



Guía Registro Cuentas de Custodia Registro y Consulta de Operaciones de Custodia



Índice General

Sitio del Depositante

| 1. | Como Ir | ngresar al Menú Temático. | 4 |
|----|---------|--|----|
| 2. | Mandan | tes: | |
| | 2.1. | Como Ingresar al menú Mandantes. | 7 |
| | 2.2. | Como Buscar Mandantes. | 9 |
| | 2.3. | Como Ver Detalles de Mandante. | 10 |
| | 2.4. | Como Modificar un Mandante. | 11 |
| | 2.5. | Como Consultar las Cuentas del Mandante. | 12 |
| | 2.6. | Como Habilitar o Inhabilitar a un Operador. | 13 |
| | 2.7. | Como Crear un Mandante. | 15 |
| 3. | Cuentas | de Custodia: | 17 |
| | 3.1. | Introducción. | 18 |
| | 3.2. | Como buscar una cuenta existente en forma normal o por | |
| | | Búsqueda Avanzada. | 20 |
| | 3.3. | Como ver los detalles de cuenta. | 22 |
| | 3.4. | Como crear una nueva cuenta | 24 |
| | 3.5. | Como modificar una cuenta. | 28 |
| | 3.6. | Como cerrar una cuenta. | 29 |
| | 3.7. | Como modificar los Privilegios del Operador sobre una | |
| | | Cuenta. | 31 |
| 4. | Saldos: | | 34 |
| | 4.1. | Como consultar Saldos de una cuenta. | 35 |
| 5. | Movimie | entos | 39 |
| | 5.1. | Como Consultar los Movimientos de Cuentas de Custodia. | 40 |
| 6. | Operaci | ones de Depósito / Retiro — | 43 |
| | Depósit | o, Retiro, Rescate Anticipado: | |
| | 6.1. | Introducción. | 44 |
| | 6.2. | Operaciones de Depósito / Retiro. | 45 |
| | 6.3. | Como buscar un Depósito o Retiro | 46 |
| | 6.4. | Como Ver detalles de Operaciones de Depósito/Retiro. | 49 |
| | 6.5. | Como Eliminar una Operación Depósito o Retiro. | 50 |
| | 6.6. | Como Modificar Operaciones de Depósito o Retiro. | 51 |
| | 6.7. | Como Actualizar el Estado de las Operaciones. | 53 |
| | 6.8. | Como Buscar un Rescate anticipado. | 54 |
| | 6.9. | Como Crear una orden de depósito. | 59 |
| | 6.10. | Como Crear un Rescate anticipado. | 64 |



| 7. | Operac | ciones de Liquidación Bruta - Compra, Venta, Transferencia | у |
|----|--------|--|----|
| | Traspa | 350: | 69 |
| | 7.1. | Introducción. | 70 |
| | 7.2. | Como Realizar una Búsqueda. | 71 |
| | 7.3. | Como Realizar una Búsqueda Avanzada. | 72 |
| | 7.4. | Como Registrar una Compra o una Venta. | 76 |
| | 7.5. | Como Realizar una Transferencia Aceptante y Cedente. | 78 |
| | 7.6. | Como Realizar un Traspaso Cedente. | 83 |





Sitio del Depositante

Para poder ingresar al sitio del depositante, usted tiene que estar previamente registrado en el DCV y el Administrador de Seguridad de la empresa a la cual usted desea ingresar lo tiene que habilitar, asignándole los perfiles necesarios.

1) Como Ingresar al Menú Temático:

Paso 1: Ingresar a la página Web del DCV <u>www.dcv.cl</u> Paso 2: Ingrese a: Deposito/ Custodia de Valores/ "<u>Sitio del Depositante</u>".



mary Conticenses | DOV D Copyright COV - Deptatic Centre de Velores 5.2. - Ar. Apopuros 4001, Fac: 13. Las Condes, Samaga, Des - 1e. 📴 V (56-2) 393 9000 🚱 Sito Cotimento para 16. - Nexaela Stach Pacer -

*El Sitio del Depositante está destinado para instituciones suscriptoras del Contrato de Depósito, que permite acceder a los registros de valores mantenidos en depósito en Cuenta de Posición.





Paso 3: En el Sitio del Depositante encontrará "Submenú Clientes" y "Submenú Custodia", indicando las operaciones que están disponibles, debe seleccionar una dependiendo de la acción que desee ejecutar. La opción "Bloques" no se encuentra habilitada.







2. Mandantes:

Subíndice:

| 2.1. | Como Ingresar al menú Mandantes. | 7 |
|------|---|----|
| 2.2. | Como Buscar Mandantes. | 9 |
| 2.3. | Como Ver Detalles de Mandante. | 10 |
| 2.4. | Como Modificar un Mandante. | 11 |
| 2.5. | Como Consultar las Cuentas del Mandante. | 12 |
| 2.6. | Como Habilitar o Inhabilitar a un Operador. | 13 |
| 2.7. | Como Crear un Mandante. | 15 |





2. Mandantes.

2.1. Como Ingresar al menú Mandantes.

Por medio de esta aplicación usted podrá registrar Mandantes, realizar una búsqueda para ver los detalles del mandante, modificar los detalles del mandante, ver las cuentas del mandante y ver, habilitar y deshabilitar operadores del mandante.

Paso 1: Seleccionar dentro del menú temático de Clientes, Mandantes.







Paso 2: Se ejecutara el certificado digital. Presione "Sí".



Paso 3: Digite su código de usuario y contraseña.

| → SERVICIOS | | ? |
|----------------------|--|---|
| Código Contraseña | 1234XXXX | |
| | → ingresar → servicios © Olvidé mi Clave ² Regístrese Aquí | |

Paso 4: Seleccione la empresa a la cual desea acceder.

→ SERVICIOS Código Empresa Banco De La Plaza Perez Y Perez Corredor De Bolsa Corredor De Bolsa Condición de Clave Carredor De Bolsa Condición de Clave





2.2. Como Buscar Mandantes.

Paso 1: Digite el nombre corto del mandante. De modo opcional puede filtrar la búsqueda con el Número de Identificación, Tipo de Identificación y Estado del Mandato. Si no introduce ningún dato, el sistema buscará todos los mandantes creados por la empresa. Para continuar presione "Buscar".

| DCV | | | 14/04/2010 03:25:25 | |
|------------------------------------|--------------------------------|---|---------------------|---|
| Banco De La Riaza | | | Cuentas de Posición | |
| 1234XXXX | | | Mandantes | |
| Permite especificar un filtro para | la búsqueda de mandantes, o re | gistrar uno nuevo. | | 2 |
| MANDANTES | \backslash | | | |
| Aproximar por: | | | | |
| Nombre Corto Mandante: | | | | |
| Filtrar por: | | | | |
| Tipo Identificación: | Cualquiera 💙 | N° Identificación: | | |
| Estado del Mandato: | Vigente 🗸 | | | |
| Seleccione la cantidad de re | aistros que desea visualiz | v por página. | | |
| Registros a Mostrar: | 5 🗸 | por pognien | | |
| | | Buscar Registrar Volver | | |
| | | | | |
| | | | | |
| CP CUSMAN EU | | | | |
| or _ooolinati_rite | I M | en ú IServicios ICerrar Sesión IAvuda I | | |
| | | | | |

Paso 2: Se muestra en pantalla una lista con los nombres y detalles de los Mandantes, según los filtros aplicados.

| DC\ | / | | | 14/04/2010 | 03:27:43 | |
|--------------|---------------|-------------------------|-------------------------------|--|-------------------|--------|
| Ban 12343 | co De ×××× | La Plaza | | Cuentas de Manda | Posición antes | |
| Mue | stra una lis | ta con los mandantes se | leccionados según el filtro a | plicado. | | 2 |
| FIL | TRO VI | GENTE | | | | |
| No | ombre Co | irto: | | Nº Identificación: | | |
| Tij | oo Identifi | icación: Cualqu | iiera | Estado del Mandato: Vigente | | |
| MA | NDANT | ES - RESULTADO | DE LA BÚSOLIEDA | | | |
| | Tipo | N°ldentificación | Nombre Corto | Mandante | Tipo Persona | País |
| 0 | Rut | 1-9 | р | prueba | Jurídica | CHILE |
| C | Rut | 1-9 | | PEPE XXXX XXXXX | Natural | CHILE |
| C | Rut | 1-9 | CITIBANK, N.A. NEW Y | CITIBANK, N.A. NEW YORK SEGUN CIRCULAR 1375 S.V.S | Jurídica | CHILE |
| C | Rut | 4.103.027-5 | JORGE CAREY TAGLE | JORGE CAREY TAGLE | Jurídica | CHILE |
| C | Rut | 4.382.338-8 | PABLO LARRAIN IBAÑEZ | PABLO LARRAIN IBAÑEZ | Jurídica | CHILE |
| | | | | | [1] 2 3 4 5 6 7 | 8910>> |
| | | | Ver Detalle N | fodificar Ver Cuentas Operadores Volver | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| ср си | SMAN LIS | | | | | |
| | | | Men | ú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | | |
| | | | | | | |





2.3. Como Ver Detalles de Mandante.

Paso 1: Seleccione un mandante de la lista de resultado de búsqueda y presione "Ver Detalle".

| | \backslash | | | | | |
|--------------|---------------|-------------------------|-------------------------------|--|---------------------|-----------|
| DCV | / \ | | | 14/04/2010 | 03:27:43 | |
| Ban 1234× | co De | La Plaza | | Cuentas de Manda | e Posición antes | |
| Mues | stra una list | ta con los mandantes se | leccionados según el filtro a | plicado. | | 2 |
| FIL | TRO VI | GENTE | | | | |
| No | imbre Co | rto: | | Nº Identificación: | | |
| Tip | o Identifi | cación: Cualqu | iiera | Estado del Mandato: Vigente | | |
| | | | | | | |
| MA | NDANTE | ES - RESULTADO | DE LA BUSQUEDA | | | |
| | Tipo | N°ldentificación | Nombre Corto | Mandante | Tipo Persona | País |
| ۲ | Rut | 19 | P | prueba | Jurídica | CHILE |
| 0 | Rut | 1-9 | \backslash | PEPE XXXX XXXXX | Natural | CHILE |
| 0 | Rut | 1-9 | CITIBANK, N.A. NEW Y | CITIBANK, N.A. NEW YORK SEGUN CIRCULAR 1375 S.V.S | Jurídica | CHILE |
| 0 | Rut | 4.103.027-5 | JORGE CAREY TAGLE | JORGE CAREY TAGLE | Jurídica | CHILE |
| 0 | Rut | 4.382.338-8 | PABLO LARRAIN IBAÑEZ | PABLO LARRAIN IBAÑEZ | Jurídica | CHILE |
| | | | | | [1] 2 3 4 5 6 7 | 8 9 10 >> |
| | | | Ver Detalle N | Aodificar Ver Cuentas Operadores Volver | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| CP_CU | SMAN_LIS | | | | | |
| | | | Meni | ú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | | |
| | | | | | | |

Paso 2: En pantalla se muestra el detalle del mandante seleccionado. Para regresar a la pantalla anterior presione "Volver".

| DCV | | | | | 14/04/2 | 2010 03:57:12 | |
|---------------------------------|---------------|-----|---------------------|-----------------------|---------------|-------------------------|---|
| Banco De La Plaza | | | | | Cuentas Ma | de Posición Indantes | |
| Muestra el detalle del mandante | seleccionado. | | | | | | 2 |
| MANDANTES - DETAL | LE | | | | | | |
| Información Básica: | | | | | | | |
| Tipo Identificación: | Rut | | | Tipo Persona: | | Jurídica | |
| N° Identificación: | 1-9 | | | Razón Social: | | prueba | |
| Nombre Corto: | Р | | | Nombres: | | | |
| Apellido Paterno: | | | | Apellido Materno: | | | |
| Información de Mandato: | | | | | | | |
| Estado del Mandato: | Vigente | | | | | | |
| Fecha Inicio: | 27/08/2007 | | | Fecha Término: | | | |
| Información de Contacto: | | | | | | | |
| Dirección: | z | | | Ciudad: | | | |
| Código Postal: | z | | 1 | País: | | CHILE | |
| Teléfono 1: | 1 | | 1 | Teléfono 2: | | | |
| Fax: | 1 | | | Email: | | | |
| Información de Contrato: | | | | | | | |
| Fecha Suscripción: | | | | Fecha Término: | | | |
| Tarifa: | 0 | | | | | | |
| Informe diario de Movimier | ntos: | | | | | | |
| Recepción de Informes: | | No | 1 | | | | |
| Informe de Vencimientos: | | | | | | | |
| Recepción de Informes: | | No | | | | | |
| | | | Volv | rer | | | |
| CP_CUSMAN_DET | | | A L Consistent Co | anna Carlán I Aunda I | | | |
| | | Men | iu Servicios Ce | errar Sesion Ayuda | | | |
| | | | | | | | |



DCV_Manual_Custodia V2_16042010



2.4. Como Modificar un Mandante.

Paso 1: Seleccione un mandante de la lista de resultado de búsqueda y presione "Modificar".

| DCV | | $\langle \rangle$ | | 14/04/2010 | 03:27:43 | |
|---------------|------------------------------|-------------------------|-------------------------------|--|-------------------|-----------|
| Ban(1234× | c <mark>o De</mark> l xxx | La Plaza | | Cuentas de Manda | Posición antes | |
| Mues | stra una list | ta con los mandantes se | leccionados según el filtro a | plicado. | | 2 |
| FIL | TRO VIO | GENTE | \mathbf{A} | | | |
| No | mbre Cor | rto: | $\langle \rangle$ | Nº Identificación: | | |
| Tip | o Identifio | cación: Cualqu | iera | Estado del Mandato: Vigente | | |
| | | | | | | |
| MA | NDANTE | S - RESULTADO | DE LA BUSQUEDA | | | |
| | Tipo | N°ldentificación | Nombre Corto | Mandante | Tipo Persona | País |
| ۲ | Rut | 1-9 | P | prueba | Jurídica | CHILE |
| 0 | Rut | 1.9 | | PEPE XXXX XXXXX | Natural | CHILE |
| 0 | Rut | 1-9 | CITIBANK, N.A. NEW Y | CITIBANK, N.A. NEW YORK SEGUN CIRCULAR 1375 S.V.S | Jurídica | CHILE |
| 0 | Rut | 4.103.027-5 | JORGE CAREY TAGLE | JORGE CAREY TAGLE | Jurídica | CHILE |
| 0 | Rut | 4.382.338-8 | PABLO LARRAIN IBAÑEZ | PABLO LARRAIN IBAÑEZ | Jurídica | CHILE |
| | | | | | [1] 2 3 4 5 6 7 | 8 9 10 >> |
| | | | Ver Detalle 🛛 🕅 | fodificar Ver Cuentas Operadores Volver | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| CP_CUS | SMAN_LIS | | Man | 1 Servicios Cerrar Seción Avuda | | |
| | | | Interio | a Foctivities Foction Control Provide F | | |

Paso 2: Por medio de esta aplicación usted podrá modificar las características del mandante seleccionado en la pantalla de resultado de búsqueda. Para registrar los cambios efectuados al Mandante presione "Grabar". De lo contrario Presione Volver.

| | 1 | |
|--|-----------------------------------|---------------------|
| DCV | | 14/04/2010 04:06:49 |
| Banco De La Plaza | | Cuentas de Posición |
| 1234XXXX | | Mandantes |
| Permite modificar las características del mandante seleccionado. | | 2 |
| MANDANTES - MODIFICAR | | - |
| Información Básica: | | |
| Identificación: RUT | Nombre Corto: | |
| N° Identificación: 00.000.001-9 | Nombres: | PEPE |
| Tipo de Persona: Natural 💌 | Apellido Paterno: | xxxx |
| Razón Social: XXXX XXXX PEPE | Apellido Materno: | XXXXX |
| Información de Mandato: | | |
| Estado del Mandato: 🛛 🗸 Vigente 💌 | | |
| Fecha Inicio: 23/03/2010 | Fecha Termino: | |
| Información de Contacto: | | |
| Dirección: | Ciudad: | xxxxxx |
| Código Postal: | País: | CHILE |
| Teléfono 1: | Teléfono 2: | 32582000 |
| Fax: | Email. | guerrero@mbi.cl |
| Información de Contrato: | | |
| Fecha Suscripción: 13/04/2010 | Fecha Término: | 13/04/2011 |
| Tarifa: 1 | | |
| Informe diario de Movimientos: | | |
| Recepcionar Informes: Si O No 📀 | | |
| Informe de Vencimientos: | | |
| Recepcionar Informes: Si O No 🖸 | • | |
| | Grabar Volver | |
| | | |
| | | |
| CR CUSMAN MOD | | |
| Menú | Servicios Cerrar Sesión Avuda | |
| | | |





2.5. Como Consultar las Cuentas del Mandante.

Paso 1: Seleccione un mandante de la lista de resultado de búsqueda y presione "Ver Cuentas".

| DCV Banco De La Plaza 1234XXX Muestra una lista con los mandantes seleccionados según el FILTRO VIGENTE Nombre Corto: Titoo Identificación: Cualquiera | 14/04/2010 Cuentas de Manda filtro aplicado. | P 03:27:43 Posición antes |
|--|--|---------------------------|
| Banco De La Plaza 1234xxxx Muestra una lista con los mandantes seleccionados según el FILTRO VIGENTE Nombre Corto: Tipo Identificación: Cualquiera | Cuentas de Manda filtro aplicado. | e Posición antes |
| Muestra una lista con los mandantes seleccionados según el FILTRO VIGENTE Nombre Corto: Tipo Identificación: Cualquiera | filtro aplicado. | 2 |
| FILTRO VIGENTE Nombre Corto: Tipo Identificación: Cualquiera | Nº Identificación: | |
| Nombre Corto: Tipo Identificación: Cualquiera | Nº Identificación: | |
| Tipo Identificación: Cualquiera | N Identificación. | |
| | Estado del Mandato: Vigente | |
| MANDANTES - RESULTADO DE LA RÚSQUE | DA | |
| Tipo N°Identificación Nombre Corto |) Mandante | Tipo Persona 🛛 País |
| Rut 1-9 p | prueba | Jurídica CHILE |
| O Rut 1-9 | PEPE XXXX XXXXX | Natural CHILE |
| O Rut 1-9 CITIBANK, N.A. NEW | Y CITIBANK, N.A. NEW YORK SEGUN CIRCULAR 1375 S.V.S | Jurídica CHILE |
| O Rut 4.103.027-5 JORGE CAREY TAG | LE JORGE CAREY TAGLE | Jurídica CHILE |
| O Rut 4.382.338-8 PABLO LARRAIN IBA | AÑEZ PABLO LARRAIN IBAÑEZ | Jurídica CHILE |
| | | [1] 2 3 4 5 6 7 8 9 10 >> |
| Ver Deta | alle Modificar Ver Cuentas Operadores Volver | |

Paso 2: El sistema desplegará las cuentas abiertas a nombre del mandante antes seleccionado. Si el mandante no registra cuentas, el sistema indicará esta información a través de un mensaje. Para regresar presione "Volver".

| 234XX Muestr | o De La Plaza (xx ra una lista con las cu | a ientas seleccionadas según el filtr | ro aplicado. | Cu | entas de Posic Cuentas | ción |
|-----------------|---|--|--------------|------------------|---------------------------|-------------------|
| FILT | RO VIGENTE | | | | | |
| Man | idante: | PEPE XXXX XXXXX | | Tipo de Persona: | Natural | |
| Tipo | de Identificación: | Rut | | País: | CHILE | |
| Nº Io | dentificación: | 00.000.001-9 | | | | |
| CUE | NTAS - RESULT Cuenta | ADO DE LA BÚSQUEDA Descripción | Vige | ncia Bloque | o de Movimientos | Bloqueo de Cuenta |
| 0 | 71720071 | Suenta de Hetención 7 XXXX XXXX PEPE | Abierta | Cargos y Abo | onos | Sin Bloqueo |
| | 71720101 | vrueba | Cerrada | Ningung | | Sin Bloqueo |
| 0 | | | | | | |
| 0 | | | | | | |

*Para revisar las opciones ver detalle, modificar y cerrar cuentas, ir al modulo "Registro de cuentas"





2.6. Como Habilitar o Inhabilitar a un Operador.

En esta opción el Depositante podrá habilitar usuarios de sus Mandantes para que este tenga acceso al "Sitio del Mandante", previo registro de dicho operador como usuario en DCV.

