda	<input type="text" value="Prenda normal"/>
Origen	<input type="text" value="Prenda"/>
Referencia del participante	<input type="text"/>
Cuenta de garantías	<input type="text"/>

Detalles del deudor

Deudor	<input type="text" value="Grupal"/>
Participante deudor	<input type="text"/>
Tipo de identificador del deudor	<input type="text" value="Taxpayer identifier"/>
Identificador del deudor	<input type="text"/>
Nombre del deudor	<input type="text"/>

Detalles del acreedor

Acreedor	<input type="text" value="Participante"/>
Participante acreedor	<input type="text" value="13252"/>

Los campos destacados en la pantalla anterior deben ser completados en base a las siguientes definiciones, considerando que el atributo cuenta colateral (cuenta de garantías) es de uso exclusivo de prendas con acreedor COMDER:

Campo	Consideración		
DETALLES DE LA PRENDA			
Parte instructora: es el valor que determina la identificación del participante que está instruyendo la prenda.	Se autocompleta con el código del participante al cual se encuentra asociado el usuario que está registrando la prenda. Este campo no se puede modificar.		
Tipo de instrucción de prenda: es el valor que determina quien está registrando la prenda.	Deudor: cuando quien registra la instrucción de prenda lo hace en nombre del deudor de la prenda. Por lo tanto, este	Acreedor: cuando quien registra la instrucción de prenda lo hace en nombre del acreedor de la prenda. Por lo	Ambos: cuando quien registra la instrucción de prenda lo hace tanto en nombre del deudor como del acreedor. Por

Documento preparado por Depósito Central de Valores, julio 2022



	registro es bilateral.	tanto, este registro es bilateral.	lo tanto, este registro es unilateral.
Tipo de registro de prenda: corresponde al medio a través del cual la prenda es notificada al DCV.	Se autocompleta con el valor electrónica y no se puede modificar.		
Tipo de prenda: determina el tipo de prenda que se va a registrar.	Permite seleccionar Prenda Normal o Prenda Especial		
Origen: corresponde al aspecto legal que origina la prenda.	Se autocompleta con el valor prenda. Este campo no es modificable.		
Referencia del participante: es un dato alfanumérico que permite al participante agregarle una referencia adicional a la prenda.	Es un dato opcional y que debe ser único para cada participante para todas las prendas que registre.		
DETALLES DEL DEUDOR			
Deudor: corresponde al deudor de la prenda.	Participante: se selecciona cuando los valores del deudor se encuentran registrados en una cuenta de valores propios.	Titular: se selecciona cuando los valores del deudor se encuentran registrados en una cuenta de terceros individual.	Grupal: se selecciona cuando los valores del deudor se encuentran registrados en una cuenta grupal.
Participante deudor: permite registrar el código DCV del deudor prendario.	<p>Cuando en el campo tipo de instrucción de prenda se completa con el valor deudor o ambos y en campo deudor se selecciona participante o titular o grupal, este campo se autocompleta con el código del participante mediante el cual el usuario está registrando la prenda y no es modificable.</p> <p>Cuando el tipo de instrucción de prenda se completa con el valor acreedor y en campo deudor se selecciona participante o titular o grupal, en este campo se debe seleccionar el código del participante deudor de la prenda.</p>		
Tipo de identificador del deudor: permite indicar el tipo de	Campo no requerido	Se puede seleccionar la identificación por <i>Taxpayer Identifier</i>	Por defecto el valor es <i>taxpayer identifier</i> (Rut)



identificador a utilizar para identificar al dueño de los valores.		(Rut) o <i>Investor Code</i> (Código Mandante)	
Identificador del deudor: permite indicar el valor del tipo de identificador del dueño de los valores.	Campo no requerido.	Si se seleccionó <i>taxpayer identifier</i> (Rut) se registra el Rut del mandante dueño de la cuenta (en formato sin puntos, sin guion y con dígito verificador). Si se seleccionó <i>Investor code</i> (Código mandante) se registra el código DCV del mandante, dueño de la cuenta.	Se debe registrar el Rut del cliente dueño de los valores, (en formato sin puntos, sin guion y con dígito verificador).
Nombre del deudor: permite indicar el nombre del dueño de los valores.	Campo no requerido.	Campo no requerido.	Se debe registrar el nombre del cliente dueño de los valores al cual pertenece el Rut antes digitado.
DETALLES DEL ACREEDOR			
Acreedor: corresponde al acreedor de la prenda.	Participante: se selecciona cuando el acreedor de la prenda es un participante.	Titular: se selecciona cuando el acreedor de la prenda es un mandante individual.	Grupal: se selecciona cuando el acreedor de una prenda es un cliente mandante grupal.
Participante acreedor: permite registrar el código DCV del acreedor prendario.	<p>Cuando en el campo tipo de instrucción de prenda se completa con el valor acreedor, o ambos, y en el campo acreedor se selecciona participante o titular o grupal, este campo se autocompleta con el código del participante mediante el cual el usuario está registrando la prenda y no es modificable.</p> <p>Cuando el tipo de instrucción de prenda se completa con el valor acreedor y en campo deudor se selecciona participante o titular o grupal, en este campo se debe seleccionar el código del participante acreedor de la prenda.</p> <p>Cuando el acreedor es COMDER, el sistema modifica la pantalla de registro solicitando el ingreso del atributo cuenta colateral, que corresponde al número de cuenta que tiene el participante en la Cámara de Compensación de Derivados (COMDER). El formato de este atributo es el siguiente:</p>		



	<p>Carácter 1: letra M o G. Carácter 2: letra I o E. Carácter 3 al 10: 8 caracteres. Carácter 11 al 18: 8 números. Carácter 19: 1 número carácter. Carácter 20 al 21: 2 números</p>		
<p>Tipo de identificador de acreedor: permite indicar el tipo de identificador a utilizar para identificar al acreedor de la prenda.</p>	Campo no requerido.	Se puede completar con <i>Taxpayer Identifier</i> (Rut) o con <i>Investor Code</i> (Código Mandante).	Se debe completar con <i>Taxpayer Identifier</i> .
<p>Identificador del acreedor: permite indicar el valor del tipo de identificador del acreedor de la prenda.</p>	Campo no requerido.	Si se seleccionó <i>Taxpayer identifier</i> (Rut) se registra el Rut del mandante acreedor (en formato sin puntos, sin guion y con dígito verificador). Si se seleccionó <i>Investor code</i> (Código mandante) se registra el código DCV del mandante, acreedor de la prenda.	Se debe registrar el Rut del acreedor de la prenda, (en formato sin puntos, sin guion y con dígito verificador).
<p>Nombre del acreedor: permite indicar el nombre del acreedor de la prenda.</p>	Campo no requerido.	Campo no requerido.	Se debe completar con el nombre del acreedor de la prenda al que pertenece el Rut digitado anteriormente.

2.1.1.2. Detalles del instrumento prendado

Luego de registrados los datos detallados en la tabla anterior, se debe completar la información de los instrumentos que serán prendados presionando la opción **Agregar**, para agregar nuevos instrumentos, tal como se muestra en las siguientes pantallas:



Detalles del instrumento prendado

Cuenta de valores	Instrumento	Cantidad solicitada

Agregar Eliminar

Agregar instrumento

dcv CUSTODIAMOS HOY EL VALOR DEL MAÑANA

Cuenta de valores

Instrumento

Cantidad

ACEPTAR Cancelar

En la pantalla anterior, la información obligatoria a registrar corresponde a:

Campo	Consideración
Cuenta de valores	Corresponde a la cuenta de valores que son del tipo seleccionado en el campo deudor y en la cual se encuentran depositados los valores a preñar. Se puede escribir directamente el número de la cuenta, con lo cual la Plataforma DCVe mostrará los valores aproximados, lo que permitirá seleccionar la cuenta requerida desde un listado o también mediante la lupa se puede visualizar el listado completo de las cuentas del deudor que se encuentran activas, para efectos de seleccionar la cuenta requerida.

Documento preparado por Depósito Central de Valores, julio 2022



Instrumento	Corresponde al valor a preñar. Se puede escribir directamente el nemotécnico del instrumento, con lo cual la Plataforma DCVe mostrará los valores aproximados, lo que permitirá seleccionar el instrumento desde un listado o también mediante la lupa se puede visualizar el listado completo de los instrumentos del sistema que se encuentran activos.
Cantidad	Corresponde a la cantidad de posición a preñar del instrumento, la cual debe ser menor o igual a la cantidad disponible del instrumento, en la cuenta de valores seleccionada anteriormente. La cantidad se escribe sin puntos para separación de miles y una coma cuando el instrumento tiene decimales.

Una vez registrados los valores a preñar por cada cuenta, estos quedan reflejados en la preña tal como se presenta a continuación:

Detalles del instrumento preñado

Cuenta de valores	Instrumento	Cantidad solicitada
10. []	ALMEND-OSA	10

[Agregar] [Eliminar]

Mediante las opciones **Agregar** y **Eliminar** se pueden agregar o eliminar instrumentos asociados a la preña.

Adicionalmente también se puede realizar la modificación de los valores ya registrados previamente en la preña, realizando doble clic sobre estos.



2.1.2. Otros detalles

El registro de la prenda continúa en base a la información requerida en la siguiente pantalla. Ello se puede realizar de dos formas mediante la opción **Siguiente** u otros detalles.

Detalle del instrumento preñado

Cuenta de valores	Instrumento	Cantidad solicitada
10	ALMEND-OSA	10

Pantalla para Prenda Normal



Pantalla para Prenda Especial

Los campos obligatorios para terminar el registro de la prenda son el beneficiario de los eventos de capital y los datos de constitución de la prenda.

Los campos relacionados con el beneficiario de los eventos de capital son los siguientes:



Campo	Consideración			
Tipo de beneficiario de evento de capital: corresponde al valor que determina quién es el beneficiario de los eventos de capital.	Deudor: se selecciona cuando el beneficiario será el deudor ya registrado anteriormente.	Acreedor: se selecciona cuando el beneficiario será el acreedor ya registrado anteriormente.	Participante: se selecciona cuando el beneficiario será un participante.	Mandante: se selecciona cuando el beneficiario será un mandante.
Participante beneficiario de eventos de capital: permite registrar el código DCV del beneficiario de los eventos de capital.	Campo no requerido.	Campo no requerido.	Si en el campo tipo de beneficiario de evento de capital se seleccionó participante, se debe ingresar el código DCV de un participante (el código se puede seleccionar de un listado o registrar manualmente).	Si en el campo tipo de beneficiario de evento de capital se seleccionó mandante, se debe ingresar el código DCV del Participante que administra el mandante (el código se puede seleccionar de un listado o registrar manualmente).
Tipo de identificador de mandante beneficiario de eventos de capital	Campo no requerido.	Campo no requerido.	Campo no requerido.	Puede corresponder a <i>Investor code</i> (Código mandante) o <i>taxpayer identifier</i> (Rut)
Identificador de beneficiario de eventos de capital	Campo no requerido.	Campo no requerido.	Campo no requerido.	Si se seleccionó <i>Taxpayer identifier</i> (Rut) se registrar el Rut del Mandante (en formato sin puntos, sin guion y con dígito verificador).



			Si se seleccionó <i>Investor code</i> (Código mandante) se registra el código DCV del mandante.
<p>Nuevos valores incluidos: permite indicar si los valores que se generen producto de crías o nuevos valores producto de eventos de capital, se extienden o no a la prenda.</p>	<p>Si se extiende a la prenda se debe seleccionar con un <i>check</i> la opción dispuesta para ello. Al seleccionar esta opción todos los nuevos valores, cuyo origen corresponde a valores prendados, se abonan bloqueados a la misma cuenta de valores de la prenda, para los siguientes eventos de capital:</p> <p><u>Custodia Local</u> DVSE – Crías. DVOP - Dividendo con opciones.</p> <p><u>Custodia Internacional</u> SPLF – División de acciones. SOFF – Distribución de valores emitidos por una empresa. BONU – Distribución de bonos.</p>	<p>Si no se extiende a la prenda, no se debe seleccionar con un <i>check</i> la opción dispuesta para ello. Al no seleccionar esta opción todos los nuevos valores, cuyo origen corresponde a valores prendados, se abonan disponibles en la misma cuenta de valores.</p>	
<p>Comentarios</p>	<p>Se utiliza para complementar todos los otros detalles relevantes de la prenda que no están contenidos en los campos predefinidos.</p>		

Los campos relacionados con los detalles legales para una **Prenda Normal** corresponden a los siguientes:

Detalles legales

Fecha de la escritura 26-08-2020

Notario

Título de saldo parcial



Campo	Consideración	
DETALLES LEGALES: Prenda Normal		
Fecha de escritura: corresponde al campo en donde se registra la fecha de la escritura u otra fecha similar.	Se debe completar con la fecha de otorgamiento de la escritura o similar. Esta fecha debe ser menor o igual a la fecha de registro de la prenda.	
Notaria: permite señalar la notaría en que fue otorgado el documento de la prenda u otro dato importante para el registro.	Se debe completar con la información que corresponda.	
Título de saldo parcial: corresponde al identificador que determina si debe o no ser generado un certificado de posición parcial de saldos que acredita que los valores a ser prendados están disponibles y que pertenecen al constituyente de la prenda.	Sólo para el caso de prenda normal y cuando se requiere la generación del certificado, se debe seleccionar este <i>check</i> .	Sólo para el caso de prenda normal y cuando no se requiere la generación del certificado, no se debe seleccionar este <i>check</i> .

Los campos relacionados con los detalles legales para una **Prenda Especial** corresponden a los siguientes:



Pantalla garantía estipulada en un acuerdo maestro:

Detalles legales

Título de saldo parcial

Tercero caucionado

Obligaciones garantizadas

Obligaciones específicas

Pantalla obligaciones específicas del constituyente o tercero:

Detalles legales

Título de saldo parcial

Tercero caucionado

Obligaciones garantizadas

Obligaciones específicas

Incluir documento

Documento adjunto

Campo	Consideración
DETALLES LEGALES: Prenda Especial	
Título de saldo parcial: corresponde al identificador que determina si debe o no ser generado un certificado de posición parcial de saldos que acredita que los valores a ser prendados están disponibles y que pertenecen al constituyente de la prenda.	Campo no aplica.
Tercero caucionado: texto libre que permite individualizar	Campo opcional.



a un tercero garantizado en caso de ser necesario.		
Obligaciones garantizadas: permite indicar si las obligaciones de la prenda corresponden a las estipuladas en contrato marco o a obligaciones individuales.	Garantía general según contrato marco.	Obligaciones específicas del constituyente o de un tercero.
Obligaciones específicas: permite registrar, en un texto libre, los acuerdos entre las partes y sobre la cual el DCV no efectúa revisión o validación de su contenido.	Campo opcional.	Campo opcional.
Incluir documento: permite indicar que se agregará un documento de texto como información adicional de las obligaciones garantizadas.	No aplica.	Se marca con un <i>check</i> si va a adjuntar un documento adicional.
Documento adjunto: mediante la lupa se accede a la ruta donde se encuentra el documento a adjuntar.	No aplica.	Se habilita cuando se selecciona el <i>check</i> , de incluir documentos. El documento para adjuntar debe encontrarse en formato <i>.txt</i> y con un peso máximo de 0,1 MB

Para terminar el registro de la prenda se debe seleccionar la opción **Finalizar**. Cabe destacar que mediante la opción **Atrás** se puede retornar a la pantalla anterior y que mediante la opción **Cancelar**, se puede cancelar el registro de información realizado.



Luego mediante la opción **Finalizar**, se completa el registro de la instrucción. La instrucción quedará pendiente de supervisión, en base al nivel de aprobaciones que tenga definido el registro de una Instrucción de prenda.

La supervisión del registro se encuentra detallado en el “**Manual de Operatoria y Configuración del Sistema**”, y en particular las operaciones de prenda que deben ser supervisadas se pueden reconocer en el atributo tipo de información, con valor igual a prenda.

Prendas Bilaterales

Si la instrucción de prenda es registrada por el deudor, una vez que es supervisada los valores incluidos en la prenda son reservados en la misma cuenta de posición a la espera de la confirmación del acreedor.



Posiciones de valores

Search menu

Mantenimiento de cuenta

Posiciones y operaciones

- Instrucciones de liquidación
- Operaciones de valores
- Posiciones de valores
- Instrucciones de efectivo
- Operaciones de efectivo
- Saldos de efectivo
- Medios de pago

Instrumento

Administración de participantes

Tablero

Reporte

Prenda

Operación del sistema

Configuración del sistema

Carga de archivo

Administración de custodia

Suscripciones de contenido

Posiciones de valores

Cuenta: Emisor DCV: ID del Titular: Instrumento:

ISIN del instrumento: Nombre de cuenta: Nombre del titular: Tipo de cuenta:

Buscar Detener Borrar Consulta...

9 elementos cargados en 0,04 segundo

Número de cuenta	Nombre de cuenta	Tipo de cuenta	ISIN	Instrumento	Tipo de saldo	ID del Titular
10	BANCO	Account Operator Account	CL0002116169	TECHPA-OSA	UNIDADES	097004005
10	BANCO	Account Operator Account	CL0002090760	TECHPACK	UNIDADES	097004005
Balances						
Tipo de subsaldo						
		Saldo		Válido desde		Válido hasta
	AVAILABLE	34.979		22-09-2020 9:01		
	RESERVED_FOR_PLEDGE	21		22-09-2020 9:01		
10	BANCO	Account Operator Account	CL0002460856	BAARA-A	MONTO_NO...	097004005
10	BANCO	Account Operator Account	CLP989971187	EST2000314	MONTO_NO...	097004005
10	BANCO	Account Operator Account	CLP989971195	CHI0520187	MONTO_NO...	097004005
10	BANCO	Account Operator Account	CLP989971971	EST600 811	MONTO_NO...	097004005
10	BANCO	Account Operator Account	CLP989974710	FDCHI-200422	MONTO_NO...	097004005
10	BANCO	Account Operator Account	CLP989975923	shareFDC001	UNIDADES	097004005
10	BANCO	Account Operator Account	CLP989977317	ShareFDC3	MONTO_NO...	097004005

Si la instrucción de prenda es registrada por el acreedor, no hay reserva de valores, para la prenda una vez que ésta es supervisada.

Una vez que la instrucción de prenda se supervisó, ésta queda registrada en estado **“Procesamiento de Registro”**, en espera de la confirmación de la contraparte.

Prendas unilaterales

Una vez que la instrucción de prenda se supervisó, los valores son bloqueados en la cuenta del deudor prendario y la prenda queda ingresada en la Aplicación DCVe en estado **“Registrada”** concluyendo con la generación de los certificados, de acuerdo con lo detallado en el punto [Efectos del Registro de Prenda](#).

2.1.3. Confirmar instrucción de registro de prenda

Una vez registrada la prenda, y en el caso que la prenda corresponda a un registro bilateral, es decir, en el campo tipo de instrucción corresponde a deudor o a acreedor, y tanto para la **Prenda Normal** como también para la **Prenda Especial**, la contraparte de la prenda que no realizó el registro debe efectuar la confirmación de ésta, buscando un aviso de prenda el cual podrá ser visualizado **Tablero -> Avisos de prendas**:



Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Eventos de capital
- Instrumento
- Administración de participantes
 - Tablero
 - Aprobaciones pendientes
 - Avisos de liquidación
 - Avisos de prenda
 - Lista de control
 - Notificaciones de usuario
- Reporte
- Prenda
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Suscripciones de contenido

Avisos de prenda

Acreeador Deudor Parte instructora Participante acreedor

Participante deudor Referencia del participante

Buscar Detener Borrar Consulta...

0 elementos cargados en 0.78 segundos

Parte instructora	Referencia de prenda	Referencia de operación de prenda	Referencia del participante	Participante deudor	Deudor	Participante acreedor	Acreeador	Identificador del acreedor
-------------------	----------------------	-----------------------------------	-----------------------------	---------------------	--------	-----------------------	-----------	----------------------------

Para la búsqueda del registro para confirmar la prenda se pueden incorporar parámetros de búsqueda, en la pantalla anterior, en base a lo detallado en el punto [Consultar Instrucciones de Prenda](#).

Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Instrumento
- Administración de participantes
 - Tablero
 - Aprobaciones pendientes
 - Avisos de liquidación
 - Avisos de prenda
 - Lista de control
 - Notificaciones de usuario
 - Reporte
 - Prenda
 - Operación del sistema
 - Configuración del sistema
 - Carga de archivo
 - Administración de custodia
 - Suscripciones de contenido

Avisos de prenda

Acreeador Deudor Parte instructora Participante acreedor

Participante deudor Referencia del participante

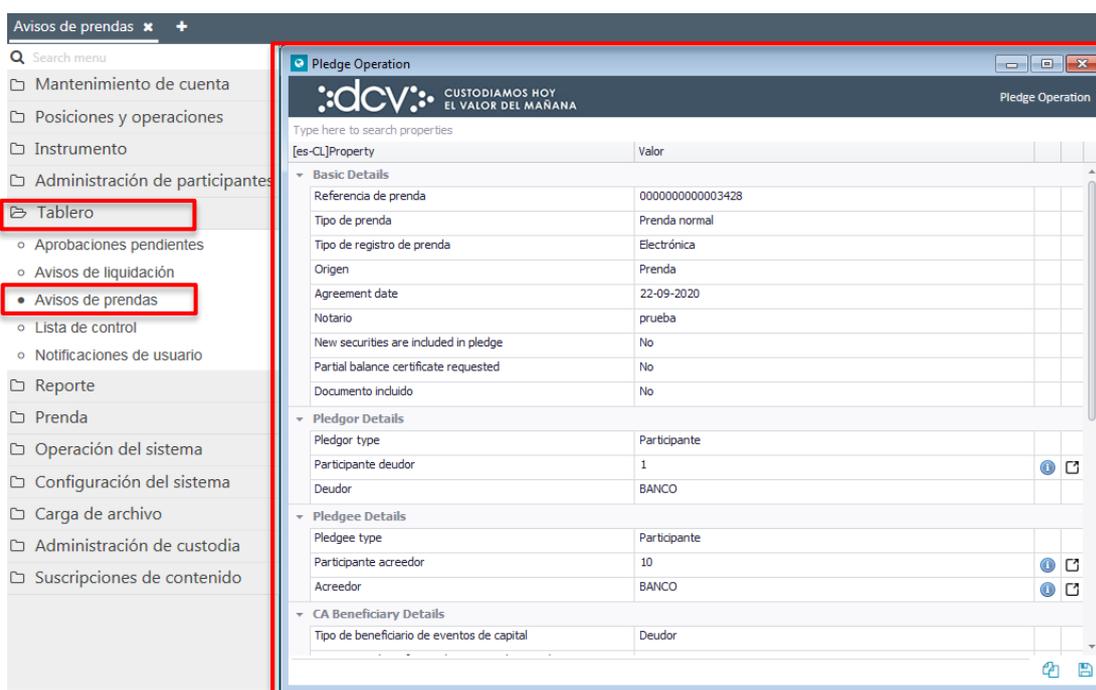
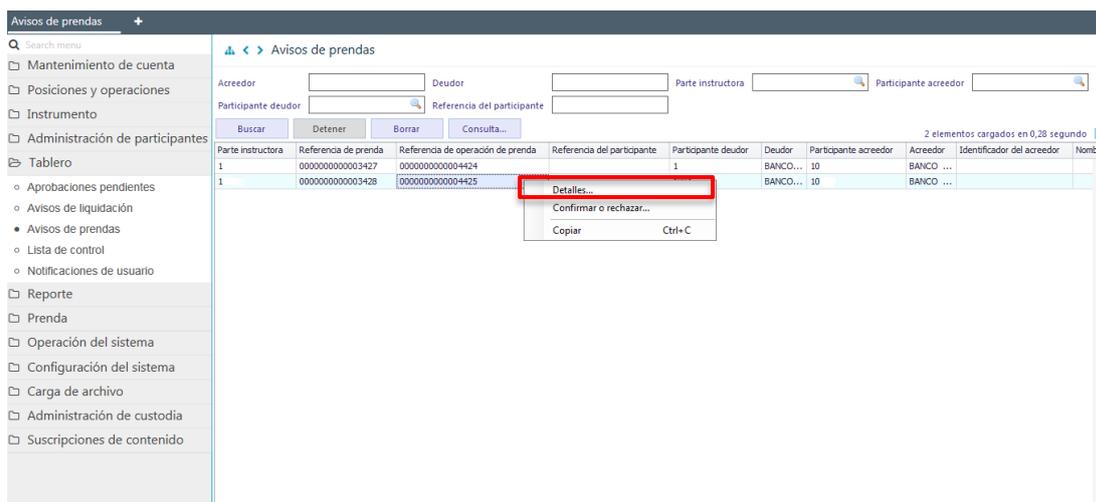
Buscar Detener Borrar Consulta...