Paso 1: Seleccione el mandante de la lista de resultado de búsqueda y presione "Operadores".

| DCV | • | \sim | | 14/04/2010 | 03:27:43 | | | |
|----------------------------------|---------------|------------------------|-------------------------------|--|-------------------|-----------|--|--|
| Ban 1234× | co De | La Plaza | | <mark>Cuentas de</mark> Manda | Posición antes | | | |
| Mues | stra una list | a con los mandantes se | leccionados según el filtro a | plicado. | | 2 | | |
| FILTRO VIGENTE | | | | | | | | |
| Nombre Corto: Nº Identificación: | | | | | | | | |
| Tip | o Identifi | cación: Cualqu | iera | Estado del Mandato: Vigente | | | | |
| MA | NDANTE | S - RESULTADO | DE LA BÚSQUEDA | | | | | |
| | Tipo | N°ldentificación | Nombre Cort | Mandante | Tipo Persona | País | | |
| ۲ | Rut | 1-9 | Р | prueba | Jurídica | CHILE | | |
| 0 | Rut | 1-9 | | PERE XXXX XXXXX | Natural | CHILE | | |
| 0 | Rut | 1-9 | CITIBANK, N.A. NEW Y | CITIBANK, N.A. NEW YORK SEGUN CIRCULAR 1375 S.V.S | Jurídica | CHILE | | |
| 0 | Rut | 4.103.027-5 | JORGE CAREY TAGLE | JORGE CAREX TAGLE | Jurídica | CHILE | | |
| 0 | Rut | 4.382.338-8 | PABLO LARRAIN IBAÑEZ | PABLO LARRAIN IBAÑEZ | Jurídica | CHILE | | |
| | | | | | [1] 2 3 4 5 6 7 | 8 9 10 >> | | |
| | | | Ver Detalle 🛛 🕅 | fodificar Ver Cuentas Operadores Volver | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| CP_CUS | SMAN_LIS | | | | | | | |
| | _ | | Meni | ú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | | | | |
| | | | | | | | | |

Paso 2: Ingrese el Código de Usuario que desea habilitar como operador del mandante. Presione "Habilitar".

| DCV | | | 14/04/2010 04:59:26 | |
|----------------------------------|---|--------------------------------------|----------------------------------|---|
| Banco De La Plaza | | | Cuentas de Posición Mandantes | |
| Permite especificar un filtro pa | ra consultar los operadores habilitados c | o habilitar un usuario nuevo. | | 2 |
| MANDANTES | | | | |
| Mandante: | EJEMPLO EJEMPLO EJEMPLO | Tipo de Persona | i: Natural | |
| Identificación: | Rut | País: | CHILE | |
| Nº Identificación: | 16.301.061-5 | \ | | |
| | | \backslash | | |
| OPERADORES | | | | |
| Código de Usuario: | MFRUGONE | | | |
| | 8 | Buscar Habilitar Volver | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 00.0000000.50 | | | | |
| CF_CUSUFEK_FIL | l Menú l | Servicios I Cerrar Sesión I Avruda I | | |
| | incha i | entrest entre genon (Mage) | | |





Paso3: Confirmar los datos del usuario antes de realizar su habilitación como operador del mandante. Presione "Habilitar" o "Volver" para regresar a la ventana anterior.

| DCV | | | | 14/04/2010 05:04:10 | |
|-------------------------------|--|---------------|----------------------|---------------------------------|---|
| Banco De La Plaza 1234XXXX | E | | Cu | Jentas de Posición Mandantes | |
| Permite confirmar los datos o | del usuario antes de realizar su habilitació | n como oper | ador del mandante. | | 2 |
| MANDANTES - HAB | ILITAR | | | | |
| Mandante: | EJEMPLO EJEMPLO EJEMPLO | | Tipo de Persona: | Natural | |
| Identificación: | Rut | | País: | CHILE | |
| Nº Identificación: | 16.301.061-5 | | | | |
| INFORMACIÓN DEL | USUARIO | | | | |
| Código de Usuario: | MFRUGONE | | Nombres: | FRANCISCA | |
| Apellido Paterno: | FRUGONE | | Identificación: | Rut | |
| Apellido Materno: | BENAVENTE | | N° Identificación: | 1-9 | |
| | | Habilita | r Volver | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| CP CUSOPER HABILITAR | | | | | |
| | Menú | Servicios C | errar Sesión Ayuda | | |
| | | | | | |

Paso 4: Ventana de confirmación. El usuario ha sido habilitado como operador de la cuenta mandante. Para seguir habilitando operadores, presione "Continuar".

| DCV | | | 14/04/2010 05:12:1 | |
|---------------------------------|--|----------------------|----------------------------------|---|
| Banco De La Plaza | | 0 | Cuentas de Posición Mandantes | |
| Muestra el resultado de la oper | ación de habilitación. | | | 2 |
| MANDANTES | | | | |
| Mandante: | EJEMPLO EJEMPLO EJEMPLO | Tipo de Persona: | Natural | |
| Identificación: | Rut | País: | CHILE | |
| Nº Identificación: | 16.301.061-5 | | | |
| INFORMACIÓN DEL U | SUARIO | / | , | |
| Código de Usuario: | MFRUGONE | Nombres: | FRANCISCA | |
| Apellido Paterno: | FRUGONE | Identificación: | Rut | |
| Apellido Materno: | BENAVENTE | N° Identificación: | 1-9 | |
| MANDANTES - INFOR | MACIÓN DEL SISTEMA | | | |
| El usuario ha sido habilitad | lo como operador de la empresa mandante. | * | | |
| | Cont | inuar | | |
| | | | | |
| | | | | |
| CP_CUSOPER_HABILITARCONF | | | | |
| | Menú Servicios C | errar Sesión Ayuda | | |
| | | | | |





2.7. Como Crear un Mandante.

Paso 1: Para registrar un nuevo mandante, asigne un Nombre Corto Mandante, introduzca un número de identificación y presione "Registrar".

| | | / | | |
|------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|---------------------|---|
| DCV | | / | 14/04/2010 05:17:40 | |
| Banco De La Plaza | | / Ci | jentas de Posición | |
| 1234XXXX | | / | Mandantes | |
| Permite especificar un filtro para | la búsqueda de mandantes, o registra | ar uno nuevo. | | 2 |
| MANDANTES | | | | |
| Aproximar por: | | | | |
| Nombre Corto Mandante: | EJEMPLO | | | |
| Filtrar por: | | | | |
| Tipo Identificación: | Rut 🗸 | N° dentificación: | 99999999 - 9 | |
| Estado del Mandato: | Vigente 💙 | / | | |
| Seleccione la cantidad de re | egistros que desea visualizar po | r página. | | |
| Registros a Mostrar: | 5 🗸 | ▶ | | |
| | 1 | Buscar Registrat Volver | | |
| | | | | |
| | | | | |
| CP CUSMAN FIL | | | | |
| | Menú | Servicios Cerrar Sesión Ayuda | | |
| | | | | |

Paso 2: Seleccione en la lista desplegable el tipo de persona, entre: Jurídica o Natural. Complete el formulario de registro del nuevo mandante y presione "Grabar".

| DCV | | | | 14/04/2010 05:30:47 | |
|---------------------------------|----------|--------|---|----------------------------------|---|
| Banco De La Plaza | | | | Cuentas de Posición Mandantes | |
| Permite registrar a un nuevo ma | andante. | | | | 2 |
| FILTRO VIGENTE | | | | | |
| Identificación: | Rut | | | | |
| N° Identificación: | 99999999 | | | | |
| | | | | | |
| MANDANTES - REGIST | FRAR | | | | |
| Información Basica: | | a . | Manakanan di kacamatan di kacamat | | |
| Tipo de Persona: | Jurídica |]] | Nombres: | | |
| Razon Social: | Natural | | Apellido Paterno: | | |
| Nombre Corto: | 1 | _ | Apellido Materno: | | |
| Información de Contacto: | | | - / | | |
| Dirección: | 1 | | Ciudad: | | |
| Código Postal: | | | País: | CHILE | * |
| Teléfono 1: | | | Teléfono 2: | | |
| Fax: | | | Email: | | |
| Información de Contrato: | | | | | |
| Fecha Suscripción: | | | Fecha Término: | | |
| Tarifa: | | | | | |
| Informe Diario de Movimier | ntos: | | | | |
| Recepción de Informes: | O Sí | No | | | |
| Informe de Vencimientos: | | | | | |
| Recepción de Informes: | O Sí | No | | | |
| | | | Grabar Volver | | |
| | | | | | |





Paso3: Confirmación de que el mandante ha sido creado con éxito. Presione "Continuar".

| \mathbf{X} | | | | |
|--|--------------------|-------------------|----------------------------------|---|
| DC | | | 14/04/2010 05:37:01 | |
| Banco De La Plaza | | | Cuentas de Posición Mandantes | |
| Muestra el detalle de mandante | registrado. | | | 2 |
| DETALLE DE MANDAN Información Básica: | TE REGISTRADO | | | |
| Identificación: | Rut | Nombre Corto: | EJEMPLO | |
| N° Identificación: | 99.999.999-9 | Nombres: | EJEMPLO | |
| Tipo Persona: | Persona Natural | Apellido Paterno: | EJEMPLO | |
| Razón Social: | \ . | Apellido Materno | EJEMPLO | |
| Información de Contacto: | \mathbf{X} | | | |
| Dirección: | EJEMPLO 999 | Ciudad: | EJEMPLO | |
| Código Postal: | 99999999 | País: | CHILE | |
| Teléfono 1: | 99999999 | Teléfono 2: | 99999999 | |
| Fax: | 99999999 | Email: | EJEMPL0@EJEMPL0.CL | |
| Información de Contrato: | \sim | | | |
| Fecha Suscripción: | 01/04/2009 | Fecha Término: | 27/04/2012 | |
| Tarifa: | 10 | | | |
| Informe Diario de Movimier | ntos: | | | |
| Recepcionar Informes: | No | | | |
| Informe de Vencimientos: | | | | |
| Recepcionar Informes: | No | | | |
| | | | | |
| MANDANTES - INFOR | MACION DEL SISTEMA | | | |
| Ermanuante na sito regist | 23/03/2010 | | | |
| , cona dor mandato. | 20.00.2010 | Continuar | | |
| | | o o mini o an | | |





3. Cuentas de Custodia:

Subíndice.

| Introducción. | 18 |
|---|--|
| Como buscar una cuenta existente en forma normal o por | |
| Búsqueda Avanzada. | 20 |
| Como ver los detalles de cuenta. | 22 |
| Como crear una nueva cuenta | 24 |
| Como modificar una cuenta. | 28 |
| Como cerrar una cuenta. | 29 |
| Como modificar los Privilegios del Operador sobre una Cuenta | 31 |
| | Introducción. Como buscar una cuenta existente en forma normal o por Búsqueda Avanzada. Como ver los detalles de cuenta. Como crear una nueva cuenta Como modificar una cuenta. Como cerrar una cuenta. Como cerrar una cuenta. |





3.1 Introducción.

El Módulo permite a los operadores abrir nuevas cuentas de depósito de valores en el DCV, tanto propias como de terceros y administrarlas. Usted podrá visualizar la o las cuentas que se encuentran asociadas a la empresa que seleccione. Una vez seleccionada una cuenta contará con las opciones de: Ver detalles y detalles de cuentas de Mandantes, Modificar una cuenta, Cerrar una Cuenta y Acceso a Operadores.

Paso 1: Para acceder presione "Cuentas" en el submenú temático de Custodia.







Paso 2: Ingrese su "Código" o nombre de usuario, su "contraseña", y presione "Ingresar".



Paso 3: En la lista, seleccione la empresa sobre la cual usted desea operar, recordando que puede estar habilitado en más de una, las cuales se mostraran de ser el caso, y posteriormente presione ingresar.

| → SERVICIOS | ? |
|-------------------|---|
| Código Empresa | |





3.2 Como buscar una cuenta existente en forma normal o por Búsqueda Avanzada.

Paso 1: Seleccione que "Tipo de Cuenta" desea buscar. En el caso que seleccione Cualquiera, aparecerán todas las cuentas asociadas a la empresa, tanto propias como de terceros. Luego presione "Buscar".

| DCV | | 24/03/2010 15:51:00 | |
|---|---|--|---|
| Perez Y Perez Corre Arturo Pedro Perfetti Vergan | dores De Bolsa ª | Cuenta Posición Cuentas de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para l | a búsqueda de cuentas o | abrir una nueva cuenta. | ? |
| CUENTAS | | | |
| Tipo cuenta: | Cualquiera | T | |
| Seleccione la cantifiad de reg Registros a mostrat | Cualquiera Valores Propios Valores Terceros Grupal Valores Terceros Individu Valores Vencidos | por página. Jal | |
| CP_CTA_FIL | Bu | scar Búsqueda Avanzada Abrir Cuenta Volver | |
| | | Menú Servi <mark>pios Cerrar Sesión Ayuda </mark> | |
| | | | |

Si usted opta por utilizar la opción "Búsqueda Avanzada", al presionar, aparecerá la ventana señalada en página siguiente.

| DCV | | | 08/04/2010 15:04:20 | |
|--|-------------------------|-------------------|--|---|
| Perez Y Perez Corre Arturo Perfetti Adrover | edores De Bols | a | Cuenta Posición Cuentas de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para | la búsqueda de cuentas. | | | 2 |
| CUENTAS - BUSCAR | | | | |
| Filtro básico | | | | |
| Tipo de cuenta: | Cualquiera | × × | | |
| Fecha apertura: | Desde | Hasta | (dd/mm/aaaa) 🗕 🚺 🚺 | |
| Filtro por estados de la cuen | ita | | | |
| Vigencia: | Cualquiera 🔽 🗕 | | ▶ 2 | |
| Bloqueo de cuentas: | Cualquiera | * | 3 | |
| Bloqueo de movimientos: | Cualquiera 😽 | | → 4 | |
| Seleccione la cantidad de re | egistros que desea vis | alizar por pagin | a. | |
| Registros a mostrar: | 5 🗸 | | 5 | |
| | | Bu | scar Volver | |
| | | | \mathbf{X} | |
| | | | \mathbf{X} | |
| | | | | |
| CP_CTA_FILAVAN | | I March I Granter | | |
| | | Menu Servicio | s Cerrar Sesion Ayuda | |

Esta opción permitirá realizar una búsqueda más precisa, al incorporar filtros adicionales.

Al igual que en la ventana de búsqueda normal puede seleccionar, el tipo de cuenta (Cualquiera, Valores Propios, Valores Terceros Grupal, y Valores Terceros Individual).





Para precisar aun más la búsqueda puede ingresar:

- 1. Un rango de fecha respecto de la creación de esta.
- 2. Filtrar respecto de la vigencia de la cuenta (cualquiera, abierta o cerrada).
- 3. Estado de Bloqueo de estas (Cualquiera, Bloqueo solo de registros, Bloqueo total o Sin bloqueo).
- 4. Bloqueo de Movimientos (ninguno, cargos, abonos, ambos dos o ninguno).
- 5. Seleccione además el número de registros a visualizar por página, por defecto 5.

Paso 2: El sistema desplegará en esta ventana todas las cuentas administradas por la empresa. El operador de cuentas, podrá realizar las funciones ya mencionadas. Entre los datos desplegados se encuentra el número de cuenta, la descripción (nombre asignado por el operador que creó la cuenta), el tipo de quenta (propia, terceros individual o grupal, vencidos), la vigencia de la cuenta (abierta o cerrada), si posee Bloqueo de Movimientos (ninguno, cargos, abonos, ambos dos o ninguno), y si la cuenta se encuentra con Bloqueo de Registros, Bloqueo Total, o Sin Bloqueo.

| DCV | , | | | | | 24/03/2010 16:01:12 | |
|----------------|----------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------|--------------------|
| Pere Arture | Z Y Pere | ez Corredores fetti Vergara | De Bolsa | | C | Cuenta Posición uentas de Custod | ia |
| Muestr | a una lista co | n las cuentas seleccion | adas según el filtro aplicado | D. | | | ? |
| FILT | | ITE | | | | | |
| Tipo | de cuenta: | C | ualquiera | Fec | ha apertura: | Cualquiera | |
| Vige | ncia: | C | ualquiera | Bloc | ueo de Cuentas | Cualquiera | |
| Blog | ueo de mov | vimientos: Ci | ualquiera | | / | | |
| | | | | | | | |
| CUE | NTAS - RE | SULTADO DE LA | BÚSQUEDA | | | | |
| | Cuenta | Descripcion | Tipo Cuenta | Mandante | Vigencia | Bloqueo de Movimientos | Bloqueo de Cuentas |
| \odot | 5010004 | | Valores Propios | | Abierta | Ninguno | Sin Bloqueo |
| \odot | 5010011 | | Valores Propios | | Abierta | Cargos y Abonos | Sin Bloqueo |
| 0 | 5010071 | | Valores Propios | | Abierta | Cargos y Abonos | Sin Bloqueo |
| \odot | 5010080 | | Valores Vencidos | | Cerrada | Cargos y Abonos | Bloqueo Total |
| \odot | 5010101 | | Valores Propios | / | Abierta | Ninguno | Sin Bloqueo |
| | | | | | | | [1] 2 3 4 |
| | | Ver Detalle Ver Deta | IIe Mandante Modificar (| Cerrar Movimier | tos Operaciones / | Acceso Operadores Saldos Vo | lver |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| CP_CT/ | A_LIS | | 100-0410 | | One the Life and a L | | |
| | | | Menú S | Servicios Cerrar | Sesion Ayuda | | |
| | | | | | | | |



3.3 Como ver los detalles de cuenta.

Paso 1: Para ver los detalles de una cuenta, seleccione la cuenta deseada en la lista y presione "Ver Detalle".

| DCV | , | | | | | 24/03/2010 16:01:12 | |
|---|--|------------------------|------------------------------|---------------|-------------------------|---------------------------------|--------------------|
| Pere Arturo | Perez Y Perez Corredores De Bolsa Cuenta Posición Arturo Pedro Perfetti Vergara Cuentas de Custodia | | | | | | |
| Muestra una lista con las cuentas seleccionadas según el filtro aplicado. | | | | | | | |
| FILT | RO VIGENT | E | | | | | |
| Tipo | de cuenta: | Ci | ualquiera | | Fecha apertura: | Cualquiera | |
| Vige | ncia: | C | ualquiera | | Bloqueo de Cuentas | Cualquiera | |
| Blog | ueo de movin | nientos: Ci | ualquiera | | | | |
| | | | | | | | |
| CUE | ITAS - RES | ULTADO DE LA | BUSQUEDA | | | (| |
| $\left(\right)$ | Cuenta | Descripcion | Tipo Cuenta | Manda | nte Vigencia | Bloqueo de Movimientos | Bloqueo de Cuentas |
| ۲ | 5010004 | | Valores Propios | | Abierta | Ninguno | Sin Bloqueo |
| \odot | 5010011 | | Valores Propios | | Abierta | Cargos y Abonos | Sin Bloqueo |
| \odot | 5010071 | | Valores Propios | | Abierta | Cargos y Abonos | Sin Bloqueo |
| \odot | 5010080 | | Valores Vencidos | | Cerrada | Cargos y Abonos | Bloqueo Total |
| \odot | 5010101 | | Valores Propios | | Abierta | Ninguno | Sin Bloqueo |
| 6 | | • | | | | | [1] 2 3 4 |
| | 1 | Ver Detalle Ver Deta | Ile Mandante Modificar 0 | Cerrar Mo | vimientos Operaciones | Acceso Operadores Saldos Vo | lver |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| CP_CT/ | A_LIS | | | | | | |
| | | | Menú S | Servicios (| Cerrar Sesión Ayuda | | |
| | | | | | | | |

Paso 2: Se mostrarán los detalles de la cuenta seleccionada. Para volver a la lista de cuentas en la ventana anterior, presione "Volver".

| DCV | , | | 24/03/2010 16:16:02 |
|----------------|--|--|--|
| Pere Arturo | z Y Perez Corredores Pedro Perfetti Vergara | De Bolsa | Cuenta Posición Cuentas de Custodia |
| | Muestra el detalle de la cuenta selec | cionada. | ? |
| | CUENTAS - DETALLE | | |
| | Información básica: | | |
| | Nº cuenta: | 5010004 | |
| | Tipo: | Valores Propios | |
| | Código depositante | 5010 | |
| | Descripción: | | |
| | Fecha apertura: | | |
| | Fecha cierre: | | |
| | Derechos patrimoniales: | | |
| | IRF e IIF: | Derechos ejercidos por Cuenta Habiente | |
| | IRV: | Derechos ejercidos por Cuenta Habiente | |
| | Privilegios sobre cuentas: | | |
| | Tipo de Acceso: | Permitido | |
| | Estados | | |
| | Bloqueo de movimientos: | Ninguno | |
| | Bloqueo de cuenta: | Sin Bloqueo | |
| | | Volver | |
| | | | |
| | CP_CTA_DETCTA | | |
| | | Menú Servicios Cerrar Sesión A | yuda |
| | | | |





Paso 3: Para ver los detalles de una cuenta Mandante, Seleccione la cuenta deseada y verifique que sea una cuenta de valores Terceros Individual, y presione "Ver Detalle Mandante".

| DC | V | | | | | 08/04/2010 16:19:46 | | | | | |
|----------------|--|--|-------------------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------------|--------------------|--|--|--|--|
| Per Artur | Perez Y Perez Corredores De Bolsa Cuenta Posición Arturo Perfetti Adrover Cuentas de Custoria | | | | | | | | | | |
| Muest | Muestra una lista con las cuentas seleccionadas según el filtro aplicado. | | | | | | | | | | |
| FILTRO VIGENTE | | | | | | | | | | | |
| Tipo |) de cuenta: | | Valores Terceros Individual | F | echa apertura: | Cualquiera | | | | | |
| Vige | encia: | | Cualquiera | В | loqueo de Cuenta | s Cualquiera | | | | | |
| Bloc | queo de mo | vimientos: | Cualquiera | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| CUE | NTAS - RE | SULTADO DE LA | A BÚSQUEDA | | / | | | | | | |
| | Cuenta | Descripcion | Tipo Cuenta | Mandante | e Vigenzia | Bloqueo de Movimientos | Bloqueo de Cuentas | | | | |
| 0 | 40021078 | Cuenta de Retención INVERSIONES LAS GA | 7 Valores Terceros Individual | INVERSIONE LAS GAVIOTAS | ES Abierta | Cargos y Abonos | Sin Bloqueo | | | | |
| 0 | 40021108 | INVERSIONES LAS GAVIOTAS | Valores Terceros Individual | INVERSION LAS GAVIOTAS | Abierta | Ninguno | Sin Bloqueo | | | | |
| 0 | 40022074 | Cuenta de Retención LOS MORROS | 7 Valores Terceros Individual | LOS MORRO |)S Abierta | Cargos y Abonos | Sin Bloqueo | | | | |
| 0 | 40022104 | LOS MORROS | Valores Terceros Individual | LOS MORRO |)S Abierta | Ninguno | Sin Bloqueo | | | | |
| 0 | 40023070 | Cuenta de Retención INVERSIONES LOS A | 7 Valores Terceros AL Individual | INVERSIONE LOS ALERCE | S Abierta | Cargos y Abonos | Sin Bloqueo | | | | |
| | | | | | | | [1] 2 3 | | | | |
| | | Ver Detalle Ver De | talle Mandante Modificar | Cerrar Movim | ientos Operaciones | Acceso Operadores Saldos Vo | lver | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| СР_СТ | A_LIS | | | | | | | | | | |
| | | | Menú | Servicios Ceri | ar Sesión Ayuda | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |





3.4 Como crear una nueva cuenta.

Paso 1: Para crear una cuenta nueva, seleccione en la ventana que tipo de cuenta desea crear y presione "Abrir Cuenta".

| DCV Perez Y Perez Correc Arturo Pedro Perfetti Vergara Permite especificar un filtro para la | dores De Bolsa | 25/03/2010 15:43:53 Cuenta Posición Cuentas de Custodia | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|--|
| CUENTAS | | | | | | | |
| Tipo cuenta: | Cualquiera 🗸 | | | | | | |
| Seleccione la cantidad de reg Registros a mostrar: | Cualquiera Valores Propios Valores Terceros Grupal Valores Terceros Individual Valores Vencidos | por página. | | | | | |
| | Buscar B | Búsqueda Avanzada Abrir Cuenta Volver | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Menú Servicios Cerrar Sesión Avuda | | | | | | |
| | | | | | | | |

Paso 1.1: **Como crear una cuenta de Valores Propios:** Complete los datos de descripción, en la cual el operador puede incorporar un nombre para facilitar la identificación de la cuenta, en el dato de acceso, la cuenta puede ser creada por default con acceso denegado para todos los usuarios de la empresa o con acceso permitido para todos. Presione "Grabar". Debemos tener presente que el operador debe poseer privilegios que lo faculten para la creación de una nueva cuenta de custodia, tanto propias como de terceros (consultar Administrador de Seguridad).

| DCV | 25/03/2010 15:49:56 |
|---|--|
| Perez Y Perez Corredores De B | olsa Cuenta Posición |
| Arturo Pedro Perfetti Vergara | Cuentas de Custodia |
| Permite completar los parámetros necesarios para la | apertura de una quenta. |
| FILTRO VIGENTE | |
| Tipo de cuenta: Valores Propios | |
| | |
| CUENTAS - ABRIR | |
| Descripción: | |
| | |
| Seleccione Privilegio de Acceso del operado | sobre esta cuenta |
| Acceso : Denegado 👻 | |
| | Grabar Volver |
| | |
| | |
| CD CTA NUE | |
| OF_OTA_NOE | Menú Servicios Cerrar Sesión Avuda |
| | Intere Formation Formation Maga |
| | |





Paso 2.2: **Como crear una nueva Cuenta Valores Terceros Grupal:** Tras seleccionar en la ventana cuentas, Tipo de Cuentas, la alternativa "Valores Terceros Grupal", presionar Abrir Cuentas. Se desplegara la siguiente ventana, donde debe indicar en "Descripción", un nombre para la cuenta que está creando. Debe seleccionar el privilegio que poseerá el operador sobre la cuenta creada (Denegado o Permitido). Para realizar la operación presione "Grabar".

| DCV | | 09/04/2010 12:44:22 | |
|---|--|--|---|
| Perez Y Perez (Arturo Perfetti Adrove | Corredores De Bolsa | Cuenta Posición Cuentas de Custodia | |
| Permite completar los pará | ámetros necesarios para la apertura de | le una cuenta. | 2 |
| FILTRO VIGENTE | | | |
| Tipo de cuenta: N | /alores Terceros Grupal | | |
| CUENTAS - ABRIR | | | |
| Descripción: | | | |
| Seleccione Privilegio (| le Acceso del operador sobre es | sta cuenta | |
| Acceso : | Denegado 😽 | | |
| | | Grabar Volver | |
| | | | |
| CP_CTA_NUE | | | |
| | 1 N | Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | | |





Paso 2.3: **Como crear una nueva Cuenta Valores de Terceros Individual:** Tras seleccionar en la ventana cuentas, Tipo de Cuentas, la alternativa "Valores Terceros Individual", presionar Abrir Cuentas. Se desplegara la siguiente ventana, donde debe indicar en "Descripción", un nombre para la cuenta que está creando. A continuación, debe seleccionar el "Mandante" propietario de la cuenta, (es requisito indispensable antes de la apertura de una cuenta de terceros individual, el registro del mandante respectivo, lo que se debe efectuar en el menú Clientes-Mandantes) y definir quién ejercerá los "derechos" de Renta Fija e Intermediación Financiera (el Depositante o Mandante). Los derechos de Renta Variable por defecto son ejercidos por el Mandante.

Debe seleccionar el privilegio que poseerán los operadores sobre la cuenta creada (Denegado o Permitido). Debemos tener presente que el operador debe poseer privilegios que lo faculten para la creación de una nueva cuenta de custodia, tanto propias como de terceros (consultar Administrador de Seguridad).

| Permite completar los parámetros necesarios para la apertura de una cuenta. | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| FILTRO VIGENTE | | | | | | | | |
| Tipo de cuenta: Valores Te | rceros Individual | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| CUENTAS - ABRIR | | | | | | | | |
| Descripción: | | | | | | | | |
| Mandante: | Mand4 Mand4 🗸 🗸 | | | | | | | |
| Ejercicio derechos RF/IF: | C Depositante 🧉 Mandante | | | | | | | |
| Ejercicio derechos RV: | C Depositante 🔍 Mandante | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Seleccione Privilegio de Acces | io del operador sobre esta cuenta | | | | | | | |
| Acceso : | Acceso : Denegado 🗸 | | | | | | | |
| | Grabar Volver | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |





Paso 3: En pantalla aparecerá el resultado de la operación y los datos de la cuenta creada, incluido el número de cuenta. Para seguir presione "Conținuar".

| DCV | | 25/03/2010 15:53:02 | | |
|--|--|--|--|--|
| Perez Y Perez O Arturo Pedro Perfetti V | Corredores De Bolsa /ergara | Cuerta Posición Cuentas de Custodia | | |
| Muestra el resultado de la | operación. | ? | | |
| CUENTAS | | | | |
| Información básica | | | | |
| Tipo de cuenta: | Valores Propios | | | |
| Nº de cuenta: | 5010160 | | | |
| Fecha de apertura: | 26/01/2010 | | | |
| Descripción: | cuenta1 | | | |
| Derechos patrimoniale | 95 | | | |
| IRF e IIF: | Derechos ejercidos por Cuenta Habiente | | | |
| IRV: | Derechos ejercidos por Cuenta Habiente | | | |
| Privilegio sobre cuenta | 15 | | | |
| Tipo de Acceso | Permitido | | | |
| | | | | |
| CUENTAS - INFOR | MACIÓN DEL SISTEMA | | | |
| La cuenta ha sido abie | rta. | | | |
| | | Continuar | | |
| | | | | |
| | | | | |
| CP_CTA_NUECONF | | | | |
| | Menú S | Servicios Cerrar Sesión Ayuda | | |
| | | | | |





3.5 Como modificar una cuenta.

Paso 1: Para modificar los atributos de una cuenta, selecciónela en la lista y presione "Modificar".

| DCV | DCV 24/03/2010 16:01:12 | | | | | | | | |
|--|-------------------------|-----------------------|-------------------------------|---------------|-------------------------|---------------------------------|--------------------|--|--|
| Perez Corredores De Bolsa Cuenta Posición Arturo Pedra Perfetti Vergara Cuentas de Custodia | | | | | | | | | |
| Muestra una lista con las cuentas seleccionadas según el filtro aplicado. | | | | | | | | | |
| FILT | RO VIGEN | TE | | | | | | | |
| Tipo | de cuenta: | C | ualquiera | | Fecha apertura: | Cualquiera | | | |
| Vige | ncia: | C | ualquiera | | Bloqueo de Cuenta | s Cualquiera | | | |
| Blog | ueo de mov | vimientos: C | ualquiera | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| CUEI | NTAS - RE | SULTADO DE LA | BÚSQUEDA | | | | | | |
| | Cuenta | Descripcion | Tipo Cuenta | Manda | inte Vigencia | Bloqueo de Movimientos | Bloqueo de Cuentas | | |
| ۲ | 5010004 | \sim | Valores Propios | | Abierta | Ninguno | Sin Bloqueo | | |
| \odot | 5010011 | | Valores Propios | | Abierta | Cargos y Abonos | Sin Bloqueo | | |
| \odot | 5010071 | | Valores Propios | | Abierta | Cargos y Abonos | Sin Bloqueo | | |
| \odot | 5010080 | | Valores Vencidos | | Cerrada | Cargos y Abonos | Bloqueo Total | | |
| \odot | 5010101 | | Valores Propios | | Abierta | Ninguno | Sin Bloqueo | | |
| | \sim | | | | | | [1] 2 3 4 | | |
| | | Ver Detalle Ver Det | alle Mandante Modificar 0 | Cerrar Mo | vimientos Operaciones | Acceso Operadores Saldos Vo | lver | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| CP_CT | A_LIS | | | | | | | | |
| | | | Menú S | Servicios (| Cerrar Sesión Ayuda | | | | |
| | | | | | | | | | |

Paso 2: Los atributos de cuenta modificables tanto para Cuentas Propias como de Terceros son los mismos: Descripción de la Cuenta, Tipo de Acceso y Bloqueo de Movimiento.

Las cuentas denominadas como Cuentas de retención no son susceptibles de modificación.

| DCV | | | | 24/03/2010 16:24:32 | |
|-------------------------------------|------------------------|--|--|---------------------|---|
| Perez Y Perez Arturo Pedro Perfe | z Corre tti Vergara | dores De Bolsa | Cuenta Posición Cuentas de Custodia | | |
| Permite modificar los a | tributos de i | una cuenta. | | | ? |
| FILTRO VIGENT | E | | | | |
| N° cuenta: | 5010004 | | Tipo: | Valores Propios | |
| Fecha apertura: | | | Fecha cierre: | | |
| | | | | | |
| CUENTAS - MOI | DIFICAR | | | | |
| Descripción | | | | | |
| Descripción: | | | | _ | |
| Derechos patrimon | iales: | | | | |
| IRF e IIF: | | Derechos ejercidos por Cuenta Ha | biente | | |
| IRV: | | Derechos ejercidos por Cuenta Habiente | | | |
| Privilegio Sobre cue | entas | | | | |
| Tipo de Acceso: | | Permitido 🔻 | | _ | |
| Estados | | | | | |
| Bloqueo de cuent | as: | Sin Bloqueo | | | |
| Bloqueo de movin | nientos: | Ninguno 👻 | | _ | |
| | | | Grabar Volv | olver | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| CP_CTA_MOD | | | | - Castin L Aurora L | |
| | | Menu | I Servicios Cerrar 3 | r Sesion Ayuda | |
| | | | | | |





3.6 Como cerrar una cuenta.

| DCV | | | | | | 25/03/2010 14:32:12 | |
|------------------|-------------|----------------------|---------------------------------|----------------|------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| Perez Arturo Per | r Pere | etti Vergara | s De Bolsa | | С | Cuenta Posición uentas de Custod | lia |
| Muestra una | a lista cor | n las cuentas selecc | ionadas según el filtro aplicad | 0. | | | 2 |
| FILTRO | VIGEN | TE | | | | | |
| Tipo de o | cuenta: | | Cualquiera | | Fecha apertura: | Cualquiera | |
| Vigencia | 0 | | Cualquiera | | Bloqueo de Cuentas | Cualquiera | |
| Bloqueo | de movi | imientos: | Cualquiera | | / | | |
| | | | | | | | |
| CUENTA | S - RE | SULTADO DE I | A BÚSQUEDA | | | | |
| Cı | Jenta | Descripcion | Tipo Cuenta | Mandan | te Vigencia | Bloqueo de Movimientos | Bloqueo de Cuentas |
| 50 | 10004 | | Valores Propios | | Abierta | Ninguno | Sin Bloqueo |
| 50 | 10011 | | Valores Propios | | Abierta | Cargos y Abonos | Sin Bloqueo |
| 50 | 10071 | | Valores Propios | | Abierta | Cargos y Abonos | Sin Bloqueo |
| 50 | 10080 | | Valores Vencidos | | Cerrada | Cargos y Abonos | Bloqueo Total |
| 0 50 | 10101 | | Valores Propios | | Abierta | Ninguno | Sin Bloqueo |
| | | | | | | | [1] 2 3 4 |
| | | Ver Detalle Ver D | etalle Mandante Modificar (| Cerrar Movi | mientos Operaciones | Acceso Operadores Saldos Vo | olver |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | _ | | | | | | |
| CP_CTA_LIS | 5 | | Mooú S | Populaios I Cu | orror Soción I Avudo I | | |
| | | | [Menu] 3 | Servicios Ci | enar desion Ayuda | | |
| | | | | | | | |

Paso 1: Para cerrar una cuenta, selecciónela en la lista y presione "Cerrar".

Paso 2: En la página aparecerán los datos de la cuenta que desea cerrar. Para hacer efectivo el cierre presione "Grabar".

| DCV Perez Y Perez Co Arturo Pedro Perfetti Ve Permite cerrar una cuenta. | orredores De Bolsa ^{rgara} | | (| 25/03/2010 14:38:08 Cuenta Posición Cuentas de Custodia | 2 |
|--|--|------|--|--|---|
| N° cuenta: Descripción: Fecha apertura: Derechos IRF/IIF: Bloqueo de Cuentas: Tipo de Acceso: | 5010004 Derechos ejercidos por Cuenta Habiente Sin Bloqueo Permitido | | Bloqueo de movimientos: Tipo: Fecha cierre: Derechos IRV: | Ninguno Valores Propios Derechos ejercidos por Cuenta Habiente | |
| CP_CTA_CER | li I | Menú | Grabar Volver Servicios Cerrar Sesión Ayuda | | |





Paso 2.1: En los casos en que la cuenta presente un saldo, no podrá ser eliminada, mostrando el sistema el siguiente mensaje.

| DCV | | 25/03/2010 02:46:00 |
|--|---|---|
| Perez Y Perez Corredores | De Bolsa | Cuenta de Posición Cuentas de Custodia |
| CUENTAS - ERRORES | | |
| Durante la ejecución de la última acci | ón se han encontrado errores: | |
| La Cuenta número 501 | 0004 tiene un saldo. No se permite el cierre. | |
| | | |
| | Volver | |
| | | |
| | | |
| CP_CTA_CERCONF | | |
| | Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | |
| | | |

Paso 2.2: Si el sistema permite realizar la operación de cierre de la cuenta, aparecerá el siguiente aviso.

| DCV | | | 25/03/2010 14:50:28 | |
|-------------------------------------|---|-----------------------------|--|---|
| Perez Y Perez Corred | lores De Bolsa | | Cuenta Posición | |
| Alturo Fedra Ferretti Vergara | | | Cuentas de Custodia | |
| Muestra el resultado de la operació | in | | | ? |
| CUENTAS | | | | |
| Nº cuenta: | 5010101 | Tipo de Acceso: | Permitido | |
| Descripción: | | Tipo: | Valores Propios | |
| Fecha apertura: | 26/01/2010 | | | |
| Derechos IRF/IIF: | Derechos ejercidos por Cuenta Habiente | Fecha cierre: | 26/01/2010 | |
| Bloqueo de movimientos: | Ninguno | Derechos IRV: | Derechos ejercidos por Cuenta Habiente | |
| Bloqueo de Cuentas: | Sin Bloqueo | | | |
| | - | | | |
| CUENTAS - INFORMACIÓ | ÓN DEL SISTEMA | | | |
| La cuenta ha sido cerrada exi | tosamente. | | | |
| | | Continuar | | |
| | | | | |
| | | | | |
| CP_CTA_CERCONF | | | | |
| | Menú Servi | icios Cerrar Sesión Ayu | da | |
| | | | | |



Ν



3.7 Como modificar los Privilegios del Operador sobre una Cuenta. (Permitir o denegar acceso a una cuenta).

Paso 1: Para modificar los privilegios que tiene un operador sobre una Cuenta Propia o una Cuenta de Terceros Individual, selecciónela en la lista y presione "Acceso Operadores". La cuenta no debe poseer Bloqueo de Movimientos o Bloqueo de Cuenta para que nos despliegue la vista con los operadores autorizados.

| DCV | , | | | | | | 25/03/2010 14:32:12 | / | |
|----------------|-----------------|-----------------------------|-----------------------------------|-------------|---------|----------------------|-------------------------------------|-----------------|------|
| Pere Arturo | Z Y Pere | z Corredore etti Vergara | es De Bolsa | | | C | Cuenta Posición uentas de Custod | lia | |
| Muestr | a una lista con | las cuentas seleco | cionadas según el filtro aplicado | 0. | | | | | 2 |
| FILT | RO VIGEN | TE | | | | | | | |
| Tipo | de cuenta: | | Cualquiera | | Fech | na apertura: | Cualquiera | | |
| Vige | ncia: | | Cualquiera | | Blog | ueo de Cuentas | Cualquiera | | |
| Blog | ueo de movi | mientos: | Cualquiera | | | | | | |
| | | | | | | | | / | |
| CUE | NTAS - RE | SULTADO DE | LA BÚSQUEDA | | | | / | | |
| | Cuenta | Descripcion | Tipo Cuenta | Manda | ante | Vigencia | Bloqueo de Movimientos | Bloqueo de Cuer | ntas |
| ۲ | 5010004 | | Valores Propios | | | Abierta | Ninguno | Sin Bloqueo | |
| \odot | 5010011 | | Valores Propios | | | Abierta | Cargos y Aborios | Sin Bloqueo | |
| \odot | 5010071 | | Valores Propios | | | Abierta | Cargos y Abonos | Sin Bloqueo | |
| \odot | 5010080 | | Valores Vencidos | | | Cerrada | Cargos y Abonos | Bloqueo Total | |
| \odot | 5010101 | | Valores Propios | | | Abierta | Ninguno | Sin Bloqueo | |
| | | | | | | | ▶ | [1] 2 | 34 |
| | | Ver Detalle Ver | Detalle Mandante Modificar (| Cerrar Mo | ovimien | os Operaciones A | Acceso Operadores Saldos Vo | olver | |
| | | | | | | | | | |

CP_CTA_LIS

| Menú | Servicios | Cerrar Sesión | Ayuda |



Paso 2: Aparecerá lista en la cual se muestras todos los operadores asociados a la cuenta. Seleccione el Operador al cual desea modificar el acceso y presione "Cambiar Privilegio".

| ez Y o Pedr | Perez Corredores o Perfetti Vergara | De Bolsa | Cu | Cuenta Posició ientas de Cust | n odia |
|----------------|--|-----------------------------|------------------|----------------------------------|-------------------------|
| Muestra | Privilegios del Operador sob | re la Cuentas seleccionada. | | | |
| CUEN | TA | | | | |
| N° ci | uenta: | 5010004 | | | |
| Tipo | de Cuenta: | Valores Propios | | | |
| Desc | ripcion: | D 201 | | | |
| про | de Acceso: | Permitido | | / | / |
| OPER | ADORES - Privilegio | de Operadores sobre la (| Cuenta | | |
| | Codigo Operador | Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres | Acceso Por Omis |
| ۲ | ALDOJARA | JARA | TADRES | ALDD PATRICIO | Default de la Cuenta |
| 0 | ALEJANDRO | INFANTE | VIDAURRAZAGA | ALEJANDRO | Default de la Cuenta |
| 0 | ANAREYES | REYES | ARAYA | ANA MARÍA | Default de la Cuenta |
| 0 | APERFETTI | PERFETTI | ADROVER | ARTURO | Default de la Cuenta |
| 0 | BAN_CBRUNA | BRUNA | SAEZ | CRISTIAN PRUDON | Default de la Cuenta |
| 0 | BAN_LREYES | REYES | ZUÑIGA | LUIS FERNANDO | Default de la Cuenta |
| 0 | BAN_MGOMEZ | GOMEZ | MARCHAN | MARCO ANTONIO | Default de la Cuenta |
| 0 | BAN_NPAVEZ | PAVEZ | вивіо | NELSON FRANCISCO | Default de la Cuenta |
| 0 | CAP_CBRUNA | USU_USUARIO | USU_USUARIO | USU_USUARIO | Default de la Cuenta |
| 0 | CAP_CPULGAR | USU_USUARIO | USU_USUARIO | USU_USUARIO | Default de la Cuenta |
| | | | | | [1] 2 3 |





Paso 3: Seleccione en la lista de acceso, si desea permitir o denegar el acceso del operador a la cuenta antes seleccionada. Y presione "Grabar", el cambio solo afectara al operador y el default de la cuenta aplicara al resto de los operadores no modificados.

| Permite cambiar el privilegio de | icceso del operador a la cuenta seleccionada. | ? |
|----------------------------------|--|---|
| CUENTA | | |
| N° cuenta: | 5010004 | |
| Tipo: | Valores Propios | |
| Descripción: | | |
| Tipo de Acceso: | Permitido | |
| OPERADOR | | |
| Cod. Operador: | ALDOJA <mark>R</mark> A | |
| Apellido Paterno: | JARA | |
| Apellido Materno: | TADRES | |
| Nombres: | | |
| SELECCIÓN DE NUEV |) PRIVILEGIO | |
| Seleccione Privilegio de Ac | ceso del o <u>perador sobre esta cu</u> ent <mark>a</mark> | |
| Acceso: | Default de la Cuenta 👻 | |
| | Default de la Cuenta abar Volver Denegado | |
| | Permitido | |

Paso 4: Aparecerá un mensaje indicando que la acción se ha realizado con éxito. Presione "Continuar".

| CV | | 29/03/2010 14:14:35 | |
|--|---|--|---|
| erez Y Perez Corredore rturo Pedro Perfetti Vergara | s De Bolsa | Cuenta Posición Cuentas de Custodia | |
| Muestra Privilegios del Operador | sobre la Cuentas seleccionada. | 3 | ? |
| CUENTAS | | | |
| N° cuenta: | 5010004 | | |
| Tipo: | Valores Propios | | |
| Descripción: | \sim | | |
| Tipo de Acceso: | Permitido | | |
| OPERADOR | | | |
| Cod. Operador: | ALDOJARA | | |
| Apellido Paterno: | JARA | | |
| Apellido Materno: | TADRES | | |
| Nombres: | ALDO PATRICIO | | |
| Acceso: | Permitido | | |
| SELECCIÓN DE NUEVO | PRIVILEGIO | | |
| Privilegio del Operador sobre | e esta cuenta ha sido actualizade exito | samente | |
| | Continua | ar | |
| | | | |
| | | | |
| CP_CTA_PRIVOPECONF | | | |
| | Menú Servicios Cerra | r Sesión Ayuda | |
| | | | |
| | | | |



DCV_Manual_Custodia V2_16042010



| 4. Saldos | : | 34 |
|------------|--------------------------------------|----|
| Subíndice: | | |
| 4.1. | Como consultar Saldos de una cuenta. | 35 |



4. Saldos

4.1. Como consultar Saldos de una cuenta.

Paso 1: La consulta de saldos permite al operador consultar las posiciones de todas las cuentas a las cuales tiene acceso, tanto propias como de terceros. Para consultar los saldos de una cuenta, seleccione "Saldos" en el submenú temático de Custodia.