2 elementos cargados en 0.28 segundos

Parte instructora	Referencia de prenda	Referencia de operación de prenda	Referencia del participante	Participante deudor	Deudor	Participante acreedor	Acreeador	Identificador del acreedor	Nbr
1001	000000000003457	000000000004434		1001	BANCO...	1012	BANCO		
1001	000000000003428	000000000004425		1001	BANCO...	1012	BANCO		

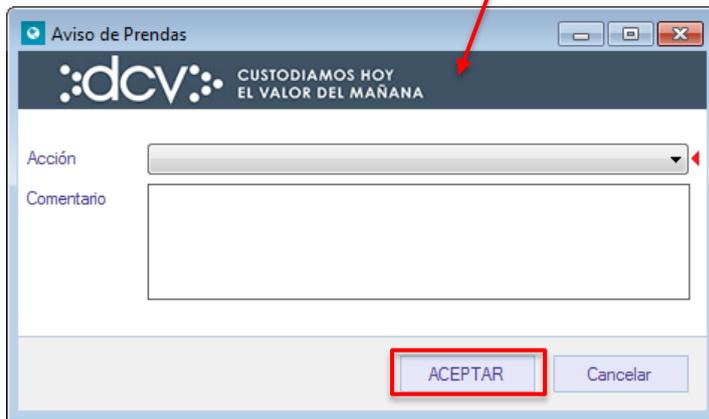
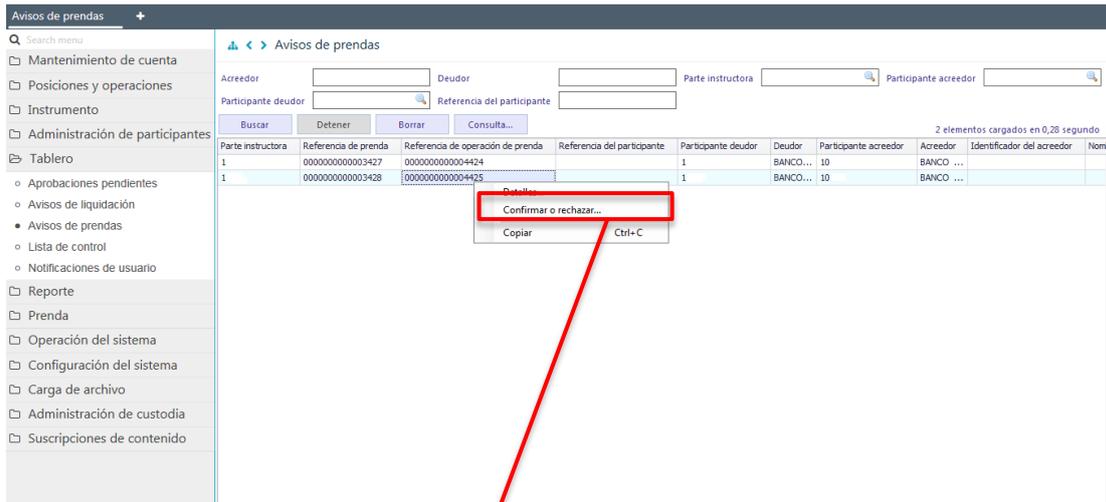
Una vez identificado el aviso de prenda a confirmar, mediante el botón derecho se realiza clic sobre ésta y se selecciona a opción **Detalles**, con lo cual se despliega el detalle del aviso de prenda, para su revisión previo a la confirmación o rechazo, lo cual se presenta en las siguientes pantallas:





Una vez hecha la revisión, mediante el botón derecho se hace clic sobre ésta y se selecciona la opción confirmar o rechazar, con lo cual se habilitará el aviso de prenda para efectos de su confirmación o rechazo, lo cual se presenta en las siguientes pantallas:





En la pantalla anterior, se debe registrar la confirmación o el rechazo del aviso de prenda, pudiendo registrar en el campo comentarios información adicional.

Luego mediante la opción **Aceptar**, se completa la confirmación o el rechazo del aviso de prenda (registro), el cual quedará pendiente de supervisión, en base al nivel de aprobación que está definida para la función prenda.

Nota: en el caso que el sistema no permita confirmar al acreedor prendario (Banco Central), registros de Prendas Especiales ingresadas en el sistema por éste mismo, en donde el deudor prendario le otorgó una autorización a tercero para dicha acción, las prendas pueden ser registradas por el parte del Banco Central, como acreedor prendario, vía canal Swift.

La supervisión del registro se encuentra detallado en el *“Manual de Operatoria y Configuración del Sistema”*.

2.1.4. Efectos del registro de prenda

Una vez que la prenda se encuentre confirmada por la contraparte, ésta queda en estado **“Registrada”** con lo cual, los valores reservados para la prenda, según corresponda, son bloqueados en la cuenta del deudor prendario.



Posiciones de valores

Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Instrucciones de liquidación
- Operaciones de valores
- Posiciones de valores
- Instrucciones de efectivo
- Operaciones de efectivo
- Saldos de efectivo
- Medios de pago
- Eventos de capital
- Instrumento
- Administración de participantes
- Tablero
- Reporte
- Prenda
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Suscripciones de contenido
- Administración de custodia

Cuenta: 1001116 Emisor DCV: Instrumento: TECHPACK

ISIN del instrumento: Nombre de cuenta: Nombre del titular: Tipo de cuenta:

Buscar Detener Borrar Consulta...

1 elementos cargados en 0.10 segundo

Número de cuenta	Nombre de cuenta	Tipo de cuenta	ISIN	Instrumento	Tipo de saldo	ID del Titular
1001116	BANCO	Account Operator Account	CL0002090760	TECHPACK	UNIDADES	0970040005

Balances	Saldo	Válido desde	Válido hasta
<ul style="list-style-type: none"> Tipo de subsaldo AVAILABLE 34.961 23-09-2020 8:33 BLOCKED_FOR_PLEDGE 39 23-09-2020 9:35 			

Adicional a lo anterior la Plataforma DCVe genera un aviso al participante que inició el registro de la prenda, en el cual se detalla la referencia de la prenda que fue confirmada por la contraparte. Esto puede ser visualizado en **Tablero -> Lista de control** identificando el registro a consultar por el atributo tipo:

Lista de control

Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Instrumento
- Administración de participantes
- Tablero
- Aprobaciones pendientes
- Avisos de liquidación
- Avisos de prendas
- Lista de control
- Notificaciones de usuario
- Reporte
- Prenda
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Administración de custodia
- Suscripciones de contenido

Buscar Detener

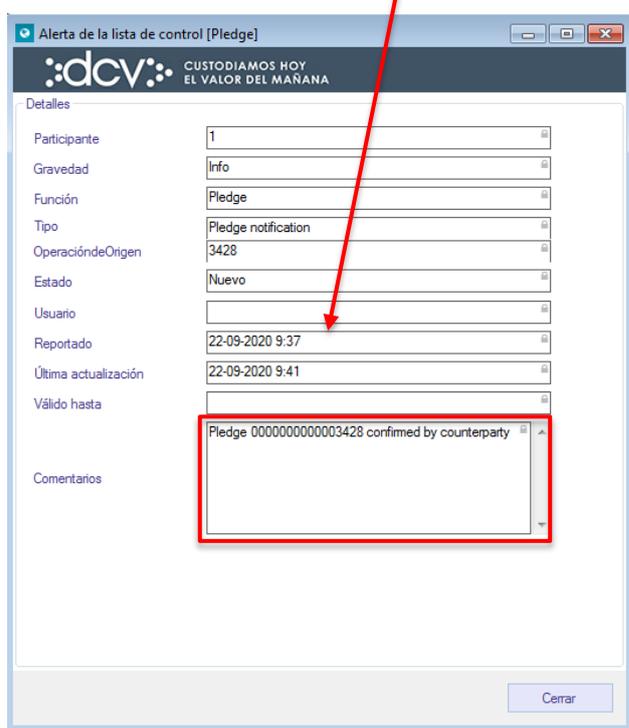
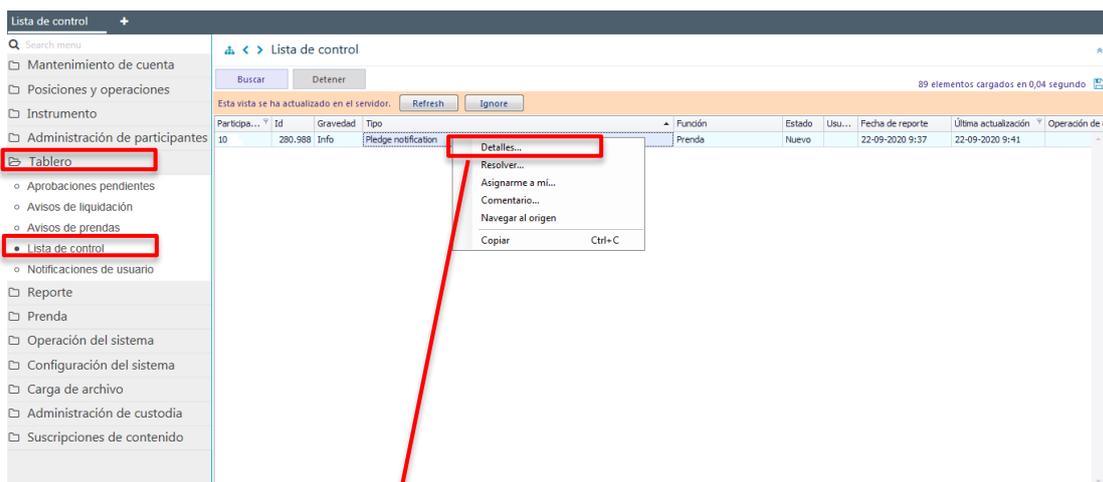
89 elementos cargados en 0.04 segundo

Esta vista se ha actualizado en el servidor. Refresh Ignore

Participa...	Id	Gravedad	Tipo	Función	Estado	Usu...	Fecha de reporte	Última actualización	Operación d
10	280.588	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		22-09-2020 9:37	22-09-2020 9:41	

Luego, presionando el botón derecho sobre el registro a consultar y seleccionando la opción **Detalles**, se visualiza la información de la confirmación:





Por otra parte, se generan automáticamente, en formato PDF y con firma electrónica avanzada el:

- ✓ **Certificado de constitución de prenda** que se despacha al canal que tengan habilitado para tales efectos, en base a las suscripciones, tanto al deudor prendario como al acreedor prendario. (código del certificado: **R060A – Certificado de Constitución de Prenda**).
- ✓ **Certificado de posición parcial:** que se despacha al canal que tengan habilitado para tales efectos, en base a las suscripciones, tanto al deudor prendario como al acreedor prendario. Siempre y cuando haya sido solicitado al momento del registro de la prenda. (código del certificado: R115R:



Certificado de Posición Parcial Regulado Parcial), R115D: Certificado de Posición Parcial No Regulado.

La forma de obtener el certificado, en el caso que este sea despachado a la casilla del depositante, se encuentra descrito en el **“Manual de Reportes”**.

Nota: en el caso que existan problemas con la generación del certificado, este podrá ser generado y enviado a las partes aplicando el procedimiento de contingencia establecido para tales efectos.

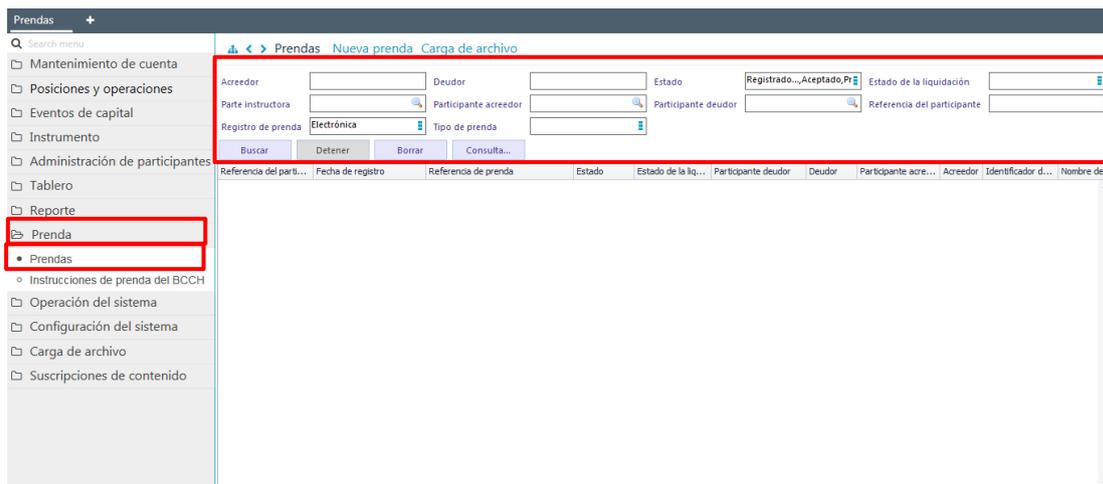
2.2. Ingresar instrucción alzamiento de prenda

Para la **Prenda Normal** es el acreedor prendario quien debe comenzar el ingreso de la instrucción de alzamiento, debiendo siempre contar con la confirmación del deudor prendario.

En cambio, para la **Prenda Especial** esta instrucción es unilateral y la debe ingresar el acreedor prendario, sin requerir la confirmación del deudor prendario.

2.2.1. Seleccionar prenda e ingresar instrucción de alzamiento

El alzamiento de una prenda se inicia mediante la selección de la prenda a alzar, lo que se realiza en **Prenda-> Prendas:**



Para la búsqueda de la prenda se pueden incorporar parámetros de búsqueda, pudiendo para ello ser aplicado lo detallado en el punto [Consultar Instrucciones de Prenda](#).

Los parámetros para obtener la prenda a alzar pueden corresponder a los siguientes:

- ✓ Número de referencia de la prenda: corresponde a la referencia única de la prenda.



- ✓ Las partes de la prenda: se puede buscar el deudor o el acreedor por código de participante o por nombre aproximado en los atributos deudor, participante deudor, acreedor y participante acreedor.
- ✓ El instrumento prendado: se puede buscar con el atributo instrumento mediante el nemotécnico del instrumento.
- ✓ Tipo de prenda: la cual puede corresponder a una prenda normal o especial.

Referencia del part...	Referencia de prenda	Fecha de registro	Estado	Estado de la liquidación	Partici...	Deudor	Participante acre...	Acreedor	Id
	lact_pr_02	000000000002221	17-01-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	COS...	1	BNP P...
	Pren553v1	000000000002318	23-01-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	13	COMD...
	lact_pr_uni_01	000000000002216	17-01-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	COS...	1	BNP P...
	PRENDA3	000000000002321	23-01-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	13	COMD...
	FG_0010	000000000002323	24-01-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	10	BANC...
	MP-B-003	000000000002355	13-02-2020	Registrado...	Completamente restringido	18	Dari...	1	BANC...
	DVSE	000000000002358	14-02-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	1	BANC...
	PRLU1040320201	000000000002383	04-03-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	13	COMD...
	Prueba-01	000000000002466	12-03-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	10	BANC...
	Prueba-modi	000000000002464	12-03-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	10	BANC...
	fg_00000124	000000000002502	08-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	10	BANC...
	fg_00000125	000000000002541	13-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	10	BANC...
	S47v01	000000000002482	06-04-2020	Registrado...	Restringido en exceso	1	BAN...	13	COMD...
	MP 432_1	000000000002490	07-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	10	Banco ...
		000000000002580	23-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	18	Dari...	1	BANC...
		000000000002758	11-05-2020	Registrado...	Completamente restringido	18	ENJ...	1	BANC...
		000000000002772	14-05-2020	Registrado...	Completamente restringido	18	ENJ...	1	BANC...
	prueba	000000000002560	14-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	MON...	10	BANC...
		000000000002722	29-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	JUA...	12	AARO...
	PLDG	000000000002739	29-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	BANC...
	07.05.586.600	000000000002751	07-05-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	103	BANC...

Una vez identificada la prenda a alzar, se hace clic sobre ésta mediante el botón derecho y se selecciona la opción **Alzar**, con lo cual se habilitará la prenda para efectos de su alzamiento, lo cual se presenta en la siguiente pantalla:

Referencia del part...	Referencia de prenda	Fecha de registro	Estado	Estado de la liquidación	Partici...	Deudor	Participante acre...	Acreedor	Identif
	lact_pr_02	000000000002221	17-01-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	COS...	1	BNP P...
	Pren553v1	000000000002318	23-01-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	13	COMD...
	lact_pr_uni_01	000000000002216	17-01-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	COS...	1	BNP P...
	PRENDA3	000000000002321	23-01-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	13	COMD...
	FG_0010	000000000002323	24-01-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	10	BANC...
	MP-B-003	000000000002355	13-02-2020	Registrado...	Completamente restringido	18	Dari...	1	BANC...
	DVSE	000000000002358	14-02-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	1	BANC...
	PRLU1040320201	000000000002383	04-03-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	13	COMD...
	Prueba-01	000000000002466	12-03-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	10	BANC...
	Prueba-modi	000000000002464	12-03-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	10	BANC...
	fg_00000124	000000000002502	08-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	10	BANC...
	fg_00000125	000000000002541	13-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	10	BANC...
	S47v01	000000000002482	06-04-2020	Registrado...	Restringido en exceso	1	BAN...	13	COMD...
	MP 432_1	000000000002490	07-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	10	Banco ...
		000000000002580	23-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	18	Dari...	1	BANC...
		000000000002758	11-05-2020	Registrado...	Completamente restringido	18	ENJ...	1	BANC...
		000000000002772	14-05-2020	Registrado...	Completamente restringido	18	ENJ...	1	BANC...
	prueba	000000000002560	14-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	MON...	10	BANC...
		000000000002722	29-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	JUA...	12	AARO...
	PLDG	000000000002739	29-04-2020	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	BANC...
	07.05.586.600	000000000002751	07-05-2020	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	10	BANC...

Cabe destacar que, para efectos de poder realizar el alzamiento de la prenda, se deben cumplir las siguientes condiciones:

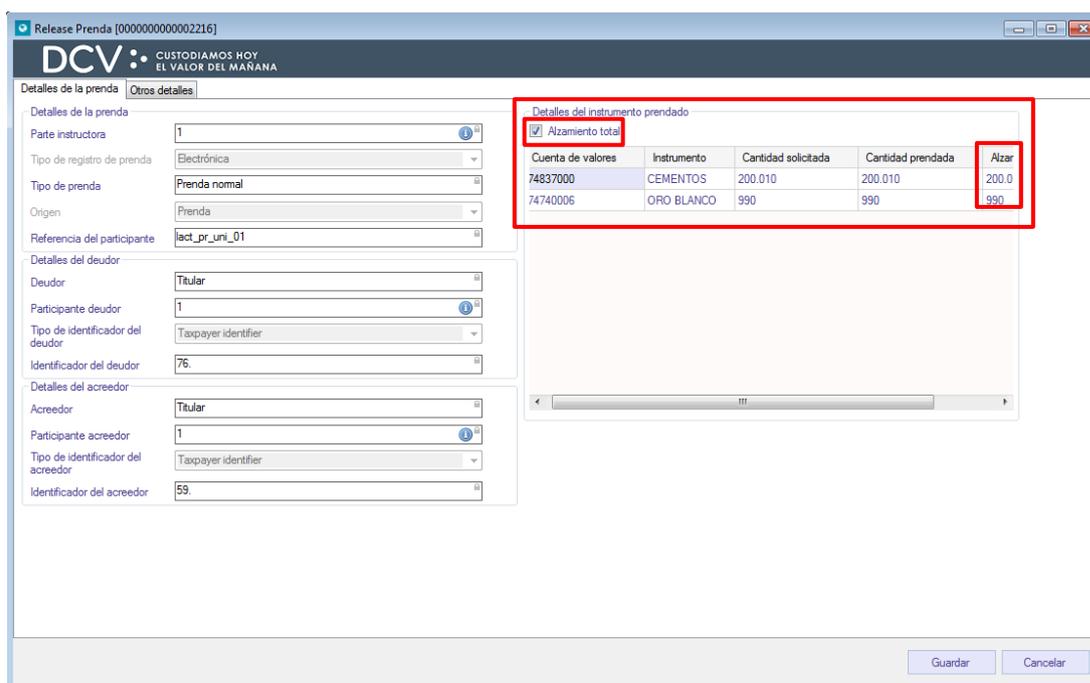
- ✓ Esta se debe encontrar en estado registrada.
- ✓ No debe tener ninguna operación en curso.



El alzamiento de una prenda se realiza a través de dos pantallas, en las cuales se debe registrar el alzamiento de los valores de la prenda y el registro de los antecedentes legales asociados al alzamiento, correspondiente una de ellas a **Detalles de la prenda** y la siguiente a **Otros detalles**, tal como se muestra a continuación:

2.2.2. Detalles de la prenda

En esta opción se permite realizar el alzamiento de los instrumentos sobre los cuales recae la prenda.



Cuenta de valores	Instrumento	Cantidad solicitada	Cantidad prendada	Alzar
74837000	CEMENTOS	200.010	200.010	200.0
74740006	ORO BLANCO	990	990	990

- ✓ El alzamiento puede ser realizado de manera parcial o total, respecto de los valores prendados en las cuentas de valores.
- ✓ Para efectos de realizar el alzamiento total de la prenda, es decir, el alzamiento de todos los valores prendados en las cuentas en las cuales se encuentran los valores bloqueados, se debe utilizar la opción alzamiento total, destacada en la pantalla anterior. Cuando se utiliza esta opción, la Plataforma DCVe completa automáticamente la columna alzar cantidad, con las cantidades registradas en la columna cantidad prendada.
- ✓ Para realizar un alzamiento parcial de prenda se deben realizar alzamientos por cada cuenta e instrumento realizando doble clic sobre cada línea. En esta pantalla se tiene la opción para registrar el alzamiento completo del instrumento seleccionado, marcando el alzamiento total o registrando la cantidad que se desea alzar, en campo alzar cantidad, cuando es menor a la cantidad prendada.



Alzar instrumento

DCV: CUSTODIAMOS HOY EL VALOR DEL MAÑANA

Cuenta de valores: 74837000

Instrumento: CEMENTOS

Cantidad: Unidades 200.010

Alzamiento total

Alzar cantidad: Unidades 10

ACEPTAR Cancelar

Luego de seleccionar la opción **Aceptar**, queda reflejado el alzamiento, tal como se presenta a continuación:

Release Prenda [000000000002216]

DCV: CUSTODIAMOS HOY EL VALOR DEL MAÑANA

Detalles de la prenda Otros detalles

Parte instructora: 1

Tipo de registro de prenda: Electrónica

Tipo de prenda: Prenda normal

Origen: Prenda

Referencia del participante: lact_pr_uni_01

Detalles del deudor

Deudor: Titular

Participante deudor: 1

Tipo de identificador del deudor: Taxpayer identifier

Identificador del deudor: 76

Detalles del acreedor

Acreedor: Titular

Participante acreedor: 1

Tipo de identificador del acreedor: Taxpayer identifier

Identificador del acreedor: 59

Detalles del instrumento prendado

Alzamiento total

Cuenta de valores	Instrumento	Cantidad solicitada	Cantidad prendada	Alzar
74837000	CEMENTOS	200.010	200.010	10
74740006	ORO BLANCO	990	990	

Guardar Cancelar

2.2.3. Otros detalles

En esta opción, se puede registrar la información legal del alzamiento de la prenda. Los datos presentados en esta pantalla corresponden a los datos de la prenda original, pero deben ser actualizados respecto de la operación de alzamiento, con los comentarios y la información legal del alzamiento de la prenda.



Prenda Normal

Release Prenda [000000000002216]

DCV: CUSTODIAMOS HOY EL VALOR DEL MAÑANA

Detalles de la prenda | Otros detalles

Misc

Tipo de beneficiario de eventos de capital: Deudor

Nuevos valores incluidos

Comentarios

Detalles legales

Fecha de la escritura: 14-01-2020

Notario: Notaria Benavente

Título de saldo parcial

Guardar Cancelar

Prenda Especial

Release Prenda [000000000003314]

dcv: CUSTODIAMOS HOY EL VALOR DEL MAÑANA

Detalles de la prenda | Otros detalles

Misc

Tipo de beneficiario de eventos de capital: Deudor

Nuevos valores incluidos

Comentarios

Detalles legales

Título de saldo parcial

Tercero caucionado

Obligaciones garantizadas: Garantía estipulada en un acuerdo maestro

Obligaciones específicas

Guardar Cancelar



Adicionalmente, en esta pantalla se puede modificar el campo comentarios, tanto para el caso de la **Prenda Normal** como para la **Prenda Especial**.

Campo	Consideración
Comentarios	Se puede modificar para complementar todos los otros detalles relevantes del alzamiento de la prenda que no están contenidos en los campos predefinidos.