Paso 2: En la ventana, debe acotar el tamaño de la búsqueda a través de los filtros, para consultar los saldos de una cuenta, y presione "Buscar". Los filtros permiten:

- Indicar la fecha de la consulta de saldo. (Por defecto mostrará la jornada vigente), existiendo la opción de consultar saldos Históricos.
- Puede digitar directamente el número de duenta, o seleccionarla desde la lista desplegable. (Opcional)
- Debe indicar el Tipo de Cuenta entre, Valores Propios, Valores de Tercero Grupal, Valores de Terceros Individual, Valores por Emitir o Valores Vencidos. (Obligatorio)
- > Ingresar el Nemotécnico del Instrumento. (Opcional)
- Especificar la Madurez (opcional, no necesario para los valores depositados hoy en DCV)
- Desplegar y seleccionar un tipo de Instrumentos que maneja el sistema. (Opcional)
- > Definir el número de registros a desplegar por página.

| DCV Perez Y Perez Corredores Arturo Pedro Perfetti Vergara | De Bolsa | 29/03/2010 14:24:18 Cuenta Posición Saldos de Custodia | |
|--|---|--|---|
| Permite especificar un filtro para con | sultar saldos de cuentas. | | ? |
| SALDOS DE CUSTODIA - I | FILTRO | | |
| Fecha Saldo: | 26/01/2010 | | |
| Cuenta: | Cualquiera | • | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 👻 | | |
| Instrumento: | | | |
| Madurez: | Cualquiera 👻 | | |
| Tipo de Instrumento: | Cualquiera | • | |
| Seleccione la cantidad de regis | tros que desea visualizar por p <mark>ágina:</mark> | | |
| Registros a mostrar: | 50 🗸 | | |
| | Buscar Volv | er | |
| CP_SAL_FIL | Monú Soprining Correr (| Parión Avuda | |
| | I menu bervicios cenar o | Sesion (Ayuda) | |




Paso 3: Aparecerá una lista mostrando los detalles de los títulos correspondientes al tipo de cuenta de acuerdo al filtro seleccionado. Para ver el detalle de cortes asociados a la emisión, seleccione la cuenta a consultar en la lista y presione "Ver Detalle Corte".

| DCV | , | | | | | 29/03/20 | 010 14:31:45 | |
|--------|------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------|--|---------------|------------------------|-----------------------|
| Pere | z Y Perez (| Corredores De | e Bolsa | | Cuenta Posizión | | | |
| Arture | predro Perietti | vergara | | | | saidos d | e Custodia | |
| Mue | stra detalle de título | os correspondiente a la | a cuenta e intrumento se | eleccionado. | | | / | ? |
| SA | LDOS DE CUS | TODIA - FILTRO | D VIGENTE | | | / | | |
| Fe | cha Saldo: | 26/01/20 | 10 | | Instrum | ento: | | |
| Cu | ienta: | Cualquiera | 3 | | Madure | z: / | Cualquiera | |
| Tip | o Cuenta: | Valores Pr | opios | | Tipo de | Instrumento | : Cualquiera | |
| | | | | | | | | |
| SA | LDOS DE CUS | TODIA - RESUL | TADO DE LA BÚS | SQUEDA | | | | |
| | Cuenta | Instrumento | Unidad | Madurez | Inicio Inmadyrez | Días Falt. | Posición Registrada | Posición Bloqueada |
| 0 | 5010004 | ABNA121000 | Unidad de Fomento | Cualquiera | | 0 | 720,0000 | 0,0000 |
| 0 | 5010004 | BAVNO-A1 | Unidad de Fomento | Cualquiera | | 0 | 730.000,0000 | 0,0000 |
| ۲ | 5010004 | BAVSU-A1 | Unidad de Fomento | Cualquiera | | 0 | 285.000,0000 | 0,0000 |
| | | | | | | | [1] 2 3 4 5 6 7 | 8 9 10 Siguiente |
| | | | | ¥ | | | | |
| | | | | Ver Detalle Co | rtes Volver | | | |
| | | | | | | | | |
| CD 64 | | | | | | | | |
| CP_SA | L_LI3 | | Mení | Servicios Cer | rar Sesión Avuda | | | |
| | | | , were | 1 - 11110-00 1 001 | 2. | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |





Paso 4: La ventana muestra los cortes mantenidos en DCV, para la fecha de saldo e instrumentos seleccionados. Para regresar presione "Volver".

| DCV Perez Y Pere Arturo Pedro Perfe | z Corredores De E atti Vergara | Bolsa | s | 29/03/20 Cuenta aldos d | ^{010 14:38:56} a Posición le Custodia | | |
|---|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------|-------------------------------|---|----|--|
| Muestra los cortes | mantenidos en DCV, para la fe | echa de saldo e instrumento selecc | cionados. | | | ? | |
| Saldos - FILT | RO VIGENTE | | | | | | |
| Fecha Saldo: | 26/01/2010 | | Unidad. | Unidad o | de Fomento | | |
| Madurez: | Maduro | | Inicio Inmadurez: | 0 | | | |
| Instrumento: | BAVSU-A1 | | Días Faltantes: | 0 | | | |
| | | | | | | | |
| SALDOS - DE | TALLE DE CORTES | | | | | | |
| | Corte | Títulos Materiales | Títulos Desmate | riales | Total Posición | | |
| | 5.000,0000 | 1000 | / | 0 | 5.000.000,00 | 00 | |
| Totales: | | 1.000 | / | 0 | 5.000.000,000 | 00 | |
| | | | | | | | |
| | | Menú Servicios Cer | rar Sesión Ayuda | | | | |
| | | | | | | | |





5. Movimientos

Subíndice:

5.1. Como Consultar los Movimientos de Cuentas de Custodia. 40





5. Movimientos

5.1. Como Consultar los Movimientos de Cuentas de Custodia.

El módulo de Movimientos, permite al operador consultar los movimientos realizados en sus cuentas de custodia utilizando ciertos filtros de búsqueda. Es una cartola de operaciones ya ejecutadas.

Paso 1: Para consultar los movimientos de una cuenta, seleccione "Movimientos" en el submenú temático de Custodia.







Paso 2: En la ventana, debe acotar el tamaño de la búsqueda a través de los filtros, para consultar los Movimientos requeridos, y presione "Buscar". Los filtros permiten:

- Indicar el Tipo de Cuenta entre, Valores Propios, Valores de Tercero Grupal, Valores de Terceros Individual, Valores por Emitir o Valores Vencidos.
- Puede digitar directamente el número de cuenta, o seleccionarla desde la lista desplegable.
- Ingresar el Nemotécnico del Instrumento.
- > Seleccionar el tipo de movimiento entre abono o cargo.
- > Seleccionar en la ventana desplegable el tipo de operación a consultar.
- > Indicar el rango de fechas de la consulta de Movimientos.
- > Definir el número de registros a desplegar por página.

| Permite especificar un filtro para | la búsqueda de movimientos. | Movimientos de Custodia | ? |
|------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|---|
| MOVIMIENTOS DE CUS | TODIA - FILTRO | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 👻 | | |
| Cuenta: | Cualquiera | ▼ | |
| Instrumento: | | | |
| Tipo de Movimiento: | Cualquiera 👻 | | |
| Tipo de Operación: | Cualquiera 🗸 | 7 | |
| Fecha Movimiento: | 26/01/2010 26/01/2010 | | |
| Seleccione la cantidad de re | gistros que desea visualizar por pág | a: | |
| Registros a mostrar: | 50 🗸 | | |
| | Buscar V | olver | |
| | | | |
| IOV_FIL | | | |





Paso 3. Aparecerán listados los movimientos seleccionados según el filtro aplicado. Para ver los detalles del movimiento, selecciónelo en la lista y presione "Ver Detalle".

| Mues | tra una lista con los m | novimientos : | sele | cciona | dos segú | n el fill | ro aplicado. | | | | | 3 |
|------|-------------------------|---------------|------|--------|----------|-----------|----------------------|------------------------------|------------------------|-----------------|--------------|------------|
| MO | VIMIENTOS DE | CUSTOD | AIG | - FI | TRO | IGE | NTE | | | | | |
| Cu | enta: trumento: | Cualquiera | 1 | | | | Tipo de (Fecha M | Operación: C ovimiento: 2 | ualquiera 6/01/2010 | - 26/01/2010 | | |
| Тір | o de Movimiento: | Cualquiera | 3 | | | | | | | | | |
| MO | VIMIENTOS DE | CUSTOR | ATA | - RE | SULTA | DO | | UFDA | | | | |
| | Fecha Movimiento | Cuenta | Tip | o Op | eración | | Contraparte | Instrum | nento | Clave Operación | Cargo | Abono |
| ø | 26/01/2010 | 5010004 | cv | сом | Compra | 1028 | JARA Y JARA C.B. | ALMENDRAL | Unidades | ALMENDRAL200 | 0,0000 | 15.000,000 |
| Ø | 26/01/2010 | 5010004 | CV | сом | Compra | 1028 | JARA Y JARA C.B. | LAN | Unidades | PRUEBA100 | 0,0000 | 1,000 |
| O | 26/01/2010 | 5010004 | CV | VEN | Venta | 1028 | JARA Y JARA C.B. | ANDINA-A | Unidades | VENTA1 | 117.465,0000 | 0,000 |
| Ø | 26/01/2010 | 5010004 | cv | VEN | Venta | 1028 | JARA Y JARA C.B. | ATLL700197 | UF | VENTA13 | 14.450,0000 | 0,000 |
| Ø | 26/01/2010 | 5010004 | cv | VEN | Venta | 1028 | JARA Y JARA C.B. | BAGUA-C2 | UF | VENTA14 | 365.000,0000 | 0,000 |
| | | | | | | | | | | | 111 2 3 4 | 58791 |

Paso 4: Muestra el detalle del movimiento seleccionado. Para regresar seleccione "Volver".

| ocv \ | | | 29/03/2010 14:52:11 | |
|-------------------------------|---------------------------|----------------------------------|-------------------------|---|
| erez Y Rerez Corr | redores De Bolsa | | Cuenta Posición | |
| rturo Pedro Perfetti Verg | ara | | Movimientos de Custodia | |
| Muestra el detalle de movimie | ento seleccionado | | | |
| | | | | - |
| General | DETALLE | | | |
| Cuenta: | Sin Descripción - 5010004 | | | |
| Tipo: | Abano | | | |
| Instrumento: | LAN | | | |
| Unidad: | Unidades | | | |
| Posición: | 1 | | | |
| Fecha Movimiento: | 26/01/2010 | | | |
| Operación | | | | |
| N° Operación: | 546 | | | |
| Clave Operación: | PRUEBA100 | | | |
| Tipo Operación: | Compra | \mathbf{X} | | |
| Fecha Liquidación: | 26/01/2010 | \mathbf{X} | | |
| Contraparte: | JARA Y JARA C.B. | \sim | | |
| Código Contraparte: | 1028 | | | |
| | | | | |
| | | Volver | | |
| | | | | |
| NOV DET | | | | |
| MOV_DE1 | | Menú Servicios Cerrar Sesión | Avuda | |
| | | neno poerticios poertar desion | 1,49661 | |





6. Operaciones de Depósito / Retiro – Depósito, Retiro, Rescate Anticipado.

Subíndice:

| 6.1. | Introducción. | 44 |
|-------|--|----|
| 6.2. | Operaciones de Depósito / Retiro. | 45 |
| 6.3. | Como buscar un Depósito o Retiro | 46 |
| 6.4. | Como Ver detalles de Operaciones de Depósito/Retiro. | 49 |
| 6.5. | Como Eliminar una Operación Depósito o Retiro. | 51 |
| 6.6. | Como Modificar Operaciones de Depósito o Retiro. | 52 |
| 6.7. | Como Actualizar el Estado de las Operaciones. | 53 |
| 6.8. | Como Buscar un Rescate anticipado. | 54 |
| 6.9. | Como Crear una orden de depósito. | 58 |
| 6.10. | Como Crear un Rescate anticipado. | 63 |



6. Operaciones de Depósito / Retiro - Depósito, Retiro, Rescate Anticipado.

6.1. Introducción:

Esta opción permite crear, modificar, eliminar y consultar el estado en que se encuentran las operaciones en proceso de liquidación, utilizando ciertos filtros de búsqueda. La consulta incorpora nuevos estados a las operaciones, respecto de los conocidos actualmente, estas son: Operaciones Abiertas (todos los tipos) y Operaciones Cerradas (todos los tipos).

Paso 1: Para ingresar a operaciones, seleccione en el submenú temático de Custodia "Operaciones".







6.2. Operaciones de Depósito / Retiro.

Paso 1: A través del sub modulo Operaciones del menú Custodia, usted podrá elegir entre diferentes operaciones tales como: Depósito / Retiro, Liquidación Bruta y Liquidación Compensada.

| DCV | | 06/04/2010 12:20:36 | |
|---|--|--|---|
| Perez Y Perez Corred Ana María Reyes Araya | ores De Bolsa | Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para | buscar operaciones, crear una operación, o ver | los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | ? |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - FILTRO | | |
| Operación: | O Depósito / Retiro | ualquiera 💉 | |
| | O Liquidación Bruta | uslquiers 🗸 | |
| · _ · | O Liquidación Compensada | ualquiera 😔 | |
| Fecha Liquidación: | 26/01/2010 | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios | | |
| Cuenta: | Cualquiera | * | |
| Instrumento: | | | |
| Estado de Operación: | Abierta 🗸 | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🗸 | | |
| Seleccione la cantidad de re | gistros que desea visualizar por página: | | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | | |
| | Buscar Búsqueda Avanza | da Crear Confirmar Volver | |
| | | | |
| CD 000 58 | | | |
| or Tour CTur | Manú Servicios | Carrar Sasión Avuida | |
| | Twenty (delardos) | and care highly | |





6.3. Como buscar un Depósito o Retiro.

Paso 1: Seleccione "Depósito / Retiro" y defina en la lista si va a consultar la operación de: Depósito, Rescate Anticipado o Retiro, según corresponda. O elija "Cualquiera" y la búsqueda se realizara con todos los tipos de operaciones.

| 2012 Contest | | ac (a.) aa a | |
|---|--|--|---|
| DCV | | 06/04/2010 11:53:20 | |
| Perez Y Perez Corred Ana María Reyes Araya | lores De Bolsa | Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para | buscar operaciones, crear una operación, o ve | los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - VILTRO | | |
| Operación: | Depósito / Retiro Liquidación Bruta Liquidación Compensada | Cualquiera | |
| Fecha Liquidación: | | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios | | |
| Cuenta: | Cualquiera | × | |
| Instrumento: | | | |
| Estado de Operación: | Abierta 👽 | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🐱 | | |
| Seleccione la cantidad de re | gistros que desea visualizar por página: | | |
| Registros a Mostrar: | 50 💟 | | |
| CP_OPE_FIL | Buscar Búsqueda Avanzada (Menú Servicios | crear Confirmar / Rechazar Volver Cerrar Sesión Ayuda | |

Paso 2: Para limitar la búsqueda introduzca la "Fecha de Liquidación" y seleccione si la cuenta es de: Valores Propios, Valores de Terceros Grupal o Valores de Terceros Individual.

| DCV | | 06/04/2010 11:53:20 | |
|--|---|--|---|
| Perez Y Perez Corredo Ana María Reyes Araya | ores De Bolsa | Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para b | uscar operaciones, crear una operación, c | o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | ? |
| OPERACIONES DE CUST | ODIA - FILTRO | | |
| Operación: | 💿 Depósit 🖊 Retiro | Dep¢sito 🖌 | |
| | 🔘 Liquidación Bruta | Cuslquiera | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 🗸 | |
| Fecha Liquidación: | | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 🗸 | | |
| Cuenta: | Valores Propios | ▼ | |
| Instrumento: | Valores de Terceros Individual | | |
| Estado de Operación: | Abierta 🗸 | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🗸 | | |
| Seleccione la cantidad de reg | jistros que desea visualizar por pági | na: | |
| Registros a Mostrar: | 50 🛩 | | |
| | Buscar Búsqueda Avanzad | ia Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| CP_OPE_FIL | Manú Sanjai | ias Carrar Sarián Avuda | |
| | Menu Servici | os Locinai ocazioni Livitora I | |





Paso 3: En la lista desplegable, Seleccione la cuenta sobre la cual va a realizar la búsqueda. También tiene la opción de elegir "Cualquiera", para que se desplieguen las operaciones realizadas en todas las cuentas de la empresa a las que como operador tenga acceso.

| DCV | | 06/04/2010 11:53:20 | |
|---|---|--|---|
| Perez Y Perez Corred Ana María Reyes Araya | ores De Bolsa | Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para | buscar operaciones, crear una operación | , o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - FILTRO | | |
| Operación: | 💿 Depósito / Retiro 🛛 🗸 | Dep¢sito 💌 | |
| | 🔘 Liquidación Bruta | Cualquiera | |
| | 🔿 Liquidación Compensada 🖊 | Cuslquiera 🗸 | |
| Fecha Liquidación: | | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores de Terceros Individual 💌 | | |
| Cuenta: | Cualquiera | | |
| Instrumento: | Cualquiera INVERSIONES LAS G | AVIOTAS - 40021108 | |
| Estado de Operación: | Abierta V INV LOS ALERCES | - 40022104 - 40023100 | |
| Vista: | Detalle por C INV LOS GUINDOS | - 40024107 | |
| Seleccione la cantidad de re | gistros que dese ARTURO HIJO | - 40024115 - 40030107 | |
| Registros a Mostrar: | 50 🖌 | | |
| | Buscar Búsqueda Avanza | ada Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| CP_OPE_FIL | | | |
| | Menú Servi | icios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | | |

Paso 4: Introduzca el "Instrumento" que desea buscar en la cuenta seleccionada anteriormente. También defina el "Estado de Operación", si la operación está abierta o cerrada, y presione "Buscar".

| DCV | | 06/04/2010 11:53:20 | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|--|---|
| Perez Y Perez Corredo | ores De Bolsa | Cuenta Posición | |
| Ana María Reyes Araya | | Operaciones de Custodia | |
| | | | |
| Permite especificar un filtro para bu | uscar operaciones, crear una operaci | ón, o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUST | ODIA - FILTRO | | |
| Operación: | 💿 Depósito / Retiro | Dep¢sito 💙 | |
| | 🔘 Liquidación Bruta | Cualquiera | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera | |
| Fecha Liquidación: | 06/04/2010 | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores de Terceros Individual 💊 | | |
| Cuenta: | 40021108 INVERSIONES LAS | GAVIOTAS - 40021108 🗸 | |
| Instrumento: | LAN | | |
| Estado de Operación: | COLBUN | | |
| Vista | Detalle por Operaciones 🗙 | | |
| Seleccione la cantidad de regi | istros que desea visualizar por p | página: | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | | |
| | * | | |
| | Buscar Búsqueda Avar | nzada Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| | | | |
| CP OPE FIL | | | |
| | Menú Se | ervicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | | |
| | | | |
| CP_OPE_FIL | Menú Se | ervicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | | |



Paso 4.1: Si selecciona Búsqueda avanzada, se desplegara un filtro avanzado para acotar aun más la búsqueda. Para realizar la búsqueda presione "Buscar".

| Filtro avanzado | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|---|
| Contraparte: | Cualquiera | * |
| Fecha Operación: | | |
| Clave Operación: | | |
| Fase de Estado: | Cualquiera 💌 | |
| Seleccione la cantidad de regist | tros que desea visualizar por página; | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | |
| | | |
| | Buscar Confirmar Volver | |

Paso 5: En esta ventana aparecen los resultados de la búsqueda según los filtros que se aplicaron anteriormente. Aquí tiene la opción de: Ver Detalles, Eliminar, Modificar, Actualizar y Volver.

| DCV | | | | | | 06/04/2010 12 | :05:02 | |
|--------------------|---------------------------|-----------------|------------------------|------------------------|------------------|--------------------------|----------------------|-----|
| Perez Ana María | Y Perez Co Reyes Araya | orredores | De Bolsa | | (Opera | Cuenta Pos aciones de | sición e Custodia | |
| Muestra u | una lista con las o | operaciones seg | ún el filtro aplicado. | | | | | 2 |
| OPERA | ACIONES DE | CUSTODIA | - FILTRO VIGENTE | | | | | |
| Fecha | Liquidación: | | | Estado | de Operación: | : Abierta | | |
| Cuenta | a: | Cualquiera | 9 | Fase de | e Estado: | | | |
| Instrun | nento: | COLBUN | | Folio O | peración: | | | |
| Opera | ción: | Dep¢sito | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| OPERA | CIONES DE | CUSTODIA | - RESULTADO DE LA E | SÚSQUEDA | | | | |
| | Folio Operación | Operación | Cuenta | Instrumer | ito F | Posición | Fase de Estado | |
| 0 | 113934 | Dep¢sito | 5010004 | COLBUN | | 7.261.719,0000 | Pendiente Dep¢sito | |
| | | | | | | | | [1] |
| | | | Ver Detalle Elim | inar Modificar Ad | ualizar Volver | \geq | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| CP_ORD_LI | S | | | | | | | |
| | | | Menú Sen | vicios Cerrar Sesiór | Ayuda | | | |
| | | | | | | | | |