Los campos relacionados con los detalles legales para una **Prenda Normal** que se está alzando corresponden a los siguientes:

Detalles legales

Fecha de la escritura 11-08-2020 📅

Notario

Título de saldo parcial

Campo	Consideración
DETALLES LEGALES: Prenda Normal	
Fecha de escritura: corresponde al campo en donde se registra la fecha de la escritura u otra fecha similar.	Campo modificable. Se debe completar con la fecha de otorgamiento de la escritura o similar. Esta fecha debe ser menor o igual a la fecha de alzamiento de la prenda.
Notaria: permite señalar la notaría en que fue otorgado el documento alzamiento de la prenda u otro dato importante para el registro.	Campo modificable. Se debe completar con la información que corresponda.
Título de saldo parcial: corresponde al identificador que determina si debe o no ser generado un certificado de posición parcial de saldos que acredita que los valores a ser prendados están disponibles y que pertenecen al constituyente de la prenda.	Campo no requerido.

En el caso de una **Prenda Especial**, no es factible modificar los antecedentes legales, debido a que son los de la prenda original que se está alzando.



Para terminar el registro del alzamiento de la prenda, se debe seleccionar la opción **Guardar**. Cabe destacar que, mediante **Cancelar**, se puede cancelar el registro de información realizado.



Luego mediante la opción **Guardar**, se completa el registro de la instrucción de alzamiento. La instrucción quedará pendiente de supervisión, en base al nivel de aprobaciones que tenga definido la función prenda.

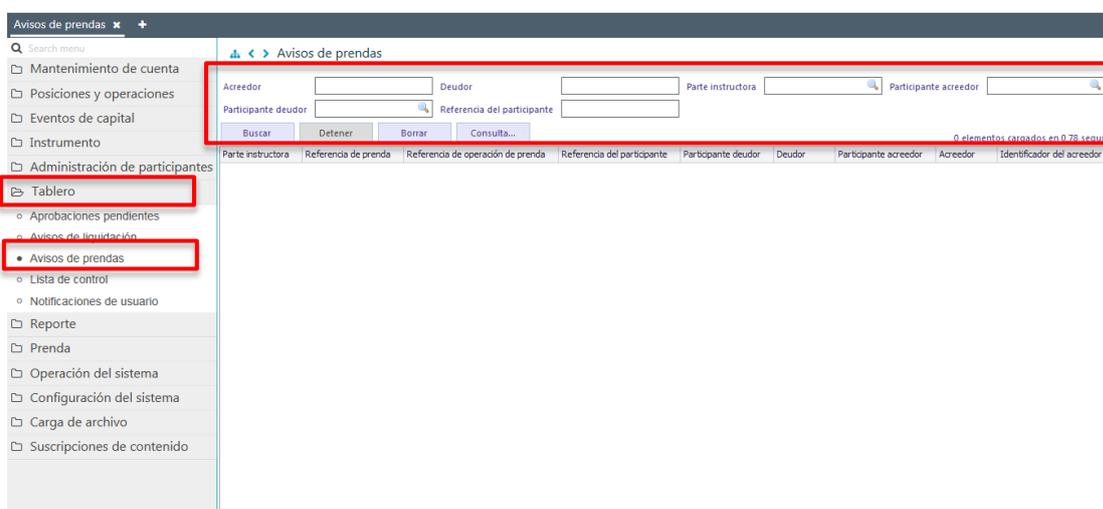
La supervisión del registro se encuentra detallado en el **“Manual de Operatoria y Configuración del Sistema”**.

Una vez supervisada la instrucción de alzamiento, en el caso de la **Prenda Especial**, la Plataforma DCVe procede a dejar en estado disponible en la cuenta del deudor prendario, los valores asociados al alzamiento, dejando la prenda en estado **“Alzada”** en el caso que el alzamiento sea total y en estado **“Registrada”**, en el caso que el alzamiento sea parcial, y termina la operación de acuerdo con lo detallado en el punto [Efectos de un Alzamiento de Prenda](#).

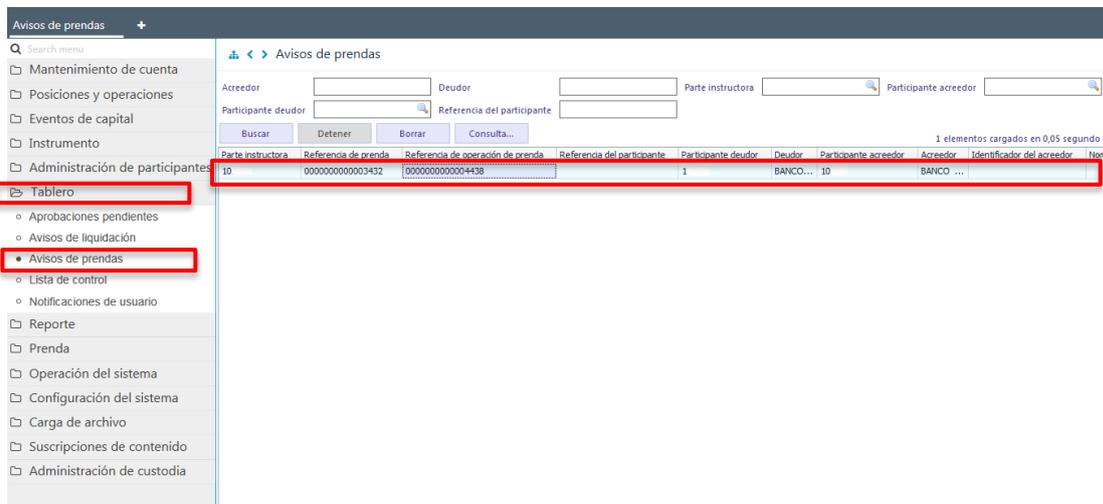
Una vez que la instrucción de alzamiento de prenda se supervisó, en el caso de una Prenda Normal, ésta se mantiene en estado **“Registrada”** y el estado de la operación de alzamiento queda **“Pendiente de Confirmación”**, en espera de la confirmación de la contraparte.

2.2.4. Confirmar instrucción de alzamiento de prenda

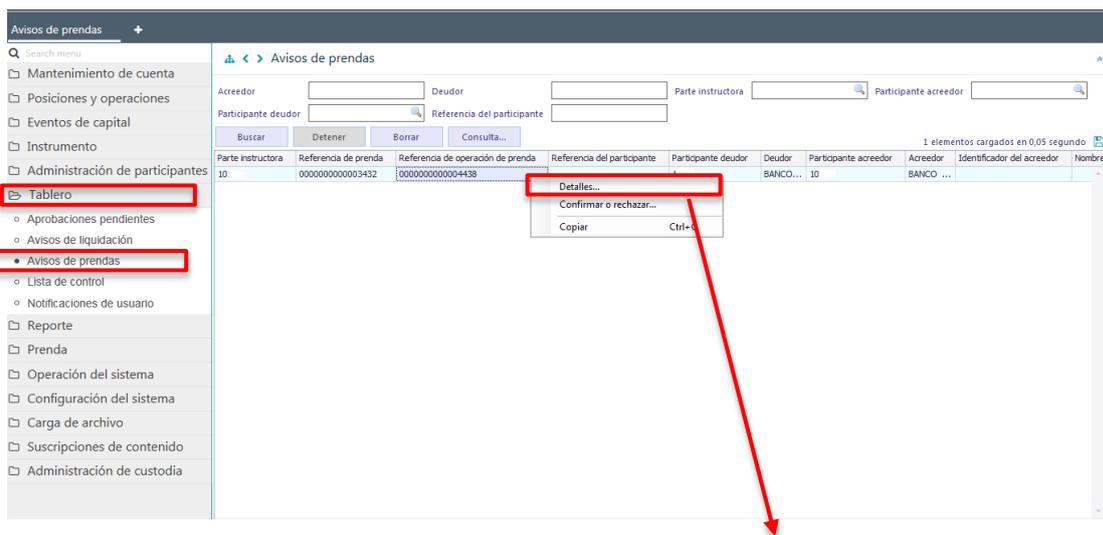
Una vez registrado el alzamiento y en el caso que la prenda corresponda a una **Prenda Normal**, el deudor de la prenda debe efectuar la confirmación de ésta, buscando un aviso de prenda el cual podrá ser visualizado **Tablero -> Avisos de prendas:**



Para la búsqueda del registro para confirmar el alzamiento de la prenda se pueden incorporar parámetros de búsqueda, en la pantalla anterior, en base a lo detallado en el punto [Consultar Instrucciones de Prenda](#).



Una vez identificado el aviso de alzamiento de prenda a confirmar, mediante el botón derecho se hace clic sobre ésta y se selecciona la opción detalles, con lo cual se despliega el detalle del aviso de alzamiento de la prenda para su revisión, previo a la confirmación o rechazo, lo cual se presenta en las siguientes pantallas:



Una vez hecha la revisión, mediante el botón derecho se realiza clic sobre ésta y se selecciona la opción confirmar o rechazar, con lo cual se habilitará el aviso de alzamiento prenda para efectos de su confirmación o rechazo, lo cual se presenta en las siguientes pantallas:



En la pantalla anterior, se debe registrar la confirmación o el rechazo del aviso de alzamiento de prenda, pudiendo registrar en el campo comentarios información adicional.

Luego mediante la opción **Aceptar**, se completa la confirmación o el rechazo del aviso de alzamiento de prenda, el cual quedará pendiente de supervisión, en base al nivel de aprobación es que está definida para la función prenda.

La supervisión del registro se encuentra detallado en el ***“Manual de Operatoria y Configuración del Sistema”***.

2.2.5. Efectos de un alzamiento de prenda

Una vez confirmada la instrucción de alzamiento la Plataforma DCVe procede a dejar los valores en estado disponible en la cuenta del deudor prendario, dejando la prenda en estado **“Alzada”** en el caso que el alzamiento sea total y en estado **“Registrada”**, en el caso que el alzamiento sea parcial.

Cuando la **Prenda Normal** que se está alzando, tiene registrado un embargo como segunda prenda, sólo se liberan a posición disponible los valores en la cuenta del deudor que no están embargados, además esta operación de alzamiento no cambia la información de la operación de embargo.

Adicional a lo anterior, DCVe genera un aviso al deudor prendario, en el cual se detalla la referencia del alzamiento de prenda que fue confirmada por la contraparte. Esto puede ser visualizado en **Tablero -> Lista de control** identificando el registro a consultar por el atributo tipo:



Lista de control

Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Instrumento
- Administración de participantes
 - Tablero
 - Aprobaciones pendientes
 - Avisos de liquidación
 - Avisos de prendas
 - Listado de control
 - Notificaciones de usuario
- Reporte
- Prenda
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Administración de custodia
- Suscripciones de contenido
- Suscripciones de contenido

Lista de control

45 elementos cargados en 0,04 segundo

Participa...	Id	Gravedad	Tipo	Función	Estado	Usu...	Fecha de reporte	Última actualización
10	280.992	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		22-09-2020 15:13	22-09-2020 15:15
10	280.991	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		22-09-2020 15:13	22-09-2020 15:15
10	280.990	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		22-09-2020 15:13	22-09-2020 15:14
10	280.989	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		22-09-2020 15:05	22-09-2020 15:05
10	277.135	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		03-09-2020 18:22	03-09-2020 18:22
10	239.641	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		12-08-2020 14:52	01-09-2020 12:53
10	239.638	Info	Pledge notification	Prenda	En pro...	13.3...	12-08-2020 13:28	01-09-2020 12:44
10	239.668	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		12-08-2020 17:46	12-08-2020 17:46
10	239.649	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		12-08-2020 15:34	12-08-2020 15:34
10	238.358	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		11-08-2020 14:43	11-08-2020 14:43
10	238.187	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		10-08-2020 17:56	10-08-2020 17:56
10	238.122	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		10-08-2020 12:16	10-08-2020 12:16
10	238.073	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		10-08-2020 12:00	10-08-2020 12:00
10	238.023	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		10-08-2020 11:14	10-08-2020 11:14
10	236.750	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		07-08-2020 14:46	07-08-2020 14:46
10	236.749	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		07-08-2020 14:35	07-08-2020 14:35
10	236.732	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		07-08-2020 9:38	07-08-2020 9:38
10	235.499	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		06-08-2020 15:55	06-08-2020 15:55
10	235.494	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		06-08-2020 15:17	06-08-2020 15:17
10	233.012	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		04-08-2020 16:40	04-08-2020 16:40
10	231.680	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		04-08-2020 9:52	04-08-2020 9:52
10	231.615	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		03-08-2020 18:41	03-08-2020 18:41
10	231.613	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		03-08-2020 18:37	03-08-2020 18:38
10	229.912	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		23-07-2020 10:31	23-07-2020 10:37
10	195.394	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		17-06-2020 15:05	17-06-2020 15:06

Luego, presionando el botón derecho sobre el registro a consultar y seleccionado la opción **Detalles**, se visualiza la información de la confirmación:

Lista de control

Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Instrumento
- Administración de participantes
 - Tablero
 - Aprobaciones pendientes
 - Avisos de liquidación
 - Avisos de prendas
 - Listado de control
 - Notificaciones de usuario
- Reporte
- Prenda
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Administración de custodia
- Suscripciones de contenido
- Suscripciones de contenido

Lista de control

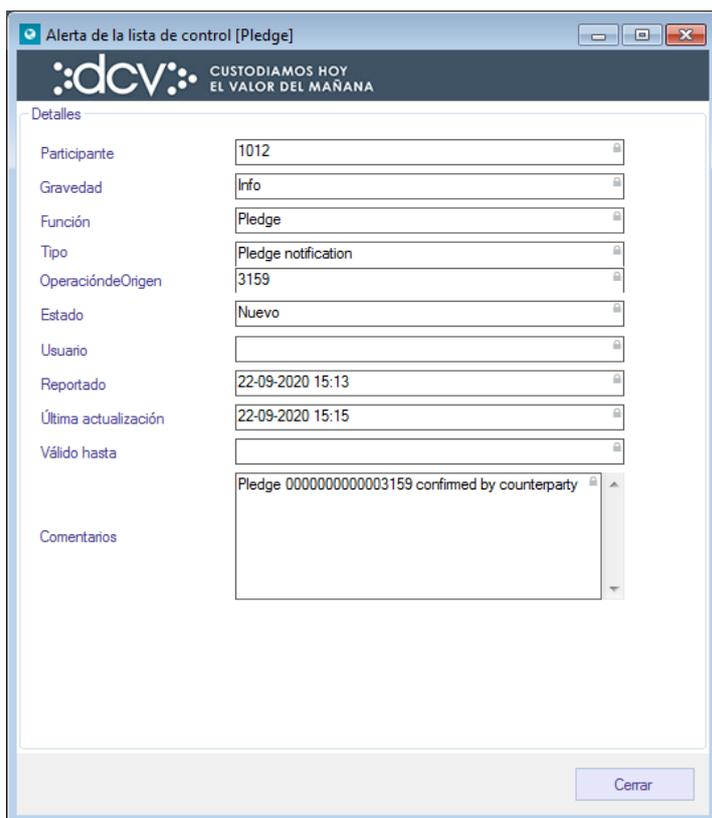
45 elementos cargados en 0,04 segundo

Participa...	Id	Gravedad	Tipo	Función	Estado	Usu...	Fecha de reporte	Última actualización
10	280.992	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		22-09-2020 15:13	22-09-2020 15:15
10	280.991	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		22-09-2020 15:13	22-09-2020 15:15
10	280.990	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		22-09-2020 15:13	22-09-2020 15:14
10	280.989	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		22-09-2020 15:05	22-09-2020 15:05
10	277.135	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		03-09-2020 18:22	03-09-2020 18:22
10	239.641	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		12-08-2020 14:52	01-09-2020 12:53
10	239.638	Info	Pledge notification	Prenda	En pro...	13.3...	12-08-2020 13:28	01-09-2020 12:44
10	239.668	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		12-08-2020 17:46	12-08-2020 17:46
10	239.649	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		12-08-2020 15:34	12-08-2020 15:34
10	238.358	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		11-08-2020 14:43	11-08-2020 14:43
10	238.187	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		10-08-2020 17:56	10-08-2020 17:56
10	238.122	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		10-08-2020 12:16	10-08-2020 12:16
10	238.073	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		10-08-2020 12:00	10-08-2020 12:00
10	238.023	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		10-08-2020 11:14	10-08-2020 11:14
10	236.750	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		07-08-2020 14:46	07-08-2020 14:46
10	236.749	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		07-08-2020 14:35	07-08-2020 14:35
10	236.732	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		07-08-2020 9:38	07-08-2020 9:38
10	235.499	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		06-08-2020 15:55	06-08-2020 15:55
10	235.494	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		06-08-2020 15:17	06-08-2020 15:17
10	233.012	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		04-08-2020 16:40	04-08-2020 16:40
10	231.680	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		04-08-2020 9:52	04-08-2020 9:52
10	231.615	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		03-08-2020 18:41	03-08-2020 18:41
10	231.613	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		03-08-2020 18:37	03-08-2020 18:38
10	229.912	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		23-07-2020 10:31	23-07-2020 10:37
10	195.394	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		17-06-2020 15:05	17-06-2020 15:06

Context menu options:

- Detalles...
- Resolver...
- Asignarme a mí...
- Comentario...
- Navegar al origen
- Copiar Ctrl+C





Por otra parte, se genera en forma automática en formato PDF y con firma electrónica avanzada el **Certificado de Alzamiento de Prenda** el cual se despacha al canal que tengan habilitado para tales efectos, en base a las suscripciones, tanto al deudor prendario como al acreedor prendario. (Código certificado: **R060B - Certificado de Alzamiento de Prenda**).

La forma de obtener el certificado, en el caso que éste sea despachado a la casilla del depositante, se encuentra descrito en el **“Manual de Reportes”**.

Nota: en el caso que existan problemas con la generación del certificado, este podrá ser generado y enviado a las partes aplicando el procedimiento de contingencia establecido para tales efectos.

2.3. Ingresar instrucción modificación de prenda

Las instrucciones de modificación pueden ser ingresadas tanto para la **Prenda Normal** como para la **Prenda Especial**.

En la modificación de prenda participa tanto el deudor como el acreedor y permite modificar una prenda previamente constituida, para:

- ✓ Incorporar nuevos instrumentos disponibles depositados en una o varias cuentas de valores del deudor



- ✓ Aumentar la cantidad prendada de instrumentos ya constituidos en la misma prenda.
- ✓ Modificar al beneficiario de eventos de capital de la prenda.
- ✓ Modificar al tercero garantizado, las obligaciones caucionadas y el indicador nuevos valores incluido.

2.3.1. Seleccionar prenda e ingresar Instrucción de modificación

La modificación de una prenda se inicia mediante la selección de la prenda a modificar, y lo cual se realiza en **Prenda -> Prendas**

Para la búsqueda de la prenda se pueden incorporar parámetros de búsqueda, pudiendo para ello ser aplicado lo detallado en el punto [Consultar Instrucciones de Prenda](#).

Los parámetros para obtener la prenda a modificar pueden corresponder a los siguientes:

- ✓ Número de referencia de la prenda: corresponde a la referencia de la prenda.
- ✓ Las partes de la prenda: se puede buscar el deudor o el acreedor por código de participante o por nombre aproximado en los atributos deudor, participante deudor, acreedor y participante acreedor.
- ✓ El instrumento prendado: se puede buscar con el atributo instrumento mediante el nemotécnico del instrumento.
- ✓ Tipo de prenda: la cual puede corresponder a una prenda normal o especial.



Referencia del part...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liq...	Participante deudor	Deudor	Participante acre...	Acreedor	Identificador d...	Nombre del ...
FG_0031	10-07-2020	0000000000003070	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	BANC...		
	26-06-2020	0000000000003030	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	Banco ...		
801	07-04-2020	0000000000002490	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	Banco ...		
	23-06-2020	0000000000003016	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	BANC...		
PLEDGE_FCO3	07-08-2020	0000000000003162	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	Banco ...		
FG_0010	24-01-2020	0000000000002323	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	BANC...		
	17-06-2020	0000000000003007	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	Banco ...		

Una vez identificada la prenda a modificar, mediante el botón derecho se realiza clic sobre ésta y se selecciona la opción **Modificar**, con lo cual se habilitará la prenda para efectos de su modificación, lo que se presenta en la siguiente pantalla:

Referencia del part...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liq...	Participante deudor	Deudor	Participante acre...	Acreedor	Identificador d...	Nombre del ...
FG_0031	10-07-2020	0000000000003070	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	BANC...		
	26-06-2020	0000000000003030	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	Banco ...		
801	07-04-2020	0000000000002490	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	Banco ...		
	23-06-2020	0000000000003016	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	BANC...		
PLEDGE_FCO3	07-08-2020	0000000000003162	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	Banco ...		
FG_0010	24-01-2020	0000000000002323	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	BANC...		
	17-06-2020	0000000000003007	Registrado...	Completamente...	1	BANCO ...	1	Banco ...		

Cabe señalar que, para poder modificar una prenda, ésta debe cumplir con las siguientes condiciones:

- ✓ Debe encontrarse en estado registrada.
- ✓ No debe tener otra operación en curso.
- ✓ No debe tener un embargo como segunda prenda.

La modificación de una prenda se puede realizar en base a la modificación de la información factible de cambiar en dos pantallas, correspondiente una de ellas a **Detalles de la prenda** y la siguiente a **Otros detalles**, tal como se muestra a continuación:



2.3.2. Detalles de la prenda

En esta opción se permite modificar los instrumentos sobre los cuales recae la prenda, ya sea ésta una **Prenda Normal** o una **Prenda Especial**, agregando nuevos instrumentos a la prenda ya existente o aumentando las cantidades preñadas de los instrumentos ya bloqueados.

Para poder realizar la modificación de los valores ya preñados se debe realizar doble clic sobre la línea a modificar, tal como se muestra a continuación:

Modify Prenda [0000000000002490]

dcv CUSTODIAMOS HOY EL VALOR DEL MAÑANA

Detalles de la prenda Otros detalles

Parte instructora: 1

Tipo de registro de prenda: Electrónica

Tipo de prenda: Prenda especial

Origen: Prenda

Referencia del participante:

Detalles del deudor

Deudor: Participante

Participante deudor: 1

Detalles del acreedor

Acreedor: Participante

Participante acreedor: 1

Cuenta de valores	Instrumento	Cantidad solicitada	Cantidad preñada	Car
1	SO	10.200	10.200	

Agregar Eliminar

Guardar Cancelar

Agregar instrumento

dcv CUSTODIAMOS HOY EL VALOR DEL MAÑANA

Cuenta de valores: 10

Instrumento: SO

Cantidad: Unidades 10.200

Cantidad adicional solicitada: Unidades

ACEPTAR Cancelar

- ✓ La modificación debe ser realizada por cada valor preñado en una determinada cuenta de valores.
- ✓ La modificación por realizar consiste sólo en el aumento de la posición preñada, es decir, no se puede reducir la posición preñada.



La incorporación de nuevos valores a la prenda se efectúa mediante la opción agregar, la cual se presenta a continuación:

- ✓ La incorporación de nuevos instrumentos se realiza de acuerdo con lo detallado en el caso del registro de la instrucción de prenda.
- ✓ La opción eliminar, destacada en una de las pantallas anteriores, se utiliza cuando se incorporaron nuevos valores por la modificación y el usuario que está registrando determina que debe eliminar la nueva incorporación, pero no debe ser utilizada para eliminar valores ya bloqueados previamente.

2.3.3. Otros detalles

En esta opción, se puede modificar la información relacionada con el beneficiario de los eventos de capital y /o los detalles legales de la prenda.



Los datos presentados en esta pantalla corresponden a los datos de la prenda original, pero deben ser actualizados respecto de la operación de modificación, con los comentarios y la información legal de la modificación de la prenda.

Prenda Normal

The screenshot shows a web application window titled 'Modify Prenda [0000000000002680]'. The header includes the DCV logo and the slogan 'CUSTODIAMOS HOY EL VALOR DEL MAÑANA'. The interface is divided into two main sections: 'Misc' and 'Detalles legales'.
In the 'Misc' section, there is a dropdown menu for 'Tipo de beneficiario de eventos de capital' set to 'Deudor', a checkbox for 'Nuevos valores incluidos' which is unchecked, and a large text area for 'Comentarios'.
In the 'Detalles legales' section, there is a date picker for 'Fecha de la escritura' set to '23-04-2020', a text field for 'Notario' containing 'prenda bilateral', and a checkbox for 'Título de saldo parcial' which is unchecked.
At the bottom right, there are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.

Prenda Especial

The screenshot shows a web application window titled 'Modify Prenda [0000000000002490]'. The header includes the DCV logo and the slogan 'CUSTODIAMOS HOY EL VALOR DEL MAÑANA'. The interface is divided into two main sections: 'Misc' and 'Detalles legales'.
In the 'Misc' section, there is a dropdown menu for 'Tipo de beneficiario de eventos de capital' set to 'Deudor', a checkbox for 'Nuevos valores incluidos' which is unchecked, and a large text area for 'Comentarios'.
In the 'Detalles legales' section, there is a checkbox for 'Título de saldo parcial' which is unchecked, a text field for 'Tercero caucionado' containing 'Banco', a dropdown menu for 'Obligaciones garantizadas' set to 'Garantía estipulada en un acuerdo maestro', and a large text area for 'Obligaciones específicas'.
At the bottom right, there are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.



Adicionalmente en esta pantalla, tanto para la **Prenda Normal** como para la **Prenda Especial**, se pueden modificar los campos del beneficiario de los eventos de capital y si la prenda afecta o no a los nuevos valores que provengan de los valores prendados.

Misc

Tipo de beneficiario de eventos de capital Deudor ▼

Nuevos valores incluidos

Comentarios

Si es que se desea modificar el beneficiario de los eventos de capital de la prenda, se deben seguir las indicaciones detalladas a continuación, en caso contrario, y si así es requerido, se puede continuar la modificación de la información de los nuevos valores y los comentarios de la prenda.

Campo	Consideración			
Tipo de beneficiario de evento de capital: corresponde al valor que determina quién es el beneficiario de los eventos de capital.	Deudor: se selecciona cuando el beneficiario será el deudor ya registrado anteriormente.	Acreeedor: se selecciona cuando el beneficiario será el acreeedor ya registrado anteriormente.	Participante: se selecciona cuando el beneficiario será un participante.	Mandante: se selecciona cuando el beneficiario será un mandante.
Participante beneficiario de eventos de capital: permite registrar el código DCV del beneficiario de los eventos de capital.	Campo no requerido.	Campo no requerido.	Campo modificable. Si en el campo tipo de beneficiario de evento de capital se seleccionó participante, se debe ingresar el código DCV de un participante (el código se	Campo modificable. Si en el campo tipo de beneficiario de evento de capital se seleccionó mandante, se debe ingresar el código DCV de un participante que administra el mandante



			puede seleccionar de un listado o registrar manualmente).	(el código se puede seleccionar de un listado o registrar manualmente).
Tipo de identificador de mandante beneficiario de eventos de capital	Campo no requerido.	Campo no requerido.	Campo no requerido.	Puede corresponder a <i>Investor code</i> (Código mandante) o <i>taxpayer identifier</i> (Rut)
Identificador de beneficiario de eventos de capital	Campo no requerido.	Campo no requerido.	Campo no requerido.	Campo modificable. Si se seleccionó <i>Taxpayer identifier</i> (Rut) se registrar el Rut del Investor (mandante) (en formato sin puntos, sin guion y con dígito verificador). Si se seleccionó <i>Investor code</i> (código mandante), se registra el código DCV del Investor (Mandante).
Nuevos valores incluidos: permite indicar si los valores que se generen producto de crías o nuevos valores producto de eventos de capital, se extienden o no a la prenda.	Campo modificable. Si se extiende a la prenda, se debe seleccionar con un <i>check</i> la opción dispuesta para ello. Al seleccionar esta opción, todos los nuevos valores, cuyo origen corresponde a valores prendados, se abonan bloqueados a la misma cuenta de valores de la prenda, para los siguientes eventos de capital: <u>Custodia Local</u> DVSE – Crías.		Campo modificable. Si no se extiende a la prenda, no se debe seleccionar con un <i>check</i> la opción dispuesta para ello. Al seleccionar esta opción, todos los nuevos valores, cuyo origen corresponde a valores prendados, se abonan disponibles en la misma cuenta de valores.	



	DVOP - Dividendo con opciones. <u>Custodia Internacional</u> SPLF – División de acciones. SOFF – Distribución de valores emitidos por una empresa. BONU – Distribución de bonos.
Comentarios	Se puede modificar para complementar todos los otros detalles relevantes de la prenda que se está modificando y que no están contenidos en los campos predefinidos.

Los campos relacionados con los detalles legales para una **Prenda Normal** que se está modificando corresponden a los siguientes:

Detalles legales

Fecha de la escritura 23-04-2020

Notario

Título de saldo parcial

Campo	Consideración
DETALLES LEGALES: Prenda Normal	
Fecha de escritura: corresponde al campo en donde se registra la fecha de la escritura u otra fecha similar.	Campo modificable. Se debe completar con la fecha de otorgamiento de la escritura o similar. Esta fecha debe ser menor o igual a la fecha de modificación de la prenda.
Notaria: permite señalar la notaría en que fue otorgado el documento de modificación de la prenda u otro dato importante para la modificación.	Campo modificable. Se debe completar con la información que corresponda.
Título de saldo parcial: corresponde al identificador que determina si debe o no ser generado un certificado de posición parcial de saldos que acredita que los valores a ser prendados están disponibles y que pertenecen al constituyente de la prenda.	Campo no requerido.

Los campos relacionados con los detalles legales para una **Prenda Especial** que se está modificando corresponden a los siguientes:



Pantalla garantía estipulada en un acuerdo maestro:

Detalles legales

Título de saldo parcial

Tercero caucionado

Obligaciones garantizadas

Obligaciones específicas

Pantalla obligaciones específicas del constituyente tercero:

Detalles legales

Título de saldo parcial

Tercero caucionado

Obligaciones garantizadas

Obligaciones específicas

Incluir documento

Documento adjunto

Campo	Consideración
DETALLES LEGALES: Prenda Especial	
Título de saldo parcial: corresponde al identificador que determina si debe o no ser generado un certificado de posición parcial de saldos que acredita que los valores a ser prendados están disponibles y que pertenecen al constituyente de la prenda.	Campo no aplica.
Tercero caucionado: texto libre que permite individualizar a un tercero garantizado en caso de ser necesario.	Campo modificable.



Obligaciones garantizadas: permite indicar si las obligaciones de la prenda corresponden a las estipuladas en contrato marco o a obligaciones individuales.	Garantía general según contrato marco.	Obligaciones específicas del constituyente o de un tercero.
Obligaciones específicas: permite registrar en un texto libre los acuerdos entre las partes y sobre la cual el DCV no efectúa revisión o validación de su contenido.	Campo opcional.	Campo opcional.
Incluir documento: permite indicar que se agregará un documento de texto como información adicional de las obligaciones garantizadas.	No aplica.	Campo modificable. Se marca con un <i>check</i> si va a adjuntar un documento adicional.
Documento adjunto: mediante la lupa se accede a la ruta donde se encuentra el documento a adjuntar.	No aplica.	Campo no modificable. Se habilita cuando se selecciona el <i>check</i> , de incluir documentos. El documento para adjuntar debe encontrarse en formato .txt y con un peso máximo de 0,1 MB

Para terminar el registro de la modificación de la prenda se debe seleccionar la opción **Guardar**. Cabe destacar que, mediante **Cancelar**, se puede cancelar el registro de información realizado.



Luego mediante la opción **Guardar**, se completa el registro de la instrucción de modificación. La instrucción quedará pendiente de supervisión, en base al nivel de aprobaciones que tenga definida la función prenda.

La supervisión del registro se encuentra detallado en el “**Manual de Operatoria y Configuración del Sistema**”.

En el caso de la modificación de una prenda unilateral, una vez que la instrucción de modificación de prenda se supervisó, los valores son bloqueados en la cuenta del deudor prendario, esto en el caso que la modificación incorpore nuevos valores. La prenda modificada mantiene en el sistema el estado “**Registrada**” concluyendo con la generación de los certificados, de acuerdo con lo detallado en el punto [Efectos de una Modificación de Prenda](#).

En el caso de la modificación de una prenda bilateral, una vez que la instrucción de modificación de prenda se supervisó, ésta se mantiene en estado “**Registrada**” y el estado de la operación de modificación queda “**Pendiente de Confirmación**”, en

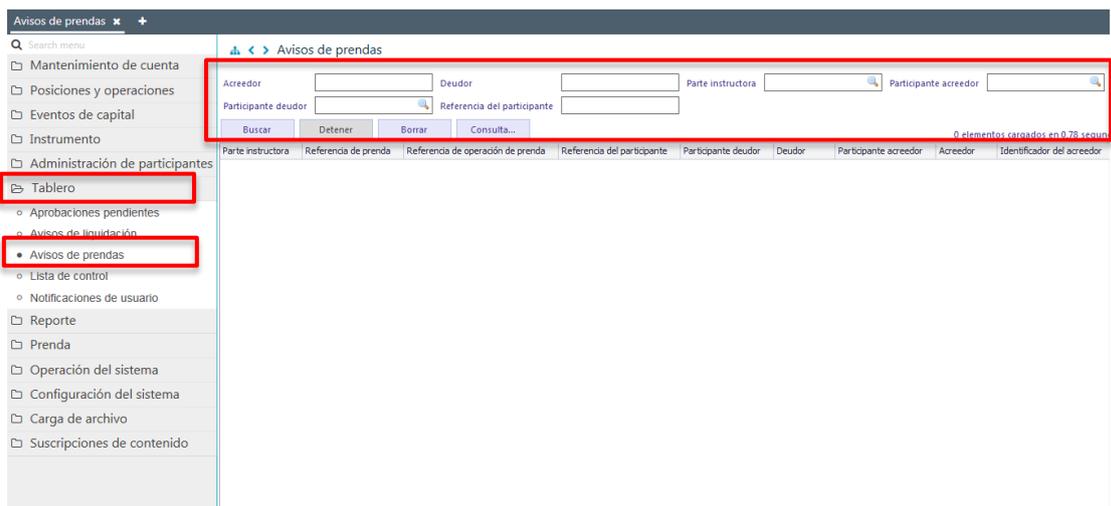
Documento preparado por Depósito Central de Valores, julio 2022



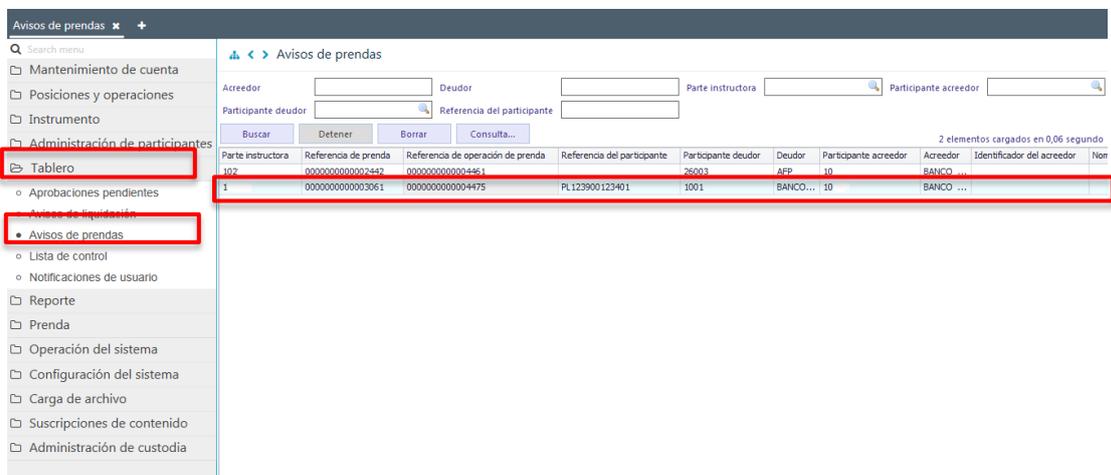
espera de la confirmación de la contraparte. Si la instrucción de prenda es registrada por el acreedor, no hay reserva de valores, esto en el caso que la modificación considere nuevos valores.

2.3.4. Confirmar instrucción modificación de prenda

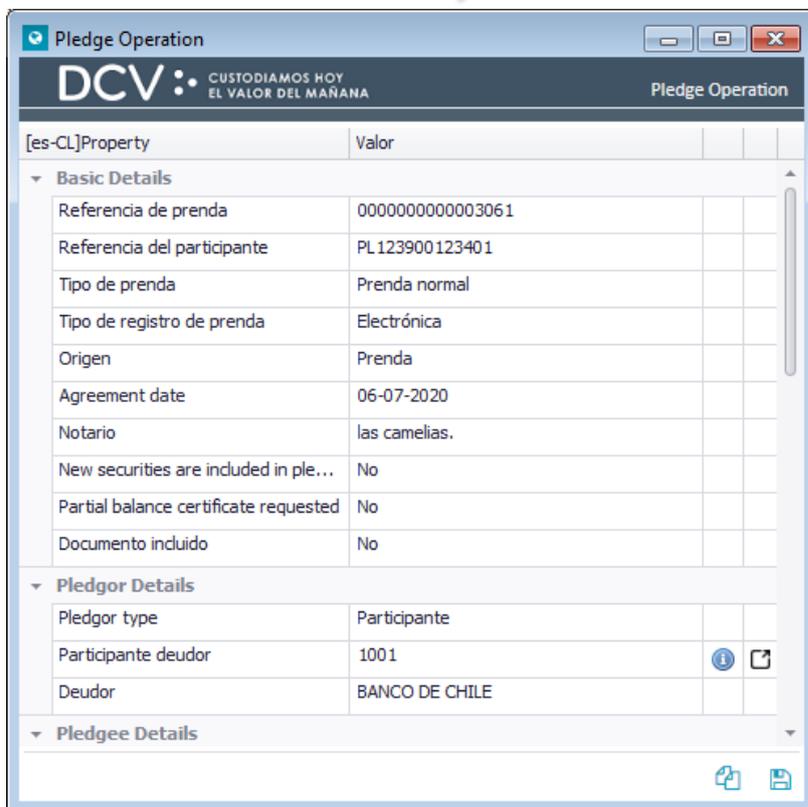
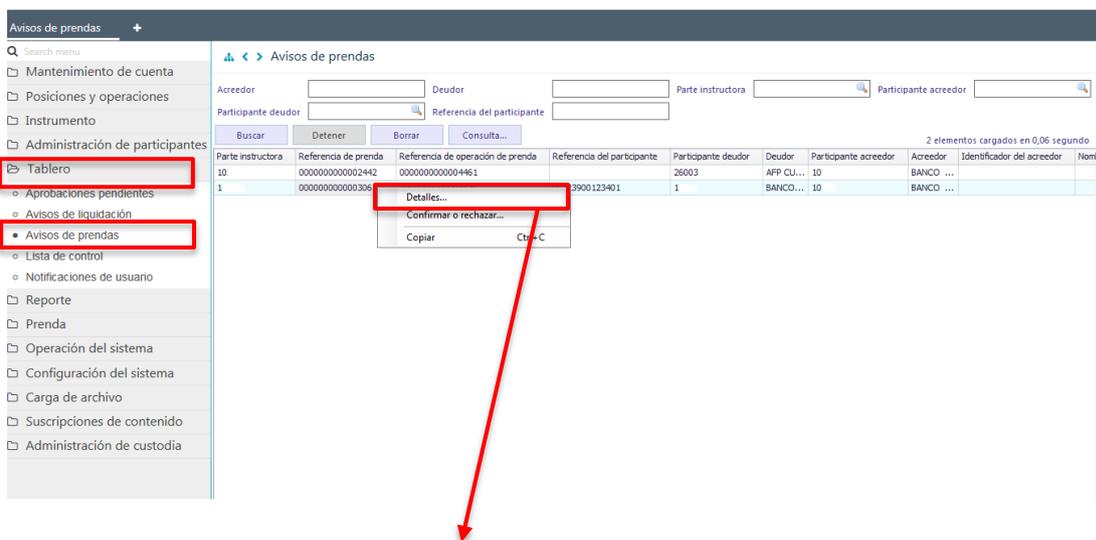
Una vez registrada la modificación de una prenda tanto para la **Prenda Normal** como también para la **Prenda Especial**, la parte de la prenda que no realizó la modificación debe efectuar la confirmación de ésta, buscando un aviso de modificación de prenda el cual podrá ser visualizado **Tablero -> Avisos de prendas:**



Para la búsqueda del registro para confirmar la modificación de la prenda se pueden incorporar parámetros de búsqueda, en la pantalla anterior, en base a lo detallado en el punto [Consultar Instrucciones de Prenda](#).

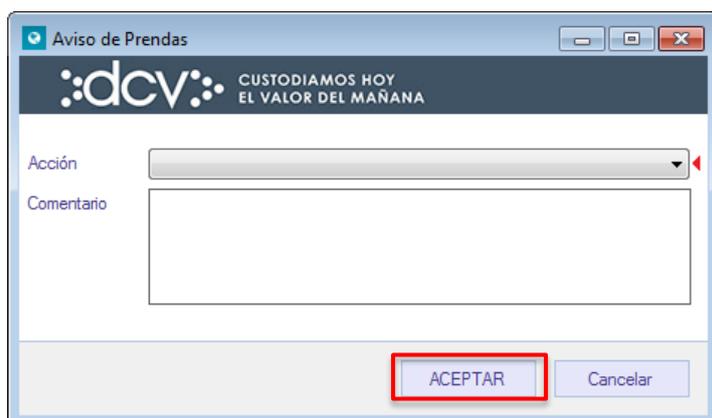
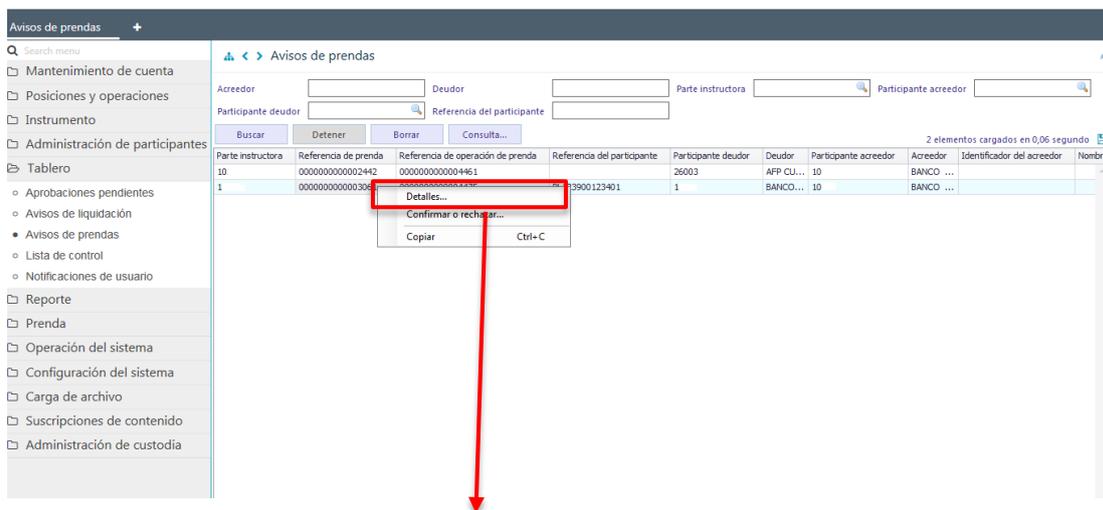


Una vez identificado el aviso de modificación de prenda a confirmar, mediante el botón derecho se realiza clic sobre ésta y se selecciona a opción **Detalles**, con lo cual se despliega el detalle de la modificación de la prenda para su revisión previo a la confirmación o rechazo, lo cual se presenta en las siguientes pantallas:



Una vez revisado el aviso de prenda a confirmar, mediante el botón derecho se realiza clic sobre ésta y se selecciona la opción confirmar o rechazar, con lo cual se habilitará el aviso de confirmación de prenda para efectos de su confirmación o rechazo, lo cual se presenta en las siguientes pantallas:





En la pantalla anterior, se debe registrar la confirmación o el rechazo del aviso de modificación prenda, pudiendo registrar en el campo comentarios información requerida.

Luego mediante la opción **Aceptar**, se completa la confirmación o el rechazo del aviso de modificación de prenda, el cual quedará pendiente de supervisión, en base al nivel de aprobaciones que tenga definida función de prenda.

La supervisión de la modificación de prenda se encuentra detallado en el ***“Manual de Operatoria y Configuración del Sistema”***.

2.3.5. Efectos de una modificación de prenda

Una vez que la modificación de la prenda se encuentre confirmada por la contraparte, las modificaciones realizadas serán aplicadas. Cabe destacar que, en el caso que la modificación considere la incorporación de nuevos valores éstos quedan en estado bloqueado en la cuenta del deudor prendario, quedando la prenda en estado **“Registrada”**.



Adicional a lo anterior, DCVe genera un aviso al participante que inicio el registro de modificación, en el cual se detalla la referencia de la modificación de la prenda que fue confirmada por la contraparte. Esto puede ser visualizado en **Tablero -> Lista de control** identificando el registro a consultar por el atributo tipo:

Participa...	Id	Gravedad	Tipo	Función	Estado	Usu...	Fecha de reporte	Última actualización
10	280.992	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		22-09-2020 15:13	22-09-2020 15:15
10	280.991	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		22-09-2020 15:13	22-09-2020 15:15
10	280.990	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		22-09-2020 15:13	22-09-2020 15:14
10	280.989	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		22-09-2020 15:05	22-09-2020 15:05
10	277.135	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		03-09-2020 18:22	03-09-2020 18:22
10	239.641	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		12-08-2020 14:52	01-09-2020 12:53
10	239.638	Info	Pledge notification	Prenda	En pro...	13.3...	12-08-2020 13:28	01-09-2020 12:44
10	239.668	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		12-08-2020 17:46	12-08-2020 17:46
10	239.649	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		12-08-2020 15:34	12-08-2020 15:34
10	238.358	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		11-08-2020 14:43	11-08-2020 14:43
10	238.187	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		10-08-2020 17:56	10-08-2020 17:56
10	238.122	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		10-08-2020 12:16	10-08-2020 12:16
10	238.073	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		10-08-2020 12:00	10-08-2020 12:00
10	238.023	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		10-08-2020 11:14	10-08-2020 11:14
10	236.750	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		07-08-2020 14:46	07-08-2020 14:46
10	236.749	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		07-08-2020 14:35	07-08-2020 14:35
10	236.732	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		07-08-2020 9:38	07-08-2020 9:38
10	235.499	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		06-08-2020 15:55	06-08-2020 15:55
10	235.494	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		06-08-2020 15:17	06-08-2020 15:17
10	233.012	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		04-08-2020 16:40	04-08-2020 16:40
10	231.680	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		04-08-2020 9:52	04-08-2020 9:52
10	231.615	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		03-08-2020 18:41	03-08-2020 18:41
10	231.613	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		03-08-2020 18:37	03-08-2020 18:38
10	229.912	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		23-07-2020 10:31	23-07-2020 10:37
10	195.394	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo		17-06-2020 15:05	17-06-2020 15:06

Luego, presionando el botón derecho sobre el registro a consultar y seleccionando la opción **Detalles**, se visualiza la información de la confirmación:

Alerta de la lista de control [Pledge]

CUSTODIAMOS HOY EL VALOR DEL MAÑANA

Detalles

Participante: 1012

Gravedad: Info

Función: Pledge

Tipo: Pledge notification

Operación de Origen: 3288

Estado: Nuevo

Usuario:

Reportado: 22-09-2020 15:13

Última actualización: 22-09-2020 15:15

Válido hasta:

Comentarios: Pledge 0000000000003288 confirmed by counterparty

Cerrar



Por otra parte, se genera en forma automática en formato PDF y con firma electrónica avanzada el **Certificado de Modificación de Prenda** el cual se despacha al canal que tengan habilitado para tales efectos, en base a las suscripciones, tanto al deudor Prendario como al acreedor prendario. (**Código Certificado: R060C: Certificado de Modificación de Prenda**)

La forma de obtener el certificado en el caso que éste sea despachado a la casilla del depositante se encuentra descrito en el **“Manual de Reportes”**.

Nota: en el caso que existan problemas con la generación del certificado, este podrá ser generado y enviado a las partes aplicando el procedimiento de contingencia establecido para tales efectos.

2.4. Ingresar instrucción transferencia o cesión de prenda

Las instrucciones de transferencia pueden ser ingresadas tanto en el caso de la **Prenda Normal** como de la **Prenda Especial**.

Una instrucción de transferencia de prenda debe ser ingresada por el acreedor prendario debiendo ser confirmada por el nuevo acreedor prendario.

2.4.1. Seleccionar prenda e ingresar instrucción de transferencia

La transferencia de una prenda se inicia mediante la selección de la prenda a transferir, y lo cual se realiza en **Prenda -> Prendas**

Para la búsqueda de la prenda se pueden incorporar parámetros de búsqueda, pudiendo para ello ser aplicado lo detallado en el punto [Consultar Instrucciones de Prenda](#).



Los parámetros para obtener la prenda a transferir pueden corresponder a los siguientes:

- ✓ Número de referencia de la prenda: corresponde a la referencia de la prenda.
- ✓ Las partes de la prenda: se puede buscar el deudor o el acreedor por código de participante o por nombre aproximado en los atributos deudor, participante deudor, acreedor y participante acreedor.
- ✓ El instrumento prendado: se puede buscar con el atributo instrumento mediante el nemotécnico del instrumento.
- ✓ Tipo de prenda: puede corresponder a una prenda normal o especial.