6.4. Como Ver detalles de Operaciones de Depósito/Retiro.

Paso 1: Para ver los detalles de operación de custodia, seleccione una operación de la lista de resultado de la búsqueda y seleccione "Ver Detalle".

| DCV Perez Y Perez Co Ana María Reyes Araya | orredores | De Bolsa | | c | 06/04/2010 12 Cuenta Po Dperaciones de | 2:05:02 sición e Custodia | |
|--|------------------------------|----------------------------|----------|-----------------------------------|--|---------------------------------|-----|
| Muestra una lista con las | operaciones seg | ún el filtro aplicado. | | | | | 2 |
| OPERACIONES DE | CUSTODIA | - FILTRO VIGENTE | | | | | |
| Fecha Liquidación: | | | | Estado de Ope | eración: Abierta | | |
| Cuenta: | Cualquiera | 1 | | Fase de Estad | lo: | | |
| Instrumento: | COLBUN | | | Folio Operació | n: | | |
| Operación: | Dep¢sito | | | | | | |
| OPERACIONES DE Folio Operación | CUSTODIA Operación | - RESULTADO DE I Cuenta | а в / | ÚSQUEDA Instrumento | Posición | Fase de Estado | |
| 113934 | Dep¢sito | 5010004 | / | COLBUN | 7.261.719,0000 | Pendiente Dep¢sito | |
| CP_ORD_LIS | | Ver Detelle | Elimi | inar Modificar Actualizar ' | Volver | | [1] |
| | | Menú | Serv | icios Cerrar Sesión Ayuda | d. | | |
| | | | | | | | |

Paso 2: La ventana mostrará la información en detalle de la operación seleccionada. Para regresar seleccione "Volver".

| DC | 2V | 06/04/2010 12:06:39 |
|-----------|---|--|
| Pe Ana | rez Y Perez Corredores De Bolsa María Reyes Araya | Cuenta Posición Operaciones de Custodia |
| | Muestra la información de la operación seleccionada. | 2 |
| | OPERACIONES DE CUSTODIA - DETAL | E |
| | Información General | |
| | Cuenta: | Sin Descripción - 5010004 |
| | Instrumento: | COLBUN |
| | Posición: | 7.281.719 Unidades |
| | Folio Operación: | 113934 |
| | Operación: | Depasito |
| | Fecha Liquidación: | 26/03/2002 |
| | Etapa: | Pendiente Dep¢sito |
| | Estado: | Abierta |
| | Información Específica | |
| | Fecha Modificación: | 26/03/2002 |
| | Posición Orden: | 7.281.719,000 |
| | Cantidad Láminas Orden: | 0 |
| | Fecha Verificación: | |
| | Rut Beneficiario: | |
| | Nombre Beneficiario: | |
| | Fecha Confirmación: | |
| | Posición Depositada: | 0,000 |
| | Cantidad Láminas Depositadas: | 0 |
| | Actividades | No existe información para el filtro ingresado |





6.5. Como Eliminar una Operación Depósito o Retiro.

Paso 1: Para eliminar una operación de custodia de deposito o retiro, selecciónela en la lista resultado de búsqueda y presione "Eliminar". Si las operaciones de Retiro y Depósito se encuentran en estado Cerrada, no podrán ser eliminadas.

| DCV Perez Y P Ana María Rey | erez Co yes Araya | orredores l | De Bolsa | | о | 06/0 Cue peracie | o4/2010 12 enta Pos ones de | sición E Custodia | |
|---|---|---|------------------------|-------------|--|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-----|
| Muestra una li | sta con las | operaciones seg | ún el filtro aplicado. | | | | | | 2 |
| OPERACIO | ONES DE | CUSTODIA | - FILTRO VIGENTE | | | | | | |
| Fecha Liqu Cuenta: Instrument Operación: OPERACIO | uidación: o: : DNES DE Folio peración | Cualquiera COLBUN Deposito CUSTODIA Operación | - RESULTADO DE LA B | ÚSQUE In | Estado de Ope Fase de Estad Folio Operación EDA Istrumento | ración: o: n: Posi | Abierta ción | Fase de Estado | |
| () | 113934 | Dep¢sito | 5010004 | COLBU | N | 7.26 | 51.719,0000 | Pendiente Dep¢sito | |
| CP_ORD LIS | | | Ver Detalle Elimi | inar Mod | lificar Actualizar \ | /olver | | | [1] |
| | | | Menú Servi | icios Cer | rrar Sesión Ayuda | 1 | | | |
| | | | | | | | | | |

*Las Operaciones de Rescate Anticipado no se pueden eliminar ni modificar.

Paso 2: Aquí se muestra que la operación se ha realizado con éxito, para seguir presione "Continuar".

| DCV | 06/04/2010 12:10:30 |
|---|---|
| Perez Y Perez Corredores Ana María Reyes Araya | s De Bolsa Cuenta Posición Operaciones de Custodia |
| Muestra el resultado de la operación | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTO | AIQ |
| Datos Básicos | |
| Fecha Operación: | 28x03/2002 |
| Estado de Operación: | Abiena |
| Folio de Operación : | 113934 |
| Operación: | Deposito |
| Cuenta: | Sin Descripción - 501 0004 |
| Instrumento: | COLBUN |
| Datos del Instrumento | |
| Tipo: | ACCIONES |
| Emisor: | COLBUN S.A. |
| Información | |
| Posición: | 7.261.719 Unidades |
| | |
| OPERACIONES DE CUSTO | DDIA - INFORMACION DEL SISTEMA |
| La Operación na sido eliminada con e | Centinuar |
| | |
| CP_OPE_ELICONF | |
| | Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda |

*En el caso de una operación de Retiro, en el momento de generarla, las posiciones serán retenidas hasta su ejecución.





6.6. Como Modificar Operaciones de Depósito o Retiro.

Paso 1: Para modificar una operación de custodia de deposito o retiro, selecciónela en la lista de resultado de búsqueda y presione "modificar".

| DCV 06/04/2010 12:05:02 | |
|--|-----|
| Perez Y Perez Corredores De BolsaCuenta PosiciónAna María Reyes ArayaOperaciones de Custodia | |
| Muestra una lista con las operaciones según el filtro aplicado. | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTODIA - EU TRO VIGENTE | ÷ |
| Fecha Liquidación: Estado de Operación: Abierta | |
| Cuenta: Cuelquiere False de Estado: | |
| Instrumento: COLBUN E dio Operación: | |
| Operación: Deposito | |
| | |
| OPERACIONES DE CUSTODIA - RESULTADO DE LA BÚSQUEDA | |
| Folio Operación Operación Cuenta Instrumento Posición Fase de Estado | |
| 113934 Dep¢sito 5010004 COLBUN 7.261.719,0000 Pendiente Dep¢sito | |
| | [1] |
| Ver Detalle Eliminar Modificar Actualizar Volver | |
| | |
| | |
| | |
| CP_ORD_LIS | |

Paso 2: Se podrá modificar sólo el dato de la Posición, haga la modificación correspondiente y presione "Grabar".

| Permite modificar la operación | reviamente seleccionada. | 2 |
|--------------------------------|---------------------------|---|
| OPERACIONES DE CU | STODIA - FILTRO VIGENTE | |
| Fecha Operación: | 26/01/2010 | |
| Estado Operación: | Abierta | |
| Folio Operación: | 113934 | |
| OPERACIONES DE CU | STODIA - MODIFICAR | |
| Datos Básicos | | |
| Operación: | Dep¢sito 🗸 | |
| Cuenta: | Sin Descripción - 5010004 | |
| Instrumento: | COLBUN | |
| Datos del Instrumento | | |
| Tipo: | ACCIONES | |
| Emisor: | COLBUN S.A. | |
| Información | | |
| Posición: | 7.261.719 Unidades | |
| | Grabar Volver | |
| | | |
| | | |





Paso 3: Una vez que la modificación fue grabada, aparecerá el mensaje de confirmación de operación. Para seguir presione "Continuar".

| Muestra el resultado de la operad | ción. | / | 2 |
|-----------------------------------|-------------------------|-------------|---|
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - MODIFICAR | / | |
| Datos Basicos | 20/01/2010 | / | |
| Fecha Operación. | 26/01/2010 | | |
| Estado de Operación: | Abierta | | |
| Folio de Operación : | 113934 | | |
| Operación: | Deposito | | |
| Cuenta: | Sin Descripción 5010004 | | |
| Instrumento: | COLBUN | | |
| Datos del Instrumento | | | |
| Tipo: | ACCIONES | | |
| Emisor: | COLBUN S.A. | | |
| Información | | | |
| Posición: | 7.261.719 Unidades | | |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - INFORMACIÓN I | DEL SISTEMA | |
| La Operación ha sido modifi | cada con éxito. | 1 | |
| | | Continuar | |





6.7. Como Actualizar el Estado de las Operaciones.

Paso 1: Para actualizar el estado de las operaciones de custodia, presione "Actualizar". El listado desplegará las nuevas operaciones que cumplan con las condiciones del filtro entregado o la evolución de los estados de las operaciones ya consultadas.

| DCV Perez Y Perez Corredores I Ana María Reyes Araya | De Bolsa | Oper | 06/04/2010 13 Cuenta Po aciones de | 2:05:02 sición e Custodia | |
|--|------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------|-----|
| Muestra una lista con las operaciones segu | ún el filtro aplicado. | | | | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTODIA | - FILTRO VIGENTE | | / | | |
| Fecha Liquidación: | | Estado de Operación | 1: Abierta | | |
| Cuenta: Cualquiera | 1 | Fase de Estado: | | | |
| Instrumento: COLBUN | | Folio Operación: | | | |
| Operación: Deposito | | | | | |
| | | | | | |
| OPERACIONES DE CUSTODIA | - RESULTADO DE LA BI | ÚSQUEDA | | | |
| Folio Operación Operación | Cuenta | Instrumento | Posición | Fase de Estado | |
| 113934 Dep¢sito | 5010004 | COLBUN | 7.261.719,0000 | Pendiente Dep¢sito | |
| | | | | | [1] |
| | Ver Detalle Elimin | nar Modificar Actualizar Volver | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| CP_ORD_LIS | | | | | |
| | Menú Servi | cios Cerrar Sesión Avuda | | | |





6.8. Como Buscar un Rescate anticipado.

Para realizar un rescate anticipado, seleccione Rescate Anticipado en la lista desplegable.

| ^o ermite especificar un filtro para l | ouscar operaciones, crear una operación, o ver lo | s saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
|--|---|--|---|
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - FILTRO | | |
| Operación: | O Depósito / Retiro | cate Anticipado 😺 | |
| | O Liquidación Bruta | Iquiera | |
| | C Liquidación Compensada | cate Anticipado | |
| Fecha Liquidación: | Reti | ro | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios | | |
| Cuenta: | Cualquiera | × | |
| Instrumento: | | | |
| Estado de Operación: | Abierta 😽 | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🛛 😪 | | |
| Seleccione la cantidad de re | gistros que desea visualizar por página: | | |
| Registros a Mostrar: | 50 💌 | | |
| | | | |
| | Buscar Búsqueda Avanzada Cre. | ar Confirmar / Rechazar Volver | |

Paso 1: Defina la fecha de la liquidación. (Filtro opcional).

| DCV | | 12/04 | 4/2010 12:54:3 | 9 |
|---|--|--|--------------------------|-----------------------|
| Perez Y Perez Corred Arturo Perfetti Adrover | lores De Bolsa | Cue Operacio | nta Posició nes de Cu | n stodia |
| Permite especificar un filtro para | buscar operaciones, crear una operació | n, o ver los saldos para la cuenta e instrun | nento seleccionado | os. <u>?</u> |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - FILTRO | | | |
| Operación: | 💿 Depósito / Retiro | Rescate Anticipado 🐱 | | |
| | 🔘 Liquidación Bruta | Cualquiera | | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 🔛 | | |
| Fecha Liquidación: | | | 100 A 100 A 100 A | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 🗸 🗸 | | 🗈 https://o | ca.ace 📃 🗆 🚺 |
| Cuenta: | Cualquiera | ~ | Contraction of | and a second second |
| Instrumento: | | | Abril | 2010 |
| Estado de Operación: | Abierta 😽 | | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🛛 😽 | | Delu | As Mi In V/i Sa |
| Seleccione la cantidad de re | gistros que desea visualizar por pa | ágina: | Do Lu M | |
| Registros a Mostrar: | 50 💙 | | | 1 2 3 |
| | | | 4 5 | <u>6 / 8 9 10</u> |
| | Buscar Búsqueda Avan | zada Crear Confirmar / Rechazar Volve | <u>11</u> 12 1 | 13 <u>14 15</u> 16 17 |
| | | | 18 19 2 | 20 21 22 23 24 |
| CP OPE FU | | | 25 26 2 | 27 28 29 30 |
| | Menú Sei | rvicios Cerrar Sesión Ayuda | | |
| | | | 🔒 🎯 In | iternet |
| | | | | |





Paso 2: Seleccione el tipo de cuenta. (Filtro opcional).

| DCV | | 12/04/2010 12:54:39 | |
|--------------------------------------|---|--|---|
| Arturo Perfetti Adrover | ores De Bolsa | Operaciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para b | ouscar operaciones, crear una operación | , o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - FILTRO | | |
| Operación: | 💿 Depósito / Retiro | Rescate Anticipado 🐱 | |
| | 🔘 Liquidación Bruta | Cualquiera 🗸 | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 🗸 | |
| Fecha Liquidación: | | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸 | | |
| Cuenta: | Valores Propios Valores de Tereores Grupal | ▼ | |
| Instrumento: | Valores de Terceros Individual | | |
| Estado de Operación: | Abierta 🗸 | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🛛 👻 | | |
| Seleccione la cantidad de reg | gistros que desea visualizar por pá | yina: | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | | |
| | Buscar Búsqueda Avanz | ada Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| CP_OPE_FIL | | | |
| | Menú Serv | icios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | | |
| | Menú Serv | icios Cerrar Sesión Ayuda | |

Paso 3: Seleccione la cuenta, en la lista desplegable.

| Cuenta: | | | Cualquiera | | 1 | ~ |
|-----------------------------------|-----------|-------|--|------------------------|---------|---|
| Instrumento: | | | Cualquiera Sin Descripción - 5010004 Sin Descripción - 5010110 | | | |
| Estado de Operación: | Abierta | ~ | CTA VALORES RENTA VAR | IABLE - (| 5010128 | |
| Vista: | Detalle p | por C | Cta Valores Renta Fija 593828 | - 5010136 - 5010152 | | |
| Seleccione la cantidad de registr | os que d | lese | cuenta1 | - 5010160 | | |





Paso 4: Indicar instrumento de la operación.

| DCV | | 09/04/2010 16:15:51 | |
|--------------------------------------|--|--|---|
| Perez Y Perez Corred | ores De Bolsa | Cuenta Posición | |
| Arturo Perfetti Adrover | | Operaciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para l | ouscar operaciones, crear una operació | ón, o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - FILTRO | | |
| Operación: | 💿 Depósito / Retiro | Rescate Anticipado 💙 | |
| | 🔿 Liquidación Bruta | Cualquiera 🗸 | |
| | O Liquidación Compensada | Cualquiera 🗸 | |
| Fecha Liquidación: | | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 🔷 | | |
| Cuenta: | 5010004 Sin Descripción - 50 | 10004 | |
| Instrumento: | | | |
| Estado de Operación: | Abierta 🗸 | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🛛 🗸 | | |
| Seleccione la cantidad de re | gistros que desea visualizar por p | ágina: | |
| Registros a Mostrar: | 50 💙 | | |
| | Durand Déanuada Auro | and all Out and Out from a 2 Duck and D 2 (closed | |
| | buscar busqueda Avar | izada j orean ovininilar / Neurazar j voiver j | |
| | | | |
| CP_OPE_FIL | | | |
| | Menú Se | rvicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | | |
| | | | |

Paso 5: Indicar el estado de la operación en la lista desplegable. Entre estado abierto o cerrado.

| DCV Perez Y Perez Corredor Arturo Perfetti Adrover | res De Bolsa | 09/04/2010 16:15:51 Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
|---|--|---|---|
| Permite especificar un filtro para bus | scar operaciones, crear una operación, o | ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTO | DDIA - FILTRO | | |
| Operación: | 💿 Depósito / Retiro | Rescate Anticipado 💙 | |
| | 🔘 Liquidación Bruta | Cualquiera | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 😪 | |
| Fecha Liquidación: | | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸 | | |
| Cuenta: | 5010004 Sin Descripción - 501000 | 4 | |
| Instrumento: | | | |
| Estado de Operación: Vista: Seleccione la cantidad de regis | Abierta V Abierta peraciones V Cerrada peraciones V Statute gesera visualizar por págin | a: | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | | |
| | Buscar Búsqueda Avanzada | Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| CP_OPE_FIL | | | |
| | Menú Servicio | s Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | | |
| | | | |





Paso 6: Una vez completados todos los campos presione "Buscar" para ejecutar la operación.

| | 09/04/2010 16:15:51 | |
|--|---|---|
| es De Bolsa | Czenta Posición Operaciones de Custodia | |
| car operaciones, crear una operación, o | o ver los saldos para la cuerta e instrumento seleccionados. 🛛 📀 | |
| DIA - FILTRO | | |
| Depósito / Retiro | Resoate Anticipado 🗸 | |
| Liguidación Bruta | Cualquiera | |
| Liquidación Compensada | Cualquie a | |
| 15/04/2010 | | |
| Valores Propios 💉 | | |
| 5010160 cuenta1 | - 5010160 | |
| EJEMPLO | | |
| Abierta 💙 | | |
| Detalle por Operaciones 🛛 👻 | | |
| tros que desea visuziizar por pági | na: | |
| 50 🗸 | | |
| | tel Presi Conferenzi Destrema Matural | |
| Buscar Busqueda Avanzad | ia Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| | | |
| | | |
| Menú Servio | ios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | |
| | es De Bolsa ear operaciones, crear una operación, o Depósito / Retiro Depósito / Retiro Liquidación Bruta Liquidación Compensada 15/04/2010 Valores Propios 5010160 cuenta1 EJEMPLO Detalle por Operaciones Tos que desea visur lizar por pági 50 Buscar Búsqueda Avanzac | Opportunitistic est de Bolsa Carenta Posición Operaciones de Custodal ear operaciones, crear una operación, o ver los saldos para la cuerta e instrumento seleccionados. DI - FILTRO |

Paso 7: Se muestra una Lista con los resultados de la búsqueda según los filtros aplicados. Para ver el detalle de alguno de ellos, selecciónelo y presione "Ver Detalles". La opción "Actualizar", se usa para refrescar la Fase de Estado de la operación.

| DCV | | | | | 13/04/2010 16 | 5:10:23 | |
|------------|---------------------|-----------------------|------------------------|--|------------------|------------------------|-----|
| Jara & | Jara Corre | dores De | Bolsa | | Cuenta Po | sición | |
| Mirna Cri | stina Fernánde | z Durán | | C | peraciones de | e Custodia | |
| Muestra | una lista con las d | operaciones segu | ún el filtro aplicado. | | / | | 2 |
| OPER/ | CIONES DE | CUSTODIA | - FILTRO VIGENTE | | | | |
| Fecha | Liquidación: | | | Estado de Ope | eración: Abierta | | |
| Cuent | a: | Cualquiera | i | Fase de Estad | lo: | | |
| Instru | mento: | | | Folio Operació | n: | | |
| Opera | ción: | Rescate A | Inticipado | | | | |
| | | | | | | | |
| OPER/ | CIONES DE | CUSTODIA | - RESULTADO DE LA B | ÚSQUEDA | | | |
| | Folio Operación | Operación | Cuenta | Instrumer to | Posición | Fase de Estado | |
| 0 | 683511 | Rescate Anticipado | 1028006 | FNBIC-230910 | 179.083.080,0000 | Pendiente Confirmación | |
| \bigcirc | 683540 | Rescate Anticipado | 1028006 | ATLC700196 | 10,0000 | Pendiente Confirmación | |
| | | | | | | | [1] |
| | | | Ver Det | alle Actualizar Volver | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| CP_ORD_L | S | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | Menú Servi | <mark>icios </mark> Cerrar Sesión Ayuda | 1 | | |





Paso 8: Se mostrara en pantalla la información de la operación seleccionara anteriormente. Para regresar a la pantalla de resultado de búsqueda anterior presione "Volver".







6.9. Como Crear una orden de depósito.

Paso 1: Seleccione "Depósito" en la lista desplegable.

| DCV | 09/04/2010 17:20:43 | |
|--|---|---|
| Perez Y Perez Corredo Arturo Perfetti Adrover | res De Bolsa Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para bu | scar operaciones, crear una operación, o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTO | DDIA - FILTRO | |
| Operación: | 📀 Depósito / Retiro 🛛 🗸 🗸 | |
| | O Liquidación Bruta Denésito | |
| | Liquidación Compensada Rescate Anticipado Retiro | |
| Fecha Liquidación: | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios | |
| Cuenta: | Cualquiera | |
| Instrumento: | | |
| Estado de Operación: | Abierta 🔽 | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🛛 🗸 | |
| Seleccione la cantidad de regi | stros que desea visualizar por página: | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | |
| | Busoar Búsqueda Avanzada Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| CP_OPE_FIL | | |
| | Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | |

Paso 2: Seleccione una fecha de liquidación. (Filtro opcional).

| DCV | | | 09/04/ | 2010 1 | 7:20 | :43 | | | | | |
|---|--|-------------------------|------------------------|----------------|-------------|------------|-------|---------|------|-----------|------|
| Perez Y Perez Corred Arturo Perfetti Adrover | lores De Bolsa | | Cuen Operacior | ta Po nes d | sici e C | ón uste | odia | a | | | |
| Permite especificar un filtro para | buscar operaciones, crear una operació | n, o ver los saldos par | a la cuenta e instrume | nto sele | cciona | ados. | | | | | ? |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - FILTRO | | | | | | | | | | |
| Operación: | 💿 Depósito / Retiro | Cualquiera | * | | | | | | | | |
| | 🔘 Liquidación Bruta | Cualquiera | * | | | | | | | | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 😪 | | | | | | | | · · · · · | |
| Fecha Liquidación: | | | | http | os:/ | /ca. | ace | 9 | | | × |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 💉 | | | | | | | | | 1 | |
| Cuenta: | Cualquiera | | ~ | 1 | Abril | 1 | ~ | 20 | 10 | | |
| Instrumento: | | | -14 ² | 10 | << [· | < He | by [3 | > | •] | | |
| Estado de Operación: | Abierta 🐱 | | | - | | | | | 1.11 | - | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 💉 | | | Do | Lu | Ма | MI | Ju | VI | Sa | |
| Seleccione la cantidad de re | gistros que desea visualizar por pá | igina: | | - | | | | 1 | _2 | 3 | |
| Registros a Mostrar: | 50 🖌 | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | _9_ | 10 | |
| | | | | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| | Buscar Búsqueda Avan: | zada Crear Confirma | r/Rechazar Volve | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | |
| | | | | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |
| CP_OPE_FIL | | | | | | | | | | | |
| | Menú Ser | vicios Cerrar Sesión | Ayuda | 0 | 1.200 | | | | - | | - |
| | | | | | 100 | Interr | net | | | | - 11 |





Paso 3: Seleccione el tipo de cuenta en la lista desplegable. (Filtro opcional).

| DCV Perez Y Perez Corredor Arturo Perfetti Adrover | res De Bolsa | 09/04/2010 17:20:43 Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
|--|--|---|---|
| Permite especificar un filtro para bus | car operaciones, crear una operación, o | ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTO | DIA - FILTRO | | |
| Operación: | 💿 Depósito / Retiro | Cualquiera 💙 | |
| | 🔘 Liquidación Bruta | Cualquiera | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 😒 | |
| Fecha Liquidación: | 30/04/2010 | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios | | |
| Cuenta: | Valores Propios | ~ | |
| Instrumento: | Valores de Terceros Grupal Valores de Terceros Individual | | |
| Estado de Operación: | Abierta 💌 | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🛛 💙 | | |
| Seleccione la cantidad de regis | tros que desea visualizar por págir | ia: | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | | |
| | Buscar Búsqueda Avanzad. | a Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| CP_OPE_FIL | | | |
| | Menú Servici | os Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | | |

Paso 4: Seleccione la cuenta en la lista desplegable.

| DCV | | 09/04/2010 17:20:43 | |
|---------------------------------------|------------------------------------|---|---|
| Perez Y Perez Corredo | ores De Bolsa | Cuenta Posición | |
| | \mathbf{A} | Oper aciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para bu | uscar operaciones crear una operac | ión, o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUST | ODIA - FILTRO | | |
| Operación: | 💿 Depósito / Retiro | Cualquiera 🗸 | |
| | 🔘 Liquidación Bruta | Cualquiera | |
| | 🔘 Liquidación Compansada | Cualquiera 🔛 | |
| Fecha Liquidación: | 30/04/2010 | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios | × | |
| Cuenta: | Cualquiera | × | |
| Instrumento: | Cualquiera Sin Descripción - 50 | 010004 | |
| Estada da Oparación: | Sin Descripción - 50 | 010110 | |
| Vieto: | Detalle port | Fija - 5010136 | |
| Seleccione la cantidad de reg | istros que dese cuenta1 | - 5010152 - 5010160 | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | | |
| 3 | | | |
| | Buscar Búsqueda Ava | inzada Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| | | | |
| CP_OPE_FIL | | | |
| | Menú S | ervicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | | |
| | | | |





Paso 5: Introducir el Código de Instrumento a depositar.

| DCV Jara & Jara Corredores | De Bolsa | | | 13/04/ Cuen | /2010 16:16:12 ta Posición | |
|---|-----------------|--------------------------|------------------------|---------------------|-------------------------------|---|
| Mirna Cristina Fernández Durán | DU DUIDU | | | Operacior | nes de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para buso | ar operaciones, | crear una operación, o v | /er los saldos para l | a cuenta e instrume | ento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTO | DIA - FILTRO | D | | | | |
| Operación: | 💿 Depósito / | Retiro | Dep¢sito | * | | |
| | 🔘 Liquidación | i Bruta | Cualquiera | ~ | | |
| | 🔘 Liquidación |) Compensada | Cualquiera 🔽 | | | |
| Fecha Liquidación: | 26/01/2010 | | | | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Popio | 5 💙 | | | | |
| Cuenta: | 1028006 | UENTA DE PRUEBA | - 102800 | 06 🖌 | | |
| Instrumento: | LAN | — | | | | |
| Estado de Operación: | Abierta 🔽 | | | | | |
| Vista: | Detalle por Op | eraciones 😽 | | | | |
| Seleccione la cantidad de regist | ros que desea | visualizar por página | a: | | | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | | | | | |
| | Busc | ar Búsqueda Avanzada | Crear Confirmar / I | Rechazar Volver | | |
| CP OPE FIL | | | | | | |
| | | Menú Servicio: | s Cerrar Sesión Ay | uda | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Paso 6: Para continuar con la operación presione "Crear".

| DCV Perez Y Perez Corred | dores De Bolsa Cuenta Posición | |
|------------------------------------|--|---|
| Artaro Forreta Harover | Operaciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para | ubuscar operaciones, crear una operación, o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUS | STODIA - FILTRO | |
| Operación: | O Depósito / Retiro | |
| | 🔿 Liquidación Bruta Cualquiera | |
| | 🔿 Liquidación Compensada | |
| Fecha Liquidación: | 26/01/2010 | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios | |
| Cuenta: | 5010004 Sin Descripción - 5010004 | |
| Instrumento: | LAN | |
| Estado de Operación: | Abierta 💌 | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🛛 🗸 | |
| Seleccione la cantidad de re | egistros que desea visualizar por pági <mark>n</mark> a: | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | |
| | Busoar Búsqueda Avanzada Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| CP_OPE_FIL | | |
| | Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | |





Paso 7: Corrobore todos los campos, si la información esta correcta, indique las unidades de posición que desea depositar y presione "Grabar".

| Permite completar los parámetro | s necesarios para la creación de una operación. | 2 |
|--|---|---|
| OPERACIONES DE CUS | STODIA - FILIRO VIGENTE | |
| Estado de Operación: Fecha Operación: | Abierta 26/01/2010 355 26/01/2010 | |
| OPERACIONES DE CUS | STODIA - CREAR | |
| Datos Básicos | | |
| Operación: | Dep¢sito 😽 | |
| Cuenta: | 5010004 Sin Descripción - 5010004 🗸 | |
| Instrumento: | LAN | |
| Datos del Instrumento | | |
| Tipo: | ACCIONES | |
| Emisor: | LAN AIRLINES S.A. | |
| Información | | |
| Posición: | Undades | |
| | | |
| | Grabar Volver | |
| | | |
| | | |

Paso 8: En esta pantalla se mostrara todos los datos, el **"Folio de la Operación"** y que la operación ha sido creada con éxito. Para seguir presione "Continuar".

| DCV Perez Y Perez Corredor | es De Bolsa | 09/04/2010 18:11:08 Cuenta Posición | |
|-----------------------------------|--------------------------------|--|---|
| Arturo Perfetti Adrover | | Operaciónes de Custodia | |
| Muestra resultado de la operación | L. | | 2 |
| OPERACIONES DE CUST | FODIA | | |
| Datos Básicos | | | |
| Operación: | Dep¢sito | | |
| Cuenta: | Sin Descripción - 5010004 | | |
| Instrumento: | LAN | | |
| Información | | | |
| Fecha de Liquidación: | 26/01/2010 | | |
| Posición: | 1.000 Unidades | | |
| Contraparte: | PEREZ Y PEREZ CORREDORES DE BO | | |
| Clave de Operación: | 683531 | | |
| OPERACIÓN DE CUSTO | DIA - INFORMACIÓN DEL SISTER | MA . | |
| Folio Operación registrado e | s 683531 | | |
| La Operación ha sido creada | i con éxito. | | |
| | - Containe | | |
| | | | |
| CP_OPE_CRECONF | | | |
| | Menú Servicios Cerr | ar Sesión Ayuda | |
| | | | |
| | | | |





Paso 9: Para depositar un instrumento que no se encuentra previamente registrado en DCV, se deberá registrar la cuenta y el código del instrumento.

| DCV | 13/04/2010 16:28:14 | |
|--|--|---|
| Jara & Jara Corredores D Mirna Cristina Fernández Durán | e Bolsa Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
| Permite completar los parámetros nec | esarios para la creación de una operación. | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTO | DIA - FILTRO VIGENTE | |
| Estado de Operación: | Abierta | |
| Fecha Operación: | 26/01/2010 | |
| OPERACIONES DE CUSTO | DIA - CREAR | |
| Datos Básicos | | |
| Operación: | Dep¢sito 😽 | |
| Cuenta: | 1028006 CUENTA DE PRUEBA - 1028006 🗸 | |
| Instrumento: | ATLL700199 | |
| Datos del Instrumento | | |
| Tipo: | AXXI LETRA HIPOTECARIA | |
| Emisor: | CORP.FINANCIERA ATLAS -3716 | |
| Serie: | L70 | |
| Moneda: | UF 🖌 | |
| Fecha emisión: | 01/01/1999 | |
| Fecha vencimiento: | 01/01/2029 | |
| Información | | |
| Posición: | 10.000,0000 | |
| | Grabar Volver | |
| CP_OPE_CRE_DEPRET | | |
| | Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | |

Paso 10: En esta pantalla se mostrara todos los datos, el **"folio de la operación"** y que la operación ha sido creada con éxito. Para seguir presione "Continuar".

| DCV | | 13/04/2010 16:32:22 | |
|------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|---|
| Jara & Jara Corredores | De Bolsa | Cuenta Posición | |
| Mirna Cristina Fernandez Duran | | Operaciones de Custodia | |
| Muestra resultado de la operación. | | | 2 |
| OPERACIONES DE CUST | ODIA | | |
| Datos Básicos | | | |
| Operación: | Dep¢sito | | |
| Cuenta: | CUENTA DE PRUEBA - 1028006 | | |
| Instrumento: | ATLL700199 | | |
| Información | | | |
| Fecha de Liquidación: | 26/01/2010 | | |
| Posición: | 100.000 | | |
| Contraparte: | | | |
| Clave de Operación: | | | |
| OPERACIÓN DE CUSTO | IA - INFORMACIÓN DEL SISTEMA | | |
| Folio Operación registrado es | 683531 | | |
| La Operación ha sido creada | con éxito. | | |
| | Continuar) | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| CP_OPE_CRECONF | | | |
| | Menú Servicios Cerrar Sesión) | Ayuda | |
| | | | |
| | | | |





6.10. Como Crear un Rescate anticipado.

Paso 1: Seleccione en la lista "operación" Depósito/Retiro, la opción Rescate Anticipado.

| DCV Perez Y Perez Corredore Arturo Perfetti Adrover | 09/04/2010 18:16:44 es De Bolsa Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
|---|--|--|
| Permite especificar un filtro para buso | car operaciones, crear una operación, o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | |
| OPERACIONES DE CUSTO | DIA - FILTRO | |
| Operación: | Depósito / Retiro Rescate Anticipado Liquidación Bruta Liquidación Compensada | |
| Fecha Liquidación: | Retiro | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios | |
| Cuenta: | Cualquiera | |
| Instrumento: | | |
| Estado de Operación: Vista: | Abierta V Detalle por Operaciones | |
| Seleccione la cantidad de regist | ros que desea visualizar por página: | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | |
| | Busoar Búsqueda Avanzada Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| CP_OPE_FIL | | |
| | Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | |

Paso 2: Seleccione el tipo de cuenta a la cual desea hacer el rescate.

| DCV Perez Y Perez Corred Arturo Perfetti Adrover | ores De Bolsa | 09/04/2010 18:16:44 Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
|---|---|---|---|
| Permite especificar un filtro para l OPERACIONES DE CUS | buscar operaciones, crear una operación TODIA - FILTRO | , o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| Operación: | Depósito / Retiro Liquidación Bruta Liquidación Compensada | Rescate Anticipado 💙 Cualquiera 🗸 | |
| Fecha Liquidación: Tipo de Cuenta: Cuenta: Instrumento: Estado de Operación: Vista: Seleccione la cantidad de rei | 26/01/2010 Valores Propios Valores de Terceros Grupal Valores de Terceros Individual Abierta Detalle por Operaciones | | |
| Registros a Mostrar: | 50 V | ada Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| CP_OPE_FIL | Menú Servi | icios Cerrar Sesión Ayuda | |





| | Paso | 3: | Seleccione | la | cuenta | en | la | lista | de | la | cual | desea | realizar | el | rescate. |
|--|------|----|------------|----|--------|----|----|-------|----|----|------|-------|----------|----|----------|
|--|------|----|------------|----|--------|----|----|-------|----|----|------|-------|----------|----|----------|

| DCV Perez Y Perez Corred Arturo Perfetti Adrover | ores De Bolsa | 09/04/2010 18:16:44 Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
|--|--|---|---|
| Permite especificar un filtro para l | ouscar operaciones, crear una operacio | ón, o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - FILTRO | | |
| Operación: | 💿 Depósito / Retiro | Rescate Anticipado 😽 | |
| | 🔘 Liquidación Bruta | Cualquiera 😽 | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 😽 | |
| Fecha Liquidación: | 26/01/2010 | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios | | |
| Cuenta: | 5010004 Sin Pescripción - 50 | 010004 | |
| Instrumento: Estado de Operación: | Abierta | 10004 10110 ITA VARIABLE - 5010128 | |
| Vista: | Detalle por Cta Valores Renta F | ija - 5010136 - 5010152 | |
| Seleccione la cantidad de re | gistros que dese cuentat | - 5010160 | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | | |
| | Buscar Búsqueda Avar | nzada Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| CP_OPE_FIL | | | |
| | Menú Se | ervicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | | |

Paso 5: Introduzca el instrumento. Y presione "Crear".

| DCV | | 13/04/2010 16:38:21 | |
|--------------------------------------|---|---|--|
| Jara & Jara Corredore | s De Bolsa | Cuenta Posición | |
| Mirna Cristina Fernández Durár | 1 | Operaciones de Custodia | |
| | | oper delories de oustodiu | |
| Permite especificar un filtro para b | uscar operaciones, crear una operación, | o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | |
| OPERACIONES DE CUST | ODIA - FILTRO | | |
| Operación: | 💿 Depósito / Retiro | Rescate Anticipado 👻 | |
| | 🔿 Liquidación Bruta | Cualquiera 🗸 | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 🔽 | |
| Fecha Liquidación: | | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 🛛 🗸 | | |
| Cuenta: | 1028006 CUENTA DE PRUEBA | - 1028006 | |
| Instrumento: | ATLL700196 | | |
| Estado de Oneración: | Abjerta 👽 | | |
| Lotado de Operación. | | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 💙 | | |
| Seleccione la cantidad de reg | istros que desea visualizar por pág | jina: | |
| Registros a Mostrar: | 50 😽 | | |
| | | * | |
| | Buscar Búsqueda Avanza | ida Crear Confirmar / Rechazar Volver | |
| | | | |
| | | | |
| CP_OPE_FIL | | | |
| | Menú Servi | cios Cerrar Sesión Avuda | |
| | [mana] octor | | |
| CP_OPE_FIL | U Menú Servi | ida Crear Confirmar / Rechazar Volver cios Cerrar Sesión Ayuda | |





Paso 6: El sistema desplegará la pantalla de ingreso de datos. Definir el título a rescatar entre material o desmaterial.

| Datos del Instrumento | |
|-----------------------|------------------------|
| Tipo: | AXXI LETRA HIPOTECARIA |
| Emisor: | CORP.FINANCIERA ATLAS |
| Madurez: | Cualquiera 💉 |
| Títulos a Rescatar: | Desmaterial 💙 |
| Reservar por: | Desmaterial Corte |
| Información | Material |
| Posición: | 10.000,0000 UF |
| | |

Paso 7: Defina reservar por **"titulo o corte"**, e introduzca las "Unidades de posición". Una vez completados todos los campos y corroborados, presione "Continuar" para seguir con la operación.

| DCV | 13/04/2010 16:39 | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| Jara & Jara Corredores E Mirna Cristina Fernández Durán | De Bolsa Cuenta Posición Operaciones de Custodia | | | | |
| Permite completar los parámetros ne | cesarios para la creación de una operación. | | | | |
| OPERACIONES DE CUSTO | DDIA - FILTRO VIGENTE | | | | |
| Estado de Operación: | Abierta | | | | |
| Fecha Operación: | 26/01/2010 | | | | |
| OPERACIONES DE CUSTO | DDIA - CREAR | | | | |
| Datos Básicos | | | | | |
| Operación: | Rescate Anticipado 💌 | | | | |
| Cuenta: | 1028006 CUENTA DE PRUEBA - 1028006 | | | | |
| Instrumento: | ATLL700196 | | | | |
| Datos del Instrumento | | | | | |
| Tipo: | AXXI LETRA <mark>HIPOTECARIA</mark> | | | | |
| Emisor: | CORP.FINANCIERA ATLAS | | | | |
| Madurez: | Cualquiera 🗸 😽 | | | | |
| Títulos a Rescatar: | Desmaterial 🗸 | | | | |
| Reservar por: | ⊙ Título ○ Corte | | | | |
| Información | | | | | |
| Posición: | 10000 UF | | | | |
| | | | | | |
| Continuar Volver | | | | | |
| | | | | | |
| CD ODE CDE DESCATE | | | | | |
| CF_OFE_CRE_REBURTE | Manú Sancicios Carrar Sación Avuda | | | | |
| | Linear Constant Constant Magag | | | | |





Paso 8.1: Para "Selección por Titulo", deberá rellenar: Serie Emisor, Corte y el Numero Titulo. Para continuar presione "Continuar".

| ara & Jara Corredor Iirna Cristina Fernández Du | res De Bolsa _{rán} | Cuenta Posición Operaciones de Custodia | | | |
|--|---|--|----------------|--|--|
| Permite completar los pará | metros para la creación de Rescate Anticipado | | 2 | | |
| OPERACIONDES D | E CUSTODIA - FILTRO VIGENTE | | | | |
| Operación: | Rescate Anticipado | Madurez: | Cualquiera | | |
| Cuenta: | CUENTA DE PRUEBA - 1028006 | Títulos a Rescatar: | Desmaterial | | |
| Instrumento: | ATLL700196 | Posición: | 10.000,0000 UF | | |
| OPERACIONES DE | CUSTODIA - CREAR | | | | |
| Datos Básicos | | | | | |
| Serie Emisor: | | | | | |
| Corte: | | | | | |
| Aproximación | | | | | |
| Número Título: | | | | | |
| | + | | | | |
| | Continuar V | folver | | | |
| | | | | | |
| CP_ORD_TIT | | | | | |
| | Menú Servicios Cerra | r Sesión Ayuda | | | |

Paso 8.2: Para "Selección por Corte", deberá seleccionar la cantidad de cortes en el cuadro. Indicando automáticamente el sistema: Total de posición seleccionada, Posición de operación y la Diferencia. Si presiona "Limpiar Selección", los contadores volverán a cero. Para finalizar la operación presione "Grabar".

| DCV Jara & Jara Co Mirna Cristina Ferná | orredores De Bolsa Indez Durán | | 13/04/2010 16:43: Cuenta Posicio Operaciones de Co | 49 Ón ustodia | |
|---|-----------------------------------|-----------------------|--|------------------------------|--------------------------|
| Permite seleccionar cortes correspondientes a la cuenta e instrumento de la operación | | | | | ? |
| OPERACIONES | DE CUSTODIA - FILTRO VIGE | ENTE | | | |
| Fecha Registro: | 26/01/2010 | | Operación: | Rescate Anticipado | |
| Cuenta: | CUENTA DE PRUEBA - 1028006 | | Madurez: | Cualquiera | |
| Instrumento: | ATLL700196 | | | | |
| | | | | | |
| OPERACIONES | DE CUSTODIA - SELECCIÓN | POR CORTES | | | |
| | Corte | Cantidad Disp | onible | Cantidad Seleccionada | Posición Seleccionada |
| | 10,0000 | | 308 | | 0,0000 |
| | 50,0000 | | 151 | | 0,0000 |
| | 100,0000 | | 293 | 0 | 0,0000 |
| | 500,0000 | | 203 | 0 * | 0,0000 |
| | | | 1 | Total posición seleccionada: | 0,0000 |
| | | | | Posición operación: | NaN,0000 |
| | | | | Diferencia: | 0,0000 |
| | | Limpiar Selección G | •rabar Volver | | |





Paso 9: Se indicara que la operación ha sido realizada con éxito. Para seguir presione "Continuar".

| \ \ | | |
|---|---|--|
| bov 🔪 | | 13/04/2010 16:47:34 |
| ara & Jara Corred | lores De Bolsa | Cuenta Posición |
| lirna Cristina Fernandez I | Durán | Operaciones de Custodia |
| | | |
| Muestra el resultado de | la operación. | 2 |
| OPERACIONES E | DE CUSTODIA | |
| Información | | |
| Fecha Registro: | 26X01/2010 | |
| Cuenta: | CUENTA DE PRUEBA - 1028006 | |
| Instrumento: | ATLL700196 | |
| Operación: | Rescate Anticipado | |
| Madurez: | Cualquiera | |
| | | |
| Corte | Cantidad Seleccionada | Posición Seleccionada |
| Corte | Cantid d Seleccionada 10,0000 | Posición Seleccionada 1 10,0000 |
| Corte | Cantid d Seleccionada 10,0000 Total positión seleccion | Posición Seleccionada 1 10,0000 nada: 10,0000 |
| Corte OPERACIONES E Folio Operación regi Los Cortes han sido La Operación ha sid | Cantid d Seleccionada 10,0000 Total positión seleccion DE CUSTODIA - INFORMACIÓN DEL istrado es 683541. o seleccionados para la operación. lo creada con éxito. | Posición Seleccionada 1 10,0000 nada: 10,0000 SISTEMA |
| Corte OPERACIONES E Folio Operación regi Los Cortes han sido La Operación ha sid | Cantid d Seleccionada 10,0000 Total positión seleccion DE CUSTODIA - INFORMACIÓN DEL istrado es 683541. o seleccionados para la operación. lo creada con éxito. | Posición Seleccionada 1 10,0000 1ada: 10,0000 SISTEMA |
| Corte OPERACIONES E Folio Operación regi Los Cortes han sido La Operación ha sid | Cantid d Seleccionada 10,0000 Total posición seleccion DE CUSTODIA - INFORMACIÓN DEL istrado es 683541. o seleccionados para la operación. lo creada con éxito. Menú Servicios C | Posición Seleccionada 1 10,0000 1ada: 10,0000 SISTEMA tinuar |





7. Operaciones de Liquidación Bruta – Compra, Venta, Transferencia y Traspaso.

Subíndice:

| 7.1. | Introducción | 69 |
|------|--|----|
| 7.2. | Como Realizar una Búsqueda. | 70 |
| 7.3. | Como realizar una Búsqueda Avanzada. | 71 |
| 7.4. | Como registrar una compra o una venta. | 74 |
| 7.5. | Como Realizar una Transferencia Aceptante y Cedente. | 76 |
| 7.6. | Como Realizar un Traspaso Cedente. | 81 |





7. Operaciones de Liquidación Bruta - Compra, Venta, Transferencia y Traspaso.

7.1. Introducción.

Por medio de la Opción Operaciones en el Submenú CUSTODIA, el Depositante podrá registrar, modificar, consultar y eliminar operaciones de: Compra, Venta, Transferencias, Traspasos, Tanto propias como de Terceros.