Referencia del parti...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liqu...	Participante deudor	Deudor	Participante acre...	Acreedor	Identificador d...	Nombre del ...
prd_ci_pancho_6	10-08-2020	0000000000003180	Registrado...	Completamente...	12	LAR...	1	BANC...		
prd_ci_pancho_11	10-08-2020	0000000000003187	Registrado...	Completamente...	12	LAR...	1	BANC...		
prd_ci_pancho_5	07-08-2020	0000000000003167	Registrado...	Completamente...	12	LAR...	1	BANC...		
prd_ci_pancho_15	10-08-2020	0000000000003201	Registrado...	Completamente...	12	LAR...	1	BANC...		
prd_ci_pancho_22	11-08-2020	0000000000003236	Registrado...	Completamente...	12	LAR...	1	BANC...		
prd_ci_pancho_24	11-08-2020	0000000000003238	Registrado...	Completamente...	12	LAR...	1	BANC...		
prd_ci_pancho_30	11-08-2020	0000000000003243	Registrado...	Completamente...	12	LAR...	1	BANC...		
FG_CIEVENTOPC...	12-08-2020	0000000000003266	Registrado...	Completamente...	12	LAR...	1	BANC...		
prd_ci_pancho_17	10-08-2020	0000000000003207	Registrado...	Completamente...	12	LAR...	1	BANC...		
prd_ci_pancho_20	11-08-2020	0000000000003215	Registrado...	Completamente...	12	LAR...	1	BANC...		
prd_ci_pancho_13	10-08-2020	0000000000003199	Registrado...	Completamente...	12	LAR...	1	BANC...		
prd_ci_pancho_26	11-08-2020	0000000000003241	Registrado...	Completamente...	12	LAR...	1	BANC...		
prd_ci_pancho_3	06-08-2020	0000000000003155	Registrado...	Completamente...	12	LAR...	1	BANC...		

Una vez identificada la prenda a transferir, mediante el botón derecho se realiza clic sobre ésta y se selecciona la opción **Transferir**, con esto se habilitará la prenda para efectos de su transferencia desde el acreedor prendario original al nuevo acreedor prendario. Lo cual se presenta en la siguiente pantalla:

Referencia del parti...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liquidación	Participante deudor	Deudor	Participante acre...	Acreedor	Identificador d...	Nombre del ...
prd_ci_pancho_6	10-08-2020	0000000000003180	Registrado...	Completamente restringido	12	LAR...	10	BANC...		
prd_ci_pancho_11	10-08-2020	0000000000003187	Registrado...	Completamente restringido	12	LAR...	10	BANC...		
prd_ci_pancho_5	07-08-2020	0000000000003167	Registrado...	Completamente restringido	12	LAR...	10	BANC...		
prd_ci_pancho_15	10-08-2020	0000000000003201	Registrado...	Completamente restringido	12	LAR...	10	BANC...		
prd_ci_pancho_22	11-08-2020	0000000000003236	Registrado...	Completamente restringido	12	LAR...	10	BANC...		
prd_ci_pancho_24	11-08-2020	0000000000003238	Registrado...	Completamente restringido	12	LAR...	10	BANC...		
prd_ci_pancho_30	11-08-2020	0000000000003243	Registrado...	Completamente restringido	12	LAR...	10	BANC...		
FG_CIEVENTOPC...	12-08-2020	0000000000003266	Registrado...	Completamente restringido	12	LAR...	10	BANC...		
prd_ci_pancho_17	10-08-2020	0000000000003207	Registrado...	Completamente restringido	12	LAR...	10	BANC...		
prd_ci_pancho_20	11-08-2020	0000000000003215	Registrado...	Completamente restringido	12	LAR...	10	BANC...		
prd_ci_pancho_13	10-08-2020	0000000000003199	Registrado...	Completamente restringido	12	LAR...	10	BANC...		
prd_ci_pancho_26	11-08-2020	0000000000003241	Registrado...	Completamente restringido	12	LAR...	10	BANC...		
prd_ci_pancho_3	06-08-2020	0000000000003155	Registrado...	Completamente restringido	12	LAR...	10	BANC...		



Cabe destacar que, para efectos de poder realizar la transferencia de la prenda se deben cumplir las siguientes condiciones:

- ✓ Esta se debe encontrar en estado registrada.
- ✓ No debe tener otra operación en curso.
- ✓ No debe tener un embargo como segunda prenda.

La transferencia de una prenda se debe realizar en base a la modificación del acreedor prendario y además se registran los antecedentes legales asociados a la transferencia en dos pantallas, correspondiente una de ellas a **Detalles de la prenda** y la siguiente a **Otros detalles**, tal como se muestra a continuación:

2.4.2. Detalles de la prenda

En esta opción se permite modificar el acreedor prendario original por el nuevo acreedor prendario, lo cual se encuentra destacado en la siguiente pantalla:

De acuerdo con el tipo del nuevo acreedor prendario (participante, titular o grupal) al cual se transferirá la prenda, se debe completar la información requerida en base a lo que se detalla a continuación:

Campo	Consideración		
DETALLES DEL ACREEDOR: SE DEFINEN TODOS LOS ATRIBUTOS QUE PERMITEN IDENTIFICAR QUIÉN ES EL NUEVO ACREEDOR DE LA PRENDA			
Acreedor: corresponde	Participante: se selecciona cuando el acreedor de la	Titular: se selecciona cuando el acreedor de la	Grupal: se selecciona cuando el acreedor de una



acreedor de la prenda.	prenda es un participante.	prenda es un mandante individual.	prenda es un cliente mandante grupal.
Participante acreedor: permite registrar el código DCV del acreedor prendario.	Se debe completar con el código del participante acreedor. El código se puede seleccionar de un listado o registrar manualmente.	Se debe ingresar el código DCV de un participante que administra el mandante. El código se puede seleccionar de un listado o registrar manualmente.	Se debe ingresar el código del participante acreedor de la prenda. El código se puede seleccionar de un listado o registrar manualmente.
Tipo de identificador de acreedor: permite indicar el tipo de identificador a utilizar para identificar acreedor de la prenda.	Campo no requerido.	Se puede completar con <i>Taxpayer Identifier</i> (Rut) o con <i>Investor Code</i> (Código mandante).	Se debe completar con <i>Taxpayer Identifier</i> .
Identificador del acreedor: permite indicar el valor del tipo de identificador del acreedor de la prenda.	Campo no requerido.	Si se seleccionó <i>Kaxpayer identifier</i> (Rut) se registra el Rut del mandante acreedor, (en formato sin puntos, sin guion y con dígito verificador). Si se seleccionó <i>Investor code</i> (código mandante), se registra el código DCV del mandante, acreedor de la prenda.	Se debe registrar el Rut del acreedor de la prenda, (en formato sin puntos, sin guion y con dígito verificador).
Nombre del acreedor: permite indicar el nombre del acreedor de la prenda.	Campo no requerido.	Campo no requerido.	Se debe completar con el nombre del acreedor de la prenda.

2.4.3. Otros detalles

Los datos presentados en esta pantalla corresponden a los datos de la prenda original, pero deben ser actualizados respecto de la operación de transferencia, con los comentarios y la información legal de la transferencia de la prenda.



Si el acreedor prendario original también era el beneficiario original de los eventos corporativos, DCVe automáticamente dejará como el nuevo beneficiario de los eventos corporativos al nuevo acreedor prendario. De lo contrario, el beneficiario original de los eventos permanece sin cambios.

Prenda Normal

The screenshot shows a web application window titled "Transfer Prenda [0000000000003199]". The header includes the DCV logo and the slogan "CUSTODIAMOS HOY EL VALOR DEL MAÑANA". The interface is divided into two main sections: "Detalles de la prenda" and "Otros detalles".

- Detalles de la prenda:**
 - Misc:** "Tipo de beneficiario de eventos de capital" is set to "Deudor". There is a checkbox for "Nuevos valores incluidos" which is unchecked. A text area labeled "Comentarios" is highlighted with a red border.
- Otros detalles:**
 - Detalles legales:** "Fecha de la escritura" is set to "10-08-2020" (checked). "Notario" is set to "nota". There is an unchecked checkbox for "Título de saldo parcial".

Buttons for "Guardar" and "Cancelar" are located at the bottom right.

Prenda Especial

The screenshot shows a web application window titled "Transfer Prenda [0000000000003314]". The header includes the DCV logo and the slogan "CUSTODIAMOS HOY EL VALOR DEL MAÑANA". The interface is divided into two main sections: "Detalles de la prenda" and "Otros detalles".

- Detalles de la prenda:**
 - Misc:** "Tipo de beneficiario de eventos de capital" is set to "Deudor". There is a checkbox for "Nuevos valores incluidos" which is unchecked. A text area labeled "Comentarios" is highlighted with a red border.
- Otros detalles:**
 - Detalles legales:** There is an unchecked checkbox for "Título de saldo parcial".
 - Tercero caucionado:** A text field is empty.
 - Obligaciones garantizadas:** A text field contains "Garantía estipulada en un acuerdo maestro".
 - Obligaciones específicas:** A text area is empty.

Buttons for "Guardar" and "Cancelar" are located at the bottom right.



Adicionalmente, en esta pantalla se puede modificar el campo comentarios, tanto para el caso de la **Prenda Normal** como para la **Prenda Especial**.

Campo	Consideración
Comentarios	Se puede modificar para complementar todos los otros detalles relevantes de la transferencia de la prenda que no están contenidos en los campos predefinidos.

Los campos relacionados con los detalles legales para una **Prenda Normal** que se está transfiriendo corresponden a los siguientes:

Detalles legales

Fecha de la escritura 10-08-2020

Notario

Título de saldo parcial

Campo	Consideración
DETALLES LEGALES: Prenda Normal	
Fecha de escritura: corresponde al campo en donde se registra la fecha de la escritura u otra fecha similar.	Campo modificable. Se debe completar con la fecha de otorgamiento de la escritura o similar. Esta fecha debe ser menor o igual a la fecha de transferencia de la prenda.
Notaria: permite señalar la notaría en que fue otorgado el documento de transferencia de la prenda u otro dato importante para la transferencia.	Campo modificable. Se debe completar con la información que corresponda.
Título de saldo parcial: corresponde al identificador que determina si debe o no ser generado un certificado de posición parcial de saldos que acredita que los valores a ser prendados están disponibles y que pertenecen al constituyente de la prenda.	Campo no requerido.

En el caso de una **Prenda Especial**, no es factible modificar los antecedentes legales.

Para terminar el registro de la transferencia de la prenda se debe seleccionar la opción **Guardar**. Cabe destacar que, mediante **Cancelar**, se puede cancelar el registro de información realizado.

Guardar

Cancelar

Documento preparado por Depósito Central de Valores, julio 2022



Luego, mediante la opción **Guardar**, se completa el registro de la instrucción de transferencia. La instrucción quedará pendiente de supervisión, en base al nivel de aprobaciones que tenga definida la función Prenda.

La supervisión del registro se encuentra detallado en el **“Manual de Operatoria y Configuración del Sistema”**.

Una vez que la instrucción de transferencia de prenda se supervise, está se mantiene en estado **“Registrada”** y el estado de la operación transferencia queda **“Pendiente de Confirmación”**, en espera de la confirmación del nuevo acreedor prendario.

2.4.4. Confirmar instrucción transferencia de prenda

Tanto para la **Prenda Normal** como también para la **Prenda Especial**, el nuevo acreedor prendario debe efectuar la confirmación, buscando un aviso de transferencia prenda el cual podrá ser visualizado **Tablero -> Avisos de prenda**:

The screenshot shows the 'Avisos de prendas' search interface. On the left, a search menu is visible with 'Tablero' and 'Avisos de prendas' highlighted. The main area contains search filters for 'Acreedor', 'Deudor', 'Parte instructora', and 'Participante acreedor', along with buttons for 'Buscar', 'Detener', 'Borrar', and 'Consulta...'. Below the filters, a table header is visible with columns: 'Parte instructora', 'Referencia de prenda', 'Referencia de operación de prenda', 'Referencia del participante', 'Participante deudor', 'Deudor', 'Participante acreedor', 'Acreedor', and 'Identificador del acreedor'.

Para la búsqueda del registro para confirmar la transferencia de la prenda se pueden incorporar parámetros de búsqueda, en la pantalla anterior, en base a lo detallado en el punto [Consultar Instrucciones de Prenda](#).



1 elementos cargados en 0,44 segundos

Parte instructora	Referencia de prenda	Referencia de operación de prenda	Referencia del participante	Participante deudor	Deudor	Participante acreedor	Acreedor	Identificador del acreedor	Nombre
1001	0000000000003149	0000000000004476	fg_ca_prenda 1	1012	BANCO...	1018	Banco C...		

Una vez identificado el aviso de transferencia de prenda a confirmar, mediante el botón derecho se realiza clic sobre ésta y se selecciona a opción **Detalles**, con lo cual se despliega el detalle de la transferencia de la prenda para su revisión previo a la confirmación o rechazo, lo cual se presenta en las siguientes pantallas:

1 elementos cargados en 0,44 segundos

Parte instructora	Referencia de prenda	Referencia de operación de prenda	Referencia del participante	Participante deudor	Deudor	Participante acreedor	Acreedor	Identificador del acreedor	Nombre
1	0000000000003149	0000000000004476	fg_ca_prenda 1	10	BANCO...	10	Banco		



Una vez revisado el aviso de transferencia de prenda a confirmar, mediante el botón derecho se realiza clic sobre ésta y se selecciona la opción confirmar o rechazar, con lo cual se habilitará el aviso de transferencia de prenda para efectos de su confirmación o rechazo, lo cual se presenta en las siguientes pantallas:

Parte instructora	Referencia de prenda	Referencia de operación de prenda	Referencia del participante	Participante deudor	Deudor	Participante acreedor	Acreedor	Identificador del acreedor	Nombre
1	000000000003149	00000000000004	fg_ca_preda 1	10	BANCO...	10	Banco		



En la pantalla anterior, se debe registrar la confirmación o el rechazo del aviso de prenda, pudiendo registrar en el campo comentarios información requerida.

Luego mediante la opción **Aceptar**, se completa la confirmación o el rechazo de aviso de transferencia de prenda, el cual quedará pendiente de supervisión, en base al nivel de aprobaciones que tenga definida la función prenda.

La supervisión del registro se encuentra detallado en el **“Manual de Operatoria y Configuración del Sistema”**.

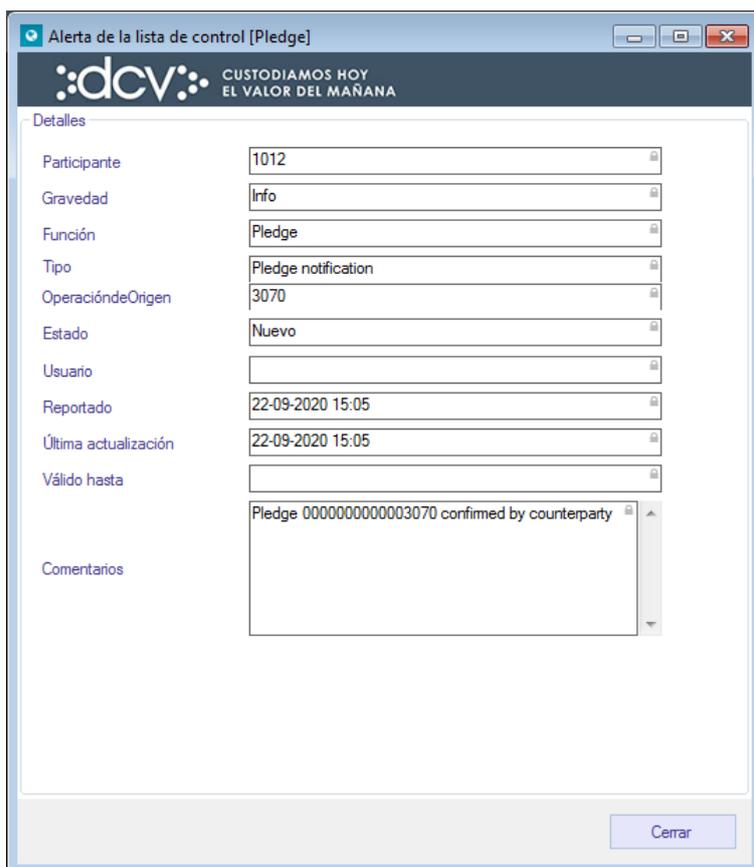
2.4.5. Efectos de una transferencia de prenda

DCVe genera un aviso al acreedor prendario original, en el cual se detalla la referencia a la transferencia de la prenda que fue confirmada por el nuevo acreedor prendario. Esto puede ser visualizado en **Tablero -> Lista de control** identificando el registro a consultar por el atributo tipo:

Partida	Id	Gravedad	Tipo	Función	Estado	Fecha de reporte	Última actualización	
10	280.992	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	22-09-2020 15:13	22-09-2020 15:15	
10	280.991	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	22-09-2020 15:13	22-09-2020 15:15	
10	280.990	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	22-09-2020 15:13	22-09-2020 15:14	
10	280.989	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	22-09-2020 15:05	22-09-2020 15:05	
10	277.135	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	03-09-2020 18:22	03-09-2020 18:22	
10	239.641	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	12-08-2020 14:52	01-09-2020 12:53	
10	239.638	Info	Pledge notification	Prenda	En pro...	13.3...	12-08-2020 13:28	01-09-2020 12:44
10	239.668	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	12-08-2020 17:46	12-08-2020 17:46	
10	239.649	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	12-08-2020 15:34	12-08-2020 15:34	
10	238.358	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	11-08-2020 14:43	11-08-2020 14:43	
10	238.187	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	10-08-2020 17:56	10-08-2020 17:56	
10	238.122	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	10-08-2020 12:16	10-08-2020 12:16	
10	238.073	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	10-08-2020 12:00	10-08-2020 12:00	
10	238.023	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	10-08-2020 11:14	10-08-2020 11:14	
10	236.750	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	07-08-2020 14:46	07-08-2020 14:46	
10	236.749	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	07-08-2020 14:35	07-08-2020 14:35	
10	236.732	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	07-08-2020 9:38	07-08-2020 9:38	
10	235.499	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	06-08-2020 15:55	06-08-2020 15:55	
10	235.494	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	06-08-2020 15:17	06-08-2020 15:17	
10	233.012	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	04-08-2020 16:40	04-08-2020 16:40	
10	231.680	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	04-08-2020 9:52	04-08-2020 9:52	
10	231.615	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	03-08-2020 18:41	03-08-2020 18:41	
10	231.613	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	03-08-2020 18:37	03-08-2020 18:38	
10	229.912	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	23-07-2020 10:31	23-07-2020 10:37	
10	195.394	Info	Pledge notification	Prenda	Nuevo	17-06-2020 15:05	17-06-2020 15:06	

Luego, presionando el botón derecho sobre el registro a consultar, y seleccionado la opción **Detalles**, se visualiza la información de la confirmación:





Detalles	
Participante	1012
Gravedad	Info
Función	Pledge
Tipo	Pledge notification
Operación de Origen	3070
Estado	Nuevo
Usuario	
Reportado	22-09-2020 15:05
Última actualización	22-09-2020 15:05
Válido hasta	
Comentarios	Pledge 0000000000003070 confirmed by counterparty

Una vez confirmado la transferencia por el nuevo acreedor prendario, DCVe procede a transferir la prenda desde el acreedor prendario original al nuevo acreedor prendario, generando luego una nueva prenda en estado “**Registrada**”, asociada al nuevo acreedor prendario, manteniéndose los valores bloqueados en la cuenta del deudor prendario y cambiando la prenda original a estado “**Transferida**”.

Por otra parte, se genera en forma automática en formato PDF y con firma electrónica avanzada el **Certificado de Cesión o Transferencia de Prenda** que corresponde a la nueva prenda registrada con la transferencia y el cual se despacha al canal que tengan habilitado para tales efectos, en base a las suscripciones, tanto al deudor prendario, el acreedor prendario original y el nuevo acreedor prendario. (**Código certificado: R060D – Certificado de Cesión o Transferencia de Prenda**)

La forma de obtener el certificado en el caso que éste sea despachado a la casilla del depositante se encuentra descrito en el “**Manual de Reportes**”.

Nota: en el caso que existan problemas con la generación del certificado, este podrá ser generado y enviado a las partes aplicando el procedimiento de contingencia establecido para tales efectos.



2.4.5.1. Vínculo entre prenda registrada y prenda transferida

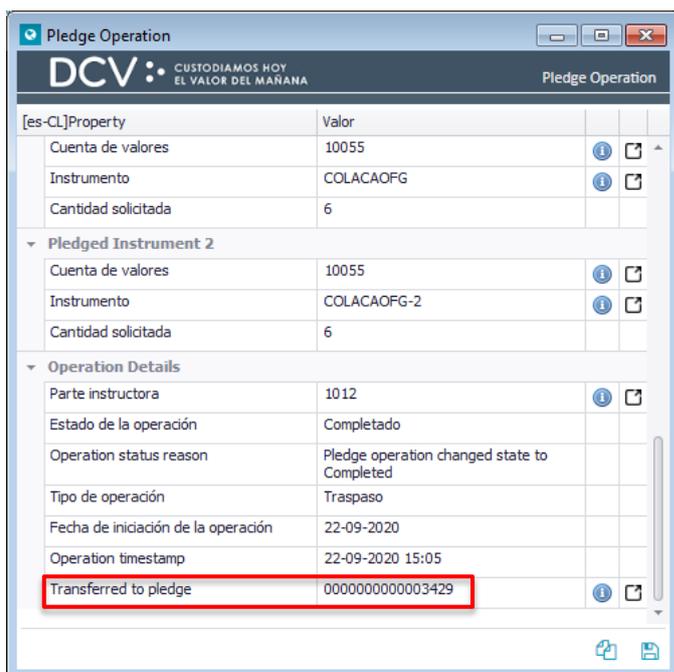
En el detalle de la operación de transferencia de la prenda original queda anotado el número de referencia de la nueva prenda, lo que se puede visualizar a través de la consulta de la prenda, descrita en el punto [Consulta Instrucciones de Prenda](#). Una vez obtenida la instrucción de prenda a consultar, a través de la opción **Operaciones**, destacada en la siguiente pantalla, se puede consultar el número de la nueva prenda:

The screenshot shows the 'Prendas' section of the DCV system. A table lists various prenda records. One record is highlighted with a red box, showing a 'Traspaso' operation. The table columns include: Referencia del part..., Fecha de registro, Referencia de prenda, Estado, Estado de la liquidación, Participante deudor, Deudor, Participante acre..., and Acreedor. The highlighted record shows a transfer from a prenda with reference 10-07-2020 to a new prenda with reference 22-09-2020.

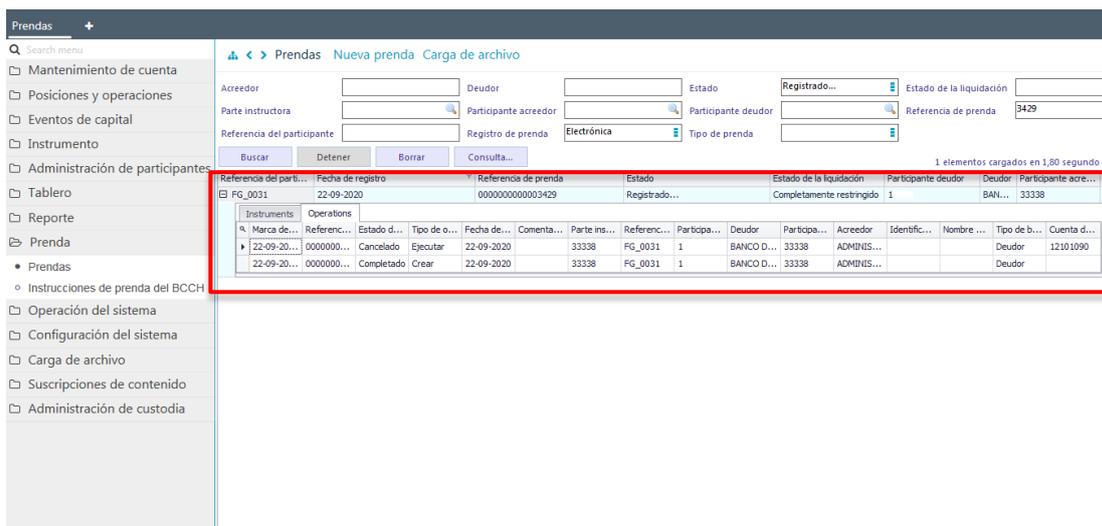
Posicionándose sobre el registro de la operación de transferencia y presionado el botón derecho se despliega un listado de opciones. A través de la opción **Detalles**, se puede consultar la información de la transferencia, tal como se presenta a continuación:

The screenshot shows the 'Detalles' view of a prenda transfer operation. A context menu is open over a record, with the 'Detalles' option highlighted. The detailed view shows the transfer information, including the 'Referencia de prenda' field, which contains the reference number of the new prenda. The table columns include: Marca de..., Referenc..., Estado d..., Tipo de o..., Fecha de..., Comenta..., Parte ins..., Referenc..., Participa..., Deudor, Participa..., Acreedor, Identific..., Nombre..., Tipo de b..., and Cuenta d... The highlighted record shows a transfer from a prenda with reference 10-07-2020 to a new prenda with reference 22-09-2020.





En el detalle de la operación de registro de la nueva prenda queda anotado el número de referencia de la prenda original, lo que se puede visualizar a través de la consulta de la prenda, descrita en el punto [Consulta Instrucciones de Prenda](#). Una vez obtenida la instrucción de prenda a consultar, a través de la opción **Operaciones**, destacada en la siguiente pantalla, se puede consultar el número de prenda original:



Posicionándose sobre el registro de la operación de creación de prenda, y presionado el botón derecho se despliega un listado de opciones. A través de la opción **Detalles**, se puede consultar la información de la prenda original, tal como se presenta a continuación:



Prendas +

Search menu

Mantenimiento de cuenta

Posiciones y operaciones

Eventos de capital

Instrumento

Administración de participantes

Tablero

Reporte

Prenda

- Prendas
 - Instrucciones de prenda del BCCH
 - Operación del sistema
 - Configuración del sistema
 - Carga de archivo
 - Suscripciones de contenido
 - Administración de custodia

Prendas Nueva prenda Carga de archivo

Acreedor Deudor Estado Registrado... Estado de la liquidación

Parte instructora Participante acreedor Participante deudor Referencia de prenda 3429

Referencia del participante Registro de prenda Electrónica Tipo de prenda

Buscar Detener Borrar Consulta...

1 elementos cargados en 1,80 segundo

Referencia del part...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liquidación	Participante deudor	Deudor	Participante acre...	Acre...
FG_0031	22-09-2020	0000000000003429	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	33338	

Operaciones

Marca de...	Referenc...	Estado d...	Tipo de o...	Fecha de...	Comenta...	Parte ins...	Referenc...	Participa...	Deudor	Participa...	Acreedor	Identific...	Nombre ...	Tipo de b...	Cuenta d...
22-09-20...	0000000...	Cancelado	Ejecutar	22-09-2020		33338	FG_0031	1	BANCO D...	33338	ADMINIS...			Deudor	12101090
22-09-20...	0000000...	Completado	Crear	22-09-2020		33338	FG_0031	1	BANCO D...	33338	ADMINIS...			Deudor	

Context menu options:

- Detalles
- Data history log...
- Copiar... Ctrl+C

Pledge Operation

DCV: CUSTODIAMOS HOY EL VALOR DEL MAÑANA

Pledge Operation

[es-CL]Property	Valor
Instrumento	COLACAOFG
Cantidad solicitada	6
Pledged Instrument 2	
Cuenta de valores	10055
Instrumento	COLACAOFG-2
Cantidad solicitada	6
Operation Details	
Parte instructora	33338
Estado de la operación	Completado
Operation status reason	Pledge operation changed state to Completed
Tipo de operación	Crear
Fecha de iniciación de la operac...	22-09-2020
Operation timestamp	22-09-2020 15:05
Transferred from pledge	0000000000003070
Transferred to pledge	0000000000003429

2.5. Ingresar instrucción ejecución de prenda

Las instrucciones de ejecución de prendas, sean sobre valores nacionales o internacionales, sólo pueden ser aplicadas en el caso de la **Prenda Especial**, debiendo ser ésta ingresada por el acreedor de la prenda y confirmada por el corredor de bolsa que se hará cargo del correspondiente remate en bolsa.

En el caso que la ejecución recaiga sobre valores internacionales, tanto el corredor de bolsa designado para llevar adelante el remate en la bolsa como el corredor de bolsa que adquiere los valores, deben tener firmado el Anexo de Custodia Internacional con el DCV.



2.5.1. Seleccionar prenda e ingresar instrucción de ejecución

La ejecución de una prenda se inicia mediante la selección de la prenda a ejecutar, y lo cual se realiza en **Prenda -> Prendas**

The screenshot shows the 'Prendas' application interface. On the left is a navigation menu with 'Prendas' selected. The main area contains search filters and a table of results. A red box highlights the search filters and the first row of the table.

Referencia del part...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liq...	Participante deudor	Deudor	Participante acre...	Acreedor	Identificador d...	Nombre del...
PLDG98712	12-08-2020	000000000003272	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	12	LA		
	27-08-2020	000000000003314	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	12	LA		

Para la búsqueda de la prenda se pueden incorporar parámetros de búsqueda, pudiendo para ello ser aplicado lo detallado en el punto [Consultar Instrucciones de Prenda](#).

Los parámetros para obtener la prenda a ejecutar pueden corresponder a los siguientes:

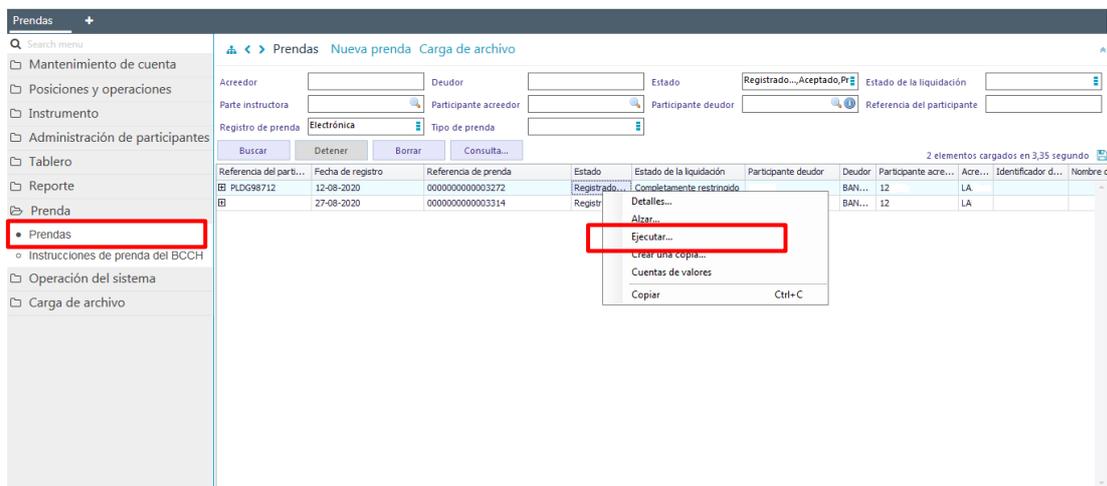
- ✓ Número de referencia de la prenda: corresponde a la referencia de la prenda.
- ✓ Las partes de la prenda: se puede buscar el deudor o el acreedor por código de participante o por nombre aproximado en los atributos deudor, participante deudor, acreedor y participante acreedor.
- ✓ El instrumento registrado: se puede buscar con el atributo instrumento mediante el nemotécnico del instrumento.
- ✓ Tipo de prenda: en este caso debe corresponder a una prenda especial.

This screenshot is similar to the one above but shows the search results table with two rows. A red box highlights the search filters and the first row of the table.

Referencia del part...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liq...	Participante deudor	Deudor	Participante acre...	Acreedor	Identificador d...	Nombre del...
PLDG98712	12-08-2020	000000000003272	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	12	LA		
	27-08-2020	000000000003314	Registrado...	Completamente restringido	1	BAN...	12	LA		



Una vez identificada la prenda a ejecutar, mediante el botón derecho se hace clic sobre ésta y se selecciona la opción **Ejecutar**, con lo cual se habilitará la prenda para efectos de su ejecución. Lo cual se presenta en la siguiente pantalla:



Cabe destacar que para que la prenda pueda ser ejecutada se deben cumplir las siguientes condiciones:

- ✓ Esta se debe encontrar en estado registrada.
- ✓ No debe tener otra operación en curso.
- ✓ No puede tener un embargo como segunda prenda.

La ejecución de una prenda puede ser realizada de manera total o parcial sobre los valores que se encuentran prendados, agregando los antecedentes legales asociados a la ejecución a través de dos pantallas, correspondiente una de ellas a **Detalles de la prenda** y la siguiente a **Otros detalles**, tal como se muestra a continuación:

2.5.2. Detalles de la prenda

En esta opción se registra si la ejecución será total o parcial y la información del corredor de bolsa y su cuenta a la cual deben ser transferidos los valores:



- ✓ La ejecución de la prenda puede ser realizado de manera parcial o total, respecto de los valores prendados en las cuentas de valores.
- ✓ Para efectos de realizar la ejecución total de la prenda, es decir, la ejecución sobre todos los valores prendados en las cuentas en las cuales se encuentran los valores bloqueados, se debe utilizar la opción **Ejecución** completa destacada en la pantalla anterior. Cuando se utiliza esta opción el sistema completa automáticamente la columna ejecutar cantidad, con las cantidades registradas en la columna cantidad prenda.
- ✓ Para realizar una ejecución parcial de la prenda se debe realizar la ejecución por cada cuenta e instrumento realizando doble clic sobre cada línea. En esta pantalla se tiene la opción para registrar la ejecución completa del instrumento seleccionado el *check* ejecución completa o registrando la cantidad que se desea ejecutar en campo ejecutar cantidad, cuando es menor a la cantidad prenda. Lo que se presenta en la siguiente pantalla:



Luego, se selecciona la opción **Aceptar**, destacada en la pantalla anterior, quedando reflejada la cantidad de valores con los que se ejecutará la prenda:

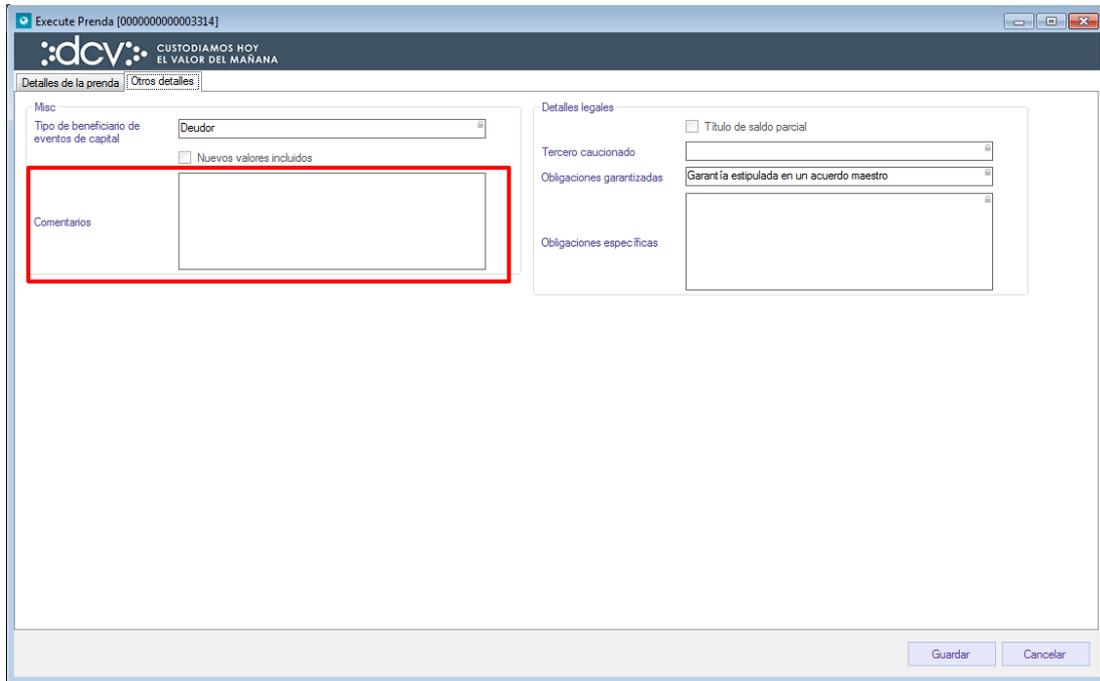
A continuación, se debe registrar la información del corredor de bolsa, la que debe ser completada de acuerdo con las siguientes definiciones:

Campo	Consideración
Operador de la cuenta aceptante	Se debe registrar el código DCV del corredor de bolsa al cual deben ser transferidos los valores para el posterior remate. Se puede escribir directamente el código, en este caso DCVe mostrará los valores aproximados, permitiendo seleccionar el código requerido desde un listado o, mediante la lupa, se puede visualizar el listado completo de los códigos, para efectos de seleccionar el requerido.
Bolsa de valores	Se debe registrar el código DCV de la bolsa de valores, en la cual serán rematados los valores. Se puede escribir directamente el código, en este caso DCVe mostrará los valores aproximados, permitiendo seleccionar el código requerido desde un listado o, mediante la lupa, se puede visualizar el listado completo de los códigos, para efectos de seleccionar el requerido.
Cuenta de valores aceptante	Se debe registrar el número de la cuenta de valores que pertenece al corredor de bolsa a la cual deben ser traspasados los valores.



2.5.3. Otros detalles

En esta opción, se pueden registrar comentarios de la ejecución de la prenda.



Campo	Consideración
Comentarios	Se puede modificar para complementar todos los otros detalles relevantes de la ejecución de la prenda que no están contenidos en los campos predefinidos.

Para terminar el registro de la ejecución de la prenda se debe seleccionar la opción **Guardar**. Cabe destacar que, mediante **Cancelar**, se puede cancelar el registro de información realizado.



Luego mediante la opción **Guardar**, se completa el registro de la instrucción de ejecución. La instrucción quedará pendiente de supervisión, en base al nivel de aprobaciones que tenga definida la función prenda.

La supervisión del registro se encuentra detallado en el **“Manual de Operatoria y Configuración del Sistema”**.

Una vez que la instrucción de ejecución de prenda se supervisó, está se mantiene en estado **“Registrada”** y el estado de la operación de ejecución queda **“Pendiente de Confirmación”**, en espera de la confirmación del corredor de bolsa.



2.5.4. Confirmar instrucción de ejecución de prenda

Una vez registrada la ejecución de una **Prenda Especial** el corredor de bolsa debe efectuar la confirmación de ésta, buscando un aviso de prenda el cual podrá ser visualizado **Tablero -> Avisos de prendas**:

Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Eventos de capital
- Instrumento
- Administración de participantes
 - Tablero**
 - Aprobaciones pendientes
 - Avisos de liquidación
 - Avisos de prendas**
 - Lista de control
 - Notificaciones de usuario
- Reporte
- Prenda
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Suscripciones de contenido

Avisos de prendas

Acreeador Deudor Parte instructora Participante acreedor

Participante deudor Referencia del participante

Buscar Detener Borrar Consulta...

0 elementos cargados en 0.78 segundos

Parte instructora	Referencia de prenda	Referencia de operación de prenda	Referencia del participante	Participante deudor	Deudor	Participante acreedor	Acreeador	Identificador del acreedor
-------------------	----------------------	-----------------------------------	-----------------------------	---------------------	--------	-----------------------	-----------	----------------------------

Para la búsqueda del registro para confirmar la ejecución de la prenda se pueden incorporar parámetros de búsqueda, en la pantalla anterior, en base a lo detallado en el punto [Consultar Instrucciones de Prenda](#).

Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Instrumento
- Administración de participantes
 - Tablero**
 - Aprobaciones pendientes
 - Avisos de prendas**
 - Lista de control
 - Notificaciones de usuario
- Reporte
- Prenda
- Operación del sistema
- Carga de archivo

Avisos de prendas

Acreeador Deudor Parte instructora Participante acreedor

Participante deudor Referencia del participante

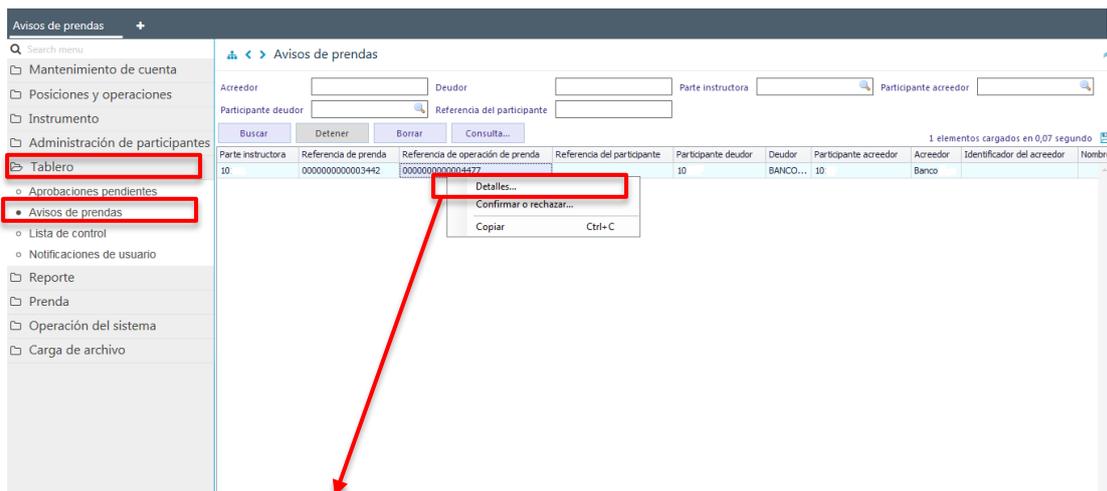
Buscar Detener Borrar Consulta...

1 elementos cargados en 0.41 segundos

Parte instructora	Referencia de prenda	Referencia de operación de prenda	Referencia del participante	Participante deudor	Deudor	Participante acreedor	Acreeador	Identificador del acreedor	Nom
1018	0000000000003442	0000000000004477		1001	BANCO...	1018	Banco C...		

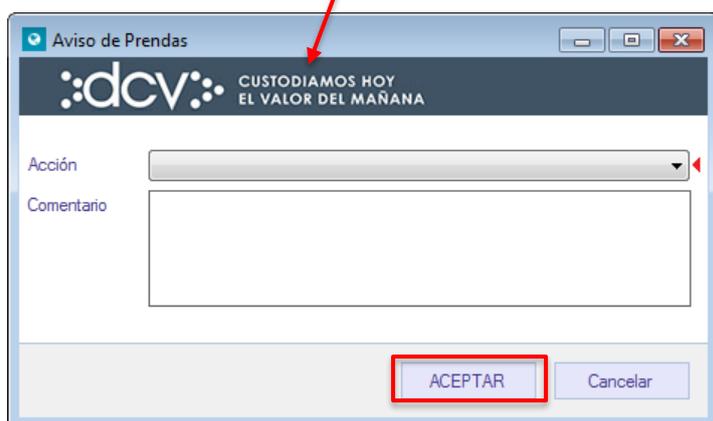
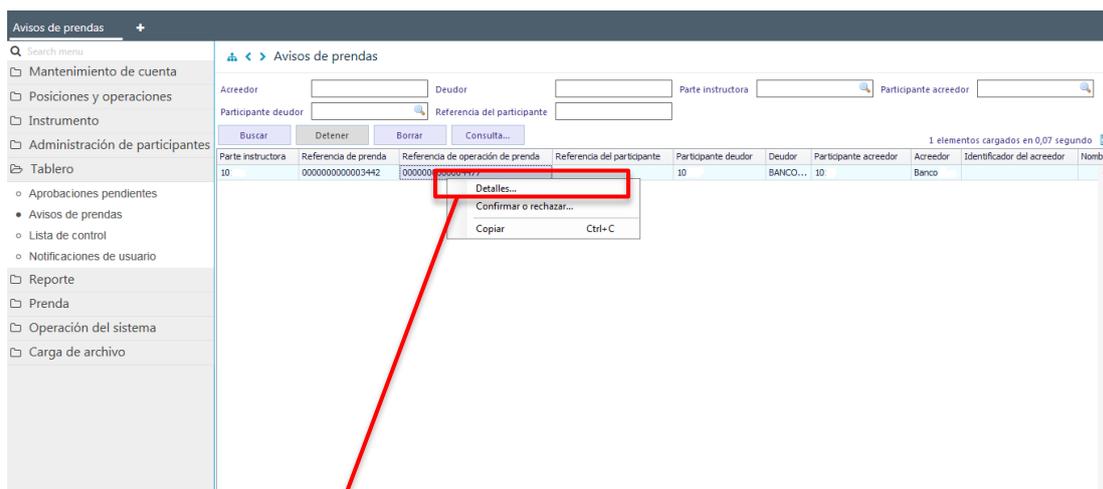
Una vez identificado el aviso de ejecución de prenda a confirmar, mediante el botón derecho se hace clic sobre ésta y se selecciona la opción **Detalles**, con lo cual se despliega el detalle de la ejecución de la prenda para su revisión previo a la confirmación o rechazo, lo cual se presenta en las siguientes pantallas:





Una vez identificado el aviso de ejecución de prenda a confirmar, mediante el botón derecho se hace clic sobre ésta y se selecciona la opción confirmar o rechazar, con lo cual se habilitará el aviso de ejecución de prenda para efectos de su confirmación o rechazo, lo cual se presenta en las siguientes pantallas:





En la pantalla anterior, se debe registrar la confirmación o el rechazo del aviso de ejecución de prenda, pudiendo registrar en el campo comentarios información requerida.

Luego mediante la opción **Aceptar**, se completa la confirmación o el rechazo del aviso de ejecución de prenda, el cual quedará pendiente de supervisión, en base al nivel de aprobaciones que tenga definido la función prenda.

La supervisión del registro se encuentra detallado en el **“Manual de Operatoria y Configuración del Sistema”**.

2.5.5. Efectos de una ejecución de prenda

Una vez confirmada la instrucción de ejecución de la prenda, DCVe procede a traspasar los valores asociados a la ejecución a la cuenta indicada, traspasando éstos en estado disponible.

Luego de ello DCVe deja la prenda en estado **“Ejecutada”** en el caso de ejecución total o en estado **“Registrada”**, en el caso de ejecución parcial.



Adicionalmente, se genera en forma automática en formato PDF y con firma electrónica avanzada el **Certificado de Ejecución de Prenda** el cual se despacha al canal que tengan habilitado para tales efectos, en base a las Suscripciones, tanto al deudor prendario y como al acreedor prendario. (código certificado: **R060E - Certificado de Ejecución de Prenda**).

Nota: en caso de que el corredor de bolsa requiera contar con el Certificado de Ejecución de Prenda, para el remate en bolsa, debe solicitarlo al acreedor prendario.

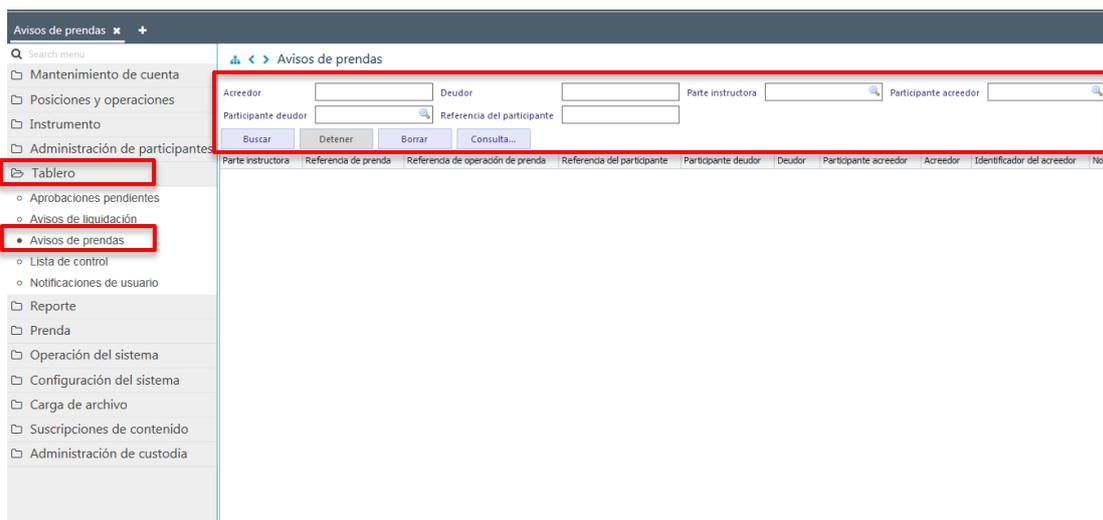
La forma de obtener el certificado en el caso que éste sea despachado a la casilla del depositante se encuentra descrito en el **“Manual de Reportes”**.

Nota: en el caso de ser requerido, el **Certificado de Gravámenes** debe ser solicitado a través de la **Mesa de Ayuda al Cliente (MAC)**.

3. Cancelar instrucciones de prenda

Las instrucciones de operaciones de prenda que son bilaterales, es decir, requieren confirmación de la contraparte que no inició el registro pueden ser canceladas por el participante que inicio el registro, mientras no se haya efectuado la confirmación.

La cancelación, se puede efectuar a través de **Tablero -> Aviso de Prendas:**



Para la búsqueda del registro a cancelar se pueden incorporar parámetros de búsqueda, en la pantalla anterior, en base a lo detallado en el punto [Consultar Instrucciones de Prenda](#).



Avisos de prendas

Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Instrumento
- Administración de participantes
 - Tablero**
 - Aprobaciones pendientes
 - Avisos de liquidación
 - Avisos de prendas**
 - Lista de control
 - Notificaciones de usuario
- Reporte
- Prenda
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Suscripciones de contenido
- Administración de custodia

Acreeedor Deudor Parte instructora Participante acreedor

Participante deudor Referencia del participante

Buscar Detener Borrar Consulta...

2 elementos cargados en 0,45 segundo

Parte instructora	Referencia de prenda	Referencia de operación de prenda	Referencia del participante	Participante deudor	Deudor	Participante acreedor	Acreeedor	Identificador del acreedor	Non
102	0000000000002442	0000000000004461		26003	AFP	10	BANCO ...		
10	0000000000003432	0000000000004438			BANCO...	10	BANCO ...		