7.2. Como Realizar una Búsqueda.

PASO 1: Seleccione en operaciones de custodia la opción "Liquidación Bruta" y seleccione los filtros necesarios para la búsqueda que requiere realizar. Presione "Buscar".

| \mathbf{X} | | | |
|--|---|--|---|
| DCV | | 09/04/2010 17:16:38 | |
| Perez Y Perez Corredor | es De Bolsa | Cuenta Posición | |
| Mirna Cristina Fernández Durán | | Operaciones de Custodia | |
| Deve ite eene tijnen ver fillwe were leve | | unu las asidas pero la suesta a instrumente estassionadas | |
| OPERACIONES DE CUETO | car operaciones, crear una operacion, o | ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| Operación: | O Destaile / Belie | Cualquiera | |
| | | | |
| | Liquidación Bruta | | |
| | C Liquidación Compensada | Cualquiera | |
| Fecha Liquidación: | 26/01/2010 | 1 | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 💉 | 2 | |
| Cuenta: | Cualquiera | | |
| Instrumento: | | → 4 | |
| Estada da Onarasián: | anishe an | | |
| Victo: | | | |
| Vista. Seleccione la cantidad de regist | tros que de sea visualizar por págin | a. | |
| Registros a Mostrar | 50 V | | |
| | | | |
| | Buscar Búsqueda Ava | nzada Crear Confirmar Volver | |
| | | | |
| | | | |
| or_or/c_ric | Menú Senticir | os Cerrar Sesión Avuda | |
| | Turner Learner | | |
| | | | |

Descripción de los filtros:

- 1) Fecha de liquidación: Indique la fecha que requiere consultar.
- 2) Tipo de cuenta: Si es propia o de terceros.
- 3) Cuenta: Se puede seleccionar una cuenta específica o la opción cualquiera para consultar todas las cuentas del tipo seleccionado en el filtro anterior.
- 4) Instrumento: Puede efectuar una búsqueda por el Código Nemotécnico, ingresándolo en este campo.

Estado de la Operación:

Abierta (Estas operaciones no se han ejecutado o rechazado y se encuentran en un estado diferente a los que se presentan en la opción cerradas) Cerradas: Canceladas, ejecutadas o rechazadas.

Página 71 de 87



7.3. Como realizar una Búsqueda Avanzada.

Paso 1: Para realizar una búsqueda avanzada presione "Búsqueda Avanzada" y rellene todos los campos de filtro.

| DCV | | 09/04/2020 17:16:14 | | | | |
|--|--|---|---|--|--|--|
| Perez Y Perez Corredo Mirna Cristina Fernández Durár | ores De Bolsa | Cuenta Posición Operaciones de Custodia | | | | |
| Permite especificar un filtro para b | uscar operaciones, crear una operación | n, o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | ? | | | |
| OPERACIONES DE CUST | ODIA - FILTRO | | | | | |
| Operación: | 🔿 Depósito / Retiro | Cualquiera | | | | |
| | 💿 Liquidación Bruta | Cualquiera | | | | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera Compra | | | | |
| Fecha Liquidación: | 26/01/2010 | Venta Transferencia Apeptante | | | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 👻 | Transferencia Cedente Traspaso Cedente | | | | |
| Cuenta: | Cualquiera | Value Value V | | | | |
| Instrumento: | | | | | | |
| Estado de Operación: | Abierta 🗸 | | | | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🛛 👻 | | | | | |
| Seleccione la cantidad de registros que desea visualizar por páginy: | | | | | | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | | | | | |
| Busoar <mark>Busoar Busoar Crear Confirmar</mark> Volver | | | | | | |
| CP_OPE_FIL | | | | | | |
| Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | | | | | | |
| | | | | | | |

*Al Hacer clic en búsqueda avanzada, el sistema permite indicar una mayor cantidad de filtros para efectuar la búsqueda.




| | | 00/01/0010 17:10:05 | |
|--|-------------------------------------|--|---|
| JCV | | 09/04/2010 17:48:05 | |
| Perez Y Perez Correc Mirna Cristina Fernández Dur | lores De Bolsa ^{án} | Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro avan | zado para buscar operaciones. | | ? |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - BUSQUEDA AVANZA | ADA | |
| Operación: | 🔘 Depósito / Retiro | Cualquiera | |
| | 💿 Liquidación Bruta | Cualquiera 🗸 | |
| | 🔿 Liquidación Compensada | Cualquiera 🗸 | |
| Fecha Liquidación: | 26/01/2010 | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 💌 | | |
| Cuenta: | Cualquiera | × | |
| Instrumento: | | | |
| Estado de Operación: | Abierta 🔽 | | |
| Filtro avanzado | | | |
| Contraparte: | Cualquiera | | |
| Fecha Operación: | | 2 | |
| Clave Operación: | | ▶ 3 | |
| Fase de Estado: | Cualquiera | ▶ 4 | |
| Seleccione la cantidad de re | gistros que desea visualizar por pá | gina: | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | | |
| | Buso | ar Confirmar Volver | |
| P_OPE_FILAVAN | | | |
| | Menú Serv | ricios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | 1 | | |

Paso 2: complete el formulario de Búsqueda Avanzada según corresponda.

Los filtros de Búsqueda Avanzada son:

- 1) Contraparte: Podrá seleccionar la contraparte con quien desea efectuar la consulta.
- 2) Fecha de Operación: Si prefiere seleccionar una fecha de operación para la consulta puede seleccionar e ingresar el dato en el campo correspondiente.
- 3) Clave: utilice la clave de operación para llegar más rápidamente a una operación.
- 4) Fase de Estado: Las fases de estado estarán relacionadas con el filtro estado de la operación, estas pueden ser:
 - Abiertas: Pendiente de confirmación, instrumento, comparación, eliminación, eliminación contraparte, posición, límite o titulo, comparada con diferencia, rechazada de validación, comparada y verificadas.
 - Cerradas: Cancelada, ejecutada y rechazada de liquidación.





Paso 2: Una vez completado el formulario de búsqueda presione "Buscar". El sistema solo permitirá la consulta de operaciones "CERRADAS o ABIERTAS" por separado.

| DCV | | 09/04/2010 17:48/05 | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|--|--|
| Perez Y Perez Corred | lores De Bolsa | Cuenta Posición | | | |
| Mirna Cristina Fernández Durá | án | Operaciones de Custodia | | | |
| Permite especificar un filtro avanz | zado para buscar operaciones. | | 2 | | |
| OPERACIONES DE CUSTODIA - BUSOUEDA AVANZADA | | | | | |
| Operación: | O Depósito / Retiro | Cualquiera 😽 | | | |
| | Liguidación Bruta | Cualquiera | | | |
| | Liquidación Compensada | Cualquiera 🗸 | | | |
| Feebe Linuideoián | 200040040 | | | | |
| Techa Liquidación. | 20/01/2010 | | | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios | | | | |
| Cuenta: | Cualquiera | `` | | | |
| Instrumento: | | | | | |
| Estado de Operación: | Abierta 💌 | | | | |
| Filtro avanzado | | | | | |
| Contraparte: | Cualquiera | ✓ | | | |
| Fecha Operación: | | | | | |
| Clave Operación: | | | | | |
| Fase de Estado: | Cualquiera | | | | |
| Seleccione la cantidad de re | gistros que desea visualizar por | página: | | | |
| Registros a Mostrar: | 50 🗸 | | | | |
| | | | | | |
| | 1 B | usoari Confirmari Volveri | | | |
| | | | | | |
| CD ODE EU OVAN | | | | | |
| CF_OFE_FIDAVAN | l Menú 13 | Senticios Cerrar Sesión Avuda | | | |
| | Tioterral | service Leaves a service Leaves a leaves | | | |
| | | | | | |

Paso 3: El sistema desplegara todas las operaciones que cumplan con las condiciones de los filtros ingresados.

| | | Corrod | loros | Do | Bole | 2 | | | 09/04/2010 | 18:08:19 | |
|----------|--------------------------------|-------------|----------|----------|--------|----------------|-------------|-----------------|-------------|----------------------|-------------------|
| Mirna | lirna Cristina Fernández Durán | | | | | Op | eraciones | de Custodia | | | |
| Muest | tra una lista con | las operaci | ones se | eleccion | adas s | egún el filtro | aplicado. | | | | 2 |
| OPE | RACIONES | DE CUS | TODI | A - FI | ILTRO | O VIGEN | TE | | | | |
| Fee | ha Liquidació | in: | 26/01/2 | 2010 | | | | Contraparte: | Cualquiera | | |
| Cue | enta: | | Cualquie | era | | | | Fecha Operació | n: | | |
| Inst | rumento: | | | | | | | Clave de Operac | ión: | | |
| Opt | eración: | | Cualquie | era | | | | Fase de Estado: | Cualquiera | | |
| Est | ado de Opera | ación: | Cerrada | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| OPE | RACIONES | DE CUS | TODI | A - RI | ESUL | TADO DE | LA BÚSQUE | DA | | | |
| | Fecha Operación | Cuenta | Ope | Mov | Cor | ntraparte | Instrumento | Clave | Posición | Monto Transado | Fase de Estado |
| 0 | 26/01/2010 | 5010004 | CV | сом | 1028 | Jara‰Jara | ABNA121101 | COM1 | 2.880,0000 | 2.880.000,0000 PESOS | Cancelada |
| 0 | 26/01/2010 | 5010004 | CV | сом | 1028 | Jara‰Jara | ABNA121101 | PRUEBA2 | 80,0000 | 800.000,0000 PESOS | Cancelada |
| 0 | 26/01/2010 | 5010004 | CV | сом | 1028 | Jara&Jara | BCIK650101 | COM2 | 2.810,0000 | 2.810.000,0000 PESOS | Cancelada |
| 0 | 26/01/2010 | 5010004 | CV | сом | 1028 | Jara‰Jara | ALMENDRAL | ALMENDRAL200 | 15.000,0000 | 100,0000 PESOS | Ejecutada |
| 0 | 26/01/2010 | 5010004 | CV | сом | 1028 | Jara‰Jara | LAN | PRUEBA100 | 1,0000 | 100,0000 PESOS | Ejecutada |
| - | | | | | | | | | | 141 - | 24587 |
| \ | | | | | | | | | | L11 4 | . 3 4 0 0 7 |

Desde el listado desplegado usted podrá seleccionar una operación y ver el detalle de la misma. Presionando "Ver Detalles"

La opción de "Actualizar" permite refrescar la pantalla de consulta sin necesidad de volver a la pantalla anterior.





Paso 4: Después de haber presionado "Ver Detalles", aparecerá esta pantalla con la información de la operación de custodia que se selecciono. Para continuar presione "Volver".

| Muestra la información de la operación seleccio | nada. | ? |
|---|--|---|
| OPERACIONES DE CUSTODIA - D | ETALLE | |
| Información General | | |
| Cuenta | Sin Descripción - 501 0004 | |
| Instrumento: | ABNA121101 | |
| Posición: | 2.880,0000 UF | |
| Folio Operación: | 0 | |
| Operación: | Compra | |
| Fecha Liquidación: | 26/01/2010 | |
| Fase de Estado: | Comparada | |
| Estado Operación: | Cerrada | |
| Información Específica | | |
| Fecha Operación: | 26/01/2010 | |
| Clave Operación: | COM1 | |
| Contraparte | | |
| Contraparte: | Jara & Jara corredores de bolsa - 1028 | |
| Origen | | |
| Origen: | Mercado Extrabursátil | |
| Originador: | | |
| Liquidación | | |
| Monto Transado: | 2.880.000 | |
| Moneda de Pago: | PESOS | |
| Modalidad: | Bilateral | |
| Monto Aplicado: | 0,0000 | |
| Estado Aplicación: | No Aplicado | |
| | Volver | |





7.4. Como registrar una compra o una venta.

Paso 1: En la pantalla de filtro seleccione Operación "Liquidación bruta", elija la operación a ingresar Compra o Venta, Seleccione la cuenta y presione "Crear".

| DCV | | 09/84/2010 18:51:32 | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|---|---|
| Perez Y Perez Corredo | ores De Bolsa | Zuenta Posición / | |
| Mirna Cristina Fernández Durár | 1 | Operaciones de Custodia | |
| | | | |
| Permite especificar un filtro para bu | uscar operaciones, crear una operació | n, o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUST | ODIA - FILTRO | | |
| Operación: | 🔘 Depósito / Retiro | Cualquiera 🗸 | |
| | 💿 Liquidación Bruta | Compra | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 😒 | |
| Fecha Liquidación: | 26/01/2010 | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 👻 | | |
| Cuenta: | Cualquiera | | |
| Instrumento: | | | |
| Estada da Oparación: | Abioth at | | |
| Estado de Operación. | | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 💉 | | |
| Seleccione la cantidad de reg | istros que desea visualizar por pa | agina: | |
| Registros a Mostrar: | 50 💙 | | |
| | | • • • • • • • • • • • • • • • • • • • | |
| | Buscar Búsqueda | Avanzada Crear Confirmar Volver | |
| | | | |
| | | | |
| CP_OPE_FIL | | | |
| | Menu Ser | vicios Cenar Sesion Ayuda | |
| | | | |
| | | | |

Paso 2: Complete el formulario con los datos requeridos para registrar la compra o venta. En la contraparte se debe ingresar el código del Depositante contraparte, aún cuando se haya operado con un mandante de dicho Depositante. Para continuar con la operación presione "Grabar".

| | \mathbf{X} | | |
|----------------------------------|----------------------------|---|---|
| DCV | \mathbf{X} | 09/04/2010 19:06:23 | |
| Perez Y Perez Corredo | res De Bolsa | Cuenta Posición | |
| Mirna Cristina Fernández Durán | | Operaciones de Custodia | |
| Permite completar los parámetros | necesarios para la creació | ón de una operación. | 2 |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - FILTRO VI | GENTE | |
| Estado de Operación: | Abierta | | |
| Fecha Operación: | 26/01/2010 | | |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - CREAR | | |
| Datos Básicos | | <u></u> | |
| Operación: | Compra | | |
| Cuenta: | 5010004 Sin D | escripción - 5010004 🛛 🖌 | |
| Instrumento: | LAN | | |
| Información | | | |
| Fecha Liquidación: | 26/01/2010 | | |
| Posición: | 100 | 0 Unidades | |
| Contraparte: | 1028 | Jara & Jara corredores de bolsa 🛛 🗸 | |
| Clave de Operación: | PRUEBA | | |
| Liquidación | | | |
| Monto Transado: | | 100 | |
| Moneda de Pago: | Pesos 🗸 | | |
| | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | |
| | Copia | r uperación contraparte i Grabar i Volver i | |
| | | | |
| CP_OPE_CRE_COMVEN | | | |
| | Me | enú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | | |

*La clave utilizada debe ser única en un mismo día, y con una misma contraparte, ya que el sistema no aceptará claves repetidas.





Paso 3: El mensaje de error de clave, en caso de haberla utilizado anteriormente será el siguiente. Para continuar presione "volver" e introduzca una clave nueva.

| DCV Perez Y Perez Corr Mirna Cristina Fernández D | r <mark>edores De Bolsa</mark> ^{Durán} | 09/04/2010 19:22:29 Cuenta Posición Operaciones de Custodia |
|---|--|---|
| Muestra resultado de la op | eración. | ? |
| OPERACIONES DE Datos Básicos | CUSTODIA | |
| Operación: | Compra | |
| Cuenta: | Sin Descripción - 5010004 | |
| Instrumento: | LAN | |
| Información | | |
| Fecha Liquidación: | 26/01/2010 | |
| Fecha Operación: | 26/01/2010 | |
| Posición: | 1.000 Unidades | |
| Contraparte: | Jara & Jara corredores de bolsa - | 1028 |
| Clave operación: | PRUEBA | |
| Liquidación | | |
| Monto Transado: | 100 | |
| Moneda Pago: | Pesos | |
| Erroros do Nogoo | ia. | |
| - | 10 | |
| Código Causal | Glosa | |
| 300 1 | CLAVE HA SIDO UTILIZADA AI | VTER/ORMENTE |
| | | Volver |

Paso 4: Una vez ingresada la nueva clave, el sistema enviará un mensaje de operación registrada, si quiere seguir registrando seleccione "Seguir Registrando", para volver a la pantalla de ingreso de datos. Si prefiere volver a la pantalla principal de Operaciones de Custodia, presione "continuar".

| DCV | 09/04/2010 19:23:40 | |
|------------------------------------|--|---|
| Perez Y Perez Corredores | De Bolsa Cuenta Posición | |
| Mirna Cristina Fernández Durán | Operaciones de Custodia | |
| | | |
| Muestra resultado de la operación. | | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTO | DIA | |
| Datos Básicos | | |
| Operación: | Compra | |
| Cuenta: | Sin Descripción - 5010004 | |
| Instrumento: | LAN | |
| Información | | |
| Fecha Liquidación: | 26/01/2010 | |
| Fecha Operación: | 26/01/2010 | |
| Posición: | 1.000 Unidades | |
| Contraparte: | Jara & Jara corredores de bolsa 1028 | |
| Clave operación: | CAPACITACION01 | |
| Liquidación | | |
| Monto Transado: | 100 | |
| Moneda Pago: | Pesos | |
| | | |
| OPERACIÓN DE CUSTODIA | A - INFORMACIÓN DEL SISTEMA | |
| La Operación ha sido creada co | n éxito. | |
| | Seguir Registrando Continuar | |
| | | |
| | | |
| CP_OPE_CRECONF | | |
| | Menu Servicios Cerrar Sesion Ayuda | |

*Consulte al DCV, por el ingreso masivo de operaciones a través de archivo.