Una vez identificado el registro a cancelar, mediante el botón derecho se hace clic sobre ésta y se selecciona la opción **Detalles**, con lo cual se despliega el detalle de la operación de la prenda para su revisión previo a la cancelación, lo cual se presenta en las siguientes pantallas:

Avisos de prendas

Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Instrumento
- Administración de participantes
 - Tablero**
 - Aprobaciones pendientes
 - Avisos de liquidación
 - Avisos de prendas**
 - Lista de control
 - Notificaciones de usuario
- Reporte
- Prenda
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Suscripciones de contenido
- Administración de custodia

Acreeedor Deudor Parte instructora Participante acreedor

Participante deudor Referencia del participante

Buscar Detener Borrar Consulta...

2 elementos cargados en 0,45 segundo

Parte instructora	Referencia de prenda	Referencia de operación de prenda	Referencia del participante	Participante deudor	Deudor	Participante acreedor	Acreeedor	Identificador del acreedor	Non
102	0000000000002442	0000000000004461		26003	AFP	10	BANCO ...		
10	0000000000003432	0000000000004438			BANCO...	10	BANCO ...		

Context menu options:

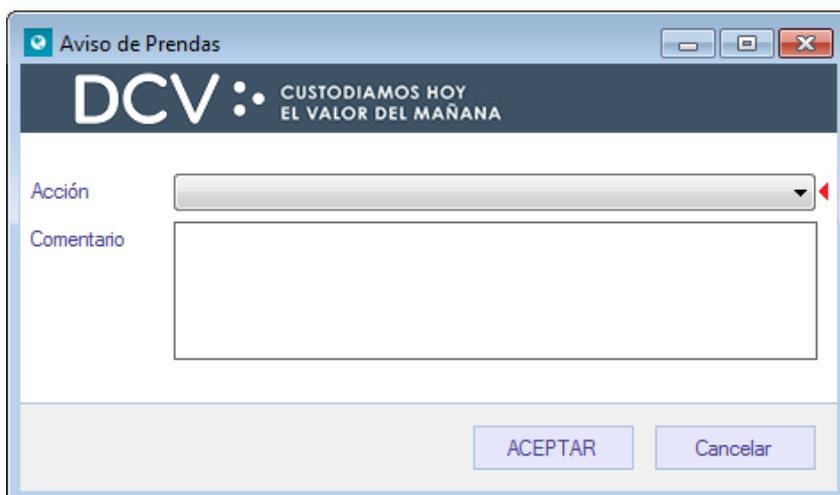
- Detalles...**
- Cancelar
- Copiar Ctrl+C



Una vez revisada la prenda a cancelar, mediante el botón derecho se hace clic sobre ésta y se selecciona la opción cancelar, con lo cual se habilitará el aviso de prenda para efectos de la cancelación, lo cual se presenta en las siguientes pantallas:

Parte instructora	Referencia de prenda	Referencia de operación de prenda	Referencia del participante	Participante deudor	Deudor	Participante acreedor	Acreedor	Identificador del acreedor	Nom
102	000000000002442	000000000004461		26003	AFP	10	BANCO ...		
10	000000000003432	000000000004438				10	BANCO ...		





En la pantalla anterior, se debe registrar la cancelación de la operación de prenda, pudiendo registrar en el campo comentarios la información que justifica la cancelación.

Luego, mediante la opción **Aceptar**, se completa la cancelación de la operación de prenda, la cual quedará pendiente de supervisión, en base al nivel de aprobaciones que tenga definida la función prenda.

La supervisión del registro se encuentra detallado en el ***“Manual de Operatoria y Configuración del Sistema”***.

3.1. Efectos de la cancelación de una operación de prenda

Si la operación de prenda que se está cancelando corresponde al registro de una prenda iniciada por el deudor, al cancelar esta operación los valores que se encontraban retenidos se liberan a disponible en la cuenta del deudor.

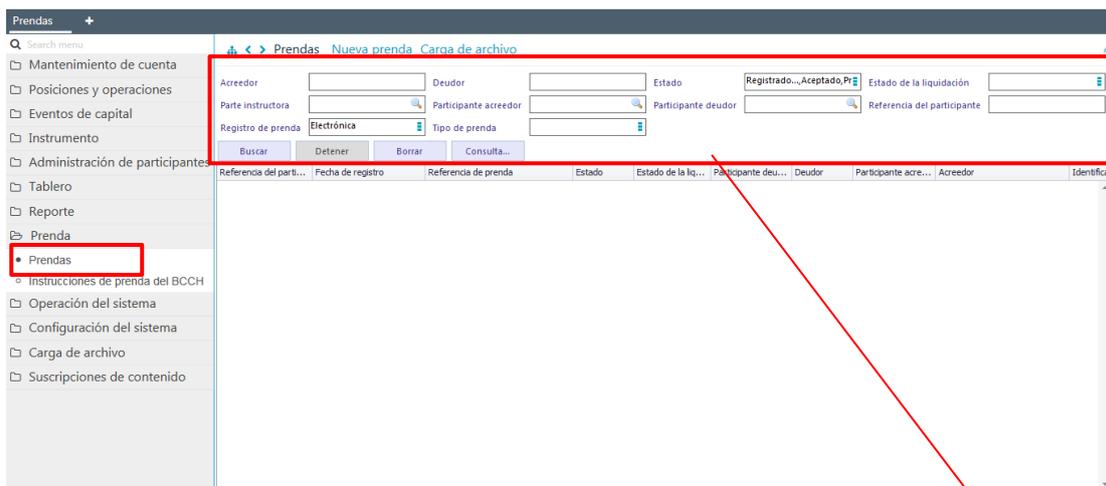
Tanto la prenda como la operación de creación quedan en estado **“Rechazadas”**

4. Consultar instrucciones de prendas

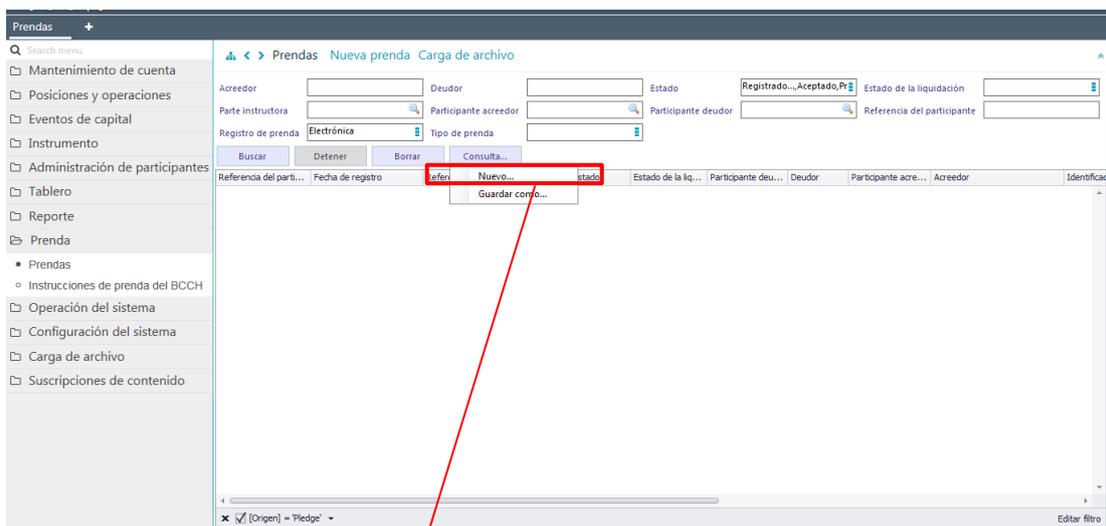
A través de la consulta de prendas el participante podrá visualizar todas las prendas en las cuales él o alguno de sus mandantes se encuentra registrado como deudor, acreedor o beneficiario. Además de consultar las prendas que se han registrado por instrucción electrónica (Plataforma DCVe, archivos o mensaje Swift), podrá también consultar las prendas que han sido registradas por el DCV por instrucción notarial, sean estas por origen prenda o por origen embargo.

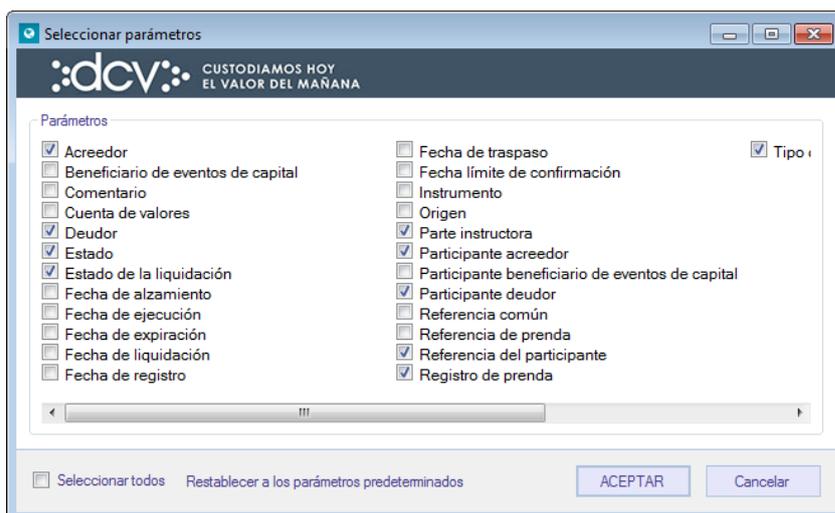
Una vez registrada la prenda se puede realizar la consulta de ésta, lo que debe ser efectuado en **Prenda -> Prendas**. Para realizar la búsqueda se pueden utilizar los filtros de búsqueda destacados en la siguiente pantalla:





Los parámetros de búsqueda pueden ser modificados en base a la opción **Consulta**, la que permitirá visualizar dos opciones, **Nuevo** y **Guardar como**. Mediante la primera se podrá agregar o eliminar parámetros a la consulta y mediante la segunda, se podrá guardar la consulta con un nombre definido por el usuario en el caso que él estime que el parámetro va a ser recurrente, quedando de ese modo disponible para futuras consultas.

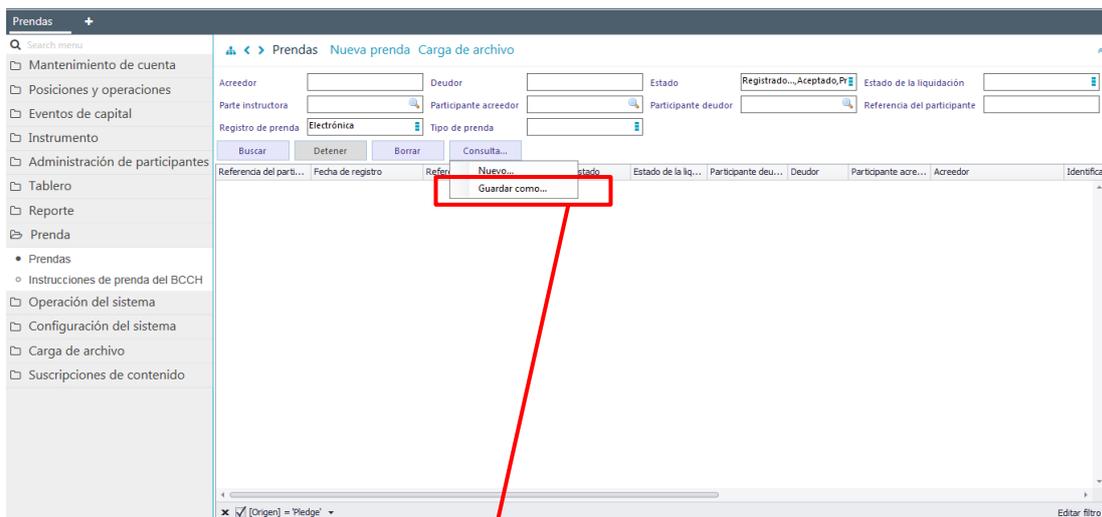




Parámetros de utilidad que permiten acotar la búsqueda de la prenda:

- ✓ Origen: embargo o prenda,
- ✓ Tipo de prenda: normal o especial,
- ✓ Registro de prenda: DCV Legal Dept (Departamento Legal). o electrónica.

En las dos pantallas anteriores se presenta cómo se puede realizar la selección de nuevos parámetros a incorporar en la consulta y en las dos siguientes pantallas, se detalla cómo debe ser guardada la nueva consulta.



En el campo **Query name** (nombre consulta) se debe registrar el nombre con el cual quedará guardada la *query* (consulta) para futuras consultas, lo cual se concretará mediante la opción **Aceptar**.

Una vez que se ejecute la consulta de las prendas en base a los parámetros de búsqueda establecidos, se desplegará el listado de prendas que cumplen con los criterios establecidos, tal como se muestra a continuación

Referencia del part...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la li...	Participante deu...	Deudor	Participante acre...	Acreeador	Identificador d...	Nombre del...
	28-01-2020	000000000002231	Alzado	Sin restricciones	1	BANCO ...	1			Banco ...
	28-01-2020	000000000002230	Alzado	Sin restricciones	1	BANCO ...	1			Banco ...
	16-04-2020	000000000002602	Alzado	Sin restricciones	1	BANCO ...	1			Banco ...
	17-04-2020	000000000002606	Alzado	Sin restricciones	1	BANCO ...	1			Banco ...
	08-04-2020	000000000002511	Alzado	Sin restricciones	1	BANCO ...	1			Banco ...
	17-04-2020	000000000002611	Alzado	Sin restricciones	1	BANCO ...	1			Banco ...
	07-04-2020	000000000002496	Alzado	Sin restricciones	1	BANCO ...	1			Banco ...

Luego de identificada la prenda a consultar, tal como se detalla en la pantalla anterior, mediante la opción +, se podrá visualizar el detalle de la prenda, pudiendo ser visualizada la información en base a grupos de información siendo uno de ellos instrumentos y el otro, operaciones:



Prendas +

Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Eventos de capital
- Instrumento
- Administración de participantes
- Tablero
- Reporte
- Prenda
 - Prendas
 - Instrucciones de prenda del BCCH
 - Operación del sistema
 - Configuración del sistema
 - Carga de archivo
 - Suscripciones de contenido

Prendas Nueva prenda Carga de archivo

Acreeedor Deudor Estado Estado de la liquidación

Parte instructora Participante acreedor Participante deudor Referencia del participante

Registro de prenda Tipo de prenda

Buscar Detener Borrar Consulta...

8 elementos cargados en 1,99 segundo

Referencia del parti...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liq...	Participante deu...	Deudor	Participante acre...	Acreeedor	Identificador d...	Nombre del ...
28-01-2020	29-01-2020	000000000002337	Alzado	Sin restricciones	1	BANCO ...	1	Banco ...		
28-01-2020	28-01-2020	000000000002331	Alzado	Sin restricciones	1	BANCO ...	1	Banco ...		

Instruments	Operations	Identificador de l...	Nombre del instru...	ISIN del instrume...	Cantidad solicitada	Cantidad reservada	Cantidad prendada	Cantidad original ...	Cantidad aument...	Cantidad alzada	Cantidad ejecutada
10007		BNPDBCO30920		CL0002551241	0	0	0	5.000.000	0	5.000.000	0

✓ **Instrumentos:** se visualiza la información relacionada con el o los instrumentos de la prenda, correspondiendo el detalle de la información a la siguiente:

- Identificador de la cuenta: número de la cuenta de valores en la cual se encuentran depositados los valores bloqueados por la prenda.
- Nombre del instrumento: código nemotécnico del instrumento preñado.
- ISIN del instrumento: código ISIN del instrumento preñado.
- Cantidad solicitada: cantidad solicitada para preñar.
- Cantidad reservada: cantidad reservada para preñar en el caso de registro bilateral..
- Cantidad preñada: cantidad preñada.
- Cantidad original solicitada: cantidad solicitada para modificar los valores preñados.
- Cantidad aumentada: cantidad aumentada de los valores preñados.
- Cantidad alzada: cantidad alzada de valores preñados.
- Cantidad ejecutada: cantidad ejecutada de valores preñados.

Prendas +

Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Eventos de capital
- Instrumento
- Administración de participantes
- Tablero
- Reporte
- Prenda
 - Prendas
 - Instrucciones de prenda del BCCH
 - Operación del sistema
 - Configuración del sistema
 - Carga de archivo
 - Suscripciones de contenido

Prendas Nueva prenda Carga de archivo

Acreeedor Deudor Estado Estado de la liquidación

Parte instructora Participante acreedor Participante deudor Referencia del participante

Registro de prenda Tipo de prenda

Buscar Detener Borrar Consulta...

8 elementos cargados en 1,99 segundo

Referencia del parti...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liq...	Participante deu...	Deudor	Participante acre...	Acreeedor	Identificador d...	Nombre del ...
28-01-2020	29-01-2020	000000000002337	Alzado	Sin restricciones	1	BANCO ...	1	Banco ...		
28-01-2020	28-01-2020	000000000002331	Alzado	Sin restricciones	1	BANCO ...	1	Banco ...		

Instruments	Operations	Marca de...	Referenc...	Estado d...	Tipo de o...	Fecha de...	Comenta...	Parte ins...	Referenc...	Participa...	Deudor	Participa...	Acreeedor	Identific...	Nombre ...	Tipo de b...	Cuenta d...
28-01-20...		00000000...	00000000...	Completado	Alzamiento	28-01-2020		1	1	1	BANCO D...	1	Banco			Deudor	
28-01-20...		00000000...	00000000...	Completado	Crear	28-01-2020		1	1	1	BANCO D...	1	Banco			Deudor	



- ✓ **Operaciones:** mediante esta opción se puede consultar la información relacionada con las distintas operaciones a realizar sobre una prenda y las cuales corresponden a registrar, modificar, alzar, transferir y ejecutar.
 - Marca de tiempo: fecha y hora de registro de la operación.
 - Referencia de operación de prenda: número de referencia de la operación.
 - Estado de la operación: corresponde al estado de la operación.
 - Tipo de operación: corresponde al tipo de operación realizada sobre una prenda.
 - Fecha de iniciación de la operación: corresponde a la fecha de registro de la operación.
 - Comentarios de la operación: corresponden a los comentarios detallados durante el registro de la operación.
 - Parte instructora: corresponde al código del participante que registro la prenda.
 - Referencia del participante: código de referencia creado por el Participante que registro la prenda.
 - Participante deudor: corresponde al código participante del deudor.
 - Deudor: corresponde a la razón social del deudor.
 - Participante acreedor: corresponde al código participante del acreedor.
 - Acreedor: corresponde a la razón social del acreedor.
 - Identificador del acreedor: corresponde al identificador del acreedor cuando es un mandante agrupado.
 - Nombre del acreedor: corresponde al nombre del acreedor cuando es un mandante agrupado.
 - Tipo de beneficiario de eventos de capital: corresponde al tipo de beneficiario de los eventos de capital.
 - Cuenta de valores aceptante: cuenta receptora de valores ejecutados.

Luego en la pantalla anterior mediante la opción “–” se puede ocultar la información de la prenda consultada.

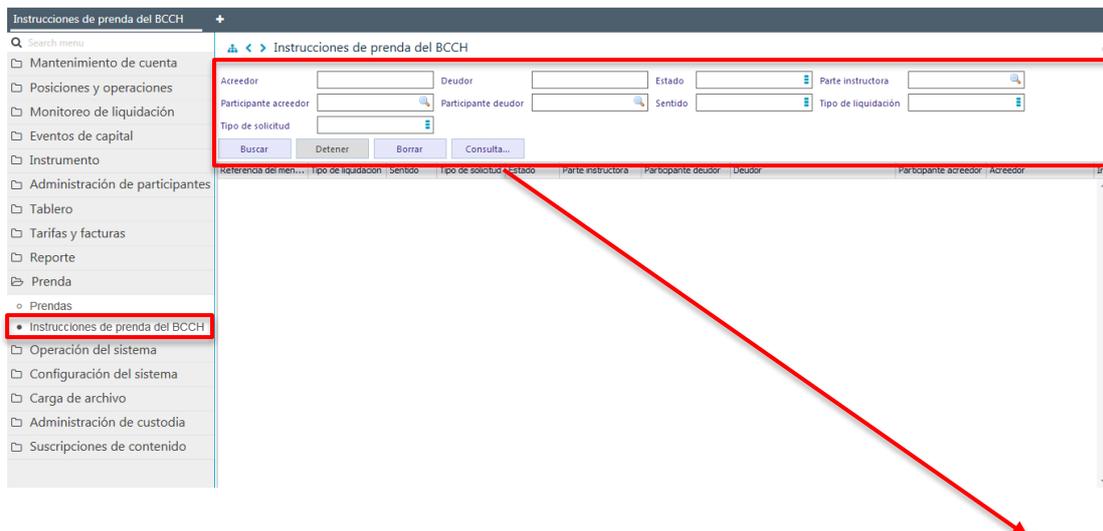
Referencia del part...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la li...	Participante deu...	Participante acre...	Acreedor	Identificador d...	Nombre del ...
29-01-2020		000000000002337	Alzado	Sin restricciones	1	BANCO ...	1	Banco ...	
28-01-2020		000000000002331	Alzado	Sin restricciones	1	BANCO ...	1	Banco ...	

Instrumentos	Operaciones	Marca de...	Referenc...	Estado d...	Tipo de o...	Fecha de...	Comenta...	Parte ins...	Referenc...	Participa...	Deudor	Participa...	Acreedor	Identific...	Nombre ...	Tipo de b...	Cuenta d...
		28-01-20...	00000000...	Completado	Alzamiento	28-01-2020		1	1	BANCO D...	1	Banco					
		28-01-20...	00000000...	Completado	Crear	28-01-2020		1	1	BANCO D...	1	Banco					

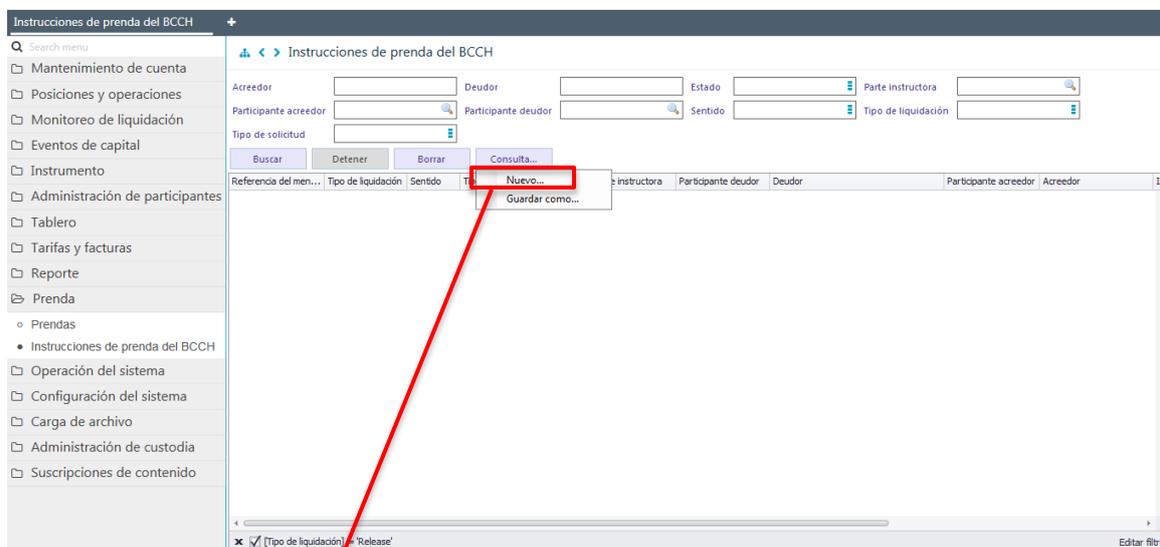


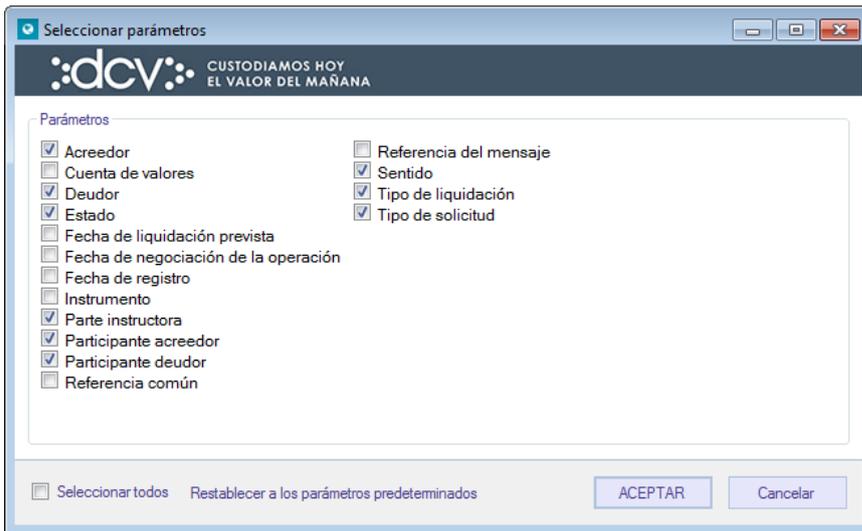
5. Consulta instrucciones de prenda especial – Banco Central

Para realizar la consulta del estado de proceso de los mensajes recibidos desde el Banco Central, asociados a instrucciones de **Prenda Especial**, ya sean estas de registro o alzamiento, el usuario debe acceder a la siguiente ruta en la Plataforma DCVe: **Prendas -> Instrucciones de prenda del BCCH**



Los parámetros de búsqueda pueden ser modificados en base a la opción **Consulta**, la que permitirá visualizar dos opciones, **Nuevo** y **Guardar como**. Mediante la primera se podrá agregar o eliminar parámetros a la consulta y mediante la segunda, se podrá guardar la consulta con un nombre definido por el usuario, en el caso que él estime que el parámetro va a ser recurrente quedando, de ese modo, disponible para futuras consultas.