7.5. Como Realizar una Transferencia Aceptante y Cedente.

Paso 1: Marque la operación de Liquidación Bruta y seleccione Transferencia Aceptante o Transferencia Cedente según corresponda.

| DCV | | 14/04/2010 11:01:08 | |
|---|---|--|--|
| Banco De La Plaza | | Cuenta Posición | |
| Usuario De Prueba | | Operaciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para buso | car operaciones, crear una operación, o v | ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | |
| OPERACIONES DE CUSTO | DIA - FILTRO | - | |
| Operación: | O Depósito / Retiro | Cualquiera | |
| | Liquidación Bruta | Transferencia Aceptante 💌 | |
| | 🔿 Liquidación Compensada | Cualquiera 🗸 | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 💉 | | |
| Cuenta: | Cualquiera | ~ | |
| Instrumento: | | | |
| Estado de Operación: | Abierta 🗸 | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🗸 🗸 | | |
| Seleccione la cantidad de regist | tros que desea visualizar por página | a: | |
| Registros a mostrar: | 50 🔽 | | |
| | Buscar Búsqueda Avar | izada Crear Confirmar Volver | |
| CP_OPE_FIL | | | |
| | Menú Servicio | s Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | | |

Paso 2: Seleccione la fecha de liquidación en el recuadro.

| DCV | | 14/04 | /2010 11 | .:01:0 | 8 | | | | | |
|--|--|--|-------------------|---------------|-----------------|-------|------|-----|----|-----|
| Banco De La Plaza Usuario De Prueba | | Cuer Operacio | nta Por nes de | sició e Cu | n Isto | dia | | | | |
| Permite especificar un filtro para | buscar operaciones, crear una operació | n, o ver los saldos para la cuenta e instrum | ento selec | cionad | los. | | | | 2 | |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - FILTRO | | | | | | | | | |
| Operación: | 🔘 Depósito / Retiro | Cualquiera | | | | | | | | |
| | Liquidación Bruta | Transferencia Aceptante 💌 | | | | | | | | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 😽 | | | | | | | | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | | - | 12 | 88 | | | | | _ |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 💌 | 1 | 🗿 http | ps:/ | /ca | en | t | _ | | × |
| Cuenta: | Cualquiera | ~ | | _ | | | _ | | | |
| Instrumento: | | | | Mar | zo | | 20 | 10 | | |
| Estado de Operación: | Abierta 😽 | | | <u>«</u> | < (H | oy | >)>> | j | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🛛 💉 | | D. | 1732 | N.d. | | | 1.7 | 0. | ř |
| Seleccione la cantidad de re | gistros que desea visualizar por pá | igina: | Do | Lu | IVIa | IVII | Ju | VI | Sa | |
| Registros a mostrar: | 50 🗸 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | б | |
| | | | 1 | 8 | _9_ | 10 | _11 | 12 | 13 | 6 |
| | Buscar Búsqueda | Avanzada Crear Confirmar Volver | _14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | |
| | | | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | |
| CP_OPE_FIL | | | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | |
| | Menú Ser | vicios Cerrar Sesión Ayuda | | | | | | | | |
| | | | 1 10 | | Interi | net | | | | |
| | | | | | - Second Second | 10022 | _ | | | 117 |





| DCV | | 14/04/2010 11:01:08 | |
|---------------------------------------|---|--|---|
| Banco De La Plaza | | Cuenta Posición | |
| Usuario De Prueba | | Operaciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para bu | uscar operaciones, crear una operación, o | o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUST | ODIA - FILTRO | | |
| Operación: | 🔘 Depósito / Retiro | Cualquiera 🗸 | |
| | 💿 Liquidación Bruta | Transferencia Aceptante 🐱 | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 😽 | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 🗸 🗸 | | |
| Cuenta: | Valores Propios | × | |
| Instrumento: | Valores de Terceros Individual | | |
| Estada da Oparación: | Abjorta ar | | |
| Vista: | Detalle nor Operaciones | | |
| Seleccione la cantidad de regi | istros que desea visualizar por pági | ina: | |
| Registros a mostrar: | 50 🗸 | | |
| | | | |
| | Buscar Búsqueda Av | anzada Crear Confirmar Volver | |
| | | | |
| CP_OPE_FIL | | | |
| | Menú Servio | ios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | | |
| | | | |

Paso 4: Defina el tipo de cuenta asociada a la operación.

Paso 5: Seleccione la cuenta específica asociada a la operación.

| DCV Banco De La Plaza | 14/04/2010 11:01:08 Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
|---|---|--|
| | Oper aciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para buso | ar operaciones, crear una operación, o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | |
| OPERACIONES DE CUSTO | DIA - FILTRO | |
| Operación: | 🔿 Depósito / Retiro Cualquiera 🗸 | |
| | 📀 Liquidación Bruta Transferencia Aceptante 💌 | |
| | O Liquidación Compensada Cualquiera 👽 | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios | |
| Cuenta: | Cualquiera 🗸 | |
| Instrumento: | Cualquiera 2000000 - 1001000 | |
| Estado de Operación: | Abierta V Sin Descripción - 1001094 | |
| Vista: | Detalle por Operationes | |
| Seleccione la cantidad de regist | ros que desea visualizar por página: | |
| Registros a mostrar: | 50 🗸 | |
| | Busoar Búsqueda Avanzada Crear Confirmar Volver | |
| CP_OPE_FIL | | |
| | Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | |





Paso 6: Ingrese el código del instrumento a transar.

| DCV | | 14/04/2010 11:01:08 | |
|---|--|--|---|
| Banco De La Plaza | | Cuenta Posición | |
| Usuario De Prueba | | Operaciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para busc | ar operaciones, crear una operación, o v | ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTO | DIA - FILTRO | | |
| Operación: | 🔘 Depósito / Retiro | Cualquiera | |
| | 💿 Liquidación Bruta | Transferencia Aceptante 🐱 | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 🗸 | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 🛛 🗸 | | |
| Cuenta: | 1001000 ×00000 | - 1001000 💌 | |
| Instrumento: | LAN | | |
| Estado de Operación: | Abierta 😽 | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🛛 🗸 | | |
| Seleccione la cantidad de registr | ros que desea visualizar por página | a: | |
| Registros a mostrar: | 50 💙 | | |
| | Puccase Rúcqueda Avan | andal Grand Capfirmar Dialyard | |
| | Lossal Losqueua Avai | | |
| | | | |
| CP_OPE_FIL | | | |
| | Menú Servicio: | s Cerrar Sesión Ayuda | |

Paso 7: Ingrese las unidades de posición.

| DCV | 14/04/2010 11:13:07 | |
|--|--|---|
| Banco De La Plaza Usuario De Prueba | Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
| Permite completar los parámetros n | ecesarios para la creación de una operación. | 2 |
| OPERACIONES DE CUST | ODIA - FILTRO VIGENTE | |
| Estado de Operación: | Abierta | |
| Fecha Operación: | 23/03/2010 | |
| OPERACIONES DE CUST | ODIA - CREAR | |
| Datos Básicos | | |
| Operación: | Transferencia Aceptante 🐱 | |
| Cuenta: | 1001000 2000000 - 1001000 | |
| Instrumento: | LAN | |
| Información | | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | |
| Posición: | Unidades | |
| Contraparte: | v | |
| Clave de Operación: | | |
| CP OPE CRE TRANSFER | Copiar Operación Contraparte Grabar Volver | |
| | Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | |





Paso 8: Defina contraparte de la transferencia. En el Listado solo aparecerán Depositantes, si la operación esta siendo efectuada con una contraparte mandante, deberá seleccionar el mandatario (Depositante) de esa cuenta mandante.

En el caso de que la transferencia se este realizando contra un mandante administrado por el propio Depositante que digita, la contraparte será el mismo código del Depositante.

| DCV | 14/04/2010 11:15:49 | |
|--|---|-----|
| Banco De La Plaza Usuario De Prueba | Cuenta Posición Operaciones de Custod | lia |
| Permite completar los parámetro | s necesarios para la creación de una operación. | 2 |
| OPERACIONES DE CU | STODIA - FILTRO VIGENTE | |
| Estado de Operación: | Abierta | |
| Fecha Operación: | 23/03/2010 | |
| OPERACIONES DE CU | STODIA - CREAR | |
| Datos Básicos | | |
| Operación: | Transferencia Aceptante 💌 | |
| Cuenta: | 1001000 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>> | |
| Instrumento: | LAN | |
| Información | | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | |
| Posición: | 1.000 Unidades | |
| Contraparte: | 12181 PEREZ Y PEREZ CORREDOR DE BOLSA | |
| Clave de Operación: | RAIMUNDO SERRANO MC AULIFFE C DE B SA | |
| CP_OPE_CRE_TRANSFER | RENTA NACIONAL COMPAÑIA DE SEGUROS GENERALES S.A. RENTA NACIONAL SEGO DE VIDA S.A. RENTA NACIONAL SEGOROS CHILE S.A. NEGOCIOS Y VALORES S.A. C DE B. OHIO NATIONAL SEGUROS DE VIDA S.A. ORION SEGUROS GENERALES S.A. PENTA ADMINISTRADORA GENERAL DE FONDOS | |
| | Menú PENTA CORREDORES DE BOLSA PENTA VIDA CIA DE SEGUROS DE VIDA S.A. PENTA VIDA COMPANIA DE SEGUROS DE VIDA S.A. DEDE MONOCIDERO DE | |

Paso 9: Defina una clave de operación. La clave utilizada debe ser única en un mismo día, ya que el sistema no aceptará claves repetidas. Presione "Grabar".

| Permite completar los parámetro OPERACIONES DE CUS | s necesarios para la creación STODIA - FILTRO VIG | de una operación. |
|---|--|---|
| Estado de Operación: | Abierta | |
| Fecha Operacion: | 23/03/2010 | / |
| OPERACIONES DE CUS | STODIA - CREAR | |
| Oneración: | Transferencia Acentar | ite 👽 |
| Cuenta: | | - 1001000 |
| Instrumento: | | |
| Información | J DRM | |
| Eecha Liquidación: | 23/03/2010 | |
| Posición: | 1 000 | Unidades |
| Contranarte: | 12181 | |
| Clave de Oneración: | v425vrae | |
| olare de operación. | [A420A96 | |
| | Copiar O | Iperación Contraparte Grabar Volver |
| | Copiar O | Jeración Contraparte Grabar Volver |





Paso 10: Confirmación de operación realizada con éxito. Una vez ingresada la clave correcta, el sistema enviará un mensaje de operación registrada, si quiere seguir registrando seleccione "Seguir Registrando", para volver a la pantalla de ingreso de datos. Si prefiere volver a la pantalla principal de Operaciones de Custodia, presione "continuar".

| DCV | | 14/04/2010 11:40:41 |
|------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| Banco De La Plaza | | Cuenta Posición |
| Usuario De Prueba | | Operaciones de Custodia |
| | | |
| Muestra resultado de la operación. | | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTO | DIA | |
| Datos Básicos | | |
| Operación: | Transferencia Aceptante | |
| Cuenta: | xxxxxx - 1001000 | |
| Instrumento: | LAN | |
| Información | | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | |
| Posición: | 1.000 Unidades | |
| Contraparte: | PEREZ Y PEREZ CORR | REDOR DE BOLSA - 12181 |
| Clave operación: | ×425×SGE | |
| | | |
| OPERACIÓN DE CUSTODIA | <u>A - INF</u> ORMACIÓN | I DEL SISTEMA |
| La Operación ha sido creada co | n éxito. | ▼ |
| | s | Seguir Registrando Continuar |
| | | |
| | | |
| CP_OPE_CRECONF | | |
| | Menú | Servicios Cerrar Sesión Ayuda |
| | | |





7.6. Como Realizar un Traspaso Cedente.

Paso 1: Seleccione en operaciones, "Liquidación Bruta" y de la lista desplegable seleccione Traspaso Cedente.

| DCV Banco De La Plaza ^{Usuario} De Prueba | 14/04/2010 11:42:09 Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
|---|---|---|
| Permite especificar un filtro para bu | uscar operaciones, crear una operagión, o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUST | ODIA - FILTRO | |
| Operación: | Depósito / Retiro Cualquiera Liquidación Bruta Cualquiera Liquidación Compensada | |
| Fecha Liquidación: Tipo de Cuenta: Cuenta: Instrumento: Estado de Operación: Vista: Seleccione la cantidad de reg Registros a mostrar: | Compra 23/03/2010 Valores Propios Cualquiera Cualquiera Abierta Detalle por Operaciones jistros que desea visualizar por página: 50 V Buscar Búsqueda Avanzada Crear Confirmar Volver | |
| CP_OPE_FIL | | |
| | Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | |
| | | |

Paso 2: Seleccione una fecha de liquidación en el recuadro.

| DCV | | | | 14/0 | 4/2010 3 | L1:42: | 09 | | | | | |
|--|-------------------------|------------------|-----------------------------|----------------------|-------------------|--------|------------|-------|------|-----|-----|------|
| Banco De La Plaza Usuario De Prueba | | | | Cue Operacio | enta Po pnes c | le C | ón usto | odia | | | | |
| Permite especificar un filtro para | buscar operaciones, cre | ear una operació | n, o ver los saldos par | a la cuenta e instru | mento sele | cciona | dos. | | | | 2 | |
| OPERACIONES DE CUS | TODIA - FILTRO | | | | | | | | | | | |
| Operación: | 🔘 Depósito / Re | etiro | Cualquiera | | | | | | | | | |
| | O Liquidación Bi | ruta | Traspaso Cedent | e 💙 | | | | | | | | |
| | 🔘 Liquidación Co | ompensada | Cualquiera 😒 | | | | | | | | | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | I 🔶 — | | | - | u | | | | | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios | ~ | 1 | | a htt | ps:/ | /ca. | ent | | _ | | × |
| Cuenta: | Cua | Iquiera | ~ | | | - | | | | . 1 | | |
| Instrumento: | - | 5) | 1997 - 19 19 | | | Mar | zo | ~ | 201 | 0 | | |
| Estado de Operación: | Abierta 🗸 | | | | | \leq | < [Ho | py [2 | J~> | | | |
| Vista: | Detalle por Opera | iciones 💙 | | | | | Ma | 5.4: | I.S. | 1/2 | 0.0 | |
| Seleccione la cantidad de re | gistros que desea vi | sualizar por pa | ágina: | | De | Lu | Ma | IVII | Ju | VI | Sa | |
| Registros a mostrar: | 50 🗸 | | | | - | 1 | | 3 | 4 | | b | |
| | | | | | 1 | 8 | _9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| | Bi | uscar Búsqueda | Avanzada Crear Con | firmar Volver | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | |
| | | | | | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | |
| CP_OPE_FIL | | | | | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | |
| | | Menú Sei | rvicios Cerrar Sesión / | Ayuda | | | | | | | | |
| | | | | | Ê | 1 📀 | Interr | net | | | | 13 |
| | | | | | - 11 St | 10.000 | | | | | | 1777 |





Paso 3: Seleccione en la lista desplegable, el tipo de cuenta.

| DCV | | 14/04/2010 12:44:11 | |
|--|---|--|---|
| Banco De La Plaza | | Cuenta Posición | |
| Usuario De Prueba | | Operaciones de Custodia | |
| Permite especificar un filtro para bus | car operaciones, crear una operación, o | ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTO | DIA - FILTRO | | |
| Operación: | 🔘 Depósito / Retiro | Cualquiera | |
| | 💿 Liquidación Bruta | Traspaso Cedente 💉 | |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 😽 | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 🛛 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸 | | |
| Cuenta: | Valores Propios Valores de Terceros Grupal | × | |
| Instrumento: | Valores de Terceros Individual | | |
| Estado de Operación: | Abierta 😽 | | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🛛 👽 | | |
| Seleccione la cantidad de regis | tros que desea visualizar por págir | 18: | |
| Registros a mostrar: | 50 🗸 | | |
| | Buscar Búsqueda Ava | inzada Crear Confirmar Volver | |
| CP_OPE_FIL | | | |
| | Menú Servici | os Cerrar Sesión Ayuda | |

Paso 4: Seleccione la cuenta.

| DCV Banco De La Plaza Usuario De Prueba | | 14/04/2010 12:44:11 Cuenta Posición Operaciones de Custodia |
|---|--|---|
| Permite especificar un filtro para busc | ar operaciones, crear una operación, o v | ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. |
| OPERACIONES DE CUSTO | DIA - FILTRO | |
| Operación: | 🔘 Depósito / Retiro | Cualquiera 💙 |
| | 💿 Liquidación Bruta | Traspaso Cedente 🗸 |
| | 🔘 Liquidación Compensada | Cualquiera 🗸 |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios 🗸 🗸 | |
| Cuenta: | Cualquiera | ¥ |
| Instrumento: | Cualquiera | 4004000 |
| Estado de Operación: Vista: | Abierta V Sin Descripción - 1001094 Sin Descripción - 1001108 Detalle por Operationario - 1001116 | |
| Seleccione la cantidad de registr | os que desea visualizar por página | a: |
| Registros a mostrar: | 50 😽 | |
| | Buscar Búsqueda Avan | izada Crear Confirmar Volver |
| CP_OPE_FIL | | |
| | Menú Servicio: | s Cerrar Sesión Ayuda |
| | | |





Paso 5: Introduzca instrumento.

| DCV Banco De La Plaza Usuario De Prueba | 14/04/2010 12:44:11 Cuenta Posición Operaciones de Custodia | |
|---|--|---|
| Permite especificar un filtro para busc | car operaciones, crear una operación, o ver los saldos para la cuenta e instrumento seleccionados. | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTOI | DIA - FILTRO | |
| Operación: | 🔿 Depósito / Retiro Cualquiera 😔 | |
| | ● Liquidación Bruta Traspaso Cedente | |
| | O Liquidación Compensada Cualquiera 👽 | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | |
| Tipo de Cuenta: | Valores Propios | |
| Cuenta: | 1001000 ××××××××××××××××××××××××××××××× | |
| Instrumento: | LAN | |
| Estado de Operación: | Abierta 👽 | |
| Vista: | Detalle por Operaciones 🛛 👻 | |
| Seleccione la cantidad de regist | ros que desea visualizar por página: | |
| Registros a mostrar: | 50 🗸 | |
| | Buscar Búsqueda Avanzada Crear Confirmar Volver | |
| CP_OPE_FIL | Lives & Developed Developed & Lives and | |
| | I menu i Servicios i Centar Sesion i Ayuda i | |

Paso 6: Defina las unidades de posición a traspasar a otra cuenta.

| DCV | 14/04/2010 12:48:25 |
|--|--|
| Banco De La Plaza Usuario De Prueba | Cuenta Posición Operaciones de Custodia |
| Permite completar los parámetros nece | sarios para la creación de una operación. |
| OPERACIONES DE CUSTOD | IA - FILTRO VIGENTE |
| Estado de Operación: | Abierta |
| Fecha Operación: | 23/03/2010 |
| OPERACIONES DE CUSTOD | IA - CREAR |
| Datos Básicos | |
| Operación: | Traspaso Cedente 🛛 🗸 |
| Cuenta Cedente: | 1001000 ××××××××××××××××××××××××××××××× |
| Instrumento: | LAN |
| Información | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 |
| Posición: | 10 Unidades |
| Cuenta Aceptante: | 1001000 ××××××××××××××××××××××××××××××× |
| Clave de Operación: | |
| | Grabar Volver |
| CP_OPE_CRE_TRASPASO | |
| | Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda |
| | |





Paso 7: Defina en la lista desplegable, la cuenta que va a recepcionar el traspaso, el listado desplegará solo cuentas propias y terceros grupales.

| DCV | | | 14/04/2010 12:4 | 48:25 |
|--|---|--|--|------------------|
| Banco De La Plaza Usuario De Prueba | | | Cuenta Posi Operaciones de | ción Custodia |
| Permite completar los parámetros nece | sarios para la creación | de una operación. | | 2 |
| OPERACIONES DE CUSTOD | IA - FILTRO VIG | ENTE | | |
| Estado de Operación: | Abierta | | | |
| Fecha Operación: | 23/03/2010 | | | |
| OPERACIONES DE CUSTOD Datos Básicos | IA - CREAR | | | |
| Operación: | Traspaso Cedente | ~ | | |
| Cuenta Cedente: | 1001000 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>> | - 1001000 🗸 🗸 | | |
| Instrumento: | LAN | | | |
| Información | | | | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | | | |
| Posición: | 10 | Unidades | | |
| Cuenta Aceptante: | 1001000 | xxxxxx | - 1001000 | |
| Clave de Operación: | | xooococ Sin Descripción Sin Descripción Sin Descripción | 1001000 - 1001094 - 1001108 - 1001116 | |
| CP_OPE_CRE_TRASPASO | | | and a l | |
| | Men | u Servicios Cerrar Sesion A) | ruda | |

Paso 8: Defina una clave de operación. La clave utilizada debe ser única en un mismo día, ya que el sistema no aceptará claves repetidas.

| DCV | | 14/04/2010 12:48:25 | | |
|--|---|--|---|--|
| Banco De La Plaza Usuario De Prueba | | Cuenta Posición Operaciones de Custodia | | |
| Permite completar los parámetros nec | esarios para la creación de una operac | ión. | 2 | |
| OPERACIONES DE CUSTODIA - FILTRO VIGENTE | | | | |
| Estado de Operación: | Abierta | | | |
| Fecha Operación: | 23/03/2010 | | | |
| OPERACIONES DE CUSTODIA - CREAR | | | | |
| Datos Básicos | | | | |
| Operación: | Traspaso Cedente 💉 | | | |
| Cuenta Cedente: | 1001000 ××××××××××××××××××××××××××××××× | * | | |
| Instrumento: | LAN | | | |
| Información | | | | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | | | |
| Posición: | 10 Unidades | | | |
| Cuenta Aceptante: | 1001094 Sin Descripci | ón - 1001094 🔽 | | |
| Clave de Operación: | 123456789 | | | |
| | | | | |
| | Giabai | I voivei I | | |
| | | | | |
| CP_OPE_CRE_TRASPASO | | | | |
| Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | | | | |
| | | | | |
| | | | | |





Paso 9: Confirmación de operación realizada con éxito. Una vez ingresada la clave correcta, el sistema enviará un mensaje de operación registrada, si quiere seguir registrando seleccione "Seguir Registrando", para volver a la pantalla de ingreso de datos. Si prefiere volver a la pantalla principal de Operaciones de Custodia, presione "continuar".

| DCV | | 14/04/2010 12:58:39 | | |
|---|------------------|-------------------------|--|--|
| | | | | |
| Banco De La Plaza | | Cuenta Posicion | | |
| | | Operaciones de Custodia | | |
| Muestra resultado de la operación | | 2 | | |
| OPERACIONES DE CUST | ODIA | | | |
| Datos Básicos | | | | |
| Operación: | Traspaso Cedente | | | |
| Cuenta: | xxxxxx - 1001000 | | | |
| Instrumento: | LAN | | | |
| Información | | | | |
| Fecha Liquidación: | 23/03/2010 | | | |
| Posición: | 10 Unidades | | | |
| Cuenta Aceptante: | 1001094 | | | |
| Clave operación: | 123456789 | | | |
| | | | | |
| OPERACIÓN DE CUSTODIA - INFORMACIÓN DEL SISTEMA | | | | |
| La Operación ha sido creada | con éxito. | | | |
| Seguir Registrando Continuar | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| CP_OPE_CRECONF | | | | |
| Menú Servicios Cerrar Sesión Ayuda | | | | |
| | | | | |