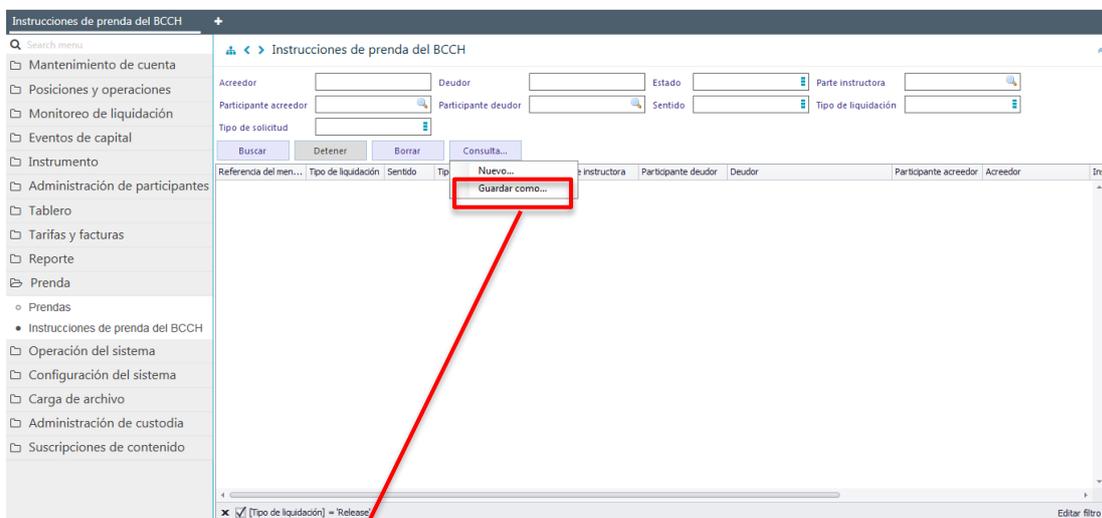


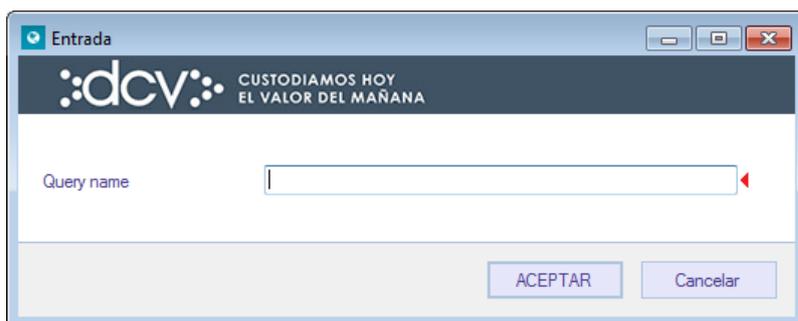


Parámetros de utilidad que permiten acotar la búsqueda de las instrucciones:

- ✓ Tipo de liquidación: registro o alzamiento.
- ✓ Estado:
 - Aceptado: la instrucción fue recibida y validada correctamente, quedando a la espera de la instrucción contraparte.
 - Calzada: la instrucción fue recibida y comparada con la instrucción de la contraparte, por lo cual los valores de la prenda fueron bloqueados o alzados.
 - Rechazada: la instrucción fue recibida y la validación encontró errores.
 - Cancelada: la instrucción fue cancelada.

En las dos pantallas anteriores se presenta cómo se puede realizar la selección de nuevos parámetros a incorporar en la consulta y en las dos siguientes pantallas, se detalla cómo debe ser guardada la nueva consulta.





En el campo **Query name** (nombre consulta) se debe registrar el nombre con el cual quedará guardada la *query* (consulta) para futuras consultas, lo cual se concretará mediante la opción **Aceptar**.

Una vez que se ejecute la consulta de las instrucciones en base a los parámetros de búsqueda establecidos, se desplegará el listado de las instrucciones que cumplen con los criterios establecidos, tal como se muestra a continuación

Referencia del men...	Tipo de liquidación	Sentido	Tipo de solicitud	Estado	Parte instructora	Participante deudor	Deudor	Participante acreedor	Acreedor	Instrumento
NA0002	Registrar	Entregar	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
NA0005	Registrar	Entregar	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
NA0006	Registrar	Entregar	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
NA0051	Registrar	Entregar	Deudor	Calzado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
NA0050	Registrar	Entregar	Deudor	Calzado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
540a2aF305	Alzamiento	Recibir	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
R0503205/DvF	Registrar	Entregar	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
R.1203201/DvF	Registrar	Entregar	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
R0804201/DvF	Registrar	Entregar	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
R.1504201/DvF	Registrar	Entregar	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	

Campo	Descripción
Referencia del mensaje	Código de referencia de uso exclusivo para los mensajes.
Tipo de liquidación	Identifica la operación de prenda.
Sentido	<p>Puede corresponder a:</p> <p>Entregar: son las instrucciones en las cuales el deudor solicita el bloqueo de sus valores o las instrucciones en las cuales el acreedor instruye el alzamiento de los valores.</p> <p>Recibir: son las instrucciones en las cuales el Acreedor confirma el bloqueo de sus valores o las instrucciones en las cuales el deudor confirma el alzamiento de los valores.</p>



Tipo de solicitud	Puede corresponder a: Deudor: son las instrucciones en las cuales al deudor se le bloquean los valores debido a un registro de prenda o cuando se le desbloquean los valores debido a un alzamiento de prenda. Acreedor: son las instrucciones en las cuales el acreedor confirma el bloqueo de los valores del deudor debido a un registro de prenda o cuando confirma el desbloqueo de los valores del deudor debido a un alzamiento de prenda.
Estado	Identifica el estado en el cual se encuentra la instrucción.
Parte instructora	Identifica al participante que envió el mensaje.
Participante deudor	Identifica el código DCV del participante deudor de la prenda.
Deudor	Razón social del participante deudor.
Participante acreedor	Identifica el código DCV del participante acreedor de la prenda, que siempre será el Banco Central.
Acreedor	Razón social del participante acreedor, que siempre será el Banco Central.
Instrumento	Nombre largo del instrumento.
ISIN	Corresponde al código ISIN de los valores que serán bloqueados o alzados.
Cuenta de valores	En las operaciones de registro de prenda se identifica la cuenta de valores del deudor, donde están los valores que serán bloqueados.
Cantidad	Corresponde a la cantidad de valores que serán bloqueados o alzados.

Luego, presionando el botón derecho sobre el registro que se requiere consultar, se desplegará el siguiente listado:

10 elementos cargados en 0,09 segundo

Referencia del men...	Tipo de liquidación	Sentido	Tipo de solicitud	Estado	Parte instructora	Participante deudor	Deudor	Participante acreedor	Acreedor	Instrumento
NA0002	Registrar	Entregar	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
NA0005	Registrar	Entregar	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
NA0006	Registrar	Entregar	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
NA0081	Registrar	Entregar	Deudor	Calzado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
NA0060	Registrar	Entregar	Deudor	Calzado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
S402af305	Alzamiento	Recibir	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
R12032011DvF	Registrar	Entregar	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
R08042011DvF	Registrar	Entregar	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	
R15042011DvF	Registrar	Entregar	Deudor	Rechazado	1	10	BANCO	10	Banco Central de Chile	



Seleccionando la opción **Detalles** de la pantalla anterior, se despliega la información de la instrucción de **Prenda Especial** consultada, tal como se muestra a continuación:

[es-CL]Property	Valor
Basic Details	
Parte instructora	10
Remitente	1
Pledge instruction status	Rechazado
Referencia del mensaje	540alzaFJ05
Referencia común	NA0011
Pledgor Details	
Participante deudor	10
Deudor	BANCO
Pledgee Details	
Participante acreedor	10
Acreedor	Banco Central de Chile
Pledged Instrument	
Cuenta de valores	10
ISIN	CLP989972060
Cantidad	2
Date Details	
Fecha de registro	14-02-2020
Fecha de liquidación prevista	14-02-2020

Nota: si luego de enviada una instrucción de registro de prenda por parte del Banco Central, mediante mensajería ISO, se recibe un mensaje de rechazo con NARR este debe ser entendido como un mensaje de rechazo con código DSEC.

6. Administración de consultas

En este punto se describen cómo pueden ser utilizadas algunas de las funcionalidades que provee el sistema para administrar las consultas y los resultados de dichas consultas.

6.1. Agregar filtros de búsqueda adicionales

En el resultado de la consulta es factible incorporar, para uno o más atributos de la tabla, filtros adicionales que permitan acotar los parámetros de búsqueda.



Lo anterior, se efectúa presionando sobre el atributo para el cual se requiere agregar un filtro adicional de búsqueda, lo cual se presenta en la siguiente pantalla:

107 elementos cargados en 5,71 segundo

Referencia del parti...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liquidación	Participante deudor	Deudor	Participante acre...	Acr
15-01-2020	000000000000703	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001520	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001538	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001539	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001433	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001592	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001593	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001850	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001957	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
28-09-2020	0000000000003449	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	BAN...	10	E	
lact_pr_02	17-01-2020	0000000000002221	Registrado...	Completamente restringido	10	COS...	10	E
Pren553v1	23-01-2020	0000000000002218	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
lact_pr_uni_01	17-01-2020	0000000000002216	Registrado...	Completamente restringido	10	COS...	10	E
PRENDA3	23-01-2020	0000000000002221	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
FG_0010	24-01-2020	0000000000002323	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
MP-9-003	13-02-2020	0000000000002355	Registrado...	Completamente restringido	10	DAN...	10	E
DVSE	14-02-2020	0000000000002358	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
PRUI040320201	04-03-2020	0000000000002383	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
Prueba-01	12-03-2020	0000000000002466	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
Prueba-modif	12-03-2020	0000000000002464	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
fg_00000124	08-04-2020	0000000000002502	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E

Luego, presionando el botón derecho sobre la opción destacada en la pantalla anterior se desplegará el cuadro destacado en la siguiente pantalla y el cual tiene dos opciones **Valores** y **Filtro de texto**:

107 elementos cargados en 5,71 segundo

Referencia del parti...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liquidación	Participante deudor	Deudor	Participante acre...	Acr
15-01-2020	000000000000703	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001520	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001538	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001539	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001433	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001592	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001593	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001850	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
15-01-2020	0000000000001957	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E	
28-09-2020	0000000000003449	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	BAN...	10	E	
lact_pr_02	17-01-2020	0000000000002221	Registrado...	Completamente restringido	10	COS...	10	E
Pren553v1	23-01-2020	0000000000002218	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
lact_pr_uni_01	17-01-2020	0000000000002216	Registrado...	Completamente restringido	10	COS...	10	E
PRENDA3	23-01-2020	0000000000002221	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
FG_0010	24-01-2020	0000000000002323	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
MP-9-003	13-02-2020	0000000000002355	Registrado...	Completamente restringido	10	DAN...	10	E
DVSE	14-02-2020	0000000000002358	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
PRUI040320201	04-03-2020	0000000000002383	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
Prueba-01	12-03-2020	0000000000002466	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
Prueba-modif	12-03-2020	0000000000002464	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
fg_00000124	08-04-2020	0000000000002502	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E

En la opción **Valores** se pueden seleccionar el o los datos requeridos para la consulta. En la medida que se van seleccionando los valores DCVe filtra inmediatamente los datos en la consulta en curso:



Prendas +

Search menu

Mantenimiento de cuenta

Posiciones y operaciones

Eventos de capital

Instrumento

Administración de participantes

Tablero

Reporte

Prenda

- Prendas
- Instrucciones de prenda del BCCH
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Suscripciones de contenido
- Administración de custodia

Prendas Nueva prenda Carga de archivo

Acreeador Deudor Estado Registrado...Aceptado,Pr Estado de la liquidación

Parte instructora Participante acreedor Participante deudor Referencia del participante

Registro de prenda Electrónica Tipo de prenda

Buscar Detener Borrar Consulta...

107 elementos cargados en 5,71 segundo

Referencia del parti... Fecha de registro Referencia de prenda Estado Estado de la liquidación Participante deudor Deudor Participante acre... Ag

15-01-2020 000000000000703

15-01-2020 0000000000001433

Valores Filtros de texto

Ingresar texto de búsqueda...

(Todos)

- 000000000000703
- 0000000000001433
- 0000000000001520
- 0000000000001538
- 0000000000001539
- 0000000000001592
- 0000000000001593
- 0000000000001850

Borrar Filtro Cerrar

x [Referencia de prenda] En ('000000000000703', '0000000000001433')

Editar filtro

En el pie de página de la consulta se muestran los filtros activos.

Mediante la opción **Filtro de texto** se tienen más opciones para poder buscar valores específicos dentro de la consulta.

Prendas +

Search menu

Mantenimiento de cuenta

Posiciones y operaciones

Eventos de capital

Instrumento

Administración de participantes

Tablero

Reporte

Prenda

- Prendas
- Instrucciones de prenda del BCCH
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Suscripciones de contenido
- Administración de custodia

Prendas Nueva prenda Carga de archivo

Acreeador Deudor Estado Registrado...Aceptado,Pr Estado de la liquidación

Parte instructora Participante acreedor Participante deudor Referencia del participante

Registro de prenda Electrónica Tipo de prenda

Buscar Detener Borrar Consulta...

107 elementos cargados en 5,71 segundo

Referencia del parti... Fecha de registro Referencia de prenda Estado Estado de la liquidación Participante deudor Deudor Participante acre... Ag

15-01-2020 000000000000703

15-01-2020 0000000000001433

Valores Filtros de texto

Comienza por

Ingresar un valor...

Borrar Filtro Cerrar

x [Referencia de prenda] En ('000000000000703', '0000000000001433')

Editar filtro

A continuación, se presenta un ejemplo:



En el pie de página de la consulta se muestran los filtros adicionales activos.

6.2. Eliminar filtros de búsqueda adicionales

Para realizar la eliminación del filtro adicional de búsqueda configurado, se debe presionar sobre la **X** destacada en la siguiente pantalla:

Una vez seleccionada la **X**, se elimina el filtro adicional registrado y se despliega el resultado de la consulta original, lo que se visualiza a continuación:



Prendas +

Search menu

Mantenimiento de cuenta

Posiciones y operaciones

Eventos de capital

Instrumento

Administración de participantes

Tablero

Reporte

Prenda

- Prendas
 - Instrucciones de prenda del BCCH
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Suscripciones de contenido
- Administración de custodia

Acreeedor Deudor Estado Estado de la liquidación

Parte instructora Participante acreedor Participante deudor Referencia del participante

Registro de prenda Tipo de prenda

Buscar Detener Borrar Consulta...

107 elementos cargados en 5,71 segundo

Referencia del parti...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liquidación	Participante deudor	Deudor	Participante acre...	Acr
	15-01-2020	000000000000703	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001520	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001538	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001539	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001433	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001592	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001593	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001890	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001957	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	28-09-2020	0000000000003449	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	BAN...	10	E
	17-01-2020	0000000000002221	Registrado...	Completamente restringido	10	COS...	10	E
	23-01-2020	0000000000002318	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
	17-01-2020	0000000000002216	Registrado...	Completamente restringido	10	COS...	10	E
	23-01-2020	0000000000002221	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
	24-01-2020	0000000000002323	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
	13-02-2020	0000000000002355	Registrado...	Completamente restringido	18	Dari...	10	E
	14-02-2020	0000000000002358	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
	04-03-2020	0000000000002383	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
	12-03-2020	0000000000002466	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
	12-03-2020	0000000000002464	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
	08-04-2020	0000000000002502	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
	13-04-2020	0000000000002541	Danstrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E

6.3. Cambiar orden tabla de resultado de consulta

El usuario podrá cambiar el orden en el cual se despliegan las columnas del resultado de una consulta. Para ello se debe arrastrar el título de la columna a cambiar desde su posición original a la posición requerida, lo cual se presente en las siguientes pantallas:

Prendas +

Search menu

Mantenimiento de cuenta

Posiciones y operaciones

Eventos de capital

Instrumento

Administración de participantes

Tablero

Reporte

Prenda

- Prendas
 - Instrucciones de prenda del BCCH
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Suscripciones de contenido
- Administración de custodia

Acreeedor Deudor Estado Estado de la liquidación

Parte instructora Participante acreedor Participante deudor Referencia del participante

Registro de prenda Tipo de prenda

Buscar Detener Borrar Consulta...

107 elementos cargados en 5,71 segundo

Referencia del parti...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liquidación	Participante deudor	Deudor	Participante acre...	Acr
	15-01-2020	000000000000703	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001520	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001538	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001539	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001433	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001592	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001593	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001890	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	15-01-2020	0000000000001957	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
	28-09-2020	0000000000003449	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	BAN...	10	E
	17-01-2020	0000000000002221	Registrado...	Completamente restringido	10	COS...	10	E
	23-01-2020	0000000000002318	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
	17-01-2020	0000000000002216	Registrado...	Completamente restringido	10	COS...	10	E
	23-01-2020	0000000000002321	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
	24-01-2020	0000000000002323	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
	13-02-2020	0000000000002355	Registrado...	Completamente restringido	18	Dari...	10	E
	14-02-2020	0000000000002358	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
	04-03-2020	0000000000002383	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
	12-03-2020	0000000000002466	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
	12-03-2020	0000000000002464	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
	08-04-2020	0000000000002502	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
	13-04-2020	0000000000002541	Danstrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E

Luego de arrastrarlo, el nombre de la columna se visualizará en su nueva posición, lo que se presenta a continuación:



Prendas +

Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Eventos de capital
- Instrumento
- Administración de participantes
- Tablero
- Reporte
- Prenda
 - Prendas
 - Instrucciones de prenda del BCCH
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Suscripciones de contenido
- Administración de custodia

Prendas Nueva prenda Carga de archivo

Acreeador Deudor Estado Estado de la liquidación

Parte instructora Participante acreedor Participante deudor Referencia del participante

Registro de prenda Tipo de prenda

Buscar Detener Borrar Consulta...

107 elementos cargados en 5,71 segundo

Referencia del part...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liquidación	Participante deudor	Deudor	Participante acre...	Acr
000000000000703	15-01-2020	000000000000703	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
0000000000001520	15-01-2020	0000000000001520	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
0000000000001538	15-01-2020	0000000000001538	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
0000000000001539	15-01-2020	0000000000001539	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
0000000000001433	15-01-2020	0000000000001433	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
0000000000001592	15-01-2020	0000000000001592	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
0000000000001850	15-01-2020	0000000000001850	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
0000000000001957	15-01-2020	0000000000001957	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
0000000000003449	28-09-2020	0000000000003449	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	BAN...	10	E
lact_pr_02	17-01-2020	0000000000002221	Registrado...	Completamente restringido	10	COS...	10	E
Pren553v1	23-01-2020	0000000000002318	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
lact_pr_uin_01	17-01-2020	0000000000002216	Registrado...	Completamente restringido	10	COS...	10	E
PRENDA3	23-01-2020	0000000000002321	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
FG_0010	24-01-2020	0000000000002323	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
MP-B-003	13-03-2020	0000000000002355	Registrado...	Completamente restringido	18	Dan...	10	E
DVSE	14-02-2020	0000000000002358	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
PRUI040320201	04-03-2020	0000000000002383	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
Prueba-01	12-03-2020	0000000000002466	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
Prueba-modif	12-03-2020	0000000000002464	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	1028	E
fg_00000124	08-04-2020	0000000000002502	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	1028	E

El cambio de orden se mantendrá para futuras conexiones que realice el usuario.

6.4. Exportar resultado de la consulta

El resultado de una consulta puede ser exportada a un archivo en formato CVS, Excel y Texto. Para esto, en la pantalla de resultado de la consulta el usuario debe seleccionar el ícono con la imagen de diskette, destacado en la siguiente pantalla:

Prendas +

Search menu

- Mantenimiento de cuenta
- Posiciones y operaciones
- Eventos de capital
- Instrumento
- Administración de participantes
- Tablero
- Reporte
- Prenda
 - Prendas
 - Instrucciones de prenda del BCCH
- Operación del sistema
- Configuración del sistema
- Carga de archivo
- Suscripciones de contenido
- Administración de custodia

Prendas Nueva prenda Carga de archivo

Acreeador Deudor Estado Estado de la liquidación

Parte instructora Participante acreedor Participante deudor Referencia del participante

Registro de prenda Tipo de prenda

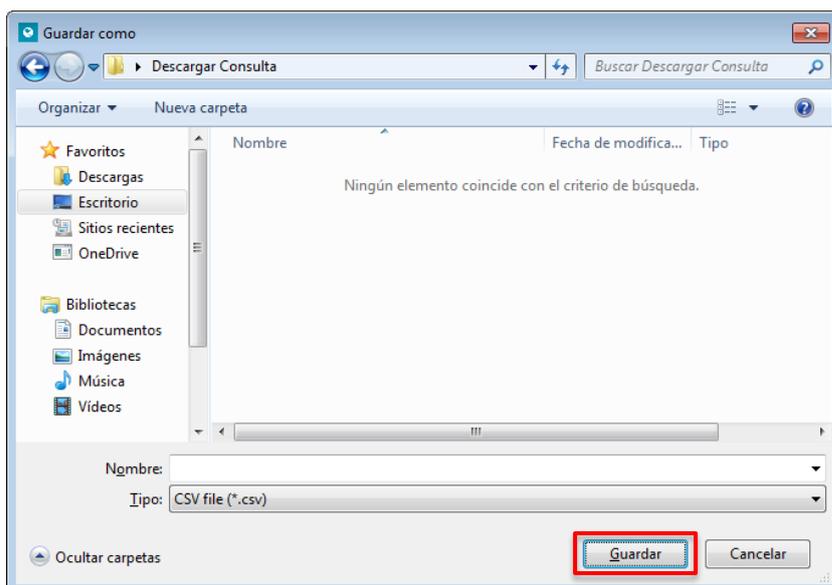
Buscar Detener Borrar Consulta...

107 elementos cargados en 5,71 segundo

Referencia del part...	Fecha de registro	Referencia de prenda	Estado	Estado de la liquidación	Participante deudor	Deudor	Participante acre...	Acr
15-01-2020	15-01-2020	000000000000703	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
15-01-2020	15-01-2020	0000000000001520	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
15-01-2020	15-01-2020	0000000000001538	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
15-01-2020	15-01-2020	0000000000001539	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
15-01-2020	15-01-2020	0000000000001433	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
15-01-2020	15-01-2020	0000000000001592	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
15-01-2020	15-01-2020	0000000000001850	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
15-01-2020	15-01-2020	0000000000001957	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	PION...	10	E
28-09-2020	28-09-2020	0000000000003449	Procesamiento de registro	Sin restricciones	10	BAN...	10	E
lact_pr_02	17-01-2020	0000000000002221	Registrado...	Completamente restringido	10	COS...	10	E
Pren553v1	23-01-2020	0000000000002318	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
lact_pr_uin_01	17-01-2020	0000000000002216	Registrado...	Completamente restringido	10	COS...	10	E
PRENDA3	23-01-2020	0000000000002321	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
FG_0010	24-01-2020	0000000000002323	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
MP-B-003	13-02-2020	0000000000002355	Registrado...	Completamente restringido	18	Dan...	10	E
DVSE	14-02-2020	0000000000002358	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
PRUI040320201	04-03-2020	0000000000002383	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	13	E
Prueba-01	12-03-2020	0000000000002466	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
Prueba-modif	12-03-2020	0000000000002464	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E
fg_00000124	08-04-2020	0000000000002502	Registrado...	Completamente restringido	10	BAN...	10	E

Al seleccionar el icono, se desplegará en pantalla el cuadro para realizar la búsqueda de la ruta en el PC del usuario en la cual se desea guardar el archivo y detallar el nombre con el cual se guardará:





Una vez registrado el nombre del archivo y mediante la opción **Guardar**, de la pantalla anterior, DCVe confirmará la exportación de la consulta.



Cabe indicar que, en el archivo generado sólo se encontrará disponible la información visible de manera directa en pantalla, es decir, la información disponible para la consulta en pantalla mediante la opción “+” no será cargada en el archivo generado.

